

**FUNCIONALIDADES MÍNIMAS NECESSÁRIAS PARA A GESTÃO DOS TRIBUTOS  
MUNICIPAIS**

**REQUISITOS TECNOLÓGICOS:**

O sistema deverá possuir as seguintes características:

Banco de Dados: Compatível com Oracle 11G ou superior ou ainda MS-SQL Server 2012 ou superior, Paradox, MariaDB;

Servidor Local/Aplicação: Compatível com Microsoft Windows Server nas versões 2008, 2008 R2, 2012 ou superior;

Estações de trabalho: Compatíveis com Windows Vista, Windows7, Windows8 ou Windows10 ;

Virtualização: Suportar operacionalização em ambiente virtualizado com Oracle Xen 6 ou superior, VmWare ESX VSPHERE 5.0 ou superior e Microsoft Hyper-V 2008 ou superior.

Possuir a solução totalmente baseada em tabelas de definição, parametrizadas pelos usuários classificados como administradores, sem obrigatoriedade de conhecimentos de técnicas ou linguagens de Desenvolvimento de sistemas para os usuários classificados operacionais.

Permitir acesso aos dados por outras aplicações, com base nos recursos de hardware e software disponíveis na empresa, considerando-se os níveis de segurança.

Ser uma solução única, de um único fornecedor, e possuir integração nativa entre todos os módulos funcionais inclusive entre as ferramentas de tecnologia, sem necessidade de execução de rotinas (automáticas ou não) para compatibilização de dados e sem necessidade de redundância de processos.

Permitir o gerenciamento do armazenamento de arquivos em diversos formatos e a visualização deste.

Permitir que a visualização de documentos ou imagens armazenadas por meio de visualizador instalado ou via “browsers” de mercado.

Permitir que a contratante tenha permissão para alterar o recurso de "help" as suas necessidades e adequação aos seus processos.

Possuir consultas “on-line” de textos explicativos sobre a utilização do sistema e orientação de preenchimento de informações.

Permitir que a rotina de “help on-line” seja baseada em modelo hipertexto, permitindo a navegação sobre assuntos e também pesquisas a vocábulos e expressões.

Permitir a possibilidade de desenvolvimento de novas funções específicas, integradas ao sistema e que estas novas funções possam ser ativadas a partir dos “menus” do próprio sistema.

Permitir o armazenamento de informações históricas por tempo indeterminado.

Permitir que a navegação entre as diversas funções seja realizada através das opções de “menu” ou através de comandos diretos e padronizados.

Permitir validação automática do dígito verificador de CPF e CNPJ nos diversos pontos do sistema onde estas informações sejam tratadas.

Permitir o acionamento de rotinas específicas para validação de dados cadastrais dos contribuintes e dependentes, tela a tela de forma independente.

Possuir linguagem própria que possibilite criar diferentes fórmulas de cálculo para atendimento a necessidades específicas. Esta linguagem deve ter variável e funções especializadas para as principais informações dos colaboradores, da empresa, dos cálculos e outras, bem como deve possibilitar acesso a informações históricas, tabelas e campos customizados.

Possuir ferramenta de gerador de relatório que deve reconhecer a estrutura hierárquica do organograma de modo que seja possível totalizar por qualquer nível, bem como fazer a quebra de página.

O sistema deve ter controle de acesso através de senhas, de modo a garantir a integridade e impeça o acesso indevido aos dados, com regras específicas de permissões por usuário e grupos de usuários.

O sistema deve ser parametrizável pelo usuário/multiusuário, observando restrições de acesso de todos os campos, relatórios e atividades.

O sistema deve permitir acessos ilimitados e simultâneos, dentro das quantidades de licenças.

O sistema deve permitir autenticação e integração junto ao Active Directory.

O sistema deve possuir um cadastro único de pessoas.

O sistema deve possuir unicidade das informações, preservando a integridade e consistência do banco de dados.

O sistema deve permitir a manutenção do relacionamento com todos os cadastros/tabelas.

O sistema deve prever a possibilidade de que atributos registrados como informação, de todas as pessoas envolvidas, possam ser consistidos e mantidos em tabelas.

As tabelas armazenadas no banco de dados devem preservar a integridade referencial e temporal.

O sistema deve permitir que todos os relacionamentos de informações estiver devidamente normalizados e mantidos por meio de tabelas.

O sistema deve permitir, por meio de tabelas, a realização de mudanças necessárias nos parâmetros fundamentais, sem que haja necessidade de compilação dos programas.

