



ESTADO DE SERGIPE

Prefeitura Municipal de Itabaiana

Folha nº 265

Termo de Contrato Nº 302022

TERMO DE CONTRATO DE
COMPRA Nº 120/2022, QUE
FAZEM ENTRE SI O
MUNICÍPIO DE ITABAIANA
E A EMPRESA FIBRA
DISTRIBUIÇÃO &
LOGÍSTICA EIRELI

Pelo presente instrumento de Termo de Contrato, de um lado o Município de Itabaiana, pessoa jurídica de direito público, representado neste ato pelo Prefeito Municipal o Sr. Adailton Resende Sousa, brasileiro, casado, registrado no C.P.F nº ***.737.905-**, residente nesta cidade e a empresa FIBRA DISTRIBUIÇÃO & LOGÍSTICA EIRELI, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 29.887.078/0001-51, com sede à Av. Ville nº 180 – Três Marias I – Goiânia/GO, CEP: 74.369-705, neste ato representada pelo seu Sócio Administrador, o Sr. Jair Balduino de Souza, portador(a) da Cédula de Identidade nº 2897273 SPTC-GO e inscrito(a) no CPF sob o nº ***.039.671-** doravante denominada CONTRATADA, tendo em vista o que consta no Processo nº 037/2022 e em observância às disposições, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, do Decreto Municipal nº 026, de 19 de fevereiro de 2020 e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão Eletrônico nº 037/2022, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA -- OBJETO

1.1. O objeto do presente Termo de Contrato é aquisição de caminhão para atender as necessidades do Núcleo de Iluminação deste município, não adquiridos nos Pregões 010/2021, 017/2021 e 032/2021, conforme especificações do anexo I do edital.

1.2. Este Termo de Contrato vincula-se ao Edital do Pregão, identificado no preâmbulo e à proposta vencedora, independentemente de transcrição.

1.3. Discriminação do objeto:

ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	MARCA	UND	QT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	VEÍCULO TIPO CAMINHÃO, CHASSIS, CABINE SIMPLES, zero km, chassi (sem carroceria), motor diesel, 4 cilindros em linha, cor branca, potência mínimo 130	HYUNDAI / HD 80 (4X2)	UND	01	R\$ 260.200,00	R\$ 260.200,00

Praça Fausto Cardoso, 12 – Itabaiana/SE – 3431-9712 – 13.104.740/0001-10

JAIR
BALDUINO DE
SOUZA:
52703987187

Assinado eletronicamente no sistema de assinatura digital em 2022/02/22 às 14:05:11 por JAIR BALDUINO DE SOUZA, CPF: 52703987187, em nome do Município de Itabaiana/SE, inscrita no CNPJ nº 29.887.078/0001-51.



ESTADO DE SERGIPE

Prefeitura Municipal de Itabaiana

Folha nº 266

<p>cv, tapetes internos, ar-condicionado, direção hidráulica, atender às recomendações do programa de controle da poluição do ar por veículos automotores, lei que estabelece novas diretrizes na emissão de poluentes, PBT mínimo 3.500kg, distância entre eixos mínimos 3,0m, bancos para três ocupantes. Ano modelo do corrente ano, conforme catálogo do fabricante; equipado com todos os equipamentos de série não especificados e também todos os exigidos pelo CONTRAN (CUSTO DE FRETE: previsto o frete para deslocamento para a localidade informada pela empresa vencedora do certame do cesto aéreo, onde o veículo deve ser entregue para instalação do sistema, após a conclusão da instalação de todo o sistema previsto, o item completo deve ser entregue em endereço já informado pela contratante previsto no item 2.2.1)</p>				
--	--	--	--	--

2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA

2.1. O prazo de vigência do contrato será pelo período de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura e vinculado ao período de garantia dos equipamentos.

Praça Fausto Cardoso, 12 – Itabaiana/SE – 3431-9712 – 13.104.740/0001-10

JAIR
BALDUINO DE
SOUZA:
52703967187

Assessor Administrativo: JAIRO BALDUINO DE
SOUZA
Rua: Fausto Cardoso, 12 - Itabaiana/SE - 3431-9712
Fone: (79) 3431-9712
E-mail: jairo@itabaiana.se.gov.br



ESTADO DE SERGIPE

Prefeitura Municipal de Itabaiana

Folha nº 267
U

3. CLÁUSULA TERCEIRA – PREÇO

3.1. O valor do presente Termo de Contrato é de R\$ 260.200,00 (Duzentos e sessenta mil e duzentos reais).

3.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

4. CLÁUSULA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento, na classificação abaixo:

- ✓ 02.07 Secretaria das Obras, Urbanismo, Infraestrutura e dos Serviços Públicos
- ✓ 25.752.0003.2036 Manutenção da Iluminação Pública
- ✓ 4490.52.00 Equipamentos e Material Permanente
- ✓ 4490.5230 Veículos de tração mecânica
- ✓ Fonte 17510000

5. CLÁUSULA QUINTA – PAGAMENTO

5.1 O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

5.2 Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666, de 1993, deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei nº 8.666, de 1993.

