RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO 2024

PERÍODO DE REFERÊNCIA:

JANEIRO A DEZEMBRO DE 2024

1 IDENTIFICAÇÃO

1.1 Informações Territoriais

Município	**Itabaiana**
Estado	Sergipe
Área	258,30 hab/km²
População	96.142 pessoas (População estimada [2020])

Fonte: IBGE

1.2 MUNICÍPIO DE ITABAIANA

CNPJ	13.104.740/0001-10
Endereço	Praça Fausto Cardoso, 12, Centro
E-mail	gabinete@itabaiana.se.gov.br
Telefone	(79) 3431-9701

1.3 Informações da Gestão

PREFEITO	**Adailton Resende Sousa**
E-mail	gabinete@itabaiana.se.gov.br
Telefone	(79) 3431-9701

RELATÓRIO DE GESTÃO 2024

A Procuradoria Geral do Município de Itabaiana/SE tem suas atribuições estabelecidas pela **Lei Complementar nº 37, de 22 de novembro de 2013**, cujo artigo 9º assim determina que:

"**Art. 9º - Compete a Procuradoria Geral do Município de Itabaiana/SE, além de outras incumbências previstas em lei ou regulamento, ou que lhe sejam destinadas pelo Prefeito:**

I. Patrocinar os interesses do Município em juízo, na forma das leis específicas, processuais e constitucionais;

II. Exercer a representação extrajudicial do Município nos atos jurídicos em que deva intervir, mediante expressa delegação do Prefeito;

III. Elaborar minutas de informações a seres prestadas ao Poder Judiciário, nos mandados de segurança e demais ações constitucionais em que o Prefeito, Secretários Municipais e dirigentes de entidades da Administração indireta sejam apontados como coatoras;

IV. Fiscalizar a legalidade dos atos dos órgãos da administração direta, indireta, autarquias e fundacional, propondo sua anulação quando se fizer necessário, ou as medidas judiciais cabíveis;

V. Requisitar aos órgãos do Poder Executivo Municipal informações, certidões, cópias, exames, diligências e esclarecimentos necessários ao cumprimento de suas finalidades institucionais.

Praça Fausto Cardoso, nº12, Centro, Itabaiana/SE | CEP 49500-000
| www.itabaiana.se.gov.br | procuradoriaitabaiana@hotmail.com

VI. Celebrar, em nome do município, convênios com órgãos semelhantes de outros municípios com o objetivo de trocar informações e implementar atividades de interesse comum, bem como aperfeiçoar e especializar os Procuradores do Município;

VII. Manter estágio de estudantes, na forma de legislação pertinente, quando existir no Município de Itabaiana/SE curso superior de Direito;

VIII. Evocar a si o exame de qualquer processo administrativo ou judicial que se relacione com órgãos da Administração Municipal, inclusive autárquica e fundacional;

IX. Propor medidas jurídicas para a proteção do patrimônio municipal ou o aperfeiçoamento das práticas administrativas;

X. Celebrar acordos judicias ou extrajudiciais mediante autorização dos Secretário da Fazenda, do Procurador Geral e do Prefeito, nos casos que forem comprovada e manifestamente favoráveis ao Município;

XI. Manter atualizada a legislação municipal, propondo ao Prefeito a sua revisão e consolidação;

XII. Promover os procedimentos administrativos e judiciais de desapropriação e ações possessórias;

XIII. Promover a uniformização do pensamento jurídico entre os órgãos e entidades da Administração Municipal direta e indireta;

XIV. Representar ao Prefeito, de ofício ou quando solicitado, sobre providências de ordem jurídica que lhe pareçam reclamadas pelo interesse público, para a boa aplicação das leis vigentes, bem assim sobre inconstitucionalidade de leis;

XV. Propor ao Prefeito, Secretários Municipais e autoridades de idêntico nível hierárquico, as medidas que julgar necessárias à uniformização da legislação e da jurisprudência administrativa, na administração direta e indireta.″

Praça Fausto Cardoso, nº12, Centro, Itabaiana/SE | CEP 49500-000
| www.itabaiana.se.gov.br | procuradoriaitabaiana@hotmail.com

Por conseguinte, no exercício de 2019, a PGM prestou apoio e assistência jurídica ao Prefeito Municipal e as demais secretarias municipais através do acompanhamento dos processos de interesse do Município de Itabaiana, na elaboração de pareceres jurídicos diversos, visando subsidiar a tomada de decisões em âmbito administrativo e judicial; participação em reuniões diversas com secretariado e representantes do poder judiciário; ingresso de ações em diversas instâncias judiciais, atuando firmemente na defesa do interesse público, merecendo destaques as seguintes ações:

1 - ACOMPANHAMENTO DE PROCESSOS JUDICIAIS:

a) Ações de Execução Fiscal;
b) Ações Civis Públicas;
c) Ações Anulatórias;
d) Ações de Cobrança;
e) Ações Trabalhistas;
f) Mandados de Segurança;
g) Procedimentos/ações Judiciais de Naturezas Diversas.

2 – ACOMPANHAMENTO DE PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS:

a) Aproximadamente 50 Procedimentos Administrativos (entre Secretarias Municipais e o Ministério Público do Estado de Sergipe - Proej).
b) Atuações em Audiências (Processos Judiciais e Procedimentos Administrativos);
c) Consultorias prestadas à Administração do Município de Itabaiana/SE;
d) Elaboração de Ofícios, Pareceres e Termos Técnicos.

Praça Fausto Cardoso, nº12, Centro, Itabaiana/SE | CEP 49500-000
| www.itabaiana.se.gov.br | procuradoriaitabaiana@hotmail.com

Itabaiana/SE, 19 de Março de 2025.

JADSON ANDRADE COSTA
Procurador-Geral do Município de Itabaiana
Portaria 146/2025

Praça Fausto Cardoso, nº12, Centro, Itabaiana/SE | CEP 49500-000
| www.itabaiana.se.gov.br | procuradoriaitabaiana@hotmail.com

RELATÓRIO DAS AÇÕES 2024

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEDUC

ITABAIANA-SE
2024

ADAILTON RESENDE SOUSA
Prefeito Municipal

ÉDER DE JESUS ANDRADE / DANIELA SANTOS MACHADO
Secretário(a) Municipal de Educação

MICHELE MACHADO PORTO / NADIR ANDRADE NASCIMENTO
Assessora de gabinete

LEILA MARGARIDA FONSECA CRUZ
Coordenadora Administrativa

MÉRCIA MARIA SANTOS FELIX
Coordenadora Pedagógica

Equipe Técnica Educacional/Administrativa

Alberina Gonzaga dos Santos
Ana Patrícia dos Santos Mota
Ana Paula Vieira de Rezende
Anderson Alves Santana
Antônio Roberto Ferreira de Souza
Brenda Gabrielly Nascimento
Caio Vinicius Andrade santos
Carlos Alberto Gois
Clayton Nascimento Santos
Cleide Nadja dos Santos Menezes
Cristiane Alves de Oliveira Silveira
Daniela Santos Machado
Edilma de Jesus Mendonça
Eliane Vasconcelos Oliveira
Franciely santos Cunha
Hermenegildo Freire de Macedo
Janete da Silva Oliveira
Joelma Correia de Andrade
Josivalda da Silva Santos Professor
Karla Laiane santos Santana
Lizandra Santana Lima Rodrigues
Maria Alves de Machado Santos
Maria Aparecida dos Santos Cunha
Maria Aparecida Tavares da Silva
Maria José da Cunha Machado
Mayara Tavares de Almeida
Neusa Lima Almeida
Patrício Borges
Rafaela dos Anjos Menezes
Rita de Cássia Santos Nascimento
Roselly Chagas da Silva
Rosilene dos Santos Souza
Sandra Fagundes dos Santos
Tatiana Oliveira Santos
Valdilene Alves Sobral
Valmir Alves dos Santos
Wilmarques dos Santos Cruz

INTRODUÇÃO

A Secretaria Municipal de Educação, no uso de suas atribuições, gerenciou as atividades de 54 unidades escolares. Desse modo, a Secretaria de Educação continuou a parceria com a Secretaria de Saúde, a fim de atender todos os protocolos de segurança. Durante o quarto trimestre continuamos regidos pelos decretos nacionais, estaduais e municipais.

De janeiro a dezembro, a Secretaria executou uma série de trabalhos, definidos por setores técnicos, os quais serão descritos abaixo. A Secretaria de Educação trabalhou no sentido de garantir a melhor condição socioeducacional possível a sua rede estudantil.

1. ASSESSORIA TÉCNICA ADMINISTRATIVA

A assessoria técnica administrativa, **MICHELE MACHADO PORTO** e assessora do(a) secretário(a) no período de janeiro até 13 de maio de 2024, já **NADIR ANDRADE NASCIMENTO** assumiu a função de maio até 31 de dezembro de 2024, no decorrer do ano desenvolveram as seguintes atividades: processos referentes aos apenados; logística dos transportes da secretaria de educação; agendamento e participação de reuniões; atendimento ao público; auxílio na recepção e a agenda da secretária de educação. De modo geral, O referido setor executou a deliberação de ofícios (recebidos e enviados) juntamente ao Gabinete da Secretária, além da intermediação de diversas ações ligadas aos demais setores da Secretaria, desde agendamento de reuniões, transporte e reserva de auditório.

2. ASSESORIA TÉCNICA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DO (TCE) SAGRES

Estando como responsável no decorrer do ano **CLAYTON NASCIMENTO SANTOS,** realizando a captação de dados mensais das 54 unidades educacionais do Município, da (SEDUC) – Secretaria Municipal de Educação e do (SEMAE) – Setor De Alimentação Escolar, transcrevendo para um sistema provisório, onde esses dados são transformados em XML e depois enviado no Portal do Jurisdicionado.

Auxiliando também na demanda do gabinete do(a) secretário(a) como: ofícios, modelo de documentos em geral, digitação de pautas, convites e panfletos de datas

comemorativas, atualização de dados do sistema presença e demais demandas que surgirem dependendo da disponibilidade.

- **EVIDÊNCIA**

3. SUPERINTENDÊNCIA ADMNISTRATIVA

A superintendência Administrativa foi criada para auxiliar na organização das atividades administrativas e diminuir o fluxo de atendimento do(a) Secretário(a) de Educação. A superintendência administrativa é composta por três coordenadorias: Coordenadoria de Gestão de plataformas; Coordenadoria de infraestrutura e logística e Coordenadoria de Gestão de Pessoas.

Dessa forma, os atendimentos e problemáticas perpassam por este setor e são direcionados ou solucionados, a depender da relevância. Além disso, são realizadas reuniões diárias com o(a) Secretário(a), com média de 60 a 90 minutos, juntamente com o Superintendente Educacional, onde são relatadas as ocorrências do dia anterior. O contato é frequente com todas as outras secretarias em especial a de Administração, que controla a parte financeira da Educação, quanto a de Obras, onde é imprescindível o acompanhamento das obras/reformas nas escolas. Esse intermédio é feito por esta Superintendência.

Ademais, os atendimentos diários e constantes para com os membros das escolas, membros internos, órgãos externos, contatos telefônicos, acompanhamentos de grupos de WhatsApp e mensagens direcionadas, complementando a demanda do dia a dia. Também têm sido realizado um trabalho de organização das tabelas para acompanhamento e controle dos dados envolvendo os setores administrativos e educacionais com a finalidade de facilitar e identificar informações concernentes à Secretaria Municipal de Educação.

4. SUPERINTENDÊNCIA EDUCACIONAL (Setor Pedagógico)

RELATÓRIO GERAL – ANO LETIVO DE 2024 SETOR PEDAGÓGICO

I- INTRODUÇÃO

Relatório geral de atividades realizadas pelo Setor Pedagógico referente ao ano letivo de 2024. Produzido em conformidade com as ações desenvolvidas pela equipe técnico-pedagógica, coordenada pela professora Mércia Maria Santos Félix, até julho de 2024 e pelo professor Hermenegildo Freire de Macedo até dezembro de 2024.

As demandas do Setor, a exemplo: visitas às unidades de ensino com o objetivo de acompanhamento das atividades realizadas nas unidades, Jornada Pedagógica para dar início às atividades do ano letivo, acompanhamento dos Programas Federais, planejamento das ações para o exercício de 2024, atendimento aos gestores, reunião de estudo e formação continuada on-line e presencial, constituem algumas das ações descritas mensalmente e postas em evidências fotográficas conforme sequência abaixo.

AÇÕES DO MÊS DE JANEIRO DE 2024

✓ Em 03 de janeiro, o município recebeu livros didáticos (PNLD) nas seguintes unidades de ensino: Escola Municipal Elizeu de Oliveira, Escola Municipal Iana Monteiro de Carvalho, Escola Municipal Maria Faustina Barreto e Escola Municipal Nivalda Lima Figueredo;

✓ Em 08 de janeiro, ocorreu a formação da Comissão de desfazimento dos Livros didáticos;

✓ Em 08 janeiro, ocorreu Chamada Pública na comunidade da Escola Municipal Prof.ª Maria Elizete Santos;

✓ Em 08 de janeiro, ocorreu a visita técnica nas escolas: Elizeu de Oliveira, Benedito Figueiredo, Maria Irene Tavares e Nivalda Lima Figueiredo;

✓ Em 09 de janeiro, a técnica pedagógica Eliane Vasconcelos realizou atendimento a diretora para preenchimento do plano de atendimento referente ao Programa Primeira Infância na Escola;

✓ Em 10 de janeiro, foi realizada reunião no auditório da Secretaria de Educação para discutir a Lei do Programa Escola em Tempo Integral, abordando a apresentação das matrizes e dos editais. Estiveram presentes na reunião a coordenadora pedagógica Mércia Felix, o secretário de Educação Éder Andrade,

os representantes do setor jurídico Dr. Lucas Cardinale e Dr.ª Andrea Machado, bem como os diretores escolares: Cristineide, Izabel e Luiz Carlos. Além disso, participaram os técnicos da Secretaria de Educação Carlos, Hermenegildo, Eliane, Daniela Machado, Lizandra, Janete, e os representantes do SINTESE Rita de Cássia e Antônio Dantas;

✓ Em 10 de janeiro, ocorreu a posse dos conselheiros tutelares, com a presença do secretário de educação Éder Andrade, os técnicos, Carlos Alberto, Rosilene e Wilmarques;

✓ Nos dias 10 e 11 de janeiro, ocorreu à separação dos livros didáticos destinados às escolas rurais, visando à posterior distribuição desses materiais;

✓ Em 11 de janeiro, ocorreu visita técnica aos centros educacionais, Maria Nunes Peixoto, Judite Dantas, São Francisco de Assis, Vicente Machado e Vovó Nininha com a presença das técnicas pedagógicas: Aparecida Tavares e Eliane Vasconcelos;

✓ Em 11 janeiro, ocorreu reunião de Alinhamento para realização da jornada Pedagógica para contratação do profissional (palestrante) que fará a abertura do evento no dia 15/02;

✓ Em 12 de janeiro, o secretário de Educação, Éder Andrade, a coordenadora pedagógica, Mércia Felix, e as técnicas pedagógicas responsáveis pela Educação Infantil: Eliane e Aparecida participaram da formação de professores da educação infantil nordeste, compromisso nacional criança alfabetizada;

✓ Em 12 de janeiro, foram realizadas visitas técnicas nas escolas, 30 de agosto, Genário de Oliveira, Iana Monteiro, Clara Meireles, Vera Cândida com a presença dos técnicos: Mayara Tavares, Hermenegildo e Ana Paula;

✓ Em 15 de Janeiro, ocorreu reunião com a Secretaria de comunicação para discutir a elaboração de conteúdo digital relacionado às matrículas escolares no município de Itabaiana;

✓ Em 15 de janeiro, a técnica pedagógica Ana Paula Vieira realizou atendimento a diretora Rosilene sobre às matriculas escolares para 2024;

✓ Em 16 e janeiro, ocorreu visita técnica as Escolas Municipais Dom José Thomaz e Júlio Martins da Conceição, com a presença dos técnicos: Mayara Tavares e Hermenegildo;

✓ Em 17 de janeiro, a técnica pedagógica Franciely Cunha realizou atendimento ao gestor escolar Arnaldo, sobre a evolução no número de matrículas na Escola Mul. Prof.ª Maria Elizete Santos;

✓ Em 17 de janeiro, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e o técnico pedagógico Carlos Góis participaram e acompanharam a gravação do conteúdo digital do Programa "Escola em Tempo Integral" na Escola Mul. Maria Vieira de Mendonça;

✓ Em 17 de janeiro, os técnicos pedagógicos Ana Paula Vieira, Hermenegildo Freire e Mayara Tavares realizaram distribuição de livros nas Escolas Mul. Arthur Fortes, Maria Climéria de Jesus, Dom José Thomaz e Júlio Martins da Conceição;

✓ Em 18 de janeiro, ocorreu a 1ª reunião geral 2024 com os gestores das unidades de ensino da Rede Municipal de Itabaiana;

✓ Em 18 de janeiro, as técnicas Ana Paula, Cristiane e Mayara Tavares deram continuidade a distribuição a entrega de livros didáticos nas escolas localizadas na zona rural do município;

✓ Em 18, 19 e 20 de janeiro, a técnica pedagógica Aparecida Tavares participou da formação continuada "Escola da Terra", na UFS, Campus São Cristóvão;

✓ Em 19 de janeiro, ocorreu reunião para discutir a matriz curricular da Escola Técnico Agrícola Pref. João Alves Santos em 2024, no Programa Escola em Tempo Integral;

✓ Em 22 e 23 de janeiro, ocorreu reunião com gestores das escolas que estão sendo reorganizadas para o fim das turmas multisseriadas;

✓ Em 22 de janeiro, as técnicas pedagógicas Eliane Vasconcelos e Josivalda Professor realizaram atendimentos sobre o plano de ação do programa "Primeira Infância";

✓ Em 22 de janeiro, o secretário de educação Éder Andrade e a coordenadora pedagógica Mércia Félix participaram de reunião de alinhamento sobre a Educação empreendedora com os consultores do SEBRAE Aldjane, Frank e Antônio Neto;

✓ Em 23 de janeiro, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e os técnicos Carlos Góis, Daniela Machado e Lizandra Santana realizaram o estudo do edital do PSS para professores do Programa "Escola em Tempo Integral";

✓ Em 23 e 24 de janeiro, a técnica pedagógica Mayara Tavares realizou a continuidade da distribuição e entrega de livros didáticos nas escolas localizadas na zona rural do município;

✓ Em 24 de janeiro, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e as técnicas Janete e Neuza participaram de reunião do Programa Alfabetizar Pra Valer (PAPV);

✓ Em 24 de janeiro, a técnica pedagógica Eliane Vasconcelos participou de reunião com a equipe do Ciranda Criativa, professores da UFS e técnicos da SEDUC para alinhamento da formação para professores e cuidadores da Educação Infantil;

✓ Em 24 de janeiro, o técnico pedagógico Hermenegildo Freire participou de reunião na Secretaria de Administração para planejamento da Jornada Pedagógica 2024;

✓ Em 24 de janeiro, as técnicas pedagógicas Aparecida Tavares e Josivalda Professor realizaram a elaboração do relatório da formação "Escola da Terra";

✓ Em 26 de janeiro, o secretário de educação Éder Andrade, o técnico pedagógico Hermenegildo Freire e a Chefe de gabinete Érica Pinheiro realizaram reunião de alinhamento para Jornada Pedagógica 2024;

✓ Em 29 de janeiro, o prefeito Adailton Sousa, o secretário de educação Éder Andrade, a coordenadora pedagógica Mércia Félix, os técnicos Carlos Góis, Lizandra Rodrigues e Daniela Machado e o professor Dantas participaram de reunião sobre a elaboração do edital do PSS da "Escola em Tempo Integral";

✓ Em 29 de janeiro, a técnica pedagógica Mayara Tavares participou da chamada pública realizada na comunidade da Escola Mul. José Filadelfo Araújo;

✓ Em 29 de janeiro, o secretário de educação Éder Andrade, a coordenadora pedagógica Mércia Félix, o técnico Carlos Góis e as gestoras Maria José, Ivone, Elielza e Maria Auta realizaram reunião para ajustes dos procedimentos administrativos e pedagógicos das escolas municipais que estão passando por reformas;

✓ Em 30 de janeiro, as técnicas Aparecida Tavares e Cristiane realizaram a continuidade da distribuição e entrega de livros didáticos nas escolas localizadas na zona rural do município;

✓ Em 30 de janeiro, a técnica pedagógica Ana Paula Vieira participou da chamada pública realizada nas comunidades das Escolas Mul. Bento das Flexas e Izabel Esteves de Freitas;

✓ Em 31 de janeiro, ocorreu o encontro referente a sala 01 do Curso de Mentorias para gestores.