O sistema deve permitir consultas a informações cadastrais pelos usuários, inclusive através de interface web. O usuário deve possuir uma senha especial de acesso que permita que ele visualize somente os seus dados.

O sistema deve ser operado através de interface gráfica, teclado e mouse.

O sistema deve ter a interface e os relatórios gerados em língua portuguesa do Brasil.

O sistema deve permitir possíveis customizações de acordo com a necessidade do contratante.

O sistema deve disponibilizar pesquisas com filtros para a recuperação dos dados armazenados no banco de dados.

O sistema deve permitir que os dados e campos sejam criticados para garantir que informações incorretas sejam alimentadas, de acordo com as regras de negócio.

O sistema deve possibilitar a integração com troca dinâmica de informações entre os seus módulos e outros sistemas do contratante.

O sistema deve ter módulos interligados / integrados e multiusuários.

A extração dos dados, conversões, padronizações, complementações e cargas necessárias para a conclusão da migração dos dados utilizados nos sistemas de tributos do contratante serão efetuadas através de rotinas desenvolvidas pela contratada, dispensando tarefas de digitação ou carga manual pela contratante.

O sistema deve possuir helpdesk em todos os módulos.

O sistema deve permitir o backup e restauração dos dados.

A contratada deverá permitir o acompanhamento de todas as etapas de configuração, instalação, migração, customização, funcionamento e manutenção do sistema pela equipe de Tecnologia da Informação do contratante.

O sistema deve controlar a evolução de versões, provendo um conjunto de ferramentas que garanta total segurança no processo de atualização de versões.

O sistema deve controlar através de logs as alterações realizadas nos dados de forma seletiva,

contendo, no mínimo, as seguintes informações: data, hora, usuário, dados alterados e conteúdo anterior.

O sistema off-line oferecido deve conter, no mínimo, a seguinte documentação, em papel ou meio eletrônico, e escrito em Língua Portuguesa do Brasil:

Manual de Configuração de Instalação e Requisitos do Sistema.

Manual do Usuário.

Manual do Administrador do Sistema.

Manual Técnico;

Manual de Implantação;

Manual de Referência;

Manuais de liberação de versão e apostilas de treinamento.

O manual técnico deve incluir a documentação da base de dados do sistema.

Caberá à contratada o fornecimento de instrutores em número, competência e experiência profissional adequada ao treinamento a ser realizado, primando também pela padronização metodológica, didática e de conteúdo programático entre as turmas. Além disso, deverá fornecer o software e o material didático necessário para a realização dos treinamentos.

#### **REQUISITOS FUNCIONAIS:**

##### **TABELAS BÁSICAS**

Suportar a parametrização de um cadastro contendo os órgãos ou localizações físicas ou estabelecimentos do contratante;

Possibilitar que os usuários façam a criação de novos atributos numéricos e alfanuméricos, para os órgãos, sem a necessidade de alterações em arquivos e/ou objetos do sistema.

Suportar a parametrização de um cadastro contendo os calendários com os feriados que serão utilizados para o controle dos empregados de toda a Companhia;

Os calendários definidos pelos usuários deverão ser armazenados historicamente com um registro para cada ano.

##### **ESTRUTURA ORGANIZACIONAL**

Permitir que as estruturas organizacionais definidas sejam a referência para execuções totais ou parciais de cálculos e relatórios;

Permitir que as estruturas organizacionais sejam definidas de forma hierárquica e que seja possível implementar no mínimo 9 níveis de subordinação entre seus elementos;

Suportar o armazenamento dos históricos mensais das estruturas, sem limites de tempo;

Possibilitar a definição de critérios de segurança de acesso dos usuários a partir dos níveis de uma determinada estrutura organizacional;

Permitir que sejam associadas tabelas de validação de conteúdo aos novos atributos definidos pelo usuário para os elementos das estruturas organizacionais;

Permitir que sejam cadastradas, além das estruturas organizacionais, estruturas de postos de trabalho.

Estas podem tratar-se de estruturas funcionais ou estruturas extras permitindo assim que a contratante possa cadastrar estruturas para os mais variados usos tais como brigadas de incêndio, CIPA, estruturas de aprovação de processos, execução de projetos, dentre outros. As referidas estruturas devem ser também apresentadas em formato gráfico, permitindo ao usuário visualizar a estrutura extra criada, com dados e foto do ocupante.

