



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABAIANA

| Fase               | Evento de Risco   | Causas  | Consequências  | Probabilidade | Impacto | Nível de Risco | Resposta  | Responsável                  |
|--------------------|---|---|--|---------------|---------|----------------|---|------------------------------|
| Gestão do Contrato | Recusa na assinatura do instrumento de credenciamento.  | Não disponibilidade do profissional artístico.  | Não formalização do instrumento.                     | 1             | 4       | 9              | Contratar emergencialmente; abertura de PAAP.   | Contratado.                  |
| Gestão do Contrato | Apresentação de documentação falsa, obtida por ato de credenciamento.                             | Mã-fé ou inobservância da Contratação; não verificação por parte da Administração.          | Contratação de apresentação artística indevidamente. | 1             | 2       | 2              | Exigir apresentação de documentos originais ou com cópias autenticadas. No ato do recebimento, conferir com os originais. Consulta em s/cade órgãos oficiais. | Contratado/<br>Gestão.       |
| Gestão do Contrato | Apresentação de Profissional Artístico pretendido.  | Mã-fé da Contratada, ou ausência do produto e falha na conferência na prestação do serviço. | Prestação de serviços de provável baixa qualidade.   | 3             | 3       | 9              | Realização de fiscalização eficiente para recebimento provisório e definitivo.  | Contratado/<br>Fiscalização. |
| Gestão do Contrato | Atraso no cumprimento do prazo de início da prestação de serviço, bem como carga horária a menor. | Disponibilidade da Contratada e falha na fiscalização.                                      | Risco de não realização do evento.                   | 5             | 4       | 9              | Notificação da credenciada, determinação de prestação de serviço e abertura de PAAP em caso de frustrado convocação de outro artista.                         | Contratado/<br>Fiscalização. |

1. Descrição da fase prevista para contratação.

000030



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABAIANA

2. O evento de risco incerto que, se ocorrer, afeta a realização dos objetivos da contratação.
3. Condições que viabilizam a concretização de um evento de risco.
4. Identificação de quais são as consequências no caso da ocorrência do risco.
5. A avaliação da probabilidade e do impacto deverá ser analisada em uma escala de 1 a 5, conforme definida na tabela abaixo:

| DESCRIÇÃO   | DESCRIÇÃO   | NÍVEL | DESCRIÇÃO   | DESCRIÇÃO  | NÍVEL |
|-------------|---|-------|-------------|--|-------|
| Muito Baixa | Evento extraordinário, sem histórico de ocorrência  | 1     | Muito Baixa | Impacto insignificante nos objetivos   | 1     |
| Baixa       | Evento casual, não esperado, muito em baixa raridade histórica de sua ocorrência              | 2     | Baixa       | Impacto mínimo nos objetivos   | 2     |
| Média       | Evento esperado, de frequência reduzida, e com histórico de ocorrência parcialmente conhecido | 3     | Média       | Impacto mediano nos objetivos, com possibilidade de recuperação              | 3     |
| Alta        | Evento usual, com histórico de ocorrência amplamente conhecido                                | 4     | Alta        | Impacto significativo nos objetivos, com possibilidade remota de recuperação | 4     |
| Muito Alta  | Evento repetitivo e constante   | 5     | Muito Alta  | Impacto máximo nos objetivos, sem possibilidade de recuperação               | 5     |

6. Após o resultado do cálculo de probabilidade x impacto será obtido o nível do risco, que poderá ser classificado como baixo, médio, elevado e extremo, conforme tabela abaixo:

|      |         |
|------|---------|
| 1-2  | Baixo   |
| 3-6  | Médio   |
| 8-12 | Elevado |

000031



**ESTADO DE SERGIPE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITABAIANA**

7. Tratar o risco consiste em propor ações para prevenir, transferir, mitigar ou aceitar o risco. Neste campo, deve-se descrever a ação/resposta mais adequada para o tratamento do risco identificado.
8. Identificar o responsável ou responsáveis pela ação proposta.