AÇÕES DO MÊS DE FEVEREIRO DE 2024

✓ Em 05 de fevereiro, a técnica pedagógica Ana Paula Vieira participou da chamada pública na comunidade da Escola Mul. Genário Oliveira;

✓ Em 05 de fevereiro, o secretário de educação Éder Andrade, a coordenadora pedagógica Mércia Félix, a coordenadora do NAEE Janete e os professores das Salas de Recursos (SRM), participaram de reunião para discutir os novos rumos da Educação Inclusiva no município;

✓ No decorrer dos meses de janeiro e fevereiro, as técnicas pedagógicas Aparecida Tavares, Ana Paula Vieira, Eliane Vasconcelos e Josivalda Professor confeccionaram material pedagógico para amostra na Jornada Pedagógica 2024;

✓ Em 06 de fevereiro, o secretário de educação Éder Andrade, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e o técnico pedagógico Carlos Góis participaram da solenidade de posse dos gestores escolares eleitos via Gestão Democrática. A solenidade ocorreu no gabinete da Prefeitura de Itabaiana;

✓ Em 06 de fevereiro, o secretário de educação Éder Andrade, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e o técnico pedagógico Carlos Góis participaram de reunião administrativa na Escola Mul. Prof.ª Maria Elizete Santos;

✓ Em 07 de fevereiro, o secretário de educação Éder Andrade, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e a técnica pedagógica Eliane Vasconcelos participaram de reunião pedagógica no Centro Educacional Prof.ª Maria Eunice de Góis;

✓ Em 07 de fevereiro, participação da equipe na Oficina "Prevenção da gravidez na adolescência e promoção dos direitos à saúde sexual e à saúde reprodutiva", com a enfermeira Elienay Carvalho. O público alvo do evento foram os adolescentes do NUCA, gestores e professores do PSE;

✓ Em 07 de fevereiro, a coordenadora pedagógica Mércia Félix, a coordenadora municipal do PAPV Janete Oliveira e a técnica pedagógica Franciely Cunha participaram do Encontro Pedagógico com os professores do Fundamental I na Escola Mul. Vice Governador Benedito Figueiredo;

✓ Em 07 de fevereiro, o secretário de educação Éder Andrade e o técnico pedagógico Carlos Gois participaram de reunião de pais na Escola Mul. Maria Vieira de Mendonça;

✓ Em 08 de fevereiro, o secretário de educação Éder Andrade, a coordenadora pedagógica Mércia Félix, a coordenadora municipal do PAPV Janete Oliveira, a técnica pedagógica e formadora do PAPV Joelma Correia e demais formadores do Programa, participaram do I Seminário do Programa Alfabetizar Pra Valer;

✓ Em 09 de fevereiro, a técnica pedagógica Franciely Cunha participou de reunião ordinária do Conselho Municipal do Meio Ambiente;

✓ Nos dias 15 e 16 de fevereiro, ocorreu a Jornada Pedagógica 2024, com o tema "A transformação, que desejamos para a educação, passa necessariamente por nós". O evento envolveu mais de seiscentos profissionais da educação: professores, equipes diretivas, monitores e cuidadores educacionais e teve como objetivo abrir os trabalhos pedagógicos da Secretaria Municipal de Educação e desejar boas-vindas aos profissionais, além de atender a proposta da SEDUC referente a formação continuada dos profissionais da educação como cumprimento da meta 16 do PME;

✓ Em 19 de fevereiro, participação na Videoconferência do Programa Compromisso Nacional Criança Alfabetizada "Apresentação da plataforma de avaliações periódicas";

✓ Em 19 de fevereiro, as técnicas pedagógicas Franciely Cunha e Joelma Correia participaram do encontro virtual para "Devolutivas avaliações PARC Fluência somativa 2023 e planejamento 2024";

✓ Em 20 de fevereiro, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e as técnicas Franciely Cunha, Joelma Correia e Rita de Cássia realizaram visita pedagógica às Escolas Mul. Prof.ª Vera Cândida Costa Santana, Prof.ª Maria Faustina Barreto e Prof.ª Maria Elizete Santos;

✓ Em 21 de fevereiro, o secretário de educação Éder Andrade e o técnico pedagógico Hermenegildo Freire participaram de reunião com o presidente do IFA, Fabinho do abrigo e com a assistente social do IFA, Chay Brito sobre a inclusão da Educação de Jovens e Adultos (EJA), nesta instituição (IFA);

✓ Em 22 de fevereiro, ocorreu o encontro referente a sala 02 do Curso de Mentorias para gestores;

✓ Em 22 de fevereiro, o secretário de educação Éder Andrade e os técnicos pedagógicos Ana Paula Vieira, Carlos Gois e Josivalda Professor realizaram visita administrativa e pedagógica às Escolas Mul. Dandara Nunes, Dr. Augusto César Leite e Luiz Floresta;

✓ Em 22 de fevereiro, o secretário de educação Éder Andrade e o técnico pedagógico Hermenegildo Freire participaram de reunião com os pais da Escola Municipal José Domingos Professor;

✓ Em 23 de fevereiro, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e os técnicos pedagógicos Ana Paula Vieira, Carlos Gois e Josivalda Professor realizaram visita pedagógica às Escolas Mul. Maria Madalena de Andrade e Luiz Floresta;

✓ Em 23 de fevereiro, ocorreu reunião geral com diretores e motoristas;

✓ Em 23 de fevereiro, a SEDUC recebeu a visita do escritor Antônio Saracura. Na oportunidade, recebemos o livro "Tambores da terra vermelha";

✓ Em 23 de fevereiro, as técnicas pedagógicas Franciely Cunha e Joelma Correia participaram do encontro de formação virtual "DRE3 - Fluência em Alfabetização";

✓ Em 26 de fevereiro, ocorreu reunião sobre a Escola em Tempo Integral, estudo sobre a Lei Presença da procuradora do município, doutora Andréa, com a presença dos técnicos Carlos Alberto, Daniele, Lizandra, coordenadora Mércia, secretário Éder e Rita de Cássia do SINTESE;

✓ Em 28 de fevereiro, ocorreu a separação dos livros didáticos referente ao objeto 2 para distribuição nas escolas da zona rural;

✓ Em 27 de fevereiro, ocorreu a visita a turma da EJA na escola Municipal Maria do Carmo Moura;

✓ Em 27 de fevereiro, ocorreu visita às Escolas Mul. Maria Andrade Carvalho, Etelvina Amália e Pedro Alves de Menezes;

✓ Em 27 de fevereiro, ocorreu participação no FIEISE -Fórum Estadual da Educação Infantil.

AÇÕES DO MÊS DE MARÇO DE 2024

✓ Em 01 de março, ocorreu orientações para a plataforma do Criança Alfabetizada;

✓ Em 01 de março, ocorreu reunião com os professores das salas de recursos;

✓ Em 01 de março, ocorreu a reunião do Programa Alfabetizar Pra Valer (PAPV);

✓ Em 04 e 05 de março, ocorreram as inscrições de professores da rede para PSS da escola em tempo integral;

✓ Em 04 de março, ocorreu a participação da técnica Joelma na *live* para orientar a aplicação da Avaliação de fluência de entrada 2024;

✓ Em 04 de março, ocorreu a elaboração do relatório do mês de janeiro do Programa Escola da Terra;

✓ Em 05 de março, ocorreu a realização da reserva técnica no SIMEC para demandar livros para escolas que estão com falta.

✓ Em 06 de março, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e técnica Rosilene Souza participaram da ação do "*Pit stop* lilás", em homenagem a semana da mulher, uma parceria entre as Secretarias de Desenvolvimento Social, Saúde, Educação e o Centro de Referência de atendimento à mulher – CRAM;

✓ Ao longo do mês, o técnico pedagógico Hermenegildo Freire realizou atendimentos aos gestores para acompanhamento do "Compromisso Nacional Criança Alfabetizada";

✓ Ao longo do mês, as técnicas pedagógicas Eliane Vasconcelos, Josivalda Professor e Maria Aparecida Tavares realizaram atendimentos aos gestores para elaboração do plano de ação do "Programa Primeira Infância";

✓ Ao longo do mês, a técnica pedagógica Joelma Correia, realizou atendimentos aos gestores para orientações de cadastro e enturmação de estudantes na plataforma da avaliação Fluência;

✓ Em 06 de março, as técnicas pedagógicas Franciely Cunha, Joelma Correia e Mayara Tavares finalizaram a confecção e envio dos certificados dos participantes da Jornada Pedagógica 2024;

✓ Em 07 de março, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e os técnicos Franciely Cunha, Hermenegildo Freire, Jair Marinheiro e Neusa realizaram visita ao Lar Cidade de Deus e à Escola Mul. Vice-Governador Benedito Figueiredo para alinhamento das matrículas dos idosos na modalidade EJA;

✓ Ao longo do mês, a técnica pedagógica Mayara Tavares realizou remanejamento de livros didáticos entre as escolas da Rede;

✓ Em 11 de março, ocorreu reunião de alinhamento pedagógico com os gestores do núcleo 01 (centros educacionais);

✓ Em 12 de março, ocorreu reunião de alinhamento pedagógico com os gestores dos núcleos 02 e 04;

✓ Em 13 de março, ocorreu reunião de alinhamento pedagógico com os gestores dos núcleos 05 e 07;

✓ Em 12, 13 e 14 de março, ocorreu separação e entrega dos Kits escolares do Fundamental I para as Escolas da Rede;

✓ Em 14 de março, ocorreu reunião de alinhamento pedagógico com os gestores dos núcleos 03, 06 e 08;

✓ Em 14 de março, ocorreu a "*Live* de divulgação dos resultados finais do Sistema de Avaliação da Educação Básica de Sergipe – SAESE 2023";

✓ Em 15 de março, o secretário de educação Éder Andrade, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e os técnicos pedagógicos Aparecida Tavares e Hermenegildo Freire participaram de encontro com os professores cursistas do Programa Escola da Terra para

orientação com a professora da UFS, Lívia Almeida;

✓ Em 18 de março, o secretário de educação Éder Andrade, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e o técnico pedagógico Carlos Gois participaram da inauguração do Programa Escola em Tempo Integral e entrega dos kits escolares para alunos do 1º ao 5º Ano na Escola Municipal Maria Vieira de Mendonça;

✓ Em 18 de março, o secretário de educação Éder Andrade, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e os técnicos pedagógicos Carlos Gois e Franciely Cunha participaram da entrega dos kits escolares para alunos do 1º ao 5º Ano na Escola Municipal 30 de Agosto;

✓ Em 18 de março, as técnicas Franciely Cunha, Janete Oliveira e Neuza realizaram visita à Escola Mul. Vice Gov. Benedito Figueiredo para tratar do PAPV;

✓ Em 19 de março, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e a técnica pedagógica Franciely Cunha realizaram visita pedagógica à Escola Mul. Genário Oliveira;

✓ Em 19 de março, a coordenadora pedagógica Mércia Félix, participou da aula inaugural do curso de aperfeiçoamento em coordenação pedagógica para o Ensino Fundamental;

✓ Em 21 de março, o secretário de educação Éder Andrade e a técnica pedagógica Franciely Cunha participaram de Audiência pública para a elaboração da Lei Orçamentária Anual (LOA) e da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) para o ano de 2025;

✓ Em 21, 22 e 23 de março, a técnica pedagógica Aparecida Tavares participou da formação continuada “Escola da Terra”, na UFS, Campus São Cristóvão;

✓ Em 22 de março, ocorreu o encontro referente a sala 03 do Curso de Mentorias para gestores;

✓ Em 22 de março, o secretário de educação Éder Andrade e os técnicos Jair Marinheiro e Mayara Tavares participaram do Projeto de Esporte Inclusivo “Superando barreiras”;

✓ Ao longo do mês de março, os técnicos pedagógicos realizaram atendimentos referentes aos Cursos do Selo UNICEF;

✓ Em 25 de março, as técnicas pedagógicas Franciely Cunha e Josivalda Professor realizaram visita às Escolas Mul. Prof.ª Hermelina da Costa Lima e Elizeu de Oliveira para acompanhamento e orientações a respeito da aplicação da avaliação de Entrada Fluência Leitora 2024;

✓ Em 25 de março, as técnicas pedagógicas Franciely Cunha e Aparecida Tavares

realizaram visita à Escola Mul. Prof.ª Maria Faustina Barreto para acompanhamento e orientações a respeito da aplicação da avaliação de Entrada Fluência Leitora 2024;

✓ Em 25 de março, o secretário de educação Éder Andrade e os técnicos Carlos Gois e Franciely Cunha realizaram visita à Escola Mul. Genário de Oliveira;

✓ Em 25 de março, os técnicos pedagógicos Joelma Correia e Hermenegildo Freire participaram da Oficina para construção do plano de intervenção pedagógica da Fluência na DRE 03;

✓ Em 25 de março, a técnica pedagógica Mayara Tavares realizou o registro da reserva técnica no PDDE interativo/SIMEC dos livros remanescentes para as Escolas Mul. Prof.ª Maria Faustina Barreto, Prof.ª Maria do Carmo Moura, Prof.ª Maria Irene Tavares, Genário de Oliveira, Anaílde Santos de Jesus e Elizeu de Oliveira;

✓ Em 26 de março, a técnica pedagógica Aparecida Tavares participou da Busca Ativa realizada na comunidade da Escola Mul. José Filadelfo Araújo;

✓ Em 26 de março, a técnica pedagógica Aparecida Tavares realizou visita de acompanhamento da professora cursista do Programa Escola da Terra;

✓ Em 26 de março, a técnica pedagógica Joelma Correia realizou visitas às Escolas Mul. Prof.ª Neilde Pimentel Santos, Vice Gov. Benedito Figueiredo, Luiz Floresta e Prof.ª Vera Cândida Costa Santana para acompanhamento e orientações a respeito da aplicação da avaliação de Entrada Fluência Leitora 2024;

✓ Em 26 de março, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e a técnica pedagógica Josivalda Professor realizaram atividades do Curso de aperfeiçoamento em coordenação pedagógica para o Ensino Fundamental;

✓ Em 26 de março, a técnica pedagógica Josivalda Professor atendeu a Conselheira Tutelar Lucivanda Almeida para atender demandas das crianças assistidas pelo Conselho Tutelar;

✓ Em 27 de março, as técnicas pedagógicas Franciely Cunha e Joelma Correia realizaram visita à Escola Municipal Genário Oliveira para acompanhamento e orientações a respeito da aplicação da avaliação de Entrada Fluência Leitora 2024 e orientações do PAPV.

AÇÕES DO MÊS DE ABRIL

✓ Em 01 de abril, a coordenadora pedagógica da SEDUC Mércia Félix, a coordenadora do Programa Alfabetizar Pra Valer (PAPV), Janete Oliveira, o diretor da Escola Mul. Vice Gov. Benedito Figueiredo Marcos Barros e a coordenadora Gláucia Cristina

participaram de reunião entre Escola Apoiada e Escola Premiada do PAPV;

✓ Em 01 abril, as técnicas pedagógicas Aparecida Tavares e Joelma Correia realizaram visita de acompanhamento e orientação da Avaliação Fluência Leitora na Escola Mul. Dr. Florival de Oliveira;

✓ Em 01 abril, a técnica pedagógica Aparecida Tavares realizou orientações para elaboração de projeto do Programa Escola da Terra;

✓ Em 01 de abril, ocorreu o Projeto "Resgate a Infância", com gestores, professores e adolescentes do NUCA;

✓ Em 03 de abril, ocorreu reunião entre o setor pedagógico e os Agentes Locais de Inovação (ALI);

✓ Em 03 de abril, o secretário de educação, Éder Andrade e a técnica pedagógica Mayara Tavares participaram de missa de páscoa na Escola Municipal Prof. Júlio Martins da Conceição;

✓ Em 03 de abril, a coordenadora pedagógica Mércia Félix participou de aula do curso de aperfeiçoamento em coordenação pedagógica para o Ensino Fundamental;

✓ Em 05 de abril, ocorreu a palestra "Desregulação e o autismo". O público alvo do evento, foram os monitores educacionais;

✓ Em 08 de abril, ocorreu reunião de alinhamento com a secretária Daniela Machado e os técnicos da SEDUC;

✓ Em 08 de abril, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e as técnicas Aparecida Tavares e Eliane Vasconcelos realizaram visita pedagógica e reunião com as professoras da Escola de Educação Infantil Jhon Lenno;

✓ Em 08 de abril, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e o técnico Carlos Gois realizaram reunião de planejamento com os professores do "Programa Escola em Tempo Integral";

✓ Em 09 de abril, a técnica pedagógica Franciely Cunha participou de reunião do Conselho Municipal do Meio Ambiente;

✓ Em 09 de abril, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e a técnica pedagógica Aparecida Tavares participaram do evento "Primeira Infância é da nossa conta";

✓ Em 09 de abril, as técnicas Joelma Correia e Janete Oliveira participaram do Encontro para devolutivas SAESE;

✓ Durante o mês de abril, as técnicas Aparecida Tavares e Eliane Vasconcelos realizaram atendimentos referentes ao Programa "Primeira Infância";

✓ Durante o mês de abril, a técnica Mayara Tavares realizou atendimentos referentes ao desfazimento de livros didáticos;

✓ Em 09 de abril, as técnicas Franciely Cunha e Josivalda Professor realizaram ajustes no projeto "Meio Ambiente";

✓ Em 10 de abril, ocorreu reunião de alinhamento entre o setor pedagógico e a secretária de educação, Daniela Machado;

✓ Em 10 de abril, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e os técnicos Carlos Gois e Mayara Tavares realizaram atendimento a represente de editora;

✓ Em 10 de abril, ocorreu o seminário "Prevenção à exploração sexual de crianças e adolescentes no âmbito turístico";

✓ Em 11 de abril, os técnicos Franciely Cunha, Hermenegildo Freire, Janete Oliveira e Joelma Correia e o formador do ciclo de alfabetização do PAPV Adailson Sousa realizaram reunião de planejamento pedagógico para o encontro com os professores do 1º, 2º e 3º Anos;

✓ Em 11 de abril, os técnicos Mayara Tavares e Jair Marinheiro realizaram entrega dos livros de práticas de aprendizagem na Escola Municipal Dom José Thomaz;

✓ Em 11 de abril, a técnica Mayara Tavares realizou entrega de Kits escolares e fardamento na Escola Mul. José Filadelfo Araújo;

✓ Em 11 de abril, as técnicas pedagógicas Aparecida Tavares, Eliane Vasconcelos e Josivalda Professor realizaram visita técnica pedagógica a Escola Mul. Luiz Floresta e Creche Comunitária Prof.ª Laura Maria dos Santos;

✓ Em 11 de abril, em visita a UFS, a Secretária de Educação, Daniela Santos Machado, a Coordenadora Pedagógica Mércia Maria Santos Félix e o Técnico Pedagógico Carlos Alberto Gois, foram apreciar os trabalhos desenvolvidos pela professora da UFS, Dr.ª Marilene e seu corpo discente, em parceria com a Seduc, o curso de robótica ministrado para alunos da Rede Municipal de Ensino, mais especificamente, alunos da E. M. Professora Hermelina da Costa Lima e E.M. Neilde Pimentel dos Santos. Esse projeto que já ocorre desde 2022, desenvolve não somente a parte pedagógica, mas também, foca a inclusão social, onde crianças de áreas vulneráveis tem a oportunidade de desenvolver enquanto alunos e acima de tudo, enquanto cidadãos;

✓ Em 12 de abril, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e a técnica pedagógica Eliane Vasconcelos realizaram reunião de alinhamento com as formadoras da Educação Infantil do PAPV;

✓ Em 12 de abril, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e a técnicas Franciely

Cunha, Hermenegildo Freire, Joelma Correia, Mayara Tavares e Neusa Lima realizaram reunião de planejamento pedagógico para o encontro com os professores do 6º ao 9º Anos;

✓ Entre os dias 11 a 23 de abril, os técnicos pedagógicos realizaram organização e confecção de materiais para a semana de planejamento pedagógico que ocorreu entre os dias 15 a 24 de abril de 2024;

✓ Em 15 de abril, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e o técnico pedagógico Hermenegildo Freire realizaram o Encontro de Planejamento Pedagógico com os professores da EJAEF;

✓ Em 15 de abril, a técnica pedagógica Franciely Cunha participou da Entrega de Kits Escolares da Educação Infantil nas Escolas Mul. João Tavares da Mota, Eliezer Antônio da Cunha e Artur Barbosa de Góis;

✓ Em 16 de abril, a coordenadora pedagógica Mércia Félix, os técnicos pedagógicos Franciely Cunha, Hermenegildo Freire e Joelma Correia e a equipe do PAPV, Janete Oliveira e Adailson Sousa e demais técnicos pedagógicos realizaram o Encontro de Planejamento Pedagógico com os professores do 1º, 2º e 3º Anos;

✓ Em 16 de abril, a técnica pedagógica Mayara Tavares realizou atendimento a gestora Maria José da Escola Mul. José Filadelfo Araújo para alinhamento de demandas pedagógicas;

✓ Em 17 de abril, a coordenadora municipal do PAPV Janete Oliveira e os técnicos Hermenegildo Freire e Roselly Chagas participaram da 1ª Trilha formativa 2024 para formadores do 3º Ano do Ensino Fundamental;

✓ Em 18 de abril, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e a equipe pedagógica realizaram o Encontro de Planejamento Pedagógico com os professores do 4º e 5º Anos. O encontro contou com a presença da palestrante Prof.ª Dr.ª Lívia Jéssica Messias de Almeida;

✓ Em 19 de abril, a coordenadora pedagógica Mércia Félix, as técnicas pedagógicas Aparecida Tavares e Eliane Vasconcelos, demais técnicos da equipe pedagógica e as formadoras da Educação Infantil do PAPV realizaram o Encontro de Planejamento Pedagógico com os professores da Educação Infantil;

✓ Em 20 de abril, participação da equipe na I Corrida Inclusiva;

✓ Em 22 de abril, a secretária de educação Daniela Machado e os técnicos Carlos Gois e Franciely Cunha participaram de reunião com os professores da “Escola em Tempo Integral” da Escola Mul. Iana Monteiro de Carvalho;

✓ Em 23 de abril, a secretária de Educação Daniela Machado, a coordenadora

pedagógica Mércia Félix e as técnicas Aparecida Tavares e Mayara Tavares, realizaram visita técnica pedagógica às Escolas Mul. Arthur Fortes, Júlio Martins da Conceição e Dom José Thomaz;

✓ Em 24 de abril, ocorreu Encontro de Planejamento Pedagógico com os professores dos Anos Finais;

✓ Em 25 de abril, ocorreu o Encontro mensal referente a sala 04, do curso "Mentoria de diretores escolares";

✓ Em 25 de abril, o técnico pedagógico Carlos Gois participou de reunião de pais e responsáveis para implantação da Escola em Tempo Integral nas turmas do 6º e 7º Ano na Escola Mul. Maria Vieira de Mendonça;

✓ Em 25 de abril, os técnicos pedagógicos Carlos Gois e Hermenegildo Freire acompanharam estudantes da Rede Municipal no lançamento de foguetes do Projeto da UFS, coordenado pelos professores José e Marilene;

✓ Em 25, 26 e 27 de abril, a técnica pedagógica Aparecida Tavares participou do 5º módulo do curso de aperfeiçoamento do Programa "Escola da Terra", na UFS;

✓ Em 26 de abril, os técnicos Hermenegildo Freire e Josivalda Professor realizaram visita técnico pedagógica às Escolas Mul. Bento das Flexas, Artur Barbosa de Gois e Félix Diniz Barreto;

✓ Em 26 de abril, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e as técnicas Eliane Vasconcelos e Rosilene Souza participaram de Reunião de planejamento das ações de fortalecimento das políticas públicas, para a infância e adolescência no nosso município - segundo trimestre de 2024;

✓ Em 29 de abril, a técnica pedagógica Joelma Correia participou da "Oficina Resultados Finais SAESE 2023", no auditório da DRE 03;

✓ Em 29 de abril, as técnicas pedagógicas Franciely Cunha e Mayara Tavares realizaram visita técnico pedagógicas às Escolas Mul. Prof.ª Clara Meireles Teles e Escola Técnica Agrícola Prefeito João Alves Santos;

✓ Em 29 de abril, os técnicos pedagógicos Carlos Gois e Jair Marinheiro participaram do Projeto de leitura na Escola Mul. Maria Vieira de Mendonça;

✓ Em 29 de abril, a coordenadora do PAPV Janete Oliveira e os formadores do ciclo de alfabetização Adailson Sousa e Joelma Correia participaram das "Trilhas Formativas do PAPV";

✓ Em 30 de abril, o técnico Hermenegildo Freire e a coordenadora do PAPV, Janete

Oliveira participaram do evento “Trilhas formativas para gestores”;

✓ Em 30 de abril, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e as técnicas Franciely Cunha e Joelma Correia reuniram-se com a secretária de educação Daniela Machado para tratar do Projeto “De olho no SAESE 2024”.