##### **CADASTROS**

Armazenamento dos dados pessoais, de endereço residencial, de identificação e de documentação dados contribuintes;

Permitir que o usuário possa definir, através de parametrização, qual o documento desejado para o controle e verificação das pessoas cadastradas (CPF, CNPJ);  
Permitir o cadastramento de novos contribuintes, conforme o cadastramento imobiliário ou mercantil;

Tratar e controlar as informações cadastrais dos contribuintes Imobiliários

Dados do Contribuinte;

Dados do Imóvel;

Dados dos Logradouros;

Dados da Planta Genérica de Valores;

Dados dos Impostos e seus parâmetros para cálculo;

Dados dos Loteamentos;

Dados do Distrito, Setor, Código do Logradouro, Quadra, Lote e Unidade;

Cadastro de Valores pelo índice definido no Código de Tributos Municipais;

Transmissão de Bens Imóveis;

Histórico da transferência do Imóvel

Histórico dos pagamentos do Imóvel

Tratar e controlar as informações cadastrais dos contribuintes Mercantis

Dados da empresa;

Dados do proprietário;

Dados dos Logradouros;

Dados das atividades econômicas com seus valores por atividades;

Dados dos Impostos e seus parâmetros para cálculo e geração do imposto;

Cadastro de Valores pelo índice definido no Código de Tributos Municipais;

Histórico dos pagamentos do Imóvel ;

Histórico das validades dos certificados do ADEMA, Corpo de Bombeiro e Vigilância Sanitária;

Gerar Boletos dos diversos tributos;

Gerar Boletos individuais e coletivos;

Gerar Certidões;

Gerar Certificados de Isenções;

Tratar e controlar as informações cadastrais dos Feirantes

Dados Feirantes;

Dados dos Fiscais de feira;

Dados da Banca;

Dados do Setor;

Transferências de Bancas da Feira;

Histórico de diversos;

Gerar Boletos dos diversos tributos;

Gerar Boletos individuais e coletivos;

---

**TRIBUTAÇÃO – RELATÓRIOS E ROTINAS LEGAIS**

Relatório Logradouros codificado e valores;  
Relatório de Imóveis Geral;  
Relatório de Imóveis por Logradouro;  
Relatório de Isentos;  
Relatório por Loteamentos;  
Imóveis / Terrenos;  
Relatório das Receitas por banco;  
Relatório das Receitas por imposto;  
Relatório das Receitas por a serem creditadas;  
Relatório de contribuintes;  
Relatório de Inscrição na Dívida Ativa;  
Relatório de Inadimplentes Imobiliário;  
Relatório de Inadimplentes Mercantis;  
Relatório de Inadimplentes Geral;  
Relatório dos Maiores Devedores;  
Relatório dos cadastros Imobiliário;  
Relatório dos cadastros Mercantil;  
Relatório dos contribuintes com respectivos imóveis;  
Relatório dos contribuintes com respectivos imóveis;

**REQUISITOS NÃO FUNCIONAIS:**

Com relação aos recursos disponíveis para utilização da equipe de tecnologia e informação da CONTRATANTE, a CONTRATADA deverá disponibilizar ferramentas embarcadas nos módulos e que não agreguem custo adicional à CONTRATANTE. O software deve possuir:

- Ferramenta que possibilite a extração de dados e criação de layouts para a integração com os mais variados softwares, dentre os quais salienta-se que deve ser possível o tratamento e extração de dados para contemplar o envio dos dados pertinentes ao Portal de Transparência.
- Ferramenta para a criação de modelos de relatórios e formulários ou alteração/personalização de modelos de relatórios e formulários constantes no sistema.
- A ferramenta de criação de relatórios deve utilizar os dados diretamente das tabelas do sistema sem a necessidade de criação de uma estrutura de informação complementar (base de dados paralela).



