PORTARIA



PORTARIA № <u>204</u>/2025 29 de janeiro de 2025

> Designa servidores para exercerem as funções de Gestor e Fiscal de Contrato, para atuarem no Contrato mencionado, no âmbito da Prefeitura de Itabaiana.

O Prefeito de Itabaiana, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Orgânica do Município, c/c as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 (Lei de Licitações), e,

CONSIDERANDO que cabe ao Poder Público, nos termos do disposto nos art. 58, inc. III e art. 67, e seus parágrafos, ambos da Lei nº 8.666/93, acompanhar e fiscalizar a execução dos contratos celebrados através de um representante da Administração;

CONSIDERANDO que os órgãos públicos devem manter gestor e fiscal, formalmente designados, durante toda a vigência dos contratos celebrados pela entidade;

CONSIDERANDO, também, que as principais atribuições dos Gestores de Contratos são:

I - Gerenciar a parte administrativa da execução contratual, no intuito de que o contrato transcorra de forma regular;

II - Indicar, quando houver, a necessidade de nova licitação para a continuidade dos serviços;

III - Solicitar à autoridade competente da área interessada, para que esta promova a elaboração de novo Projeto Básico ou Termo de Referência, com a antecedência mínima necessária à realização da nova

IV - Conferência do adequado cumprimento das exigências da prestação das respectivas garantias

contratuais; $oldsymbol{\mathsf{V}}$ - Quando da proximidade do encerramento da vigência contratual, consultar, em tempo hábil, sobre o interesse na prorrogação da mesma e, em havendo, promover a respectiva prorrogação;

VI - Manifestar-se sobre quaisquer solicitações da contratada, em especial aquelas pertinentes a valores do contrato e devolução de prazos, submetendo-as à autoridade competente;

VII - Informar a área requisitante, em prazo hábil, quando prever ou verificar necessidade de acréscimos, supressões ou outras alterações no objeto do contrato e promover as respectivas alterações;

VIII - Propor à Autoridade Competente, de forma motivada e fundamentada e com base nas anotações da fiscalização contratual, a abertura de processo administrativo para aplicação de penalidades ao contratado, conforme previsto no contrato e realizar esse processo;

IX - Prestar esclarecimentos e apresentar soluções técnicas a seu cargo para ocorrências que surgirem durante a execução do contrato e propor medidas que melhorem a execução do mesmo.

CONSIDERANDO, ainda, que as principais atribuições dos Fiscais Contratuais são:

I - Zelar pelo efetivo cumprimento das obrigações contratuais assumidas e pela qualidade dos produtos fornecidos e dos serviços prestados à Administração;

II - Acompanhar, fiscalizar e atestar as aquisições, a execução dos serviços e obras contratadas;

III - Indicar as eventuais glosas das faturas; IV - Informar ao Gestor do Contrato o eventual descumprimento dos compromissos pactuados, que

poderá ensejar a aplicação de penalidades; $oldsymbol{\mathsf{V}}$ - Providenciar, quando necessário, o recibo ou termo circunstanciado referente ao recebimento do

objeto do contrato e pagamento do preço ajustado, conforme definido no instrumento de contrato; VI - Registrar todas as ocorrências, qualitativas e quantitativas, relacionadas com a execução do contrato

pelo qual for responsável, prestando nos autos os esclarecimentos que se fizerem necessários; VII - Manter permanente vigilância sobre as obrigações da Contratada, definidas nos dispositivos contratuais e condições editalícias e, fundamentalmente, quanto à observância aos princípios e preceitos consubstanciados na Lei nº 8.666/93, com suas alterações.

CONSIDERANDO, no mais, que com essas disposições, são normatizados os procedimentos relativos à gestão e fiscalização dos contratos, no âmbito desta Prefeitura, contrato a contrato;



Praça Fausto Cardoso, 12 - Itabaiana/SE - 3431-9712 - 13.104.740/0001-10

Esta edição encontra-se no site: http://www.municipioonline.com.br/se/prefeitura/itabaiana

PORTARIA



CONSIDERANDO, por fim, o estabelecimento de atribuições inerentes ao Gestor e Fiscal de Contratos, previstas no art. 6º da Resolução nº 296/2016 - TCE/SE;

Art. 1° - Designar, para atuar como Gestor e Fiscal de Contrato, exercendo todas as atribuições aos mesmos inerentes e designadas em Legislação pertinente e nesta Portaria, no âmbito da Prefeitura de Itabaiana, os servidores abaixo especificados, nas respectivas funções:

- I Rafael Almeida Araújo, portador do CPF n° 021 ***.*** 03 Gestor do Contrato;
- II Deysiane dos Santos Lima, portador do CPF nº 074 *** *** -51 Fiscal do Contrato.

Art. 2º - Os servidores designados atuarão no âmbito do Contrato nº 017/2022, decorrente do Procedimento Licitatório Inexigibilidade de Licitação nº 004/2022

Parágrafo único. Constituem-se como dados complementares:

Parágrafo único. Constituem-se como dados compenhanta-		
Contratado	Objeto do Contrato	Vigência do Contrato
Energisa Sergip Distribuidora	fornecimento de energia elétrica, bem como a cessão de postes, de propriedade da Distribuidora, para atendimento ao serviço de iluminação pública, cujas instalações são de propriedade do Município e, quando for o caso, da Distribuidora, em toda a área territorial municipal.	- 3º período de 12(doze) meses, iniciado em 01/02/2024.

Art. 3° - Dê-se ciência aos interessados e se autue no respectivo processo.

Art. 4º - Fica revogada a Portaria nº 1.419/2023 de 08 de agosto de 2023, em virtude da alteração da atualização da vigência do referido contrato.

Art. 5° - Esta Portaria entra em vigor nesta data e terá validade durante toda a vigência contratual.

Itabaiana, $\overline{\underline{QQ}}$ de janeiro de 2025.

Valmir dos Santos Costa Prefeito Municipal

CIENTE

GESTOR

CIENTE

FISCAL

Deysiane dos Santos Lima Lysianic des Sonts Lume

Praça Fausto Cardoso, 12 – Itabaiana/SE – 3431-9712 – 13.104.740/0001-10

Esta edição encontra-se no site: http://www.municipioonline.com.br/se/prefeitura/itabaiana