



Fundo Municipal de Assistência Social Itabaiana <fmas.itabaiana@gmail.com>

4

IRP- MATERIAL GRÁFICO

2 mensagens

Fundo Municipal de Assistência Social Itabaiana <fmas.itabaiana@gmail.com>
Para: fundetransitabaiana@gmail.com

31 de julho de 2024 às 10:33

Segue em anexo ofício para resposta de **Intenção de Registro de Preços** objetivando a realização de procedimento licitatório, visando MATERIAL GRÁFICO

Obs.1: Favor analisar devidamente e encaminhar respostas através de e-mail, no prazo estabelecido na Intenção de Registro de Preços.

Obs.2: Na resposta a ser enviada ao Fundo Municipal de Assistência Social, caso ocorra a necessidade de acrescentar itens que não se encontram na Intenção de Registro de Preços, a inserção só será efetivada com a pesquisa de mercado.

Obs.3: Após os prazos legais, a não manifestação de participação no prazo descrito no ofício em anexo, será entendido como falta de interesse na participação, com vistas ao desenvolvimento dos serviços públicos, em conformidade com o Art. 3º §1º II do Decreto Municipal Nº. 171/2017.

PEÇO QUE A RESPOSTA SEJA ENCAMINHADA COM URGÊNCIA

Desde já, agradecemos a atenção dispensada e nos colocamos à disposição para quaisquer esclarecimentos que se façam necessários



Setor de Licitações • Fundo Municipal de Assistência Social de Itabaiana
fmas.itabaiana@gmail.com

Prefeitura Municipal de Itabaiana • Estado de Sergipe
Rua Cecília Vieira dos Santos, nº. 784 • Bairro Serrano • Cep 49503-102
www.itabaiana.se.gov.br

OFÍCIO FUNDETRANS.doc
171K

Fundetrans Itabaiana <fundetransitabaiana@gmail.com>

Para: Fundo Municipal de Assistência Social Itabaiana <fmas.itabaiana@gmail.com>

1 de agosto de 2024 às 09:37

venho por meio deste informar que o Fundetrans não tem interesse em participar da IRP que tem como objeto realização de procedimento licitatório, visando MATERIAL GRÁFICO.

Atenciosamente,

Diego Cardoso de Oliveira

Diretor-FUNDETRANS

[Texto das mensagens anteriores oculto]



ESTADO DE SERGIPE

MUNICÍPIO DE ITABAIANA

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
Endereço: Rua Cecília Vieira Santos, 784 – Bairro Serrano – CEP: 49503-102
Telefone: (79) 3431-8679
E-mail: cmdca@itabaiana.se.gov.br



Ofício nº 071/2024 - CMDCAI

Itabaiana/SE, 05 de Agosto de 2024

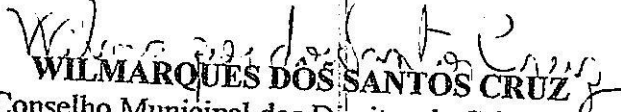
À Ilm.^a Senhora
Osanir dos Santos Costa
Secretária do Desenvolvimento Social
Itabaiana/SE

Assunto: Documento de Formalização de Demanda - IRP de material gráfico

Senhora Secretária,

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Municipal nº 2.638/2023, neste ato representado pelo seu presidente signatário, vem por meio deste encaminhar o Documento de Formalização de Demanda, em resposta a Intenção de Registro de Preços objetivando a realização de procedimento licitatório, visando o fornecimento parcelado de material gráfico.

Atenciosamente,


WILMARQUES DOS SANTOS CRUZ
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente



GOVERNO MUNICIPAL DE ITABAIANA GRANDE

SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE E DO DESENVOLVIMENTO
SUSTENTÁVEL



Ofício SEPES/Nº 164/2024

Itabaiana/SE, 01 de agosto de 2024.

Assunto: *Resposta ao IRP de aquisição e fornecimento de material gráfico.*

A Secretaria do Meio Ambiente e do Desenvolvimento Sustentável, por intermédio de sua Secretária, vem por meio deste informar que **temos o interesse** em participar da intenção de registro de preço, visando aquisição e fornecimento de material gráfico, conforme anexo.

Sem mais para o momento, renova os votos de elevada estima e consideração.

Atenciosamente,

Aline Lima Dos Santos

Secretária do Meio Ambiente e do Desenvolvimento
Sustentável

À,
Secretária de Ação Social
Osanir dos Santos Costa



GOVERNO MUNICIPAL DE ITABAIANA GRANDE

Superintendência Municipal de Trânsito e Transportes-SMTT
Gabinete do Superintendente
Avenida Ivo de Carvalho, nº 245, Centro, Itabaiana/SE
Telefone: (79) 3431-8800



Ofício Nº 107/2024

Itabaiana/SE, 12 de agosto de 2024.

Assunto: *Encaminhamento Documento de Formalização de Demanda da SMTT.*

Ilustríssimo Senhor,

Cumprimentando-o cordialmente através do presente, venho por meio deste encaminhar os Documentos de Formalização de Demanda – DFD de Material Gráfico, para que sejam tomadas as medidas cabíveis.

Sem mais para o momento, agradeço desde já pela colaboração.

Atenciosamente,

Diego Cardoso de Oliveira
Superintendente- SMTT

Ao Ilmo. Senhor
Vinícius Moura da Costa
Secretário Municipal de Obras e dos Serviços Públicos.