- A ferramenta de geração de relatórios e extração de informações deverá possuir interface gráfica e de fácil utilização.
- Permitir a utilização de elementos gráficos (imagens/logotipo) nos relatórios.
- Permitir a definição e utilização de fórmulas, totalizadores e expressões matemáticas.
- Permitir que o usuário defina os critérios de seleção e classificação das informações constantes de cada relatório, e que essas opções de filtro e classificação fiquem disponíveis na tela de entrada do relatório para o usuário possa escolher no momento da geração do relatório.
- Permitir a criação de relatórios, tabelas, campos, regras, parametrizações, etc.
- Permitir a criação de telas de entrada para os relatórios contendo filtros e dados relevantes para que o usuário informe no momento da execução do relatório. Possibilitar ainda a inclusão de mensagens de texto personalizadas explicando esses campos disponíveis para os usuários.
- Permitir a definição e formatação de gráficos relativos às informações de cada relatório.
- Os relatórios devem ter acesso e podem utilizar conteúdo de qualquer tabela do sistema, inclusive os campos e tabelas criados pela CONTRATANTE.
- Os relatórios padrões do sistema devem, obrigatoriamente, ser construídos por esta ferramenta que deve ser parte integrante e nativa do software (aplicativo) ofertado.
- Permitir o acesso aos relatórios padrões do sistema, para que o usuário possa utilizá-los como modelo básico para desenvolvimento de novos relatórios e também para que possam ser feitos pequenos ajustes e adaptações, tais como, inclusão de colunas, logotipos em qualquer relatório nativo do software.
- Os relatórios gerados pelo sistema devem permitir sua visualização em tela antes de serem enviados para a impressora.
- Os relatórios gerados pelo sistema devem permitir sua gravação para impressão posterior em formato proprietário e também nos formatos HTML, TXT, XLS, DOC, PDF (Adobe Reader), BMP e JPG.
- Contemplar integração com componente SMTP para permitir o envio de relatórios por e-mail a partir da ferramenta de visualização de relatórios ou pela ferramenta de agendamento.
- Permitir a definição de sequências de relatórios a serem impressos pelo usuário sem que ele precise escolher um a um e comandar a impressão. No mínimo para as rotinas de admissão e demissão.
- Permitir a programação da geração de relatórios em data e horário pré-definidos, sem a necessidade de intervenção do usuário.
- A ferramenta deve dispor de menus de navegação e documentação em idioma português.
- A ferramenta deve permitir definir o nível de segurança dos relatórios criados. Neste momento poderá definir qual usuário ou grupo de usuários deverá ter acesso.
- Os relatórios deverão respeitar as permissões do usuário quanto ao acesso aos servidores de dados, de modo que a seleção destes servidores seja automática mesmo que o usuário peça para listar “todos”.
- A ferramenta deve permitir que o usuário decida se o relatório será executado na própria estação ou no servidor, liberando a estação para outras atividades.
- A ferramenta deve permitir que, ao executar um relatório, o usuário possa optar por encaminhá-lo por e-mail automaticamente, sem qualquer interferência posterior.
- A ferramenta deve permitir que os dados guardados dentro de um relatório gerado possam ser exportados para um arquivo texto ou planilha.
- Todos os relatórios do sistema, nativos da fábrica ou customizados no cliente, devem guardar os parâmetros da última execução por usuário. Estes parâmetros já aparecem como default na execução seguinte.
- O sistema deve prover ferramenta que possibilite programar consultas no formato de cálculos de

IPTU, Juros, Multa, que permita diferentes agrupamentos entre os campos selecionados e a geração de gráficos e que guarde estas visões para consultas futuras pelos usuários.

- A ferramenta deverá permitir a exportação dos parâmetros do relatório assim como de sua programação.

- Permitir a criação e manutenção de telas/formulários que serão utilizados como filtros em tempo de execução por um ou mais relatórios.

- Permitir a inserção de linguagem de programação para tratamento dos dados utilizados nas telas/formulários que serão utilizados como filtro de relatórios.

- Permitir que todos os relatórios possam ser gerados com parametrização de páginas inicial e final.

- Possibilidade de emissões totais (toda a empresa), parciais (lotações e/ou categorias funcionais) ou individuais (um colaborador).

- Execuções em tempo real e com resultados em vídeo ou impressora, conforme opção do usuário no momento da execução.

- Emissão de resultados em meio magnético e/ou em papel, para relatórios legais, conforme especificações das entidades solicitantes.

- Ferramenta de importação/exportação, que possibilite que a equipe da CONTRATANTE possa efetuar a criação ou alteração de layouts para a importação ou para a exportação de dados.

Com relação à referida ferramenta de importação/exportação, a mesma deve:

- O sistema deve disponibilizar ferramenta para criar rotinas de importação e exportação de dados, lendo e gravando arquivos tipo TXT, e deve utilizar diretamente as tabelas do sistema para gravação e leitura, sem a necessidade de criação de uma base de dados paralela.

- A ferramenta deve possuir interface gráfica, ser amigável e de fácil utilização.

- Permitir a definição e utilização de fórmulas, totalizadores e expressões matemáticas.