AÇÕES DO MÊS DE MAIO

✓ Em 02 de maio, as técnicas pedagógicas Franciely Cunha, Joelma Correia e Mayara Tavares realizaram visita técnico pedagógica à Escola Mul. Prof.ª Vera Cândida Costa Santana para atender demandas referentes aos livros didáticos;

✓ Em 02 de maio, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e as técnicas Franciely Cunha e Joelma Correia realizaram visita técnico pedagógica à Escola Mul. Prof.ª Maria do Carmo Moura para atender demandas referentes as avaliações externas;

✓ Em 02 de maio, as técnicas pedagógicas Aparecida Tavares, Josivalda Professor e Mayara Tavares realizaram atendimento aos representantes da Editora do Brasil;

✓ Em 03 de maio, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e o técnico Carlos Gois participaram do 1º Encontro Formativo do Programa Escola em Tempo Integral;

✓ Em 03 de maio, as técnicas Franciely Cunha e Mayara Tavares realizaram visita técnico pedagógica às Escolas Mul. Poeta José Crispim e Prof.ª Neilde Pimentel Santos;

✓ Em 03 de maio, as técnicas Aparecida Tavares e Josivalda Professor realizaram atendimentos referentes ao questionário “Indique – Selo UNICEF”;

✓ Em 06 de maio, os técnicos Carlos Gois e Mayara Tavares realizaram atendimento a representante de editora;

✓ Em 07 de maio, ocorreu reunião de alinhamento de ações no setor pedagógico;

✓ Em 07 de maio, ocorreu reunião de alinhamento de ações para a “Semana do Bebê 2024”, com participação da coordenadora pedagógica Mércia Félix, das técnicas Aparecida Tavares e Eliane Vasconcelos e das gestoras de Centros Educacionais Gilvânia Tavares, Marizete Sousa e Ana Célia Gomes;

✓ Durante o mês de maio, ocorreu participação da equipe nas comemorações em alusão ao dia das mães;

✓ Em 07 de maio, o técnico Hermenegildo Freire organizou e participou do encontro com os alunos da EJAEF, núcleo I – Projeto de vida e empreendedorismo;

✓ Em 08 de maio, a coordenadora do PAPV Janete Oliveira e as técnicas Franciely Cunha e Joelma Correia participaram do encontro “Primeiro Ciclo Formativo 2024 para

Dirigentes Municipais de Educação e Diretores Regionais de Educação". No encontro, foram apresentados o painel de resultados da avaliação de Fluência de Entrada 2024;

✓ Em 08 de maio, ocorreu a oficina de doces e salgados a base de batata doce na Escola Mul. Prof.ª Anaílde Santos de Jesus – ação do Programa Educação e Família;

✓ Em 08 de maio, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e a técnica Mayara Tavares participaram de reunião com a professora Valéria (UFS) sobre a formação continuada de professores de Ciências da Rede Municipal de Itabaiana;

✓ Em 13 de maio, a técnica Mayara Tavares realizou remanejamento interno de livros para a Escola Mul. Dom José Thomaz;

✓ Em 13 de maio, a coordenadora pedagógica Mércia Félix participou de reunião para desenvolvimento da temática do desfile cívico de 07 de setembro;

✓ Em 15 de maio, a coordenadora Mércia Félix participou de aula síncrona do "Curso para coordenadores pedagógicos";

✓ De 15 a 17 de maio, o técnico pedagógico Jair Marinheiro participou dos jogos internos da Escola Mul. Genário Oliveira;

✓ Em 16 de maio, as técnicas e formadoras municipais do PAPV Franciely Cunha e Joelma Correia participaram do "Encontro de alinhamento mensal – oficina do SISPAPV";

✓ Em 17 de maio, ocorreu a I Trilha Formativa do PAPV 2024 com os professores do 3º Ano;

✓ Em 17 de maio, ocorreu na base da SMTT a ação referente ao Maio Laranja: *Pitstop* Faça Bonito "Proteja Nossas crianças e adolescentes";

✓ Em 17 de maio, ocorreu na base da SMTT a ação referente ao Dia Mundial da Recliclagem: Blitz Ambiental;

✓ Em 17 de maio, ocorreu na base da SMTT a ação referente ao Maio Amarelo: Blitz Educativa "Paz no trânsito começa por você";

✓ Em 20 de maio, ocorreu Reunião Geral com os gestores escolares;

✓ Durante o mês de maio, a técnica pedagógica Josivalda Professor realizou monitoramento dos planos de ação do Programa Educação e Família;

✓ Em 21 de maio, o técnico Carlos Gois participou da apresentação do Projeto do GETAM em parceria com a SEDUC "Treinando e formando cidadãos" na Escola Mul. Prof.ª Hermelina da Costa Lima;

✓ Em 21 de maio, a coordenadora pedagógica Mércia Félix, a técnica Janete Oliveira e a formadora do PAPV Aparecida participaram do evento "Trilha Formativa: Plano

Municipal Primeira Infância", no auditório da SEASIC;

✓ Em 22 de maio, a coordenadora pedagógica Mércia Félix, a coordenadora do PAPV Janete Oliveira e a técnica pedagógica Franciely Cunha acompanharam a visita da Escola premiada Monsenhor Jason Barbosa Coelho à Escola Apoiada Vice Governador Benedito Figueiredo;

✓ Em 23 de maio, as técnicas pedagógicas Eliane Vasconcelos, Franciely Cunha e Josivalda Professor realizaram visita técnica pedagógica à Escola Mul. Genário Oliveira;

✓ Em 23 de maio, a técnica pedagógica Joelma Correia e o formador do ciclo de alfabetização Adailson Sousa realizaram a I trilha formativa do PAPV no município;

✓ Em 24 de maio, ocorreu encontro com os alunos da EJA, sobre o projeto de vida e empreendedorismo, no auditório da SEDUC;

✓ Em 23 e 24 de maio, a técnica Aparecida Tavares participou do Encontro Estadual "Educação no campo";

✓ Em 28 de maio, a coordenadora pedagógica Mércia Félix participou de reunião virtual da "Trilha Formativa: Plano Municipal Primeira Infância";

✓ Em 28 de maio, os técnicos Hermenegildo Freire e Mayara Tavares participaram de reunião do Conselho do Turismo;

✓ Em 28 de maio, as técnicas Franciely Cunha e Joelma Correia prepararam material para o encontro com os professores de português e matemática do 9º Ano do projeto "De olho no SAESE 2024";

✓ Em 28 de maio, as técnicas Eliane Vasconcelos, Josivalda Professor e Aparecida Tavares finalizaram a organização de material para o encontro da sala 05, do curso de mentoria para gestores;

✓ Em 29 de maio, as técnicas pedagógicas Eliane Vasconcelos e Josivalda Professor conduziram o encontro presencial da sala 05 do Curso de Aperfeiçoamento Mentoria de diretores escolares;

✓ Em 29 de maio, ocorreu o Fórum Municipal de Educação, conduzido pelo técnico Hermenegildo Freire;

✓ Em 29 de maio, a secretária Daniela Machado, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e as técnicas Franciely Cunha e Joelma Correia organizaram o Encontro com os professores de português e matemática do 9º Ano da Rede Municipal de Educação para apresentar o projeto "De olho no SAESE 2024";

✓ Em 29 de maio, o técnico pedagógico Hermenegildo Freire realizou a formação

com os professores da EJAEF.

AÇÕES DO MÊS DE JUNHO

✓ Em 03 de junho, a coordenadora Mércia Félix, as técnicas Franciely Cunha e Josivalda Professor participaram de reunião com Mateus Matos, da Secretaria do Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável (SEMA), para discutir o projeto "I Olimpíada Itabaianense da Sustentabilidade";

✓ Em 04 de junho, a coordenadora Mércia Félix participou do encontro "Trilha Formativa: Plano Municipal Primeira Infância";

✓ Em 05 de junho, ocorreu a I Trilha Formativa do PAPV 2024 para os professores da Educação Infantil;

✓ Em 05 de junho, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e as técnicas Aparecida Tavares e Mayara Tavares realizaram atendimento aos representantes do sistema de ensino "Aprende Brasil";

✓ Em 06 de junho, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e as técnicas Franciely Cunha e Joelma Correia realizaram reunião de alinhamento com o professor Cleber Nunes sobre o projeto "De olho no SAESE 2024";

✓ Em 07 de junho, a técnica pedagógica Mayara Tavares recebeu a 1ª remessa de livros didáticos da reserva técnica;

✓ Em 07 de junho, as técnicas Joelma Correia e Josivalda Professor participaram de reunião com os pais da Escola Mul. Maria Madalena de Andrade;

✓ Durante a primeira quinzena de junho, foram realizados atendimentos aos gestores escolares para monitoramento do Programa Educação Conectada;

✓ Em 12 de junho, participação da equipe no almoço em homenagem aos caminhoneiros;

✓ Em 17 de junho, a secretária de educação Daniela Machado, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e os técnicos Franciely Cunha, Jair Marinheiro, Joelma Correia e Mayara Tavares participaram do lançamento do edital da 1ª Olimpíada Itabaianense de Meio Ambiente, no auditório da OAB;

✓ Em 18 de junho, ocorreu a formação continuada com os professores do 5º Ano referente ao projeto "De olho no SAESE 2024";

✓ Em 18 de junho, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e a coordenadora do PAPV, Janete Oliveira, participaram do encontro da "Trilha formativa da Primeira Infância";

✓ Nos dias 19 e 20 de junho, as técnicas Franciely Cunha, Joelma Correia, Josivalda Professor e Mayara Tavares realizaram a impressão e organização do 1º Simulado SAESE 2024;

✓ Durante o mês de junho, a equipe participou de comemorações alusivas aos festejos juninos nas escolas;

✓ Em 20 de junho, as técnicas Aparecida Tavares, Josivalda Professor e Hermenegildo Freire participaram de ação do Programa Educação e Família, na Escola Municipal José Domingos Professor, a referida oficina visa o aproveitamento da batata-doce, sem valor comercial, como produto base na fabricação de produtos alimentícios, como exemplo: lasanha, pudim, bolo, pão, biscoitos, doces, geladinho, risole e licor. A ação promove o fortalecimento da Educação do Campo ao tempo que potencializa/valoriza a participação da família na escola, permitindo maior protagonismo dos envolvidos através do aperfeiçoamento dos saberes, uma vez que busca/visa à qualificação da atuação da família e dos profissionais da educação na vida escolar e no projeto de vida dos estudantes;

✓ No dia 21 de junho, a equipe participou do 2º Fórum comunitário do selo UNICEF;

✓ Em 25 de junho, as técnicas Franciely Cunha e Mayara Tavares realizaram a distribuição de simulados preparatórios para o SAESE nas escolas da zona rural;

✓ Em 25 de junho, a técnica Mayara Tavares realizou a distribuição de livros didáticos da reserva técnica nas escolas;

✓ Em 25 de junho, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e o técnico Carlos Gois participaram de reunião de alinhamento de ação em parceria com o SEBRAE, tendo como público alvo alunos e professores dos Anos Iniciais;

✓ Em 26 de junho, as técnicas Franciely Cunha e Joelma Correia realizaram a distribuição de simulados preparatórios para o SAESE nas escolas da zona urbana;

✓ Em 26 de junho, a técnica Aparecida Tavares participou de reunião *on-line* do CACS/FUNDEB;

✓ Em 26 de junho, a técnica Mayara Tavares realizou atendimento referente ao plano de gestão do PNLD;

✓ Em 28 de junho, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e a técnica Mayara Tavares participaram de reunião de alinhamento com os Agentes do SEBRAE Mayara e Douglas.

AÇÕES DO MÊS DE JULHO

✓ Em 01 de julho, ocorreu reunião do Fórum Municipal de Educação, no auditório da SEDUC;

✓ Em 01 de julho, a técnica pedagógica Mayara Tavares realizou atendimento referente a Olimpíada de robótica;

✓ Em 02 de julho, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e a coordenadora municipal do PAPV, Janete Oliveira, participaram do encerramento do curso 'Trilha Formativa pela Primeira Infância";

✓ Em 03 de julho, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e a técnica Joelma Correia realizaram visita pedagógica à Escola Mul. Prof.ª Maria do Carmo Moura;

✓ Em 03 de julho, ocorreu Encontro com os monitores educacionais e professores das Salas de Recursos Multifuncional (SEM);

✓ Em 03 de julho, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e os técnicos Carlos Gois e Franciely Cunha participaram de encontro pedagógico com os professores e gestores das turmas da Escola em Tempo Integral;

✓ Em 04 de julho, ocorreu o Encontro da Sala 06 do Curso de aperfeiçoamento "Mentoria de Diretores Escolares";

✓ Em 05 de julho, as técnicas Aparecida Tavares e Eliane Vasconcelos realizaram visita técnico pedagógica à Escola Municipal Luiz Floresta e ao Centro Educacional Cláudia Jeani Andrade Carneiro;

✓ Em 05 de julho, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e a técnica Janete Oliveira realizaram visita técnico pedagógica à Escola Técnica Agrícola Pref. João Alves Santos e à Escola Mul. Prof.ª Clara Meireles Teles;

✓ Em 09 de julho, a secretária Daniela Machado, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e a técnica Joelma Correia realizaram visita técnico pedagógica à Escola Mul. Prof.ª Maria do Carmo Moura;

✓ Em 09 de julho, o técnico Jair Marinheiro realizou atividades físicas educativas com os alunos das Escolas Mul. Maria Climéria de Jesus e Arthur Fortes;

✓ Em 10 de julho, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e os técnicos Hermenegildo Freire, Joelma Correia e Mayara Tavares realizaram visita técnico pedagógica nas Escolas Mul. Júlio Martins da Conceição, Dom José Thomaz e Florival de Oliveira;

✓ Em 11 de julho, ocorreu reunião de alinhamento entre as técnicas responsáveis pela Educação Infantil, Aparecida Tavares e Eliane Vasconcelos e as formadoras municipais do Programa Alfabetizar Pra Valer (PAPV) da Educação Infantil Aparecida e Jussilene;

✓ Em 11 de julho, a coordenadora pedagógica Mércia Félix e a técnica Franciely Cunha participaram da Feira de Ciências promovida pela Escola Mul. Luiz Floresta, uma ação

do Programa Educação e Família;

✓ Em 11 de julho, a secretária Daniela Machado e a técnica Franciely Cunha participaram da comemoração junina na Escola Mul. Florival de Oliveira;

✓ Em 16 de julho, ocorreu reunião geral com gestores escolares;

✓ Durante o mês de julho, a técnica pedagógica Mayara Tavares realizou atendimentos a representantes de editoras;

✓ Durante o mês de julho, a técnica Eliane Tavares realizou monitoramento das ações do Programa Educação e Família;

✓ Durante o mês de julho, as técnicas Franciely Cunha e Joelma Correia, realizaram acompanhamento e análise dos resultados do I simulado do Projeto "De olho no SAESE 2024";

✓ Em 19 de julho, a técnica Aparecida Tavares participou do encontro Programa Escola da Terra em Sergipe: diálogos avaliativos e (trans)formações na Educação do Campo;

✓ Em 22 de julho, a secretária de Educação, Daniela Machado e os técnicos Franciely Cunha e Hermenegildo Freire participaram de reunião de alinhamento com a procuradora do município Andréa;

✓ Em 23 de julho, os técnicos Jair Marinheiro e Mayara Tavares realizaram separação de livros didáticos da reserva técnica do Ensino Fundamental II;

✓ Em 24 de julho, a técnica Eliane Vasconcelos participou de reunião no Conselho de Educação de Itabaiana;

✓ Em 24 de julho, a técnica pedagógica Franciely Cunha realizou atendimento a gestora Neusa sobre as avaliações do Programa Criança Alfabetizada;

✓ Em 24 de julho, as técnicas Franciely Cunha e Joelma Correia, realizaram reunião de alinhamento com os professores Luiz Carlos, Jussara Rosa e Cleber Nunes sobre o próximo encontro pedagógico do projeto "De olho no SAESE 2024";

✓ Em 25 de julho, ocorreu reunião de alinhamento com os gestores sobre o desfile cívico de 7 de setembro;

✓ Em 26 de julho, a técnica pedagógica realizou atendimento a Silvana, da Escola Mul. Eugênia Lima, sobre as avaliações do Programa Criança Alfabetizada;

✓ Em 26 de julho, as técnicas Eliane Vasconcelos e Rosilene Souza realizaram reunião de planejamento sobre o desfile cívico de 7 de setembro;

✓ Em 26 de julho, a técnica pedagógica Aparecida Tavares e o técnico Cléverton realizaram visita pelo CACS/FUNDEB às Escolas em reforma;

✓ Em 29 de julho, a secretária de educação, Daniela Machado, o coordenador pedagógico Hermenegildo Freire, a técnica pedagógica Franciely Cunha, Drª Andrea e representantes do SINTESE, realizaram reunião de alinhamento sobre as funções dos professores readaptados, dos monitores escolares e sobre a informatização da Rede;

✓ Em 30 de julho, o coordenador pedagógico Hermenegildo Freire e a técnica pedagógica Joelma Correia, realizaram visita técnico pedagógica às Escolas Mul. Prof.ª Maria Faustina Barreto, Prof.ª Hermelina da Costa Lima e Prof.ª Maria do Carmo Moura;

✓ Em 31 de julho, as técnicas Franciely Cunha, Josivalda Professor e Mayara Tavares realizaram impressão e organização do II simulado de matemática para o 9º Ano, do projeto "De olho no SAESE 2024";

✓ Em 31 de julho, a técnica Franciely Cunha realizou atendimento a professora convocada para Educação em Tempo Integral.

AÇÕES DO MÊS DE AGOSTO

✓ Em 05 de agosto, as técnicas Aparecida Tavares, Eliane Vasconcelos e Josivalda Professor realizaram reunião de alinhamento com as gestoras dos Centros Educacionais sobre as atividades a serem desenvolvidas durante o mês de agosto sobre a Primeira Infância;

✓ Em 05 e 06 de agosto, as técnicas Aparecida Tavares, Eliane Vasconcelos e Josivalda Professor realizaram reunião de alinhamento com as formadoras municipais do PAPV – Educação Infantil, sobre o encontro pedagógico que ocorrerá no dia 12 de agosto de 2024;

✓ Em 05 e 06 de agosto, o coordenador Hermenegildo Freire e a coordenadora municipal do PAPV, Janete Oliveira, participaram das Trilhas Formativas do PAPV;

✓ Em 05 de agosto, ocorreu o Encontro pedagógico com os professores do 1º e 2º Ano, sob a coordenação da técnica Joelma Correia e do formador municipal do PAPV, Adailson Sousa;

✓ Ao longo do mês de agosto, a técnica pedagógica Mayara Tavares, realizou atendimentos de orientação sobre a reserva técnica do PNLD aos gestores escolares;

✓ Ao longo do mês de agosto, as técnicas Aparecida Tavares e Eliane Vasconcelos realizaram atendimentos referentes à Educação Infantil aos gestores escolares;

✓ Em 06 de agosto, as técnicas Rosilene Santos e Myrela Conceição participaram de campanha de combate à violência contra à mulher na Escola Mul. Prof.ª Nivalda Lima

Figueiredo;

✓ Em 07 de agosto, ocorreu Encontro pedagógico com os professores da EJA, sob a coordenação dos técnicos Hermenegildo Freire e Myrela Conceição;

✓ Em 08 de agosto, ocorreu Encontro pedagógico com os professores do 5º Ano, uma continuação do Projeto "De olho no SAESE 2024", sob a coordenação das técnicas Franciely Cunha e Joelma Correia e colaboração do professor Cléber Nunes;

✓ Em 09 de agosto, a técnica pedagógica Franciely Cunha realizou atendimento a professora da Escola Mul. Dandara Nunes referente a plataforma Criança Alfabetizada;

✓ Em 12 de agosto, ocorreu Encontro pedagógico com as professoras da Educação Infantil, sob a coordenação das técnicas Aparecida Tavares, Eliane Vasconcelos e Josivalda Professor;

✓ Em 12 de agosto, os técnicos Hermenegildo Freire e Mayara Tavares realizaram atendimento ao gestor da Escola Mul. Prof.ª Anailde Santos de Jesus referente ao quadro de rendimentos da 2ª avaliação;

✓ Em 12 de agosto, as técnicas Franciely Cunha e Joelma Correia realizaram atendimento a professora do 5º Ano da Escola Mul. Prof.ª Hermelina da Costa Lima referente ao 2º Simulado do Projeto "De olho no SAESE 2024";

✓ Em 12 de agosto, ocorreu Encontro Pedagógico com os técnicos de referência das escolas do município que ofertam Anos Finais do Ensino Fundamental sobre o Pacto Nacional Pela Recomposição das Aprendizagens, sob a coordenação das técnicas Ana Paula Vieira e Rosilene Souza;

✓ Em 13 de agosto, o técnico Hermenegildo Freire e o professor Cléber Nunes participaram das Trilhas Formativas do Pacto Sergipano pela Alfabetização na Idade Certa;

✓ Em 14 de agosto, ocorreu Encontro Pedagógico com os professores de Língua Portuguesa e Matemática do 9º Ano, uma continuação do Projeto "De olho no SAESE 2024", sob a coordenação das técnicas Franciely Cunha e Joelma Correia e colaboração dos professores Jussara Rosa e Luiz Carlos Souza;

✓ Em 14 de agosto, os formadores municipais do PAPV do ciclo de alfabetização, Joelma Correia e Adailson Sousa e a professora Luciana, participaram das Trilhas Formativas do Programa;

✓ Em 14 de agosto, ocorreu reunião de prestação de contas com as gestoras dos Centros Educacionais do município;

✓ Em 15 de agosto, o técnico Carlos Góis realizou o recebimento de inscrições de

candidatos para o PSS para Escola em Tempo Integral;

✓ Ao longo do mês de agosto, a técnica Josivalda Professor realizou monitoramento do Programa Educação e Família;

✓ Em 19 de agosto, ocorreu Encontro Pedagógico com os professores do 3º e 4º Ano. O encontro contou com a colaboração da Professora e psicopedagoga Érica Tavares;

✓ Em 20 de agosto, a secretária Daniela Machado e as técnicas Franciely Cunha, Josivalda Professor e Myrela Conceição, realizaram visita técnico pedagógica às Escolas Mul. Prof.ª Maria Elizete Santos, Maria Irene Tavares e 30 de Agosto;

✓ Em 20 de agosto, o coordenador Hermenegildo Freire e os técnicos Carlos Gois e Jair Marinheiro, realizaram Congresso Técnico dos Jogos Escolares 2024, com os professores de Educação Física;

✓ Em 21 de agosto, a técnica Franciely Cunha participou da abertura dos Jogos Interclasse da Escola Mul. Prof.ª Maria Faustina Barreto;

✓ Em 21 de agosto, o coordenador Hermenegildo Freire e as técnicas Aparecida Tavares e Josivalda Professor, participaram de oficina de artesanato com a comunidade Escolar da Escola Mul. Prof.ª Hermelina da Costa Lima – ação do Programa Educação e Família;

✓ Em 21 de agosto, as técnicas Joelma Correia e Mayara Tavares realizaram visita técnico pedagógica às Escolas Mul. Prof.ª Vera Cândida Costa Santana e Poeta José Crispim;

✓ Em 22 de agosto, ocorreu o encontro das Salas 7 e 8 do Curso de Aperfeiçoamento “Mentoria de Diretores Escolares”;

✓ Em 22 de agosto, a secretária de Educação Daniela Machado e a técnica Franciely Cunha participaram da hora de estudo da Escola Mul. 30 de Agosto;

✓ Em 23 de agosto, os técnicos Carlos Gois, Franciely Cunha e Myrela Conceição realizaram visita técnico pedagógica às Escolas Mul. Iana Monteiro de Carvalho e Maria Vieira de Mendonça;

✓ Durante o mês de agosto, as técnicas Franciely Cunha e Joelma Correia, realizaram acompanhamento e análise dos resultados do II simulado do Projeto “De olho no SAESE 2024”;

✓ Em 26 de agosto, a técnica Myrela Conceição realizou atendimento à gestora do Centro Educacional Maria Nunes Peixoto, referente ao Projeto Político Pedagógico (PPP) da Unidade de Ensino;

✓ Em 26 de agosto, a secretária de Educação Daniela Machado e a técnica

Franciely Cunha realizaram reunião com os professores da Escola Mul. Prof.ª Maria Elizete Santos;

✓ Em 29 de agosto, ocorreu a II Trilha Formativa 2024 para gestores escolares e coordenadores pedagógicos, com o tema: "Gestão escolar no fortalecimento dos processos de aplicação da rotina diária da alfabetização";

✓ Em 29 de agosto, as técnicas Franciely Cunha e Myrela Conceição participaram da entrega de GIBIS sobre o meio ambiente para alunos do 1º ao 5º Ano na Escola Mul. Genário Oliveira, uma parceria com o SEBRAE;

✓ Em 30 de agosto, o coordenador Hermenegildo Freire e a técnica Mayara Tavares participaram do Projeto "Mostra do Agricultor", na Escola Mul. Prof.ª Anaílde Santos de Jesus;

✓ Em 31 de agosto, a técnica Aparecida Tavares participou de especialização em "Educação do campo – Escola da Terra 2024", na UFS, campus de São Cristóvão.