5.3 Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

5.4 A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal e trabalhista mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 29 da Lei nº 8.666, de 1993.

5.4.1 Constatando-se, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser tomadas as providências previstas no do art. 31 da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018

5.5 Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

5.6 Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

5.7 Constatando-se, situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo,



ESTADO DE SERGIPE

Prefeitura Municipal de Itabaiana

Folha nº 268

apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

5.8 Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

5.9 Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

5.10 Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

5.11 Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação.

5.11.1 Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.

5.12 Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

5.12.1 A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

5.13 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP, \text{ sendo:}$$

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = (TX)$$

$$I = \frac{(6 \times 360)}{365}$$

$$I = 0,00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%

6. CLÁUSULA SEXTA – REAJUSTE

6.1 Os preços dos serviços, objeto do Contrato, permanecerão irreajustáveis durante a vigência contratual;

Praça Fausto Cardoso, 12 – Itabaiana/SE – 3431-9712 – 13.104.740/0001-10

JAIR BALDUINO DE SOUZA: 52703967187

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Rua 13 de Maio, nº 112 - Itabaiana/SE
CEP: 3431-9712 - Fone: (79) 3431-9712



ESTADO DE SERGIPE

Prefeitura Municipal de Itabaiana

Folha n.º 263

6.2. Se durante o período contratual ocorrer acréscimo ou redução de valores no objeto do fornecimento a ser contratado, em conformidade com a legislação pertinente, os preços do contrato serão readequados, a fim de manter o seu equilíbrio econômico-financeiro da empresa, devendo a comprovação ser feita pela apresentação ao CONTRATANTE, por parte da CONTRATADA, da razão que autorizou o referido aumento/redução e utilizando-se os mesmos índices/percentuais utilizados/autorizado;

6.3. A CONTRATADA obriga-se a repassar ao CONTRATANTE todos os preços e vantagens, ofertados ao mercado, sempre que esses forem mais vantajosos do que os vigentes.

7. CLÁUSULA SÉTIMA – GARANTIA DE EXECUÇÃO

7.1. Não haverá exigência de garantia de execução para a presente contratação.

8. CLÁUSULA OITAVA - ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO

8.1 O cesto aéreo e itens complementares devem ser montados em chassi do veículo que será entregue na empresa vencedora do certame ou em local indicado pela mesma, sem nenhum custo adicional, tributos, encargos sociais, e quaisquer outras despesas que incidam ou venham a incidir no preço proposto;

8.2 O prazo de entrega do cesto aéreo e itens complementares será de no máximo 100 (cem) dias, contados do(a) recebimento do veículo especificado no item 3 deste termo, em local informado pela vencedora do certame;

8.3 Qualquer despesa com frete será de responsabilidade da Contratada;

8.4 Deverá ser feito o treinamento do operador do equipamento pelo pessoal técnico responsável;

8.5 O veículo já com o cesto aéreo e itens complementares montado, quando for entregue pela empresa o veículo completo com todos os itens previstos para a Prefeitura Municipal de Itabaiana, CNPJ nº 13.104.740/0001-10, Praça Fausto Cardoso, nº 12, centro, Itabaiana/SE – CEP. 49.500-223, onde deverá também ocorrer a entrega técnica, teste de eficiência de todo o sistema instalado e treinamento de uso dos equipamentos, sem custos adicionais com o pagamento do frete, tributos, encargos sociais, e quaisquer outras despesas que incidam ou venham a incidir no preço proposto;

8.6 Os equipamentos deverão atender às exigências mínimas de qualidade, observados os padrões de controle de qualidade industrial, de acordo com as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas-ABNT, atentando-se a contratada, para as determinações contidas no art. 39, VIII, da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor), e demais códigos, normas, leis e regulamentos em vigor;