- Permitir a inclusão de críticas e mensagens de erro, gerando registros de auditoria e registros de controle do processo de importação ou exportação realizado, evitando a geração de dados inválidos.

- Permitir a criação de telas de entrada para os modelos de importação e exportação de dados contendo filtros e dados relevantes para que o usuário informe no momento da execução da rotina.

- Os modelos poderão (devem ter acesso e poder) utilizar conteúdo de qualquer tabela do sistema, inclusive os campos e tabelas criados pela CONTRATANTE.

- Permitir a programação de rotinas de importação ou exportação de dados em data e horário pré-definidos, sem a necessidade de intervenção do usuário.

- A ferramenta deve de dispor de menus de navegação e documentação em idioma português.

Possuir ferramenta de criação de telas (formulários) conforme segue:

- Ferramenta para a criação de telas personalizadas conforme a necessidade da CONTRATANTE, possibilitando a utilização dos campos e tabelas personalizadas mencionadas no item anterior. Com relação à referida ferramenta, a mesma deve:

- A ferramenta de criação de telas (Formulários) de entrada de dados deve utilizar diretamente as tabelas do sistema sem a necessidade de criação de uma base de dados paralela.

- Permitir que o usuário crie telas (Formulários) de entrada de dados, para interface Windows, usando tabelas e campos do sistema bem como as tabelas e campos criados pela CONTRATANTE.

- Manter e utilizar as validações definidas na criação dos campos disponibilizados nos formulários.

- Habilitar listas de consulta nos campos relacionados a outras tabelas do sistema e que forem utilizados nas telas criadas.

- Permitir a inclusão de regras de negócio e de validação para os campos disponibilizados nas telas (nos Formulários).

- Garantir a portabilidade das telas construídas (dos formulários construídos) para as versões

posteriores do sistema bem como a sua migração automática nas atualizações de versão.

- O sistema deve possibilitar que os formulários criados sejam disponibilizados tanto na plataforma cliente quanto nas plataformas web.
- A ferramenta deve permitir que as telas (formulários) construídas em ambiente de testes e homologação sejam exportadas e posteriormente importadas em ambiente de produção.
- O sistema deve permitir a atribuição de permissões por usuário ou grupo de usuários aos formulários criados.
- O sistema deve permitir a consistência de campos com valores pré-fixados, sejam numéricos ou alfanuméricos.
- A ferramenta deve de dispor de menus de navegação e documentação em idioma português.
- Ferramenta para configuração (desenvolvimento e manutenção) de rotinas (processos, relatórios, recursos para administração da aplicação e outros recursos do sistema) que executem regras de negócios a serem realizadas obrigatoriamente no servidor de aplicação.
- Fornecer ferramenta para agendamento das rotinas permitindo seu agendamento a cada intervalo de tempo, há um dia específico da semana ou de um dia do mês.
- O sistema deverá prover mecanismo de agendamento de processos que, uma vez programados, sejam executados sem qualquer intervenção dos usuários.
- Estes processos podem ser: relatórios, integrações, consistências, mensagens, cálculos e envio de e-mails.
- A ferramenta deverá possibilitar a interdependência de processos agendados, de modo que um só seja disparado depois que o antecessor seja concluído.
- Caso o sistema esteja indisponível para manutenção nos horários dos processos agendados, a Ferramenta deve automaticamente dispará-los assim que o ambiente e o sistema estejam recuperados.
- A ferramenta deve gerar logs que permitam checar se a execução dos processos agendados foi realizada com sucesso ou não.
- A ferramenta deve de dispor de menus de navegação e documentação em idioma português.
- Ferramenta própria para o gerenciamento de usuários e políticas de acesso ao sistema. Com relação à referida ferramenta, a mesma deve:
- A segurança do sistema deve ser definida e mantida pelos administradores da aplicação fazendo uso de recurso via aplicação sem a necessidade da intervenção de pessoal técnico da área de sistemas.
- O sistema deve disponibilizar uma ferramenta própria para esse fim, a qual deve possuir interface gráfica, ser amigável, de fácil utilização.
- Definição de perfis de utilização individuais ou de grupos. Neste caso, cada usuário ou grupo de usuários poderá ou não ter acesso a determinadas funções, sendo que cada página, tela ou campo do sistema é uma função autorizável ou não.
- Permissão e bloqueio de acesso por empresa, filial, setores, centros de custo ou determinadas matrículas/vínculos, de tal forma que determinado usuário somente terá acesso às informações dos servidores pertinentes à sua área.
- Gravação automática de registros de auditoria e registros de controle, sem limite de tempo, para todas as funções/rotinas gerenciadas pela aplicação.
- Garantir o controle efetivo do uso do sistema, oferecendo total segurança contra violação dos dados ou acessos indevidos às informações, através do uso de senhas que efetuem restrições por níveis de acesso através de usuários ou grupos.
- A ferramenta deve de dispor de menus de navegação e documentação em idioma português.
- Além dos itens citados, as Ferramentas Administrativas devem ainda permitir as seguintes funcionalidades e características:



- Ferramenta para a inclusão de campos, tabelas, triggers, views e enumerações personalizadas.
- Ferramenta de criação e inclusão de regras de negócio que auxiliem e sirvam como avisos aos processos de trabalho e fluxo de informações, possibilitando à CONTRATANTE indicar em quais rotinas tais regras de negócio tenham relevância, sejam em alertas ou cálculos do sistema.
- Possuir linguagem própria que possibilite criar diferentes fórmulas de cálculo para atendimento a necessidades específicas. Esta linguagem deve possuir variáveis e funções especializadas para as principais informações dos colaboradores, da empresa, dos cálculos e outras, bem como deve possibilitar acesso a informações históricas, tabelas e campos personalizados.
- Com relação às personalizações efetuadas pelas referidas ferramentas, a CONTRATADA deverá manter uma cláusula contratual que garanta à CONTRATANTE a manutenção perpétua destes itens, eximindo assim a CONTRATANTE de eventuais perdas de dados em caso de atualizações do sistema.

#### **REQUISITOS TECNOLÓGICOS GERAIS**

- Com relação aos requisitos do software da CONTRATADA, o mesmo deve possuir as seguintes características:
- A aplicação deve ser implementada em arquitetura cliente/servidor ou de três camadas (dados, lógica da aplicação e apresentação), sendo que estas camadas estejam nitidamente separadas e possam estar fisicamente instaladas em um ou mais equipamentos de arquitetura heterogênea. Esta arquitetura deve ainda possibilitar que a CONTRATANTE possa efetuar cálculos programados ou por escalonamento quando necessário.
- Utilizar o TCP/IP como protocolo básico de comunicação entre as diversas camadas da aplicação.
- Disponibilizar ferramentas que permitam a criação de funcionalidades específicas dentro do próprio sistema, viabilizando a criação de interfaces, telas de entrada de dados, consultas, visões gerenciais e relatórios.
- Disponibilizar de forma integrada à aplicação, linguagem de programação estruturada para uso no desenvolvimento de novas funcionalidades, relatórios, rotinas e demais recursos que permitam a personalização da aplicação conforme as necessidades da CONTRATANTE.
- Ser compatível com ambiente multiusuário e multi-empresa, permitindo a realização de tarefas concorrentes.
- Possuir interface gráfica de entrada e saída de dados padrão Windows.
- A solução deve ser compatível com os seguintes navegadores (browsers): Internet Explorer 6 SP1 (ou superior), Mozilla Firefox nas versões 1.0 / 2.0 / 3.0 ou 3.5 (ou superior), Chrome 2.0 (ou superior), Safari 3.2 (ou superior), Brave 1,10;
- Permitir a definição de horários e datas para processamentos batch, sendo o sistema responsável por sua execução.
- Ser baseado no conceito de transações, mantendo a integridade do Bando de Dados em quedas de energia e/ou falhas de software ou hardware.
- Permitir que a aplicação gerencie redundância para fornecer autodisponibilidade e distribuição de carga.
- Possuir padronização do uso de teclas e funções, em todos os sistemas, de forma a facilitar o seu aprendizado e operação.
- Permitir que a foto do colaborador seja armazenada no mesmo banco de dados onde estão os demais dados relativos ao colaborador, disponibilizando as imagens para uso em relatórios, tais como ficha funcional e crachás.
- O sistema deve suportar diferentes perfis de usuário, tais como: administrador, técnico, operacional, gestor e autoatendimento.

- O sistema deve possuir aplicativo para atualização de versão que realize todas as modificações na base de dados preservando todas as personalizações realizadas: tabelas, campos, triggers, stored procedures, chaves, e índices, dlls.

### PLANO DE IMPLANTAÇÃO

A implantação terá início 24 (vinte e quatro horas) após a assinatura do contrato.