AÇÕES DO MÊS DE SETEMBRO

✓ Durante o mês de setembro, as técnicas Franciely Cunha e Joelma Correia, realizaram acompanhamento e análise dos resultados do II simulado do Projeto "De olho no SAESE 2024";

✓ Em 01 de setembro, ocorreu o hasteamento da bandeira – solenidade em alusão a Semana da Pátria;

✓ Em 02 de setembro, as técnicas Josivalda Professor e Myrela Conceição realizaram visita técnico pedagógica às Escolas Mul. Dr. João Alves Filho e Luiz Floresta;

✓ Em 03 de setembro, as técnicas Joelma Correia e Myrela Conceição realizaram visita técnico pedagógica às Escolas Mul. Epiphânia Sérgia da Silva e Bento das Flexas;

✓ Em 04 de setembro, as técnicas Franciely Cunha e Mayara Tavares realizaram visita técnico pedagógica às Escolas Mul. José Filadelfo Araújo e Elizeu de Oliveira;

✓ Em 06 de setembro, a equipe organizou as faixas que estarão no desfile cívico de 7 de setembro;

✓ Em 07 de setembro, organização e participação no desfile cívico de 7 de setembro;

✓ Em 10 de setembro, os técnicos Carlos Gois e Franciely Cunha realizaram visitas técnico pedagógica às Escolas Mul. Prof.ª Nivalda Lima Figueiredo, Iana Monteiro de Carvalho e Técnica Agrícola Prefeito João Alves Santos;

✓ Em 11 de setembro, o coordenador Hermenegildo Freire e as técnicas Mayara Tavares e Myrela Conceição realizaram visitas técnico pedagógica às Escolas Mul. Prof.ª Anailde Santos de Jesus e José Domingos Professor;

✓ Em 11 de setembro, ocorreu palestra com os alunos da EJA das Escolas Mul. Prof.ª Maria do Carmo Moura, Prof.ª Hermelina da Costa Lima, Genário Oliveira e Prof.ª Nivalda Lima Figueiredo, em parceria com o SEBRAE;

✓ Durante o mês de setembro, a técnica Josivalda Professor auxiliou os diretores escolares na elaboração dos planos de ação do Programa Educação e Comunidade;

✓ Em 12 de setembro, os técnicos Carlos Gois e Jair Marinheiro realizaram reunião de votação para escolha da mascote dos Jogos Escolares Municipais 2024 (JEM);

✓ Em 12 de setembro, as técnicas Franciely Cunha e Joelma Correia participaram da oficina de apropriação dos resultados educacionais IDEB/IDESE;

✓ Em 13 de setembro, ocorreu a II trilha formativa 2024 para professores do ciclo de alfabetização do PAPV, sob a coordenação dos formadores municipais Adailson Sousa e Joelma Correia;

✓ Em 13 e 14 de setembro, a técnica Aparecida Tavares participou da especialização em Educação do Campo com professores da Rede Municipal de Educação, na Universidade Federal de Sergipe;

✓ Entre os dias 16 a 28 de setembro, a técnica Mayara Tavares realizou atendimentos referentes ao carregamento de dados do PNLD;

✓ Em 17 de setembro, o coordenador Hermenegildo Freire e as técnicas Franciely Cunha e Joelma Correia participaram de reunião de alinhamento com o professor Cléber Nunes para encontro formativo com os professores do 4º e 5º Ano;

✓ Em 18 de setembro, a técnica Mayara Tavares participou de reunião com a Editora Brasil Cultural;

✓ Em 18 de setembro, as técnicas Franciely Cunha, Joelma Correia, Mayara Tavares e Myrela Conceição realizaram organização de material para encontro formativo com os professores do 4º e 5º Ano;

✓ Em 18 de setembro, o coordenador Hermenegildo Freire e a técnica Myrela Conceição participaram de Encontro com os alunos da EJA em parceria com o SEBRAE;

✓ Em 19 de setembro, ocorreu a Trilha formativa com os professores do 4º e 5º Ano, uma ação do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada e do projeto “De olho no SAESE 2024”;

✓ Em 23 de setembro, ocorreu reunião geral com os gestores escolares;

✓ Em 24 de setembro, o coordenador pedagógico Hermenegildo Freire e a coordenadora municipal do PAPV Janete Oliveira, participaram da III Trilha formativa 2024 para gestores;

✓ Em 25 de setembro, ocorreu reunião de alinhamento para os Jogos Escolares Municipais (JEM) 2024 com a secretária Daniela Machado e os técnicos Carlos Gois e Jair Marinheiro;

✓ Em 25 de setembro, a técnica Franciely Cunha participou de aula síncrona do curso de Mentoria para Gestores Escolares 2024/2025;

✓ Em 26 de setembro, ocorreu reunião com a equipe técnica de monitoramento do PME Itabaiana com o objetivo de definir ações para elaboração do relatório anual de monitoramento;

✓ Em 27 de setembro, a secretária de Educação, Daniela Machado e as técnicas Franciely Cunha e Joelma Correia realizaram reunião de alinhamento para a sala 9 do Curso de Mentoria de Diretores Escolares e para os aulões SAESE, que ocorrerão no mês de outubro;

✓ Em 30 de setembro, a técnica Mayara Tavares participou da III Trilha formativa 2024 do PAPV, 3º Ano do Ensino Fundamental;

✓ Em 30 de setembro, ocorreu o encontro da Sala 9, do Curso de Mentoria de Diretores Escolares, com o tema “Avaliação Educacional e Gestão Escolar”.

AÇÕES DO MÊS DE OUTUBRO

✓ Em 01 de outubro, os técnicos Carlos Gois e Franciely Cunha, participaram de reunião com os professores do “Tempo Integral” da Escola Mul. Maria Vieira de Mendonça;

✓ Em 02 de outubro, a técnica Joelma Correia realizou atendimento de orientação da avaliação Fluência à Gestora da Escola Mul. Maria Andrade Carvalho;

✓ Em 02 de outubro, a técnica Franciely Cunha participou da 2ª aula síncrona do Curso de Mentoria de Diretores Escolares 2024/2025;

✓ Em 03 de outubro, a secretaria de Educação, Daniela Machado, o coordenador pedagógico Hermenegildo Freire, os técnicos Carlos Gois, Franciely Cunha e Valdilene Sobral e a diretora Cristineide, participaram de reunião de alinhamento sobre as novas matrículas para a Escola em Tempo Integral 2025;

✓ Em 08 de outubro, a secretária de educação, Daniela Machado e as técnicas Franciely Cunha e Joelma Correia realizaram reunião de alinhamento para os aulões SAESE 2024;

✓ Em 08 e 09 de outubro, ocorreu impressão e organização do III simulado do Projeto "De olho no SAESE 2024";

✓ Em 09 de outubro, as técnicas Franciely Cunha, Joelma Correia e Myrela Conceição realizaram visita técnico pedagógica às Escolas Mul. Anita Carvalho, Izabel Esteves de Freitas e Prof.ª Hermelina da Costa Lima;

✓ Em 09 de outubro, a técnica Franciely Cunha participou da 3ª aula síncrona do Curso de Mentoria de Diretores Escolares 2024/2025;

✓ Em 09 de outubro, ocorreu Encontro de formação continuada com os professores de Língua Portuguesa do 9º Ano participantes do Projeto "De olho no SAESE 2024";

✓ Em 09 de outubro, a técnica Franciely Cunha participou da 3ª aula síncrona do Curso de Mentoria de Diretores Escolares 2024/2025;

✓ Em 10 de outubro, ocorreu Encontro de formação continuada com os professores de Matemática do 9º Ano participantes do Projeto "De olho no SAESE 2024";

✓ Em 11 de outubro, ocorreu o encerramento e premiação da "I Olimpíada Itabaianense de Meio Ambiente";

✓ Em 16 de outubro, a técnica Franciely Cunha participou da 4ª aula síncrona do Curso de Mentoria de Diretores Escolares 2024/2025;

✓ Em 17 de outubro, ocorreu visita técnica pedagógica às Escolas Mul. Dr. Augusto César Leite, Arthur Barbosa de Góis e Dandara Nunes da Cruz;

✓ Em 22 de outubro, ocorreu a cerimônia do Prêmio Escola Destaque Nota 10, como resultado do SAESE 2023. A Escola Municipal José Filadelfo Araújo, se destacou entre as 30 melhores em alfabetização do nosso Estado;

✓ Em 23 de outubro, as técnicas Aparecida Tavares e Eliane Vasconcelos acompanharam a técnica formativa da Primeira Infância, Valéria Melo em visita aos Centros Educacionais;

✓ Em 23 de outubro, a técnica Franciely Cunha participou da 5ª aula síncrona do Curso de Mentoria de Diretores Escolares 2024/2025;

✓ Em 24 de outubro, ocorreu o encontro "Trilha formativa para gestores escolares";

✓ Em 25 de outubro, ocorreu o encontro "Trilha formativa do PAPV para professores do 3º Ano";

✓ Em 25 de outubro, ocorreu reunião com os pais dos alunos da Rede Municipal que participam do curso de robótica da UFS;

✓ Em 29 de outubro, ocorreu Congresso Técnico de Educação Física para

chaveamento dos jogos e ordenamento das escolas na abertura dos JEM 2024;

✓ Em 30 de outubro, a técnica Franciely Cunha participou da 6ª aula síncrona do Curso de Mentoria de Diretores Escolares 2024/2025;

✓ Em 29 e 31 de outubro, ocorreu a culminância do Projeto "De olho no SAESE 2024", através de aulões preparatórios para a avaliação com as turmas do 5º Ano da Rede Municipal de Educação;

✓ Em 30 de outubro e 1º de novembro, ocorreu a culminância do Projeto "De olho no SAESE 2024", através de aulões preparatórios para a avaliação com as turmas do 9º Ano da Rede Municipal de Educação;

✓ Em 31 de outubro, a técnica Joelma Correia, participou de reunião *On-line* de repasse de capacitação de aplicação da fluência leitora – DRE 03.

AÇÕES DO MÊS DE NOVEMBRO

✓ Ao longo do mês de novembro, a técnica Franciely Cunha realizou atendimentos de orientação à aplicação da avaliação Fluência leitora e da avaliação do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada;

✓ Em 01 de novembro, ocorreu o encontro da III Trilha formativa do PAPV com os professores do 1º e 2º Ano;

✓ Entre os dias 05 e 08 de novembro, ocorreram os Jogos Escolares (JEM 2024);

✓ Em 05 de novembro, a técnica Mayara Tavares participou da posse da nova diretora da Escola Mul. Prof.ª Anaílde Santos de Jesus;

✓ Em 04 de novembro, a técnica Aparecida Tavares participou de reunião ampliada do Fórum de Educação Infantil de Sergipe (FEISE);

✓ Em 06 de novembro, a técnica Franciely Cunha participou da 7ª aula síncrona do Curso de Mentoria de Diretores Escolares 2024/2025;

✓ Em 06 de novembro, a técnica Mayara Tavares participou de reunião *on- line* com a assessora pedagógica da Editora Moderna;

✓ Em 07 de novembro, a técnica Mayara Tavares realizou atendimento a representante da Editora do Brasil;

✓ Em 12 de novembro, a técnica Mayara Tavares assistiu a reunião *on-line* do FNDE sobre as escolhas PNLD – obras literárias e obras pedagógicas;

✓ Em 13 de novembro, ocorreu reunião com os gestores escolares para encaminhamentos do ano letivo de 2025;

✓ Em 13 de novembro, a técnica Franciely Cunha participou da 8ª aula síncrona do Curso de Mentoria de Diretores Escolares 2024/2025;

✓ Em 18 de novembro, as técnicas Eliane Vasconcelos e Josivalda Professor realizaram atendimento aos graduandos em Ciências Biológicas da UFS;

✓ Em 18 de novembro, a técnica Mayara Tavares realizou visita do PAPV nas Escolas Mul. Genário Oliveira, Prof.ª Maria Faustina Barreto e Prof.ª Vera Cândida Costa Santana;

✓ Em 18 de novembro, o técnico Carlos Gois e a diretora Izabel, da Escola Mul. Maria Vieira de Mendonça, participaram de evento para apresentarem os resultados referentes a implementação da Escola em Tempo Integral no município de Itabaiana/SE;

✓ Em 19 de novembro, a técnica Mayara Tavares realizou visita do PAPV nas Escolas Mul. Prof.ª Nivalda Lima Figueiredo e Prof.ª Neilde Pimentel Santos;

✓ Em 19 de novembro, a técnica Myrella Conceição, realizou atendimento relacionado ao PPP da Escola Mul. Maria Vieira de Mendonça;

✓ Em 20 de novembro, a técnica Franciely Cunha participou da 9ª aula síncrona do Curso de Mentoria de Diretores Escolares 2024/2025;

✓ Em 25 de novembro, as técnicas Mayara Tavares e Myrella Conceição realizaram atendimento a representantes da Editora FTD;

✓ Em 29 de novembro, ocorreu o encontro da sala 10 do Curso de Aperfeiçoamento “Mentoria de gestores escolares 2024”.

AÇÕES DO MÊS DE DEZEMBRO

✓ Em 02 de dezembro, os técnicos Carlos Gois e Franciely Cunha, realizaram visita técnico pedagógica nas Escolas Mul. Prof.ª Maria Faustina Barreto e Iana Monteiro de Carvalho;

✓ Em 03 de dezembro, ocorreu a 5ª Edição do Circuito Esporte Inclusivo;

✓ Em 03 de dezembro, as técnicas Franciely Cunha e Josivalda Professor realizaram visita técnico pedagógica nas Escolas Mul. Maria Climéria de Jesus e Arthur Fortes;

✓ Em 04 de dezembro, a técnica Mayara Tavares, participou de reunião *on- line* com técnicos das secretarias municipais referente ao PNLD 2023, objeto 4, obras pedagógicas Anos Iniciais;

✓ Em 04 de dezembro, as técnicas Franciely Cunha e Josivalda Professor realizaram visita técnico pedagógica na Escola Municipal Elizeu de Oliveira;

- ✓ Em 04 de dezembro, a técnica Franciely Cunha participou da 10ª aula síncrona do Curso de Mentoria de Diretores Escolares 2024/2025;
- ✓ Em 06 de dezembro, a técnica Franciely Cunha participou da formatura do ABC da Escola Municipal Elizeu de Oliveira;
- ✓ Em 07 de dezembro, ocorreu reunião com os gestores das escolas que passaram por reordenamento da Rede em 2024;
- ✓ Em 07 de dezembro, a técnica pedagógica Franciely Cunha participou da formatura do ABC na Escola Mul. Prof.ª Vera Cândida Costa Santana;
- ✓ Em 10 de dezembro, os técnicos Carlos Gois e Franciely Cunha participaram de reunião com os pais da Escola Mul. Maria Vieira de Mendonça para encaminhamentos do ano letivo de 2025;
- ✓ Em 11 de dezembro, a técnica Franciely Cunha participou da 11ª aula síncrona do Curso de Mentoria de Diretores Escolares 2024/2025;
- ✓ Em 11 de dezembro, ocorreu o encerramento e premiação dos Jogos Escolares (JEM) 2024;
- ✓ Em 13 de dezembro, ocorreu a solenidade de entrega das menções honrosas do Selo UNICEF edição 2021-2024;
- ✓ De 16 a 20 de dezembro, ocorreu as inscrições do Processo Seletivo Simplificado, edital nº 009/2024;
- ✓ Em 23 de dezembro, ocorreu a inauguração da reforma e ampliação da Escola Municipal Maria Irene Tavares;
- ✓ Em 26 de dezembro, ocorreu o encerramento do curso de aperfeiçoamento "Mentoria de Gestores Escolares" e confraternização com a equipe diretiva;
- ✓ Em 30 de dezembro, ocorreu a confraternização da SEDUC.

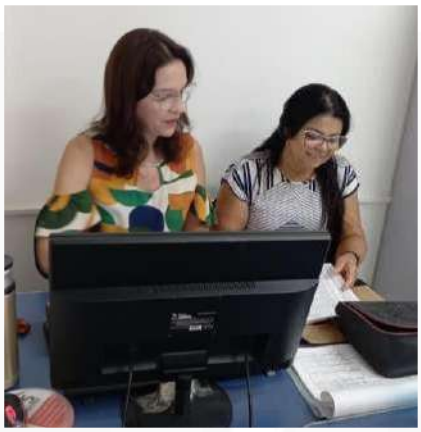
II- APÊNDICES EVIDÊNCIAS FOTOGRÁFICAS

Chamada Pública na comunidade da Escola Municipal Prof.ª Maria Elizete Santos

Visita técnica nas escolas: Elizeu de Oliveira, Benedito Figueiredo, Maria Irene Tavares e Nivalda Lima Figueiredo

Livros didáticos para serem redistribuídos nas unidades de ensino das zonas rurais

Preenchimento do Plano de Atendimento referente ao Programa Primeira Infância na Escola



Reunião sobre o Programa Escola em Tempo Integral

Separação dos livros didáticos das escolas localizadas na Zona Rural

Visitas técnica aos Centros Educacionais Maria Nunes Peixoto, Judite Dantas, São Francisco de Assis, Vicente Machado e Vovó Nininha.

Formação de professores da educação infantil nordeste, compromisso nacional criança alfabetizada

Visitas técnica nas escolas: 30 de agosto, Genário de Oliveira, Iana Monteiro, Clara Meireles e Vera Cândida com a presença dos técnicos: Mayara Tavares, Hermenegildo e Ana Paula.

Reunião de alinhamento para a jornada pedagógica 2024

Reunião com a Secretaria de comunicação para discutir a elaboração de conteúdo digital relacionado às matrículas escolares no município de Itabaiana.

Atendimento aos gestores

Visita técnica às Escolas Municipais Dom José Thomaz e Júlio Martins da Conceição

Atendimento aos gestores sobre a evolução da matrícula para o ano letivo de 2024

1ª reunião geral 2024 com os gestores das unidades de ensino da Rede Municipal de Itabaiana

Formação continuada "Escola da terra"

Entregas dos livros didáticos nas escolas da zona rural

Reunião para discutir a matriz curricular da Escola Técnico Agrícola Pref. João Alves Santos em 2024, no Programa Escola em Tempo Integral

Atendimentos sobre o plano de ação do programa "Primeira Infância"

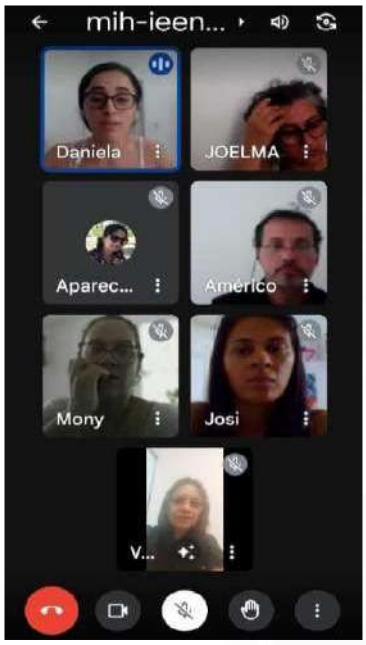
Reunião com gestores das escolas que estão sendo reorganizadas para o fim das turmas multisseriadas

Reunião de alinhamento sobre a Educação empreendedora com os consultores do SEBRAE Aldjane, Frank e Antônio Neto

Estudo do edital do PSS para professores do Programa "Escola em Tempo Integral"

Reunião do Programa Alfabetizar Pra Valer (PAPV)

Reunião com a equipe do Ciranda Criativa, professores da UFS e técnicos da SEDUC para alinhamento da formação para professores e cuidadores da Educação Infantil



Elaboração de relatório da formação "Escola da Terra"

Chamada pública realizada na comunidade da Escola Mul. José Filadelfo Araújo

Reunião para ajustes dos procedimentos administrativos e pedagógicos das escolas municipais que estão passando por reformas

Encontro referente a sala 01 do Curso de Mentoria para gestores

Chamada pública na comunidade da Escola Mul. Poeta José Crispim

Reunião com os professores das Salas de Recursos (SRM)

Reunião administrativa na Escola Mul. Prof.ª Maria Elizete Santos

Solenidade de posse dos gestores escolares eleitos via Gestão Democrática

Confecção de material pedagógico para amostra na Jornada Pedagógica 2024

Oficina "Prevenção da gravidez na adolescência e promoção dos direitos à saúde sexual e à saúde reprodutiva", com a enfermeira Elienay Carvalho.

