



ESTADO DE SERGIPE PREFEITURA DE ITABAIANA  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE  
Endereço: Av. Vereador Olímpio Arcanjo Santana, 133  
Fone: 3431-8346/ Fax: 3431-4293

CMS  
Reunião  
Ordinária  
10/04/2024

1 Aos dez dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e quatro, iniciando às nove horas e  
2 sete minutos através de acesso online por meio de link disponibilizado no grupo do Conselho  
3 pelo Whatsapp. Na presença de quórum foi iniciada a reunião e dada a abertura pela  
4 presidente Viviane. Estiveram reunidos os Conselheiros Municipais de Saúde: Viviane de  
5 Oliveira Santos, Adriana Maria Figuerêdo Batista, Thaislaine Cunha Almeida, Carla Daniela da  
6 Silva, Vera Cristina Almeida de Jesus, Josefa Maria Góis de Jesus (Netinha), Rita de Cássia  
7 Santos, José Ronaldo dos Santos, Jhônata Lima Melo, Marta Francisca da Conceição  
8 Andrade, Lucimar Pereira dos Santos, Patrícia Mendonça de Araújo e a secretária Tiana  
9 Soraia do Carmo Santos Souza. Os Conselheiros estavam reunidos para deliberar os  
10 seguintes pontos de pauta: **1. Abertura; 2. Apresentação do 3º Relatório Quadrimestral**  
11 **(RQDA) de 2023; 3. Apresentação do Relatório Anual de Gestão (RAG) 2023; 4. O que**  
12 **ocorrer. 1. Abertura** A Presidente Viviane saudou a presença de todos e o esforço para  
13 conseguir espaço nas suas agendas antecipando essa reunião em uma semana. Lembrou  
14 que as pautas de hoje seriam apresentadas por Adriana como continuidade da reunião  
15 anterior que não se concluiu por falta de tempo. As atas pendentes ficariam para  
16 apresentação na reunião de maio para priorizar a emergência da aprovação dessas pautas  
17 para a Gestão. **2. Apresentação do 3º Relatório Quadrimestral (RQDA) de 2023; 3.**  
18 **Apresentação do Relatório Anual de Gestão (RAG) 2023** Adriana iniciou a apresentação  
19 lembrando que a fará de forma dinâmica buscando conciliar os dois Relatórios que se  
20 complementam. Ela também justificou o prazo apertado para aprovação dessas pautas devido  
21 ao acúmulo de tarefas e da sua iniciativa em preparar uma apresentação mais suscinta dos  
22 Relatórios antes de trazê-los para a Reunião do Conselho. E assim, devido a não  
23 obrigatoriedade desse serviço e sua autocobrança, ela delega aos coordenadores de cada  
24 setor e ao Coordenador de Planejamento a incumbência de continuar junto ao Conselho de  
25 Saúde. Viviane acolheu sua justificativa e demonstrou apenas preocupação com os novos  
26 rumos, visto que ela reforça a importância de serem acolhidas as críticas aos relatórios em  
27 tempo hábil para sua aprovação perante o Conselho. Ela continuou pedindo que Adriana  
28 reforce a importância de um planejamento dos gestores quanto a isso, pois os Conselheiros  
29 mostram-se bem observadores para a aprovação de qualquer documento apresentado.  
30 Adriana seguiu mostrando um avanço no quantitativo das Educações Permanentes e das  
31 Reuniões do Previne Brasil em nosso município. As Educações Permanentes resultaram em  
32 ganho de espaço mensal para informações e esclarecimento de dúvidas com as Equipes de  
33 Saúde da Família, e no que tange ao Previne, a meta foi superada a partir do momento que  
34 somou-se as reuniões da EMULTI e da Comissão ao longo do ano. A Saúde da Mulher  
35 continua sendo uma meta difícil de alcançar mesmo com todas as orientações profissionais e  
36 estratégias utilizadas nas datas do Calendário de Saúde em alusão ao público feminino.  
37 Viviane sugeriu recorrer aos ginecologistas da Unidade Materno Infantil para o público mais  
38 resistente aos citopatológicos com as ESF, mas Adriana a fez refletir sobre o possível  
39 aumento dessa nova demanda que já não comporta a atual. Outra meta preocupante são os  
40 hipertensos e diabéticos resistentes a uma rotina de consultas e que priorizam apenas a  
41 renovação das receitas; algumas Equipes estão buscando resgatar o Hiperdia como estratégia  
42 para, aos poucos, reverter esse quadro. Houve um aumento do Registro de Consumo  
43 Alimentar e embora isso não seja uma prática exclusiva dos nutricionistas, ainda delega-se ao  
44 exercício desses profissionais na rede. Viviane criticou a rotatividade profissional no município  
45 como elemento dificultador para o avanço de estratégias nas Equipes de Saúde da Família.  
46 Outro ponto questionado pela presidente foi a correção da quantidade de reuniões alegadas



ESTADO DE SERGIPE PREFEITURA DE ITABAIANA  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE  
Endereço: Av. Vereador Olímpio Arcaño Santana, 133  
Fone: 3431-8346/ Fax: 3431-4293