Fase Inicial = Análise e Migração dos Dados

Fase Intermediária = Validação dos Dados

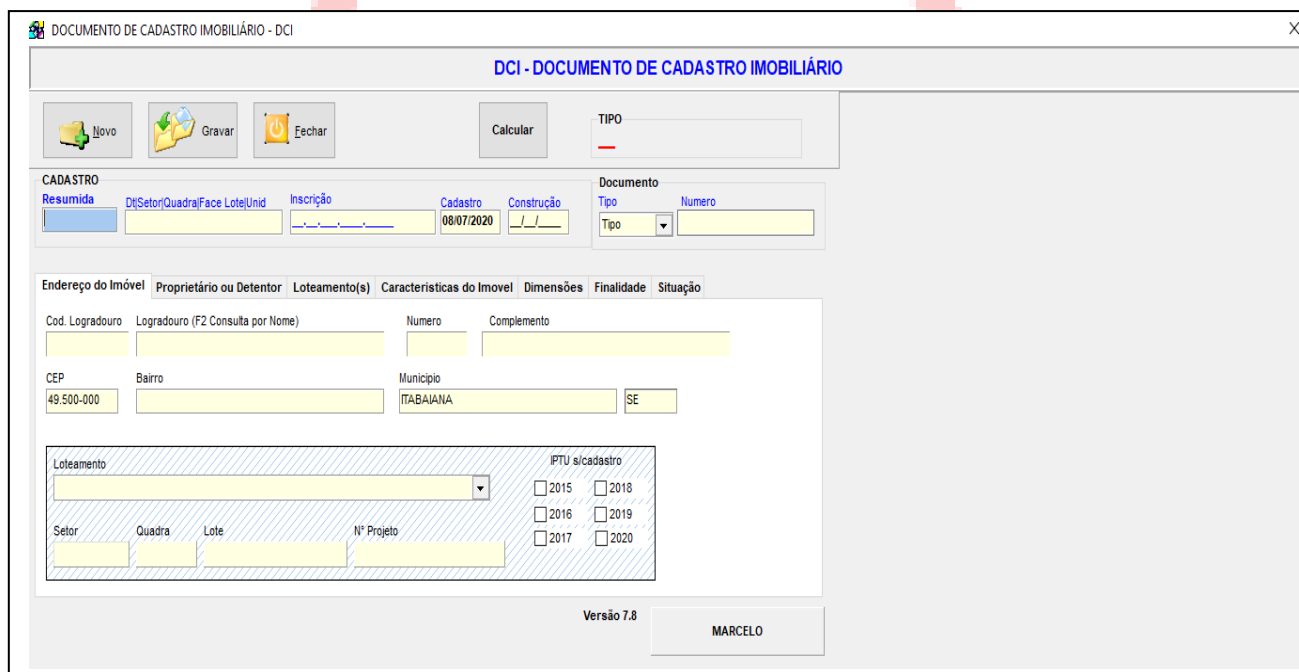
Fase Final = Início do Treinamento

### PLANO DE TREINAMENTO

Iniciaremos o treinamento após a Importação dos dados

Fases:

- Treinamento Básico em Cadastros do de parametrização – 12 horas.
- Treinamento em Cadastro Imobiliário – 24 Horas
- Treinamento em Cálculo da Mercantil – 24 Horas
- Treinamento de cadastro de feirantes, cadastro de Setores, atividades, geração de feiras, boletos, e relatórios – 24 Horas
- Treinamento em Geração de cadastros, boletos, certidões, isenções, lançamentos ativos e inativos – 12 Horas.



**CND IMOBILIÁRIO**

Resumida

Exercícios: 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020

Proprietário: \_\_\_\_\_ N°: \_\_\_\_\_ Bairro: \_\_\_\_\_

N° Processo: 05937479 Despacho em: 08/07/2020 Validade: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Paga em conscrição

Referente a: IPTU - Imposto Predial Territorial Urbano

Negativa Positiva Sair

**Consulta Cadastro Imobiliário**

Consultas por: ☐ Insc. Resumida ☐ Proprietário ☐ Endereço ☐ Documento ☐ Cod. Logradouro ☐ Loteamento ☐ Inscrição

**Resumida**

Numero: \_\_\_\_\_

2015: Pago Imprimir 2016: Pago Imprimir 2017: Pago Imprimir 2018: Pago Imprimir 2019: Pago Imprimir 2020: Pago Imprimir

Resumida: 10001 Proprietário: \_\_\_\_\_

Cod. Logradouro: \_\_\_\_\_ Endereço: \_\_\_\_\_

Loteamento: \_\_\_\_\_ Lote: \_\_\_\_\_ Quadra: \_\_\_\_\_ Complemento: \_\_\_\_\_ Filtro: \_\_\_\_\_