Reunião pedagógica no Centro Educacional Prof.ª Maria Eunice de Góis

Encontro Pedagógico com os professores do Fundamental I na Escola Mul. Vice Governador Benedito Figueiredo

Reunião de pais na Escola Mul. Maria Vieira de Mendonça

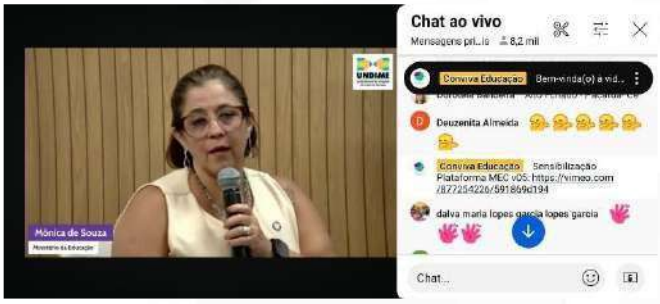
I Seminário do Programa Alfabetizar Pra Valer

Confecção e organização de material para a Jornada Pedagógica 2024

Jornada Pedagógica 2024, com o tema: "A transformação, que desejamos para a educação, passa necessariamente por nós"

SEDUC

Videoconferência do Programa Compromisso Nacional Criança Alfabetizada "Apresentação da plataforma de avaliações periódicas"



Encontro virtual para "Devolutivas avaliações PARC Fluência somativa 2023 e planejamento 2024"

Visita pedagógica às Escolas Mul. Prof.ª Vera Cândida Costa Santana, Prof.ª Maria Faustina Barreto e Prof.ª Maria Elizete Santos

Reunião com o presidente do IFA, Fabinho do abrigo e com a assistente social do IFA, Chay Brito sobre a inclusão da Educação de Jovens e Adultos (EJA), nesta instituição (IFA)

Encontro referente a sala 02 do Curso de Mentorias para gestores

Visita do escritor Antônio Saracura. Na oportunidade, recebemos o livro "Tambores da terra vermelha"

Reunião geral com gestores e motoristas

Encontro de formação virtual "DRE3 - Fluência em Alfabetização"

Reunião com os pais da Escola Mul. José Domingos Professor

Visitas administrativa e pedagógica às Escolas Mul. Luiz Floresta, Dandara Nunes e Dr. Augusto César Leite

Visita pedagógica às Escolas Mul. Maria Madalena de Andrade e Luiz Floresta

Visita a turma da EJA na escola Municipal Maria do Carmo Moura

Visita às escolas no dia Maria Andrade Carvalho, Etelvina Amália, Pedro Alves de Menezes e Luiz Garcia

Participação no FIEISE -Fórum Estadual da Educação Infantil

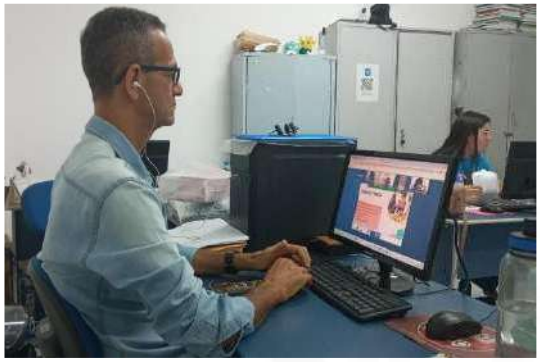
Separação dos livros didáticos referente ao objeto 2 para distribuição nas escolas da zona rural

Reunião de fluência avaliação somativa 2024 – encontro de formação

Orientações para a plataforma do Criança Alfabetizada

Reunião para os professores e gestores referente ao PSE com representante da Secretaria da Saúde e desenvolvimento social

Reunião do Programa Alfabetizar Pra Valer (PAPV)

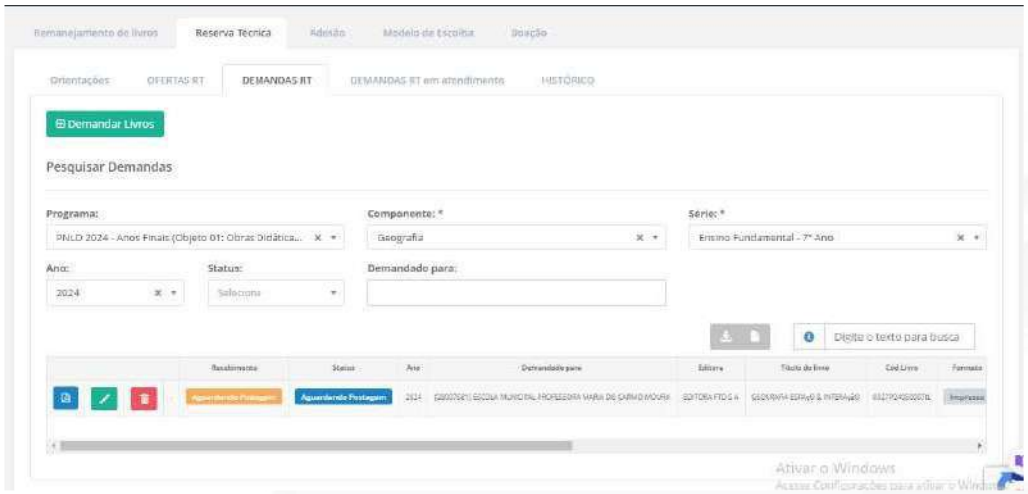


Inscrições de professores da rede para o Processo Seletivo da escola em tempo integral

Participação na LIVE para orientar a aplicação da Avaliação de fluência de entrada 2024;

Elaboração do relatório do mês de janeiro do Programa Escola da Terra;

Realização da reserva técnica no SIMEC para demandar livros para escolas que estão com falta.



"*Pit stop* lilás", em homenagem a semana da mulher, uma parceria entre as Secretarias de Desenvolvimento Social, Saúde, Educação e o Centro de Referência de atendimento à mulher – CRAM

Atendimentos aos gestores para acompanhamento do "Compromisso Nacional Criança Alfabetizada"

Atendimentos aos gestores para elaboração do plano de ação do "Programa Primeira Infância"

Atendimentos aos gestores para orientações de cadastro e enturmação de estudantes na plataforma da avaliação Fluência

Entrega da Honraria "Heley de Abreu".

Confecção de material e lembranças para as reuniões pedagógicas do mês de março.

Visita pedagógica a Escola Mul. Vice-Gov. Benedito Figueiredo e ao Lar Cidade de Deus para matrícula de idosos na EJA.

Remanejamento de livros entre escolas da Rede

Reunião de alinhamento pedagógico com os gestores do núcleo 01 (centros educacionais)

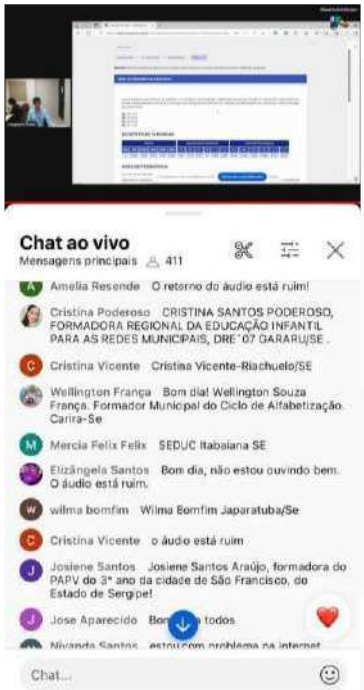
Reunião de alinhamento pedagógico com os gestores dos núcleos 02 e 04

Reunião de alinhamento pedagógico com os gestores dos núcleos 05 e 07

Reunião de alinhamento pedagógico com os gestores dos núcleos 03, 06 e 08

Organização dos Kits Escolares do Ensino Fundamental I

"*Live* de divulgação dos resultados finais do Sistema de Avaliação da Educação Básica de Sergipe – SAESE 2023"



Encontro com os professores cursistas do Programa Escola da Terra para orientação com a professora da UFS, Lívia Almeida

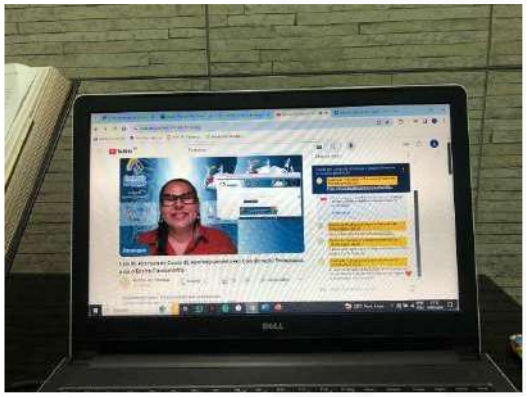
Inauguração do Programa Escola em Tempo Integral e entrega dos kits escolares para alunos do 1º ao 5º Ano na Escola Municipal Maria Vieira de Mendonça

Visita à Escola Mul. Vice Gov. Benedito Figueiredo para tratar do PAPV

Entrega dos kits escolares para alunos do 1º ao 5º Ano na Escola Municipal 30 de Agosto

Visita pedagógica à Escola Municipal Genário de Oliveira

Aula inaugural do curso de aperfeiçoamento em coordenação pedagógica para o Ensino Fundamental



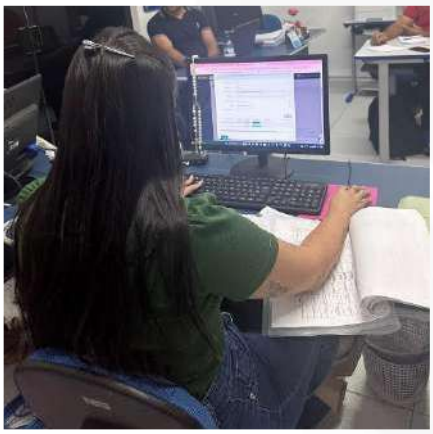
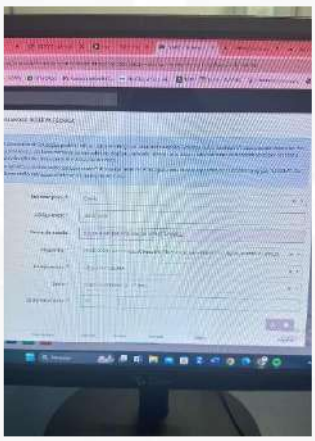
Participaram de Audiência pública para a elaboração da Lei Orçamentária Anual (LOA) e da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) para o ano de 2025

Encontro referente a sala 03 do Curso de Mentorias para gestores

Projeto de Esporte Inclusivo "Superando barreiras"

Atendimentos referentes aos Cursos do Selo UNICEF

Registro da reserva técnica no PDDE interativo/SIMEC dos livros remanescentes

Visita às Escolas Mul. Prof.ª Hermelina da Costa Lima e Elizeu de Oliveira para acompanhamento e orientações a respeito da aplicação da avaliação de Entrada Fluência Leitora 2024

Visita à Escola Mul. Genário de Oliveira

Busca Ativa realizada na comunidade da Escola Mul. José Filadelfo Araújo

Visita de acompanhamento da professora cursista do Programa Escola da Terra

Acompanhamento e orientações a respeito da aplicação da avaliação de Entrada Fluência Leitora 2024 e do PAPV

Atividades do Curso de aperfeiçoamento em coordenação pedagógica para o Ensino Fundamental

Atendimento de demandas do Conselho Tutelar

Visita à Escola Municipal Genário Oliveira para acompanhamento e orientações a respeito da aplicação da avaliação de Entrada Fluência Leitora 2024 e orientações do PAPV

Formação continuada "Escola da Terra", na UFS, Campus São Cristóvão

Oficina para construção do plano de intervenção pedagógica da Fluência na DRE 03

Reunião entre Escola Apoiada e Escola Premiada do PAPV

Acompanhamento e orientação da Avaliação Fluência Leitora na Escola Mul. Dr. Florival de Oliveira

Orientações para elaboração de projeto do Programa Escola da Terra

Projeto "Resgate a Infância", com gestores, professores e adolescentes do NUCA

Reunião entre o setor pedagógico e os Agentes Locais de Inovação (ALI)

Missa de páscoa na Escola Municipal Prof. Júlio Martins da Conceição

Aula do curso de aperfeiçoamento em coordenação pedagógica para o Ensino Fundamental

Reunião de alinhamento com a secretária Daniela Machado e os técnicos da SEDUC

Visita pedagógica a Escola de Educação Infantil Jhon Lenno

Reunião de planejamento com os professores do "Programa Escola em Tempo Integral"

Evento "Primeira Infância é da nossa conta"

Encontro para devolutivas SAESE

Atendimentos referentes ao Programa "Primeira Infância"

Atendimentos referentes ao desfazimento de livros didáticos

Elaboração do Projeto "Meio Ambiente": "Educação Ambiental no chão da escola"

Atendimento a represente de editora

Reunião de planejamento pedagógico para o encontro com os professores do 1º, 2º e 3º Anos

Entrega dos livros de práticas de aprendizagem na Escola Municipal Dom José Thomaz

Entrega de Kits escolares e fardamento na Escola Mul. José Filadelfo Araújo

Visita técnica pedagógica a Escola Mul. Luiz Floresta e Creche Comunitária Prof.ª Laura Maria dos Santos

A Secretária de Educação, Daniela Santos Machado, a Coordenadora Pedagógica Mércia Maria Santos Félix e o Técnico Pedagógico Carlos Alberto Gois, foram apreciar os trabalhos desenvolvidos pela professora da UFS, Dr.ª Marilene e seu corpo discente, em parceria com a Seduc, o curso de robótica ministrado para alunos da Rede Municipal de Ensino, mais especificamente, alunos da E. M. Professora Hermelina da Costa Lima e E.M. Neilde Pimentel dos Santos

Seminário "Prevenção à exploração sexual de crianças e adolescentes no âmbito turístico"

Reunião de alinhamento com as formadoras da Educação Infantil do PAPV

Entrega de Kits Escolares da Educação Infantil nas Escolas Mul. João Tavares da Mota, Eliezer Antônio da Cunha e Artur Barbosa de Góis

Encontro de Planejamento Pedagógico com os professores da EJA

Encontro de Planejamento Pedagógico com os professores do 1º, 2º e 3º Anos

Atendimento a gestora Maria José da Escola Mul. José Filadelfo Araújo para alinhamento de demandas pedagógicas

Encontro do PAPV – 1ª Trilha formativa 2024 para formadores do 3º Ano do Ensino Fundamental.

Encontro de Planejamento Pedagógico com os professores do 4º e 5º Anos

Encontro de Planejamento Pedagógico com os professores da Educação Infantil

I Corrida Inclusiva

Reunião com os professores da "Escola em Tempo Integral" da Escola Mul. Iana Monteiro de Carvalho

Visita técnica pedagógica às Escolas Mul. Arthur Fortes, Júlio Martins da Conceição e Dom José Thomaz

Encontro mensal referente a sala 04, do curso "Mentoria de diretores escolares"

Encontro de Planejamento Pedagógico com os professores dos Anos Finais

Alunos da Rede Municipal no lançamento de foguetes do Projeto da UFS, coordenado pelos professores José e Marilene

Projeto de leitura na Escola Mul. Maria Vieira de Mendonça

Reunião de pais e responsáveis para implantação da Escola em Tempo Integral nas turmas do 6º e 7º Ano na Escola Mul. Maria Vieira de Mendonça

Reunião de planejamento das ações de fortalecimento das políticas públicas, para a infância e adolescência no nosso município - segundo trimestre de 2024

Visita técnico pedagógicas às Escolas Mul. Prof.ª Clara Meireles Teles e Escola Técnica Agrícola Prefeito João Alves Santos

"Trilhas formativas para gestores" do PAPV

5º módulo do curso de aperfeiçoamento do Programa "Escola da Terra", na UFS

Visita técnico pedagógica às Escolas Mul. Bento das Flexas, Artur Barbosa de Gois e Félix Diniz Barreto

“Trilhas Formativas do PAPV”

Visita técnico pedagógica à Escola Mul. Prof.ª Vera Cândida Costa Santana para atender demandas referentes aos livros didáticos.

Visita técnico pedagógica à Escola Mul. Prof.ª Maria do Carmo Moura para atender demandas referentes as avaliações externas.

Atendimento aos representantes da Editora do Brasil

Atendimento referente ao questionário "Indique – Selo UNICEF"

Visita técnico pedagógica às Escolas Mul. Poeta José Crispim e Prof.ª Neilde Pimentel Santos

Atendimento a representante de editora

Encontro com os alunos da EJAEF, núcleo I – Projeto de vida e empreendedorismo

Reunião de alinhamento de ações para a "Semana do Bebê 2024"

Comemoração alusivas ao Dia das Mães 2024

Primeiro Ciclo Formativo 2024 para Dirigentes Municipais de Educação e Diretores Regionais de Educação

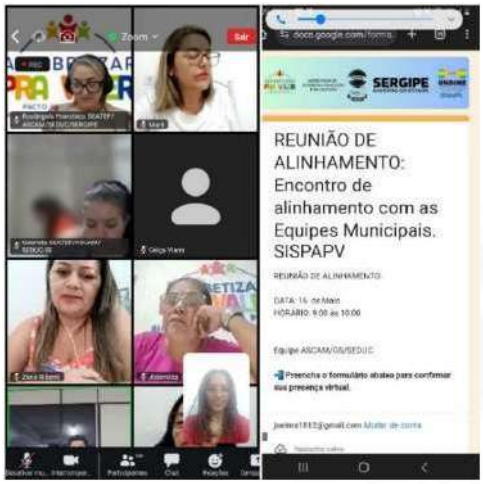
Oficina de doces e salgados a base de batata doce na Escola Mul. Prof.ª Anaílde Santos de Jesus – ação do Programa Educação e Família

Reunião com a professora Valéria (UFS) sobre a formação continuada de professores de Ciências da Rede Municipal de Itabaiana

Reunião de alinhamento do projeto "De olho no SAESE 2024"

Aula síncrona do "Curso para coordenadores pedagógicos"

"Encontro de alinhamento mensal – oficina do SISPAPV"



Jogos internos da Escola Mul. Genário Oliveira

I Trilha Formativa do PAPV 2024 com os professores do 3º Ano

Ações referentes ao "Maio Laranja: *Pitstop* Faça Bonito "Proteja Nossas crianças e adolescentes", ao Dia Mundial da Recliclagem: Blitz Ambiental e ao Maio Amarelo: Blitz Educativa "Paz no trânsito começa por você"

Monitoramento dos planos de ação do Programa Educação e Família

"Trilha Formativa: Plano Municipal Primeira Infância"

Projeto do GETAM em parceria com a SEDUC "Treinando e formando cidadãos" na Escola Mul. Prof.ª Hermelina da Costa Lima

Visita da Escola premiada Monsenhor Jason Barbosa Coelho à Escola Apoiada Vice Governador Benedito Figueiredo

I Trilha formativa do PAPV no município com os professores do Ciclo de Alfabetização

Visita Técnica Pedagógica à Escola Mul. Genário Oliveira

Encontro com os alunos da EJA, sobre o projeto de vida e empreendedorismo, no auditório da SEDUC

Reunião do Conselho do Turismo

Reunião virtual da "Trilha Formativa: Plano Municipal Primeira Infância"

Curso de Aperfeiçoamento "Mentoria de gestores escolares – SALA 05"

Reunião para discutir o projeto "I Olimpíada Itabaianense da Sustentabilidade"

Encontro com os professores da EJAEF

Encontro com os professores de português e matemática do 9º Ano da Rede Municipal de Educação para apresentar o projeto "De olho no SAESE 2024

Encontro "Trilha Formativa: Plano Municipal Primeira Infância"

I Trilha Formativa do PAPV 2024 para os professores da Educação Infantil

Atendimento aos representantes do sistema de ensino "Aprende Brasil"

Reunião de alinhamento com o professor Cleber Nunes sobre o projeto "De olho no SAESE 2024"

Atendimentos aos gestores escolares para monitoramento do Programa Educação Conectada

Almoço em homenagem aos caminhoneiros

Lançamento do edital da 1ª Olimpíada Itabaianense de Meio Ambiente

"Trilha formativa da Primeira Infância"

Formação continuada com os professores do 5º Ano referente ao projeto "De olho no SAESE 2024"

Impressão e organização do 1º Simulado SAESE 2024

Projeto junino na Escola Mul. Genário Oliveira

Comemorações alusivas aos festejos juninos nas escolas

2º Fórum Comunitário do Selo UNICEF

Distribuição de livros didáticos da reserva técnica nas escolas

Distribuição de simulados preparatórios para o SAESE nas escolas da zona rural

Reunião de alinhamento de ação em parceria com o SEBRAE, tendo como público alvo alunos e professores dos Anos Iniciais

Oficina de batata doce – ação do Programa Educação e Família na Escola Mul. José Domingos Professor

Reunião *on-line* do CACS/FUNDEB

Atendimento referente ao plano de gestão do PNLD

Distribuição de simulados preparatórios para o SAESE nas escolas da zona urbana

Reunião de alinhamento com os ALI's do SEBRAE

Reunião do Fórum Municipal de Educação

Atendimento referente a Olimpíada de Robótica

Encerramento do curso "Trilha Formativa pela Primeira Infância"

Encontro pedagógico com os professores e gestores das turmas da Escola em Tempo Integral

Encontro com os monitores educacionais e professores das Salas de Recursos Multifuncional

Curso de aperfeiçoamento "Mentoria de Diretores Escolares"

Visita técnico pedagógica à Escola Mul. Prof.ª Maria do Carmo Moura

Atividades físicas educativas com os alunos das Escolas Mul. Maria Climéria de Jesus e Arthur Fortes

Reunião de alinhamento entre as técnicas responsáveis pela Educação Infantil e as formadoras municipais do Programa Alfabetizar Pra Valer (PAPV) da Educação Infantil

Visita técnico pedagógica nas Escolas Mul. Júlio Martins da Conceição, Dom José Thomaz e Florival de Oliveira

Visita técnico pedagógica à Escola Municipal Luiz Floresta e ao Centro Educacional Cláudia Jeani Andrade Carneiro

Visita técnico pedagógica à Escola Técnica Agrícola Pref. João Alves Santos

Feira de Ciências promovida pela Escola Mul. Luiz Floresta, uma ação do Programa Educação e Família

Comemoração junina na Escola Mul. Florival de Oliveira

Reunião geral com gestores escolares

Atendimentos a representantes de editoras

Monitoramento das ações do Programa Educação e Família

Encontro Programa Escola da Terra em Sergipe: diálogos avaliativos e (trans)formações na Educação do Campo

Separação de livros didáticos da reserva técnica do Ensino Fundamental II

Atendimentos referentes ao Programa Criança Alfabetizada

Reunião de alinhamento com os professores Luiz Carlos, Jussara Rosa e Cleber Nunes sobre o próximo encontro pedagógico do projeto "De olho no SAESE 2024"

Reunião de alinhamento com os gestores sobre o desfile cívico de 7 de setembro

Visita técnico pedagógica às Escolas Mul. Prof.ª Maria do Carmo Moura, Prof.ª Hermelina da Costa Lima e Prof.ª Maria Faustina Barreto.

Atendimento a Silvana, da Escola Mul. Eugênia Lima, sobre as avaliações do Programa Criança Alfabetizada

Reunião de planejamento para o desfile cívico de 7 de Setembro.

Visita do CACS/FUNDEB às Escolas em reforma.

Reunião de alinhamento sobre as funções dos professores readaptados, dos monitores escolares e sobre a informatização da Rede

Impressão e organização do II simulado de matemática para o 9º Ano, do projeto "De olho no SAESE 2024

Atendimento a professora convocada para Educação em Tempo Integral

Encontro pedagógico com os professores do 1º e 2º Ano

Trilhas formativas do PAPV

Reunião de alinhamento sobre o Encontro pedagógico com professores da Educação Infantil

Reunião de alinhamento com as gestoras dos Centros Educacionais

Campanha de combate à violência contra a mulher na Escola Mul. Prof.ª Nivalda Lima Figueiredo

Encontro pedagógico com os professores do 5º Ano referente ao projeto "De olho no SAESE 2024"

Encontro pedagógico com os professores da EJA

Atendimento referente à Educação Infantil da Escola Mul. Prof.ª Maria Irene Tavares

Atendimento referente à Reserva técnica do PNLD da Escola Mul. Prof.ª Vera Cândida Costa Santana

Encontro pedagógico com as professoras da Educação Infantil

Atendimento a professora da Escola Mul. Dandara Nunes referente a Plataforma Criança Alfabetizada

Atendimento ao gestor da Escola Mul. Prof.ª Anaílde Santos de Jesus referente ao quadro de rendimentos da 2ª Avaliação

Atendimento a professora do 5º Ano da Escola Mul. Prof.ª Hermelina da Costa Lima, referente ao 2º simulado do projeto "De olho no SAESE 2024"

Encontro pedagógico com os professores de Língua Portuguesa e Matemática do 9º Ano – Ação do Projeto "De olho no SAESE 2024".