8.7 Prestar esclarecimentos que forem solicitados pela Administração, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente, bem como dar ciência, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do contrato;

8.8 Dispor-se a toda e qualquer fiscalização da Administração, no tocante ao fornecimento e instalação do cesto aéreo e itens complementares, assim como, ao cumprimento das obrigações, conforme especificações constantes no contrato, no edital e seus anexos;

Praça Fausto Cardoso, 12 – Itabaiana/SE – 3431-9712 – 13.104.740/0001-10

JAIR
BALDUINO
DE SOUZA:
52703967187

Assinado eletronicamente por JAIR BALDUINO DE SOUZA (CPF: 028.048.123-00) em 12/08/2024 às 14:30:15. O documento eletrônico possui validade jurídica equivalente ao documento físico assinado por JAIR BALDUINO DE SOUZA (CPF: 028.048.123-00) em 12/08/2024 às 14:30:15. Para mais informações, consulte o site: www.portaltransparencia.org.br



8.9 Responsabiliza-se por quaisquer autorizações/registro junto a órgãos estadual/federal, para uso pleno da cesta aérea;

8.10 A assistência deverá ser prestada dentro do estado de Sergipe, com estrutura de no mínimo uma assistência móvel.

9. CLAÚSULA NONA - FISCALIZAÇÃO

9.1. A execução do presente Contrato será fiscalizada por servidor designado em portaria específica, com autoridade para exercer, em nome desta Prefeitura, toda e qualquer ação de orientação geral, controle e fiscalização dos serviços contratados, conforme consta do Anexo VII - Minuta do Contrato.

10. CLAÚSULA DÉCIMA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

- Efetuar o pagamento nas condições e preço pactuados.
- Proporcionar à CONTRATADA todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do presente Contrato, consoante estabelece a Lei nº. 8.666/93;
- Designar um representante para acompanhar e fiscalizar a execução do presente Contrato, que deverá anotar em registro próprio, todas as ocorrências verificadas;
- Comunicar à CONTRATADA toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução dos serviços, diligenciando nos casos que exigem providências preventivas e corretivas.

OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- Manter, durante toda a execução do contrato, as exigências de habilitação ou condições determinadas no procedimento da licitação que deu origem ao presente Contrato, sob pena de sua rescisão e aplicação das penalidades ora previstas.
- Alocar todos os recursos necessários para se obter um perfeito fornecimento, de forma plena e satisfatória, sem ônus adicionais de qualquer natureza à Contratante;
- Responsabilizar-se por todas as despesas, obrigações e tributos decorrentes da execução do Contrato, inclusive as de natureza trabalhista, devendo, quando solicitado, fornecer à Contratante comprovante de quitação com os órgãos competentes;
- Responsabilizar-se por eventuais multas, municipais, estaduais e federais, decorrentes de faltas por ela cometidas na execução do Contrato;
- Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Prefeitura ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela Contratante.
- Responsabilizar-se pela obtenção de Alvarás, Licenças ou quaisquer outros Termos de Autorização que se façam necessários à execução do Contrato.
- Executar fielmente o objeto contratado e o prazo estipulado.
- Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o Contrato firmado com a Contratante, sem prévia e expressa anuência.

Praça Fausto Cardoso, 12 - Itabaiana/SE - 3431-9712 - 13.104.740/0001-10

JAIR
BALDUINO
DE SOUZA
52703967187



ESTADO DE SERGIPE

Prefeitura Municipal de Itabaiana

Folha nº 272
CP

14.2. A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

14.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOS CASOS OMISSOS.

15.1. Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.666, de 1993, na Lei nº 10.520, de 2002 e demais normas federais de licitações e contratos administrativos e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.

16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - PUBLICAÇÃO

16.1. Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Diário Oficial do Município de Itabaiana/SE, no prazo previsto na Lei nº 8.666, de 1993.

17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - FORO

17.1. É eleito o Foro da cidade de Itabaiana, Estado de Sergipe, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não possam ser compostos pela conciliação, conforme art. 55, §2º da Lei nº 8.666/93.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em duas (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

Local e data.

Itabaiana/SE, 15 de agosto de 2022


Adailton Resende Sousa
Prefeito Municipal
CONTRATANTE

JAIR BALDUINO DE SOUZA
CPF: 52703967187

Jair Balduino de Souza

FIBRA DISTRIBUIÇÃO & LOGÍSTICA EIRELI
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

- I - Augusto Mendes Rêgo - Presidente
- II - Wilson - Chefe de Est.