**MERCANTIL**

Imovel Baixas Parcelamento Dimensões Mercantil Boleto(s) Alterações

Resumida	Nome	Endereço Imovel	Numero	Bairro
10001				
1C				
1C				
1C				
1C				



Boletos

Gerar Boletos Mensais

Mes de Referencia

Janeiro/2020

Segunda(s)

00

Terça(s)

00

Quarta(s)

00

Quinta(s)

00

Sexta(s)

00

Sabado(s)

00

Domingo(s)

00

Vencimento

31/01/2020

Valor por Banca

0,00

Tx. Expediente

0,00

Fiscal

Setor

BANCA DE FRUTAS E VERDURA (HORTIFF)

Por Dia

Filtro

Gerar Boletos

0%

Nome do Feirante

☐ Resumida
☐ Nome

Adicionar Novo

Resumida

JOSEFA LIMA DE CARVALHO

Cancelar

Inscricao	Feirante	Valor	Dias	Feiras	Bancas	Setor	Fiscal
200385	BANCA OLIVEIRA DE ALMEIDA SANTANA OLIVEIRA	250,00	SESA	SESA	1	3. CULCABOS, BOMBAS E TERCEROS	BLAU
2							
2							
2							
2							
2							
2							
2							
2							
2							

SEM TRANSPORTES

0%

Lançamentos

Feirantes:

Bancas:

Valor:

☐ Imprimir totais no relatório

Relatorio

Boleto

Todos Boletos

REFIS

### PARCELAMENTO IMOBILIARIO - REFIS

RESUMIDA

Logradouro

Imposto

IPITU - Imposto Predial Territorial Urbano

Marque o exercício a parcelar

☐ 2014 ☐ 2015 ☐ 2016 ☐ 2017 ☐ 2018

Pago Pago Pago Pago Pago

Parcelado

PARCELAS	DÍVIDA	MULTA	JUROS	DÉBITO	DESC. %	DÉBITO PARCELADO	Entrada (20%)	1ª Parcela
01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	09/07/2020

Simulação

ADERIR

0%

Confissão

Sair

Relatórios

Imobiliários Mercantil Parametros Administrativos Lançamento Sair

Imobiliário Mercantil

Imóveis

01 - Imóveis

02 - Logradouros

03 - Ficha de Cadastro

04 - Boletim de Valores Territoriais

05 - Usuários

06 - Auditoria por Funcionários

09 - Maiores Devedores

10 - Logradouros (Codigo)

11 - Logradouros (Alfabetica)

12 - Logradouros (Bairro)

13 - Logradouro/Contribuintes

Cod. Logradouro (com endereço do contribuinte) 0%

RUA JOSE ARAUJO FERREIRA JUNIOR

Imprimir

Cod. Logradouro (sem endereço do contribuinte) 0%

RUA JOSE ARAUJO FERREIRA JUNIOR

Imprimir

Terras

Todos 0%

Imprimir

Loteamento

Imprimir

IMOVEIS (ISENTO/IMUNE)

ISENTO

Impressão

Cadastrados por período

Data Inicial Data Final

Com Pivos

Impressão



Equipe Técnica :

ISRAEL TAVARES Batista: Graduado em Direito, consultor em Recursos Humanos, Bacharel em Teologia.

Diego Campana Loureiro :2012 2013 Pós Doutorado . Universidade Federal do Recôncavo da Bahia, UFRB, Cruz Das Almas, Brasil Bolsista do(a): Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior Áreas do conhecimento : Geoprocessamento e sensoriamento remoto.

Mariana Médice Firme Sá: Processamento de Dados e graduação em Engenharia, Ensino Profissional de nível técnico em Processamento de Dados. Campanha Nacional de Escolas da Comunidade/ES, CNEC, Brasil, Extensão universitária em Sensoriamento Remoto. Universidade de São Paulo, USP, São Paulo, Brasil

Marcelo Marcos Santos: profissional de Análise de Sistemas, consultoria tecnológica e de desenvolvimento de sistemas.

Valfredo Dantas Santos, Bacharel em Letras português, Curso Techno pela Microsoft.

Marcelo Marcos Santos Filho: Bacharelado em Direito, Programação junior de Software.

Atenciosamente,

São Cristóvão(SE), 09 de julho de 2020.

Marcelo Marcos Santos  
Diretor

**Atrios**  
Software