Trilha Formativa do PAPV com os formadores municipais do Ciclo de Alfabetização

Atendimento à gestora – monitoramento do Programa Educação e Família

Trilha Formativa do PAPV

Encontro com os gestores e técnicos responsáveis pelo Pacto Nacional pela Recomposição das Aprendizagens

Reunião de prestação de contas com as gestoras dos Centros Educacionais

Recebimento de inscrições referentes ao Edital de PSS para Escola em Tempo Integral

Encontro Pedagógico com os professores do 3º e 4º Ano. O encontro contou com a colaboração da Professora e psicopedagoga Érica Tavares

Congresso Técnico dos Jogos Escolares 2024, com os professores de Educação Física

Visita técnico pedagógica às Escolas Mul. Prof.ª Maria Elizete Santos, Maria Irene Tavares e 30 de Agosto

Abertura dos Jogos Interclasse da Escola Mul. Prof.ª Maria Faustina Barreto

Oficina de artesanato com a comunidade Escolar da Escola Mul. Prof.ª Hermelina da Costa Lima – ação do Programa Educação e Família

Visita técnico pedagógica às Escolas Mul. Prof.ª Vera Cândida Costa Santana e Poeta José Crispim

Encontro das Salas 7 e 8 do Curso de Aperfeiçoamento "Mentoria de Diretores Escolares"

Hora de estudo da Escola Mul. 30 de Agosto

Visita técnico pedagógica às Escolas Mul. Iana Monteiro de Carvalho e Maria Vieira de Mendonça

Atendimento referente ao Projeto Político Pedagógico do Centro Educacional Maria Nunes Peixoto

Reunião com os professores da Escola Mul. Prof.ª Maria Elizete Santos

II Trilha Formativa 2024 para gestores escolares e coordenadores pedagógicos, com o tema: "Gestão escolar no fortalecimento dos processos de aplicação da rotina diária da alfabetização"

Entrega de GIBIS sobre o meio ambiente para alunos do 1º ao 5º Ano na Escola Mul. Genário Oliveira, uma parceria com o SEBRAE

Especialização em "Educação do campo – Escola da Terra 2024", na UFS, campus de São Cristóvão

Hasteamento da bandeira – solenidade em alusão a Semana da Pátria

Projeto "Mostra do Agricultor", na Escola Mul. Prof.ª Anaílde Santos de Jesus

Visita técnico pedagógica às Escolas Mul. Dr. João Alves Filho e Luiz Floresta

Visita técnico pedagógica às Escolas Mul. Epiphânia Sérgia da Silva e Bento das Flexas

Visita técnico pedagógica às Escolas Mul. José Filadelfo Araújo e Elizeu de Oliveira

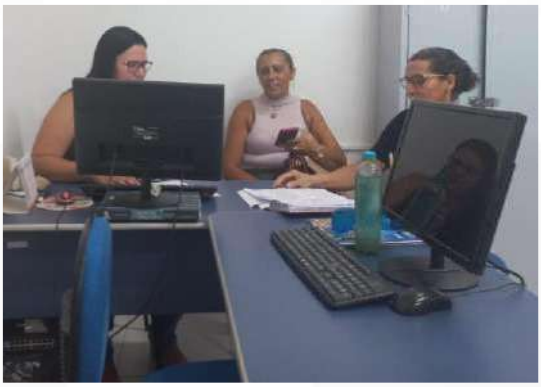
Organização das as faixas do desfile cívico de 7 de setembro

Desfile cívico de 7 de setembro

Visitas técnico pedagógica às Escolas Mul. Prof.ª Nivalda Lima Figueiredo, Iana Monteiro de Carvalho e Técnica Agrícola Prefeito João Alves Santos

Visitas técnico pedagógica às Escolas Mul. Prof.ª Anailde Santos de Jesus e José Domingos Professor

Elaboração dos planos de ação do Programa Educação e Comunidade



Palestra com os alunos da EJA das Escolas Mul. Prof.ª Maria do Carmo Moura, Prof.ª Hermelina da Costa Lima, Genário Oliveira e Prof.ª Nivalda Lima Figueiredo

Oficina de apropriação dos resultados educacionais IDEB/IDESE

Reunião de votação para escolha da mascote dos Jogos Escolares Municipais 2024 (JEM)

II trilha formativa 2024 para professores do ciclo de alfabetização do PAPV, sob a coordenação dos formadores municipais Adailson Sousa e Joelma Correia

Reunião de alinhamento com o professor Cléber Nunes para encontro formativo com os professores do 4º e 5º Ano

Especialização em Educação do Campo com professores da Rede Municipal de Educação, na Universidade Federal de Sergipe

Reunião com a Editora Brasil Cultural

Organização de material para encontro formativo com os professores do 4º e 5º Ano, projeto "De olho no SAESE 2024".

Encontro com os alunos da EJA em parceria com o SEBRAE

Trilha formativa com os professores do 4º e 5º Ano, uma ação do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada e do projeto "De olho no SAESE 2024"

Atendimento referente ao carregamento de dados do PNLD

Atendimento pedagógico as gestoras

Reunião geral com os gestores escolares

III Trilha formativa para gestores escolares

Reunião de alinhamento para os Jogos Escolares Municipais (JEM) 2024

Aula síncrona do curso de Mentoria para Gestores Escolares 2024/2025

Reunião com a equipe técnica de monitoramento do PME Itabaiana

Reunião de alinhamento para a sala 9 do Curso de Mentoria de Diretores Escolares e para os aulões SAESE, que ocorrerão no mês de outubro

III Trilha formativa 2024 do PAPV, 3º Ano do Ensino Fundamental

Encontro da Sala 9, do Curso de Mentoria de Diretores Escolares, com o tema "Avaliação Educacional e Gestão Escolar"

Reunião com os professores do "Tempo Integral" da Escola Mul. Maria Vieira de Mendonça

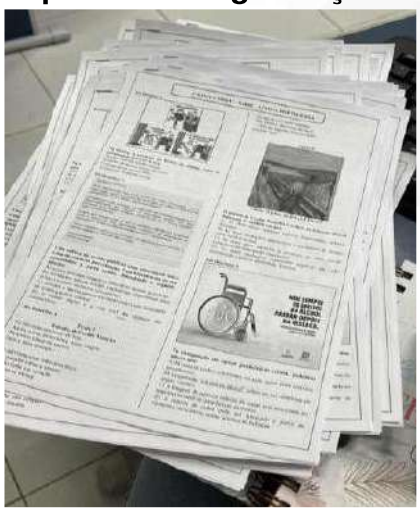
Atendimento de orientação da avaliação Fluência à Gestora da Escola Mul. Maria Andrade Carvalho

2ª aula síncrona do Curso de Mentoria de Diretores Escolares 2024/2025

Reunião de alinhamento sobre as novas matrículas para a Escola em Tempo Integral 2025

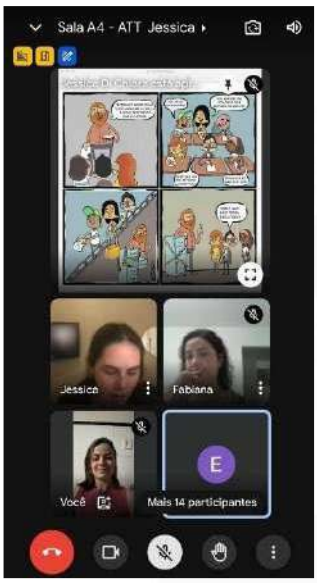
Visita técnico pedagógica às Escolas Mul. Anita Carvalho, Izabel Esteves de Freitas e Prof.ª Hermelina da Costa Lima

Impressão e organização do III simulado do Projeto "De olho no SAESE 2024"



Encontro de formação continuada com os professores de Língua Portuguesa do 9º Ano participantes do Projeto "De olho no SAESE 2024"

3ª aula síncrona do Curso de Mentoria de Diretores Escolares 2024/2025



Encontro de formação continuada com os professores de Matemática do 9º Ano participantes do Projeto "De olho no SAESE 2024"

Encerramento e premiação da "I Olimpíada Itabaianense de Meio Ambiente"

4ª aula síncrona do Curso de Mentoria de Diretores Escolares 2024/2025

Visita técnica pedagógica às Escolas Mul. Dr. Augusto César Leite, Arthur Barbosa de Góis e Dandara Nunes da Cruz

Cerimônia do Prêmio Escola Destaque Nota 10, como resultado do SAESE 2023. A Escola Municipal José Filadelfo Araújo, se destacou entre as 30 melhores em alfabetização do nosso Estado.

Visita aos Centros Educacionais

5ª aula síncrona do Curso de Mentoria de Diretores Escolares 2024/2025

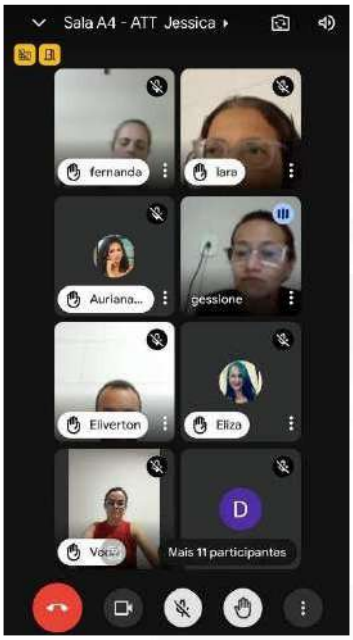
Encontro "Trilha formativa para gestores escolares"

Reunião com os pais dos alunos do curso de robótica da UFS

“Trilha formativa do PAPV para professores do 3º Ano”.

Congresso Técnico de Educação Física para chaveamento dos jogos e ordenamento das escolas na abertura dos JEM 2024

6ª aula síncrona do Curso de Mentoria de Diretores Escolares 2024/2025



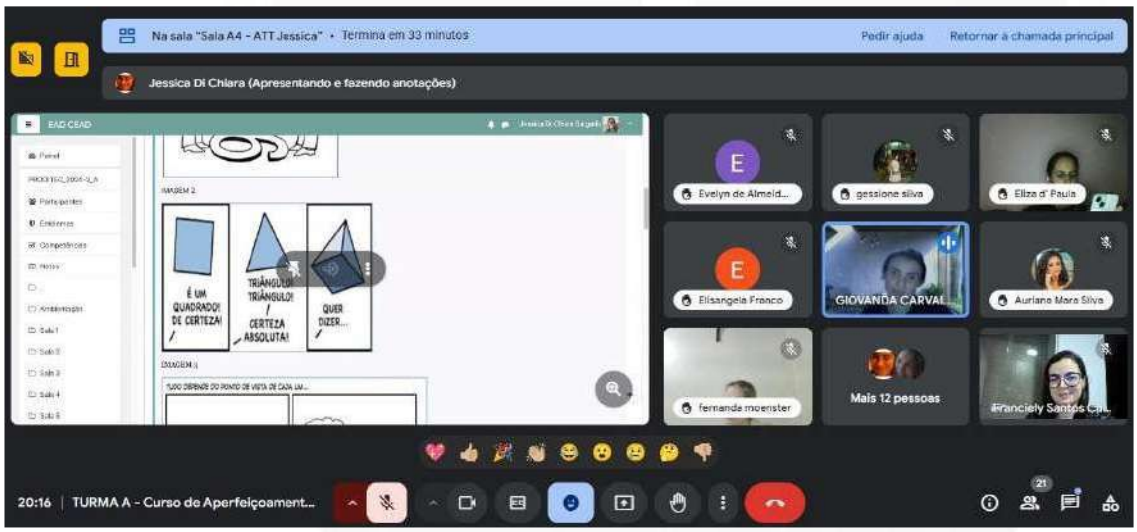
Culminância do Projeto "De olho no SAESE 2024", através de aulões preparatórios para a avaliação com as turmas do 5º e 9º Ano da Rede Municipal de Educação

Reunião *On-line* de capacitação para aplicação da Fluência Leitora – DRE03

Atendimentos de orientação à aplicação da avaliação Fluência leitora e da avaliação do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada

III Trilha formativa do PAPV com os professores do 1º e 2º Ano

7ª aula síncrona do Curso de Mentoria de Diretores Escolares 2024/2025



Reunião ampliada do Fórum de Educação Infantil de Sergipe (FEISE)

Posse da nova gestora da Escola Mul. Prof.ª Anailde Santos de Jesus

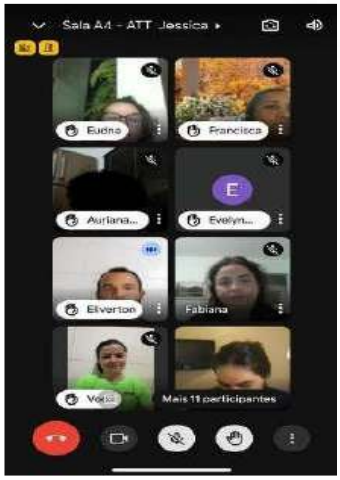
Atendimento a representante da Editora do Brasil

Reunião com a assessora pedagógica da Editora Moderna

Jogos Escolares 2024 (JEM)

Reunião *on-line* do FNDE sobre as escolhas PNLD – obras literárias e obras pedagógicas

8ª aula síncrona do Curso de Mentoria de Diretores Escolares 2024/2025



Reunião com os gestores escolares para encaminhamento do ano letivo de 2025

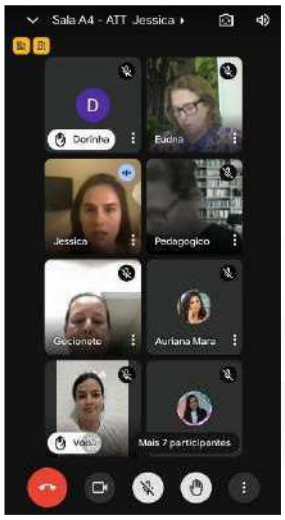
Atendimento aos graduandos em Ciências Biológicas da UFS

Visita de acompanhamento do PAPV nas Escolas Mul. Genário Oliveira, Prof.ª Maria Faustina Barreto e Prof.ª Vera Cândida Costa Santana

Visita do PAPV nas Escolas Mul. Prof.ª Nivalda Lima Figueiredo e Prof.ª Neilde Pimentel Santos

Atendimento relacionado ao PPP da Escola Mul. Maria Vieira de Mendonça

9ª aula síncrona do Curso de Mentoria de Diretores Escolares 2024/2025



Atendimento a representantes da Editora FTD

Evento para apresentação dos resultados referentes a implementação da Escola em Tempo Integral no município de Itabaiana/SE

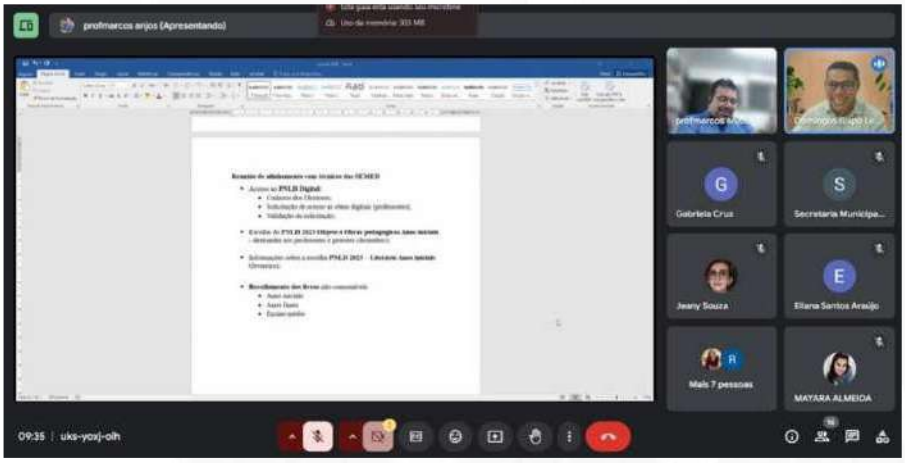
Encontro da Sala 10 do Curso de Mentoria para Gestores Escolares 2024

Visita técnico pedagógica nas Escolas Mul. Prof.ª Maria Faustina Barreto

10ª aula síncrona do Curso de Mentoria de Diretores Escolares 2024/2025

Visita técnico pedagógica na Escola Municipal Elizeu de Oliveira

Reunião *on-line* com técnicos das secretarias municipais referente ao PNLD 2023, objeto 4, obras pedagógicas Anos Iniciais



Visita técnico pedagógica nas Escolas Mul. Maria Climéria de Jesus e Arthur Fortes

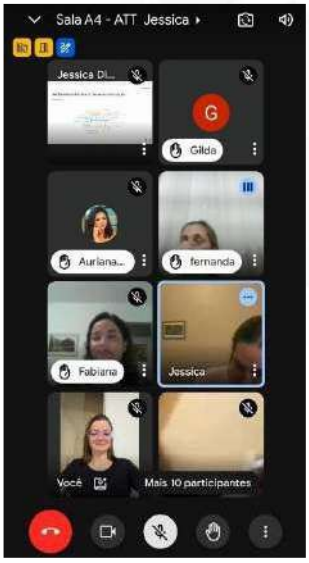
5ª Edição do Circuito Esporte Inclusivo

Formatura do ABC da Escola Municipal Elizeu de Oliveira

Reunião com os gestores das escolas que passaram por reordenamento da Rede em 2024

Formatura do ABC na Escola Mul. Prof.ª Vera Cândida Costa Santana

Aula síncrona do Curso de Mentoria de Diretores Escolares 2024/2025



Reunião com os pais da Escola Mul. Maria Vieira de Mendonça para encaminhamentos do ano letivo de 2025

Solenidade de entrega das menções honrosas do Selo UNICEF edição 2021-2024

Inscrições do Processo Seletivo Simplificado, edital nº 009/2024

Inauguração da reforma e ampliação da Escola Municipal Maria Irene Tavares

Encerramento do curso de aperfeiçoamento “Mentoria de Gestores Escolares” e confraternização com a equipe diretiva

III- Considerações finais

Encerramos o ano letivo, podendo traçar uma visão positiva dos trabalhos realizados por cada técnico em suas respectivas pastas, os quais se desdobraram dentro das condições possíveis para atenderem as mais variadas demandas vindas das unidades educacionais, dos demais órgãos municipais e dos programas governamentais.

Assim, pode-se afirmar que o setor pedagógico cumpriu o seu papel de orientador e articulador das ações pedagógicas quando observamos todo o desenvolvimento das ações por este executado, sendo estas alinhadas ao corpo administrativo ligado à secretária e demais setores da SEDUC. Por fim, podemos ainda afirmar que cada ação desenvolvida ao longo do ano letivo de 2024 fluiu de forma bastante significativa e que dará resultado nos índices que desejamos alcançar para a educação da rede municipal de Itabaiana/SE.

5. SUPERINTENDÊNCIA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

TÉCNICA: Tatiana

RELATÓRIO GERAL

- Análise, julgamento e consolidação, conforme prevê o inciso I do art. 26 da Lei nº 11.947, de 16 de junho de 2009, das prestações de contas exercício 2023 dos recursos recebidos diretamente pelas unidades executoras próprias, à conta do Programa Dinheiro Direto na Escola – PDDE Básico, PDDE Qualidade (Educação Conectada, Primeira Infância, Cantinho da leitura, Educação e Família, Tempo de Aprender

- Análise, julgamento e consolidação das despesas referente ao exercício 2023 dos recursos recebidos diretamente pelas Unidades Executoras próprias.

- Analise dos extratos das Unidades Executoras, pagamento das internet

- Envio ao FNDE das prestações de contas via SIGPC do Programa PDDE Básico e PDDE Qualidade.

- Organização do desfile cívico.

- Envio de cópia das prestações de contas exercício 2023
- Comprovação das despesas das escolas exercício 2024 das contas do Banco do Brasil através do BB Ágil;

- Acompanhamento do Programa PDDE Básico e PDDE Qualidade exercício 2024;

- Análise, julgamento e consolidação, conforme prevê o inciso I do art. 26 da Lei nº 11.947, de 16 de junho de 2009, das despesas referente ao

exercício 2024 dos recursos recebido diretamente pelas unidades executoras próprias, à conta do Programa Dinheiro Direto na Escola - PDDE Básico, PDDE Qualidade (Educação Conectada, Cantinho da Leitura, Educação e Família, Primeira Infância, Tempo de Aprender).

6. SUPERINTENDÊNCIA DE ESTATÍSTICA

SETOR DE ESTATÍSTICA – 2024

RELATÓRIO ANUAL

Técnico: Rita de Cássia Santos Nascimento

O presente relatório refere-se a ações realizadas durante o ano letivo de 2024 que compreende os meses de janeiro a dezembro, pelo Setor de Estatística da Secretaria Municipal de Educação de Itabaiana Sergipe.

Segue roteiro de atividades realizadas:

- Fazer o quadro de rendimento das escolas da rede municipal com o percentual de aprovado, reprovado evadido e falecido; por escola, zona, série/ano.
- Calcular as disciplinas críticas com baixo desempenho das escolas da rede,
- Por solicitação da supervisão da educação infantil fazer um quadro com a evolução das matrículas da educação infantil do ano de 2018 até o ano de 2023, diferenciando as matrículas integrais de parcial com a divisão das etapas pré escola da creche;
- Fazer o levantamento dos alunos dos centros educacionais do ano letivo 2023 com o nome, cpf, data de nascimento, identificação única do censo escolar, identificar a deficiência dos que possuem;
- Solicitação de usuário e senha no sistema educacenso para novos diretores da Rede Municipal;
- Solicitação de bloqueio no sistema educacenso dos diretores que saíram da Rede Municipal;

- Orientar e corrigir a situação dos alunos, rendimento e movimento no sistema educacenso de todas as escolas da Rede Municipal de Itabaiana;
- Levantamento de alunos que estão como transferidos no sistema educacenso e não foram admitidos após em nenhuma escola no ano letivo de 2022.
- Enviar para todas as escolas da rede que estão com alunos transferidos e não admitidos planilha para que a escola localize onde o aluno finalizou o ano letivo de 2023;
- Tabela comparativa por escola 2019|2020\2021|2022/2023/2024 – número de alunos por escola
- Solicitação junto aos diretores relação nominal dos alunos transferidos no percurso ou admitidos após no ano letivo de 2023.
- Participação das reuniões de monitoramento do relatório do PME responsável pela meta 06;
- Separar e distribuir as camisas destinadas aos alunos da Rede Municipal de Educação de todas as escolas da rede;
- Inserir os dados de aprovado, reprovado, transferido, abandono e falecido das escolas que o censo é feito na SEDUC que são as abaixo relacionadas:

- Escola Municipal Etelvina Amália Siqueira
- Escola Municipal Auta Almeida Melo
- Escola Municipal Izabel Esteves de Freitas
- Escola Municipal Arthur Barbosa de Gois
- Escola Municipal Pedro Alves de Menezes
- Escola Municipal Maria Andrade Carvalho
- Escola Municipal Escola Municipal Julio Martins da Conceição
- Escola Municipal Dandara Nunes da Cruz
- Escola Municipal João Tavares da Mota
- Escola Municipal Epiphânia Sérgia da Silva
- Escola Municipal Eugênia Lima
- Escola Municipal Anita Carvalho
- Escola Municipal Dr. Augusto César Leite
- Escola Municipal Prof. Gabriel Andrade

- Escola Municipal Liberato de Menezes
- Escola Municipal Eliezer Antônio da Cunha
- Escola Municipal Bento das Flexas
- Escola Municipal Félix Diniz Barreto

➢ Fazer o levantamento da matrícula inicial do ano letivo de 2024, baseado nos registros de matrículas.