CMS  
Reunião  
Ordinária  
10/04/2024

47 pela Coordenação de Saúde Mental que mesmo sendo vinte e no sistema ter apenas quatorze  
48 registros, ainda não contempla todas as vinte e seis ESF do município. Outro ponto discutido  
49 em reunião foram estratégias para aumentar a adesão ao parto normal, entre elas, a  
50 promoção de grupos de gestantes pelas ESF do nosso município. Adriana aproveitou o  
51 momento para falar da sua pretensão em criar um comitê para o incentivo do parto normal  
52 junto aos profissionais da Atenção Primária à Saúde (APS) e assim também, cumprir uma das  
53 metas do Selo Iniciativa Hospital Amigo da Criança (IHAC) com o qual a Maternidade São  
54 José foi novamente contemplada. A nova psicóloga da Unidade Materno Infantil também tem  
55 planos de estimular as ESF quanto a uma maior sensibilização nos acompanhamentos pré-  
56 natais, mostrando a importância de retomar os grupos de apoio nas unidades e de promover  
57 uma espécie de "Chá de Bençãos" para as gestantes de alto risco atendidas na Materno.  
58 Também foram sugeridas parcerias das Unidades de Saúde que tiverem o Centro de  
59 Referência de Assistência Social (CRAS) próximo. Viviane emitiu uma opinião a respeito, a  
60 partir de sua própria experiência pessoal, embasando a importância de uma assistência  
61 multiprofissional à gestante que aderir ao parto normal, com assistência de uma fisioterapia  
62 pélvica, exercícios de pilates com ou sem material e conhecimento prévio da maternidade e  
63 dos seus direitos para sentir-se o mais empoderada possível nesse momento. Adriana seguiu  
64 com finalização dos Relatórios mostrando aumento das radiografias e ultrassonografias pelo  
65 município, somando nesse total as que também são realizadas na Maternidade e uma  
66 melhora dos serviços na Rede de Reabilitação do Transtorno do Espectro Autista (TEA). Esse  
67 último, tem melhorado a organização dos registros e de atendimentos à comunidade devido a  
68 uma ampliação do seu quadro profisional, incluindo até uma Neuropediatra nessa última  
69 contratação do município. O serviço ofertado pelo Programa "Melhor em Casa" tem como regra  
70 ter 15% dos seus pacientes advindos do Hospital já que entende-se como uma evolução do  
71 quadro de saúde. Para melhor compreensão da sua metodologia de admissão e  
72 atendimentos, foi realizada uma Capacitação com os médicos e enfermeiros na última reunião  
73 mensal de Educação Permanente das ESF. Também foi relatado o desbastecimento de  
74 Budesonida e Losartana nas farmácias do município prevista regularização em breve por  
75 conta de algum atraso no processo de compra. Outra problemática atribuída ao serviço de  
76 Farmácia em nossa Rede é sua exclusividade na dispensação dos medicamentos ao ponto de  
77 que a população precisa de uma educação para o uso racional dessas medicações. Os  
78 profisionais dessa area poderiam ser melhor aproveitados pelo município. A "Farmácia Viva"  
79 é um projeto que visa estimular o cultivo de ervas medicinais em ambientes próximos das  
80 Unidades de Saúde de maneira a incentivar mais uma forma de promoção à saúde da  
81 população. Adriana está à frente desse projeto visando um Plano de Ação com auxílio do  
82 Professor Ronaldo para sua finalização e submissão o mais breve possível. Por fim, Viviane  
83 relatou uma mudança no comportamento do agente de endemias na última visita feita em sua  
84 residência com a inspeção direta da lavanderia e outros locais de risco para o acúmulo de  
85 água parada. Ela também finalizou pedindo que Adriana conversasse com Thaislaine para  
86 confirmar registros de atividades da EMULTI em apoio à Saúde do Trabalhador já que foram  
87 citados dados gerais abaixo do previsto. Nada mais havendo a tratar, agradecemos a  
88 presença dos Conselheiros e, a reunião foi encerrada às onze horas e quatro minutos eu,  
89 Tiana Soraia do Carmo Santos Souza, na qualidade de Secretária Executiva, para constar  
90 lavro a presente ata que após leitura e aprovação será assinada por mim e pelos Conselheiros  
91 presentes nesta reunião.

92 Tiana Soraia do Carmo Santos Souza

*(Handwritten signatures and initials)*



ESTADO DE SERGIPE PREFEITURA DE ITABAIANA  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE  
Endereço: Av. Vereador Olímpio Arcanjo Santana, 133  
Fone: 3431-8346/ Fax: 3431-4293

CMS  
Reunião  
Ordinária  
10/04/2024

- 93 Viviane de Oliveira Santa
- 94 Adriana Maria Figueiredo Brito
- 95 Thailane Funches Almeida
- 96 Paulo Danilo da Silva
- 97 • Vera Cristina Almeida de Jesus
- 98 • Josefa Maria Reis de Jesus
- 99 • Rita de Cassia Santa
- 100 • Jo Paulo de Santos
- 101
- 102 • Maria Francisca de Conceição Medeiros
- 103 • Zulimar Pereira dos Santos
- 104 • Fabiana Mendonça de Araújo