➢ Participação de reunião promovida pelo SINES (Equipe Estadual responsável pelo Censo Escolar)

➢ Corrigir no sistema educacenso as inconsistências detectadas no período de retificação, período utilizado no sistema para corrigir no sistema as inconsistências detectadas;

➢ Utilizando os relatórios de gestão do sistema educacenso, enviar para cada escola os alunos transferidos e não admitidos de cada escola para que seja localizado em tempo hábil de corrigir no sistema educacenso no período pós matrícula;

➢ Fazer tabela com alunos com necessidades especiais por escola com tipo de deficiência e profissional de apoio que acompanha. A atualização é durante todo ano;

  - Salvar os relatórios e recibos das escolas que sofreram modificação, imprimir os relatórios e recibos modificados;

➢ Impressão dos formulários do censo escolar para a matricula inicial;

  - Responder as demandas da SEDUC relativas a quantitativo de alunos para o PME, Ministério Público, SEMAE, Livro Didático, Supervisores Pedagógicos;

➢ Encaminhar ao setor de Busca Ativa casos detectados de alunos fora da escola;

➢ Participação de reunião presencial promovida pelo SINES;

➢ Produção de vídeos tutoriais com orientações de como alocar no sistema educacenso alunos e professores;

➢ Acrescentar na tabela que tem todas as escolas, alunos e turmas a informação dos professores e atualizar os dados, pois nesse mês todos os Registros de Matrícula devem estar na inspeção;

- Entregar os formulários emitidos pelo site do INEP que contém as informações que deverão ser inseridas no site do http://censobasico.inep.gov.br/ em relação a: escola, gestor, aluno, profissional e turma, para as escolas que fazem o censo na SEDUC para que as escolas preencham e devolvam preenchidos;
- O sistema educacenso abre na última quarta-feira de maio;
- Habilitar no sistema educacenso os gestores da rede municipal;
- Orientar via watssap ou ligação telefônica acerca do preenchimento dos dados no sistema educacenso;
- Responder as demandas da SEDUC relativas a quantitativo de alunos para o PME, Ministério Público, SEMAE, Livro Didático, Supervisores Pedagógicos;
- Encaminhar ao setor de Busca Ativa casos de alunos fora da escola detectados em auditoria de documentos da Educação Especial, nessa auditoria também foram encontradas inconsistências nas informações da Educação Especial que foram encaminhadas para cada escola;
- Participação no evento realizado pela FAMES destinado a esclarecer demandas do Censo e Estatística e da distribuição de recursos pelo FNDE;
- Cadastrar todas as turmas das escolas da rede;
- Fazer o censo das escolas que são feitos na SEDUC (normalmente escolas rurais que não tem estrutura para fazer o censo dentro da escola);
- Conferir e corrigir as informações no sistema educacenso de todas as escolas à medida que as escolas preenchem as informações;
- Orientar via whatsapp ou ligação telefônica acerca do preenchimento dos dados no sistema educacenso;
- Fazer vídeos tutoriais dependendo da necessidade dos técnicos executores do sistema educacenso;
- Questionar e corrigir as informações prestadas no relatório do censo 2024 em relação aos Registros de Matrícula encaminhados para a Inspeção;
- Responder as demandas da SEDUC relativas a quantitativo de alunos para o PME, Ministério Público, SEMAE, Livro Didático, Supervisores Pedagógicos;

- Solicitação de usuário e senha no sistema educacenso para novos diretores da Rede Municipal;
- Fazer o pareamento dos relatórios do sistema eletrônico de gestão do transporte escolar (SETE) com as informações enviadas pelas escolas.
- Participação do pregão para a aquisição de software para a educação do município.
- Tabela com o número de turmas do fundamental I com até 24 alunos
- Tabela com o número de turmas do fundamental I de 25 alunos a 30 alunos
- Tabela com o número de turmas do fundamental I de 31 alunos a 33 alunos
- Tabela com o número de turmas do fundamental I acima de 33 alunos
- Tabela com o número de alunos do fundamental I, da educação infantil, creche e pré escola separados;
- Tabela com comparativo de matriculas de alunos da rede municipal dos anos de 2016 à 2024 contendo:
  - Números totais de alunos segundo o censo escolar;
  - Números de alunos do fundamental I;
  - Números de alunos do fundamental II;
  - Números de alunos de creche e pré-escola;
  - Números de alunos da Educação de Jovens e Adultos;
  - Número de alunos das Sala de Atendimento Educacional Especializado
- Localizar no sistema do censoescolar.inep.gov.br, 2023, para o EIMANUTENÇÃO no SIMEC as matrículas novas em 2024 dos alunos de Creche e pré-escola.
- Fazer as correções possíveis no sistema do censo escolar baseado no relatório emitido pelo SINES.
- Solicitar as escolas os dados dos alunos que chegaram na escola depois do fechamento do censo na matrícula inicial para verificação no sistema do censo escolar se já possuem matrícula ativa, se não possuírem, efetuar as matrículas.
- Levantamento por escola do quantitativo de alunos que utilizam transporte público para irem à escola;

- Fazer correções de incoerências detectadas no sistema do censo escolar referentes a: alunos com gênero informado errado, alunos matriculados em série/ano errado, deficiência e recursos utilizados para prova avaliações externas, zona de moradia;
- Atualização das informações no sistema do censo escolar e da tabela dos alunos com necessidades especiais e das salas de recurso;
- Investigar situação cadastral de alunos que estão com ID duplicado, através de documentação solicitada nas escolas fazer a solicitação de exclusão de IDs criados de forma indevida;
- Solicitar as escolas a confirmação de matrícula no sistema educacenso de alunos com duplo vínculo, quando confirmada pelos diários a frequência na data base do censo;
- Corrigir no sistema do censo escolar as informações relativas aos alunos matriculados nas salas de Atendimento Educacional Especializada incompatível com a deficiência declarada no cadastro do aluno;
- Desvincular gestores que deixaram as escolas e vincular novos gestores;
- Participar de reuniões relativas ao sistema de informatização das escolas promovidas pela secretaria;
- Participar de reuniões relativas à escola de tempo integral;
- Dar suporte ao setor financeiro em relação ao desfile de sete de setembro;
- Corrigir no sistema do censo escolar informações relativas a alunos vinculados na nossa rede e com informação de moradia de outro estado;
- Participar do plantão de dúvidas do Censo Escolar promovido pelo SINES;
- Corrigir no sistema do Censo Escolar informações relativas ao transporte escolar dos alunos baseados nas informações fornecidas pelo sistema SETE.
- Imprimir em duas vias os recibos de fechamento do censo escolar e os relatórios de alunos por turma, de todas as escolas da rede.
- Arquivar uma via do recibo de fechamento do censo escolar e uma do relatório de alunos por turma, de todas as escolas da rede.
- Separar em envelopes identificado com o nome da escola para posterior entrega aos gestores com orientação para arquivamento em pasta específica do censo escolar;

- Atualizar o quadro geral de educação especial e dos profissionais de apoio, baseado nas informações do educacenso;
- Fazer a projeção do número de alunos da rede, por etapa, das escolas da rede, para o ano letivo de 2025;
- Renomear todos os recibos de fechamento do educacenso das escolas e salvar em pasta específica para ser enviados ao CACS FUNDEB, como solicitado por e-mail;
- Acompanhar o monitoramento da Meta 06 do Plano Municipal de Educação do ano letivo 2023, atualização dos dados quantitativos dos alunos do município de Itabaiana;
- Corrigir os percentuais da distorção idade/série das escolas da rede municipal. Fazer a impressão e arquivar os dados da distorção da rede;
- Fazer o levantamento dos alunos dos nonos anos por escola e turno que estudam;
- Atualizar o quadro dos docentes por escolas, que atuam no ensino fundamental II ;
- Fazer o levantamento dos alunos da rede privada do município para ser usado pelos técnicos da SEDUC como suporte para o PME.
- Ajustar no quadro geral de educação especial e dos profissionais de apoio, baseado nas informações do educacenso retificado;
- Elaboração de um projeto sobre a implantação de Bandas Marciais em escolas da rede municipal de Itabaiana;
- Imprimir o quadro de distorção de todas as escolas, e encaminhar para todos as escolas da rede, para serem usados posteriormente para atualizar os Projetos Políticos Pedagógicos;
- Fazer o levantamento dos alunos dos nonos anos por escola e turno que estudam, solicitado pela Rede Estadual de Ensino;
- Orientar e monitorar as escolas na inserção das respostas referentes a "**PESQUISA SUPLEMENTAR SOBRE DIVERSIDADE E INCLUSÃO**" disponibilizada pelo INEP;

7. SUPERINTENDÊNCIA DE INSPEÇÃO ESCOLAR

LEVANTAMENTO DAS AÇÕES REALIZADAS PELO DEPARTAMENTO DE INSPEÇÃO ESCOLAR REFERENTE AO ANO DE 2024

01.Recebimento e correções de Atas de Rendimento Escolar referente ao ano letivo 2023 da Educação Infantil, ao 9º ano;

02. Recebimento em processo de Atas de Rendimento Escolar da Educação de Jovens e adultos referente ao segundo semestre do ano letivo 2023;

03.Devolutivas de atas do ano letivo 2023 após corrigidas pela Inspeção Escolar;

04.Recebimento e correção em processo dos Registros de Matrículas 2024;

05.Levantamento dos instrumentais escolares de real necessidade, para serem encaminhados para o setor de compras, solicitando pastas individuais dos alunos da Educação Infantil para os Centros Educacionais, pastas individuais da Educação Infantil e Ensino Fundamental das escolas regulares e diários do 6º ao 9º ano;

06. Orientação de fechamento de diário de classe de algumas escolas que tiveram recuperação final;

07. Declarações para fins de aposentadoria;

08. Expedição Declarações de estudo de alunos para comprovar escolaridade (alunos que estudaram em escola extintas);

09. Expedição de guias de transferências das escolas que foram extintas;

10. Expedição de declarações com efeito de transferência de alunos, da Escola Municipal Dandara Nunes da Cruz a qual estava sem direção escolar antes de começar as aulas;

11. Participação de reuniões como membro da comissão da gestão democrática nas escolas;

12.Atendimento individualizado para diretores, coordenadores, secretário escolar, que necessitaram de reforço nas orientações em relação ao preenchimento de alguns instrumentais: fichas de matrículas, atas de rendimentos, registros de matrículas,

13. Participação de reuniões como membro da comissão da escola em tempo integral;

14. Expedições de memorandos para o Arquivo Central, em busca de documentos extintos;
15. Acompanhamento da Meta 02 (dois) do Plano Municipal de Educação-PME. (Lizandra);
16. Acompanhamento da Meta 03 (três) do Plano Municipal de Educação-PME. (Aparecida);
17. Visita de eleição nas escolas que tiveram a eleição do corpo diretivo nas escolas: Escola Municipal Filadelfo Araújo, Escola Municipal José Domingos Professor e Escola Municipal Dom José Thomáz;
18. Resolução de problemas encontrados em transferências de alunos;
19. Orientação a Escola Municipal Profª Vera Cândida da Costa Santana, a Escola Municipal Epiphânia Sérgia da Silva, e a Escola Municipal Profª Maria do Carmo Moura, quanto ao relatório de situações-problema de alunos, para serem encaminhados para o Conselho Municipal de Educação, a fim de regularizar sua vida estudantil;
20. Acompanhamento de uma situação de expedição da Guia de transferência da estudante Maria Cícera Dias Gomes que está à procura de matrícula na Escola Municipal Profª Clara Meireles Teles, porém está aguardando, uma declaração, ou uma Guia de transferência para efetuar sua matrícula da Escola Municipal Presidente Vargas a qual cursava no ano letivo 2023 e no início de 2024;
21. Correções dos Registros de matrículas referente ao ano letivo 2023(dois mil e vinte e três) da Educação Infantil, ao 9º ano;
22. Recebimento de atas referente ao primeiro semestre do ano letivo 2023(dois mil e vinte e três) em processo, da Educação de Jovens e adultos;
23. Declarações para fins de benefícios;
24. Declarações de aluno para o bolsa família de escolas que estão sem direção escolar;
25 Expedição de guias de transferências das escolas que foram extintas;
26.Expedição Declarações de estudo de alunos para comprovar escolaridade (alunos que estudaram em escola extintas);
27. Expedição Declarações de estudo de alunos para comprovar escolaridade das escolas que estão sem direção escolar;

28. Resolução de problemas encontrados em transferências de alunos;

29. Continuação aos atendimentos individualizados para diretores, coordenadores, secretário escolar, agentes administrativos que necessitaram de reforço nas orientações em relação ao preenchimento de alguns instrumentais;

30.Buscas de documentos no arquivo central (diários e pastas individuais de alunos);

31. Relatório de situações-problema de alunos, para serem encaminhados para o Conselho Municipal de Educação, a fim de regularizar sua vida estudantil dos alunos;

32. Recebimento e encaminhamento de pareceres de alunos com a situação-problema resolvida. Segue o quadro abaixo:

ESTUDANTES	Nº DO PARECER	DATA DE APROVAÇÃO
01. Richarlyson Santos Lima	001.II/CEB/2024/CEMEITABAIANA/SE	15/04/2024
02. Marcos Daniel Melo Silva	002.II/CEB/2024/CEMEITABAIANA/SE	15/04/2024
03. Cleverton Pereira Santos	003.II/CEB/2024/CEMEITABAIANA/SE	15/04/2024
04.Carlos Eduardo dos Prazeres Oliveira	007.II/PLENO/2024/CMEITABAIANA/SE	-
05. Cristiano Bispo dos Santos	011.II/CEB/2024/CEMEITABAIAN/SEA	13/11/2024

33.Participação de reuniões ordinárias e extraordinárias, do Conselho Municipal de educação/CMEITABAIANA;

34. Expedição Declarações de estudo de alunos para comprovar escolaridade das escolas que estão sem direção escolar;

35. Expedição guias de transferências de alunos para comprovar escolaridade das escolas que estão sem direção escolar;

UNIDADES DE ENSINO	Nº DA RESOLUÇÃO
01. Escola Municipal Profª Maria do Carmo Moura	005.II/PLENO/2024/CEMEITABAIANA/SE
02. Escola Municipal Profª Hermelina da Costa Lima	006.II/PLENO/2024/CEMEITABAIANA/SE
03. Escola Municipal Poeta José Crispim de Souza	009.II/PLENO/2024/CEMEITABAIANA/SE

04. Escola Municipal 30 de Agosto	010.II/PLENO/2024/CEMEITABAIANA/SE
05. Escola Municipal Doutor Augusto César Leite	012.II/PLENO2024/CEMEITABAIANA/SE
06.Centro Educacional Vovó Nininha	014.II/PLENO2024/CEMEITABAIANA/SE
07. Escola Municipal Arthur Fortes	015.II/PLENO2024/CEMEITABAIANA/SE

36. Recebimento e encaminhamento de pareceres do funcionamento das Unidades de Ensino públicas:

37.Recebimento de Resoluções advindas do Conselho Municipal de Educação sobre Renovação do Reconhecimento de Funcionamento das escolas públicas que foram autorizadas a continuar funcionando. Segue o quadro abaixo:

UNIDADES DE ENSINO	Nº DA RESOLUÇÃO	DATA DE HOMOLOGAÇÃO
01.Escola Municipal Profª Hermelina da Costa Lima	224/2024/CEMEITABAIANA/SE	
02.Escola Municipal Profª Maria do Carmo Moura	225/2024/CEMEITABAIANA/SE	
03.Centro educacional Vovó Nininha	226/2024/CEMEITABAIANA/SE	
04.Escola Municipal 30 de Agosto	227/2024/CEMEITABAIANA/SE	
05.Escola Municipal Poeta José Crispim de Souza	229/2024/CEMEITABAIANA/SE	
06.Escola Municipal Doutor Augusto César Leite	230/2024/CEMEITABAIANA/SE	
07.Escola Municipal Genário Oliveira	231/2024/CEMEITABAIANA/SE	

38.Recebimento de pareceres advindas do Conselho Municipal de Educação sobre apreciação do Projeto Político Pedagógico das Unidades de Ensino públicas:

UNIDADES DE ENSINO	Nº DA RESOLUÇÃO	DATA DE HOMOLOGAÇÃO
01.Centro Educacional Vovó Nininha	008.II. / PLENO/2024/CMEITABAIANA/SE	13/11/2024
02.Escola Municipal Genário Oliveira	013.II. / PLENO/2024/CMEITABAIANA/SE	13/11/2024

39. Recebimento de Resoluções advindas do Conselho Municipal de Educação sobre Aprovação do Projeto Político Pedagógico das Unidades de Ensino públicas:

UNIDADES DE ENSINO	Nº DA RESOLUÇÃO
01.Centro Educacional Vovó Nininha	226/2024/CMEITABAIANA/SE
02. Escola Municipal Doutor Augusto César Leite	230/2024/CMEITABAIANA/SE
03. Escola Municipal Genário Oliveira	231/2024/CMEITABAIANA/SE

40.Recebimento de Resoluções advindas do Conselho Municipal de Educação sobre Credenciamento e Autorização de Funcionamento das Unidades de Ensino privadas, que foram autorizadas a continuar funcionando. Segue o quadro abaixo

UNIDADE DE ENSINO	Nº DA RESOLUÇÃO	DATA DE HOMOLOGAÇÃO
01.Hotelzinho e Berçário Borboletrar	220/2024/CMEITABAIANA/SE	

41.Recebimento de Resoluções advindas do Conselho Municipal de Educação sobre Renovação de Autorização de Funcionamento das Unidades de Ensino privadas, que foram autorizadas a continuar funcionando. Segue o quadro abaixo:

UNIDADE DE ENSINO	Nº DA RESOLUÇÃO	DATA DE HOMOLOGAÇÃO
01.Colégio Arco-Íris	003.II. / PLENO/2024/CMEITABAIANA/SE	

42.Recebimento de pareceres advindas do Conselho Municipal de Educação sobre apreciação do Projeto Político Pedagógico das Unidades de Ensino privadas:

UNIDADE DE ENSINO	Nº DA RESOLUÇÃO	DATA DE HOMOLOGAÇÃO
01. Colégio Espaço Feliz	002.II. / PLENO/2024/CMEITABAIANA/SE	13/11/2024

43.Recebimento de Resoluções advindas do Conselho Municipal de Educação sobre Aprovação do Projeto Político Pedagógico das escolas privadas a seguir:

UNIDADE DE ENSINO	Nº DA RESOLUÇÃO
01.Colégio Arco-Íris	002.II/PLENO/CMEITABAIANA

44.Recebimento de Resoluções advindas do Conselho Municipal de Educação sobre Aprovação do Projeto Político Pedagógico das Unidades de Ensino públicas:

UNIDADE DE ENSINO	Nº DA RESOLUÇÃO
01.Centro Educacional Vovó Nininha	226/2024/CMEITABAIANA/SE

45. Recebimento de pareceres advindas do Conselho Municipal de Educação sobre Aprovação de Autorização para Funcionamento da Unidade de Ensino pública em Novo Endereço:

UNIDADE DE ENSINO	Nº DA RESOLUÇÃO
1.0. Escola Municipal 30 de Agosto	010.II/PLENO/2024/ CMEITABAIANA/SE

46. Recebimento de Resoluções advindas do Conselho Municipal de Educação sobre Aprovação de Autorização para Funcionamento da Unidade de Ensino pública em Novo Endereço:

UNIDADE DE ENSINO	Nº DA RESOLUÇÃO
1.0. Escola Municipal 30 de Agosto	227/2024/ CMEITABAIANA/SE

47. Elaboração do relatório de ações realizadas pelo Departamento de Inspeção Escolar durante o período do segundo trimestre do corrente ano;

48. Continuação aos atendimentos individualizados para diretores, coordenadores, secretário escolar, agentes administrativos que necessitaram de reforço nas orientações em relação ao preenchimento de alguns instrumentais;

49. Orientação do texto a ser colocado nos campos do diário de classe, referentes as escolas que oferta Educação em Tempo Integral;

50. Alterações nas Atas de Rendimento Escolar, referentes as Escolas que ofertam Educação em Tempo Integral;

51. Participação na elaboração do Calendário Escolar para o ano letivo 2025;

52. Participação de uma reunião on-line sobre o levantamento das escolas que estavam com o baixo índice de matricula para o ano letivo de 2025; na ocasião, foi apresentado possíveis reordenamentos e encerramento definitivo de algumas escolas. Essa reunião, foi com a presença do representante legal da promotoria, haja vista que o Ministério Público estava em período de

transição, com a saída da Promotora Drª. Rita Machado Figueirêdo que deu início ao processo de reordenamento da rede das turmas das escolas multisseriadas, para o ano letivo 2024;

53. Participação de uma reunião no Gabinete do secretário, a qual foi registrado em ata, todas as Escolas que estavam previstas a serem reordenadas e outras a terem suas atividades encerradas definitivamente;

54. Participação na eleição de representantes de aluno para suprir a vacância no Conselho Municipal de Educação e também do Conselho do CACS/FUNDEB;

55. Participação na organização do pelotão de farda no desfile cívico de 7 de setembro;

56. Participação no apoio aos jogos internos das Escolas Municipais;

57. Reunião com a Equipe de transição na Casa dos Conselhos;

58. Encontro Estadual da União dos Conselhos Municipais de Educação-UNCME/SERGIPE;

59. Participação na eleição de representantes de aluno para suprir a vacância no Conselho Municipal de Educação e também do Conselho do CACS/FUNDEB;

60. Participação na eleição de representantes de alunos e pais de alunos, para o mandato 2024-2027 do Conselho Municipal de Educação de Itabaiana/SE-CMEITABAIANA;

61. Participação no Faça Bonito;

62. Levantamento das escolas que teve suas atividades escolares encerradas em caráter definitivo para o ano letivo de 2025:

Nº	UNIDADES DE ENSINO	LOCALIDADE
01	Escola Municipal Dandara Nunes da Cruz	Povoado Lagamar
02	Escola Municipal Drº Augusto César Leite	Povoado Serra
03	Escola Municipal Auta Almeida Melo	Povoado Sambaíba
04	Escola Municipal Profª Izabel Esteves de Freitas	Povoado Cabeça do Russo
05	Escola Municipal Artur Barbosa de Góis	Povoado Cajueiro

06	Escola Municipal Epiphânia Sérgia da Silva	Povoado Queimadinhas
07	Escola Municipal Anita Carvalho de Andrade	Povoado Sambaíba
08	Escola Municipal Poeta José Crispim de Souza	Bairro Serrano

63. Elaboração do relatório de ações realizadas pelo Departamento de Inspeção Escolar durante o período do ano de 2024.

Lizandra Santana Lima Rodrigues
Coordenadora do Departamento

Técnicas Auxiliares:
Maria Aparecida Cunha e
Alberina Gonzaga dos Santos

ANÉXOS

Participação na eleição de representantes de aluno para suprir a vacância no Conselho Municipal de Educação

Participação na eleição de representantes de alunos para suprir a vacância no Conselho do CACS/FUNDEB

3
2
1

1
2
3
4

CÉU

Participação na organização do pelotão de farda no desfile cívico de 7 de setembro;

Participação no apoio aos jogos internos das Escolas Municipais;

Reunião de alinhamento com a Equipe de transição na Casa dos Conselhos

Encontro Estadual da União dos Conselhos Municipais de Educação-UNCME/SERGIPE;

Participação na eleição de representantes de pais de alunos, para o mandato 2024-2027 do Conselho Municipal de Educação de Itabaiana/SE-CMEITASBAIANA;

Participação de uma reunião sobre o reordenamento de turmas e de possíveis encerramento das atividades escolares de algumas escolas

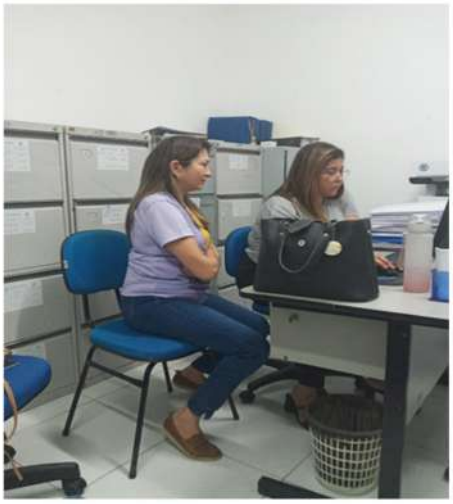
Participação no Faça Bonito

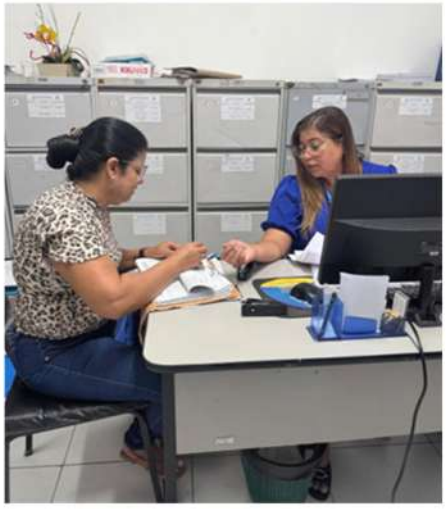
Participação na eleição de representantes de alunos, para o mandato 2024-2027 do Conselho Municipal de Educação de Itabaiana/SE-CMEITABAIANA;

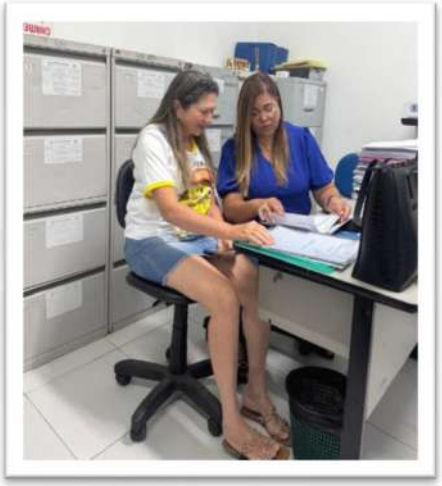
Reuniões no Conselho Municipal de Educação

Reunião da UNCME/Sergipe em Aracaju

Atendimento individualizado para diretores, coordenadores, secretário escolar







8. SUPERINTENDÊNCIA DE PSE

RELATÓRIO ANUAL - 2024

O presente relatório tem como objetivo apresentar as ações desenvolvidas durante os quatro trimestres de 2024, nas seguintes atribuições: coordenadora dos programas Saúde na Escola (PSE) e Escola das Adolescências, técnica responsável pelas ações do Ministério Público do Trabalho – MPT na Escola, responsável pelo monitoramento da meta 7 do Plano Municipal de Educação (PME), secretária executiva do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente CMDCA e articuladora municipal dos Programas Prefeito Amigo da Criança (Fundação Abrinq) e Selo UNICEF – 2021 – 2024.

No mês de fevereiro foram finalizados os encontros de planejamento e alinhamento das ações previstas no plano de ação do projeto “Cultura de Paz” nas escolas. De 01 a 08 de fevereiro acontece a Semana Nacional da Gravidez na Adolescência (Lei 13.798/2019), as ações de implementação da referida lei, integram o cronograma de ações do projeto “Cultura de Paz” nas escolas. No dia 07/02/2024 as coordenadoras do Programa Saúde na Escola (PSE) em parceria com a mobilizadora de adolescentes Karla Laiane, organizaram uma oficina sobre direitos sexuais e reprodutivo, prevenção de gravidez na adolescência no auditório desta secretaria com a enfermeira Elienay Carvalho Cardoso. O evento

teve com público alvo adolescentes que integram o Núcleo de cidadania dos Adolescentes (NUCA) e os professores e gestores, das unidades de ensino que ofertam os anos finais do ensino fundamental.

Durante os dias 15 e 16/02 aconteceu a Jornada Pedagógica 2024, com o tema: "A transformação, que desejamos para a educação, passa necessariamente por nós". A programação foi direcionada a todos os professores, monitores, cuidadores e gestores de todas as unidades de ensino do município. O objetivo foi promover momentos de reflexão sobre a prática educativa a partir das temáticas: Educação empreendedora e as competências socioemocionais para educadores e Metodologias Ativas com os palestrantes: Antônio Neto, Arlindo Batista e Milenilson Santana. O momento também foi oportuno para a apresentação do relatório de monitoramento do Plano Municipal de Educação de Itabaiana/SE, uma devolutiva quantitativa e qualitativa das ações que contribuem para a melhoria da política educacional do município. Gestão Democrática, Escola em Tempo Integral, Educação Inclusiva e Diversidade, Cultura de Paz nas Escolas e avaliações externas foram temáticas socializadas pela equipe técnica desta secretaria.

Na manhã do dia 16/02, a coordenadora do Programa Saúde na Escola (PSE), apresentou o cronograma das ações do Projeto "Cultura de Paz nas Escolas", reforçando a importância do cumprimento do mesmo para a implementação das leis de defesa, garantia e proteção dos direitos de crianças e adolescentes matriculados na rede municipal de Ensino.

O Projeto cultura de Paz nas Escolas é uma iniciativa da Secretaria Municipal de Educação, através do Programa saúde na Escola **(PSE)** em parceria com o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente **(CMDCA).**

A **"Cultura de paz"** integra as ações obrigatórias do Programa Saúde na Escola – **PSE,** e foi transformada em um projeto de cunho pedagógico para a materialização das **Metodologias Ativas e do protagonismo juvenil**, com base nas **Competências Socioemocionais** – previstas na **BNCC** e no **Currículo de Sergipe** – e na defesa e garantia dos ***Direitos Humanos*** previstos no próprio PSE, bem como os **temas transversais** em **cidadania**, **meio ambiente e saúde**. Corrobora ainda para os **"Pilares da Educação para o século XXI"** – principalmente no que se se refere ao ***"aprender a ser e aprender a conviver".***

O plano de ação do projeto ***"Cultura de Paz nas Escolas"***, funciona como elemento norteador para o planejamento anual de todas as unidades de ensino da Rede Municipal. O projeto tem como objetivo a promoção de uma educação

emocional e social, capaz de formar indivíduos mais felizes, com autonomia emocional, em condições de construir uma interação respeitosa com o outro, em uma sociedade pacificada e feliz, a partir de uma reflexão mais ampla sobre os valores humanos, incentivando a prática da empatia e do respeito às diferenças. **Educar para as emoções na construção da paz**, é melhorar o clima emocional da escola, o que favorece a melhoria dos índices de aprendizagem dos alunos. O referido projeto, conta com um cronograma de ações temáticas que são realizadas em parceria com as secretarias de Educação, Desenvolvimento Social, Meio Ambiente e Saúde, uma estratégia viável para a promoção da **intersetorialidade.**

Durante os meses de Janeiro, fevereiro e março aconteceram as ações de combate e prevenção da dengue, junto as comunidades escolares. As atividades foram desenvolvidas pela coordenadora do Núcleo de Endemias Aline Mendes em parceria com os integrantes do Núcleo de Cidadania dos Adolescentes (NUCA), em cumprimento do cronograma de ação do Projeto "Jovens Brigadistas em Defesa da Saúde e do Meio Ambiente", mais uma estratégia de fortalecimento do protagonismo juvenil dentro e fora dos muros da escola.

Finalizando as ações do mês de fevereiro, na manhã do dia 28/02 o Centro de Referência Especializada em Assistência Social (CREAS) em parceria com o Programa Saúde na Escola (PSE), promoveram uma roda de conversa sobre educação sexual e prevenção às IST's/AIDS com o médico sanitarista Dr. Almir Santana, para os usuários do programa de medidas socioeducativas e integrantes do Núcleo de Cidadania dos Adolescentes (NUCA).

Na manhã do dia 01/03, aconteceu o primeiro encontro de planejamento das ações do projeto "Cultura de Paz nas Escolas", uma das ações do Programa Saúde na Escola (PSE), com professores e gestores das unidades de ensino que ofertam os anos finais (6º ao 9º ano) do Ensino Fundamental. O evento objetivou a apresentação dos projetos "Volta às aulas sem machismo" e "Todos unidos contra a dengue", estratégias para o fortalecimento da intersetorialidade, realizada em parceria com as Secretarias de Desenvolvimento Social e Saúde através da Coordenadoria da Mulher, do Centro de Referência de Atendimento a Mulher (CRAM), do Centro de Referência Especializada de Assistência Social (CREAS), do Núcleo de Combate a Endemias e do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA). Também participaram do evento

adolescentes integrantes do Núcleo de Cidadania dos Adolescentes NUCA). As referidas ações foram planejadas para acontecerem entre os meses de março e abril.

Na manhã do dia 07/03, as coordenadoras do PSE/Saúde e Educação reuniram para o preenchimento inicial da planilha consolidada de monitoramento das ações realizadas durante os meses de janeiro e fevereiro do corrente.

No dia 13 de março de 2024, no período das 8h às 12h, a Secretaria de Estado da Educação e Cultura em parceria com a secretaria de Estado da Saúde promoveram o encontro com tema **Saúde Sexual e Reprodutiva** / **Promoção, Proteção e Prevenção para Saúde Menstrual**. O evento objetivou orientar a atuação dos grupos de Trabalho Intersetoriais Municipais (GTIM's) no planejamento e execução das ações do Programa Saúde na Escola (PSE), no biênio 2023/2024 de maneira a contribuir com a implementação da Política Intersetorial do PSE nos municípios. Estiveram presentes as Coordenadoras/PSE Educação – Rosilene Souza e Saúde – Silvânia Menezes.

Entre os dias 25, 26 e 27 de março, aconteceu o 4º Seminário Brasileiro para o Fortalecimento do Sistema de Garantia de Direitos em Curitiba/PR. Entre as temáticas discutidas durante a programação do evento estiveram: os "Avanços e desafios presentes nos municípios na organização do SGD e na realização da Escuta Especializada" e "Os fundamentos do sistema de Garantia de Direitos e a Intersetorialidade".

No mês de abril foram finalizados os encontros de planejamento e alinhamento das ações previstas no plano de ação do projeto "Cultura de Paz" nas escolas. Na manhã do dia 1º de abril aconteceu a oficina de planejamento das ações do projeto "Resgate a Infância": combate ao Trabalho Infantil – MPT na Escola, no auditório desta secretaria. O evento contou com a participação das coordenadoras do Programa Saúde na Escola (PSE) Silvânia Menezes e Rosilene Souza, a mobilizadora de adolescentes do NUCA Karla Laiane Santana, a coordenadora do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) Alice Peixoto, a coordenadora do Programa de Erradicação do Trabalho Infantil (PETI) Gilvânia Amorim e o presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) Wilmarques Santos.

Na oportunidade, gestores e professores foram orientados a planejar coletivamente uma sequência didática, para o desenvolvimento das atividades de enfrentamento do trabalho infantil de forma interdisciplinar e multidisciplinar, durante o referido mês. Foram disponibilizados materiais informativos (folders, vídeos educativos e cartilhas com sugestões de atividades) nos grupos de trabalho das unidades de ensino. A maioria das escolas planejaram e desenvolveram uma sequência didática, iniciada com vídeos educativos e curtas seguidas de rodas de conversa, produção de relatos de experiência, atividades para fixação de aprendizagem. Alguns professores mediaram produção de histórias em quadrinhos e dramatizações que foram socializadas com toda a comunidade escolar, para encerramento das ações.

O mês de maio foi dedicado a três temáticas diferentes, a saber, maio laranja – mês de combate e prevenção à violência e exploração sexual contra crianças e adolescentes, o objetivo da campanha foi sensibilizar, informar, mobilizar e convidar toda sociedade a participar da luta em defesa dos direitos de crianças e adolescentes – “Esquecer é Permitir e lembrar é combater”. Na manhã do dia 17 de maio, a coordenação do PSE em parceria com o CMDCA, SMTT e SEST SENAT organizaram uma blitz educativa com os adolescentes do Núcleo de Cidadania dos adolescentes (NUCA), e do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) que protagonizaram a entrega de panfletos e folders informativos como uma forma de sensibilizar e mobilizar a sociedade tanto para o enfrentamento da violência e exploração sexual contra crianças e adolescentes, bem como a educação no trânsito para a proteção à vida e a integridade física e psicológica de motoristas e pedestres. As ações de protagonismo juvenil também se estenderam ao recolhimento de resíduos eletrônicos na base da SMTT, uma ação de mobilização social que contemplou o dia mundial da reciclagem, com a participação da equipe técnica da Secretaria do Meio Ambiente, representantes do CMDCA, Conselho Tutelar, técnicos de referência das secretarias de saúde e desenvolvimento social, professores, agentes de trânsito e a equipe técnica do SEST SENAT.

De 15 a 21 de maio, o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) em parceria com as secretarias de Desenvolvimento Social, Educação e Saúde realizou a 9ª Semana do Bebê: “Todos Juntos pela

Primeira Infância", durante essa semana as atividades são desenvolvidas em todos os equipamentos (Escolas, Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) e Unidades Básicas de Saúde (UBS)) da gestão pública municipal de forma intersetorial. A Semana do Bebê é uma ação de mobilização social do Selo UNICEF Edição 2021-2024 e tem como objetivo tornar o direito à sobrevivência e ao desenvolvimento de crianças de até 6 anos prioridade na agenda dos municípios brasileiros. É também uma das ações do Plano Municipal pela Primeira Infância de Itabaiana. É também uma das ações do Plano Municipal pela Primeira Infância.

De 13 a 27 de maio aconteceu a Semana da Escuta das Adolescências nas unidades de ensino que ofertam os anos finais do ensino fundamental. A estratégia faz parte do Programa Escola das Adolescências, uma política nacional de fortalecimento dos anos finais do ensino fundamental proposta pelo MEC (Ministério da Educação), em parceria com a UNDIME (União nacional dos Dirigentes Municipais de Educação) e com o CONSED (Conselho Nacional dos Secretários de Educação). Essa iniciativa irá convergir esforços para a construção de uma escola mais acolhedora, que impulsione o desenvolvimento integral dos estudantes e promova aprendizagens significativas para as adolescências.

A Escuta das Adolescências nas escolas foi mediada por gestores e professores que compartilharam o link de um questionário com 14 perguntas objetivas, que foram respondidas individualmente no aparelho celular ou nos computadores da sala de multimídia da própria unidade de ensino, durante as duas últimas semanas do mês de maio. A mobilização das equipes escolares aconteceu mediante grupos de trabalho no whatsa9pp, a exemplo do grupo do PSE composto por gestores e professores responsáveis pela materialização do protagonismo juvenil nas escolas.

Atendendo ao cronograma de ações do Projeto "Cultura de Paz nas Escolas", durante o mês de junho foram desenvolvidas as ações de mobilização social voltadas à prevenção e reparação de danos dentro da programação da Semana Nacional do Meio Ambiente, combate ao Aedes Aegypti, bem como prevenção e combate ao Trabalho Infantil. Durante o mês de junho todas as

unidades de ensino desenvolveram atividades pela defesa e preservação do meio ambiente em parceria com a Secretarias de Meio Ambiente e Saúde. As ações foram desenvolvidas de forma intersetorial através das Secretarias de Educação e Meio Ambiente e Saúde.

Durante o mês de julho as equipes escolares foram orientadas e mobilizadas, a realizarem o cadastramento na Plataforma de Avaliação para Recomposição das Aprendizagens. O objetivo da Plataforma é promover uma avaliação diagnóstica como elemento norteador, das estratégias metodológicas acerca do planejamento e avaliação do processo de ensino-aprendizagem, com a finalidade de recuperação das aprendizagens a partir da aplicação de avaliações de Leitura, Escrita, Matemática e Ciências da Natureza, para que seja possível acompanhar o desenvolvimento de estudantes do 6º ao 9º. A referida plataforma organizou o processo avaliativo em duas etapas as quais foram denominados ciclos avaliativos. No ciclo I, aconteceu no período de 24 de julho a 30 de agosto, nesse intervalo de tempo ocorreu a aplicação dos testes e lançamentos de respostas, o segundo terá início no dia 14/10 para disponibilização dos cadernos de teste, a aplicação dos testes e lançamento de respostas está previsto para acontecer entre 16 e 25 de outubro, lembrando que a partir do dia 17/10 terá início a divulgação dos resultados.

O mês de julho também foi dedicado a realização das atividades em comemoração dos 34 anos de criação do Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA), em todas as unidades da rede municipal de ensino e nos grupos dos Serviços de convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV).

Em cumprimento ao cronograma de ações do projeto Cultura de Paz nas escolas, o mês de agosto foi dedicado a três temáticas de prevenção a violação de direitos e a favor da vida, a saber, “agosto lilás – mês de combate e prevenção à violência contra a mulher”; “agosto dourado – mês dedicado à promoção do aleitamento materno” e “agosto verde – mês dedicado à primeira infância”. As referidas temáticas foram planejadas e realizadas intersetorialmente em todos os equipamentos das secretarias de Educação, Saúde e Desenvolvimento Social, sendo deliberadas pelo Conselho Municipal dos direitos da Criança e Adolescente (CMDCA). As ações foram

protagonizadas pelos adolescentes do Núcleo de Cidadania dos Adolescentes (NUCA), tanto nas comunidades escolares quanto nos grupos de trabalho dos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV). Os adolescentes do Nuca também estiveram envolvidos diretamente nas ações de mobilização social realizadas durante todo mês de agosto.

As atividades em prol do "Agosto lilás" foram iniciadas na manhã do dia 1º de agosto com uma roda de conversa, organizada pelo Centro de Referência e Atendimento à Mulher (CRAM) e pela Coordenadoria Municipal de Políticas Públicas para as Mulheres (CMPPM). O evento aconteceu no miniauditório da Universidades Federal de Sergipe (UFS), e contou com a participação de representantes da "Ronda Maria da Penha do Estado e do município, além das técnicas de referência das Secretarias de Desenvolvimento Social e Educação. O público alvo foram as mulheres usuárias do CRAM e estudantes integrantes do Núcleo de Cidadania dos Adolescentes (NUCA).

Nos dias 05 e 06/08, a coordenadora da "Ronda Maria da Penha" de Sergipe, a major Fabíola Goes realizou palestras para os alunos e professores dos anos finais do ensino fundamental e da EJAEF, em três unidades de ensino da rede municipal. Em uma das unidades a comunidade foi convidada a participar, perguntas e relatos de experiência promoveram uma interatividade que tornou o momento bastante interativo na promoção da mobilização social, tão relevante ao empoderamento e encorajamento de mulheres e meninas.

Na manhã do dia 27/08, aconteceu uma roda de conversa com os adolescentes do Nuca com os profissionais do Centro de Referência Especializada em Assistência Social (CREAS), sobre empoderamento feminino e combate e prevenção das violências familiar e contra a mulher. O convite também foi estendido as usuárias dos programas de assistência e atendimento às mulheres vítimas de violência familiar, diversificando ainda mais a implementação da lei Maria da Penha em todos os equipamentos da rede protetiva.

Dando continuidade ao cronograma de ações do Projeto "Cultura de Paz nas Escolas", durante o mês de setembro foram desenvolvidas atividades em parceria com as Secretarias de Saúde, Desenvolvimento Social e

Superintendência Municipal de Trânsito e Transporte (SMTT), com as seguintes temáticas: saúde mental, prevenção do suicídio, práticas inclusivas e educação para o trânsito. Atividades como palestras, rodas de conversa, panfletagens entre outras práticas pedagógicas foram desenvolvidas pela maioria das unidades de ensino, sendo mediadas por professores, psicopedagogos, psicólogos e outros profissionais liberais que se somaram às causas de forma voluntária.

Na manhã do dia 25/09, a coordenação do Programa Saúde na Escola (PSE) em parceria com a coordenação de educação para o trânsito da SMTT e SEST SENAT, organizaram uma panfletagem na avenida Ivo de Carvalho nas imediações da base da Superintendência de Municipal de Trânsito e Transporte (SMTT). Os adolescentes do NUCA e do SCFV foram protagonistas diretos desta ação de mobilização social tão relevante à proteção a vida.

A valorização da vida também foi elemento norteador das ações em prol do “Setembro Amarelo”, além de reafirmar a importância do desenvolvimento das competências socioemocionais, para o fortalecimento das ações de saúde mental e prevenção de suicídio, em todas as modalidades de ensino ofertadas nas escolas da rede municipal, não apenas durante o “Setembro Amarelo”, mas durante todo o ano letivo.

Durante o mês de outubro Seguindo o cronograma de ações do projeto “Cultura de Paz” nas escolas, durante os meses de outubro e novembro foram desenvolvidas ações de divulgação e implementação da lei do “Menino Bernardo” - Lei 13.010/2014, sancionada em 26 de junho de 2014, a mesma altera o Estatuto da Criança para estabelecer o direito da criança e do adolescente de serem educados e cuidados sem o uso de castigos físicos ou de tratamento cruel e degradante. Essa lei equipara o direito da criança e do adolescente à integridade física e psicológica ao direito dos demais cidadãos brasileiros. É uma lei de cunho preventivo que visa romper com a aceitação e banalização do uso dos castigos físicos e humilhantes contra crianças e adolescentes pela sociedade brasileira. Para garantir a eficácia das ações, gestores e professores receberam materiais informativos como cartazes e folders, financiados pelo Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (FMDCA), e foram orientados a promoverem rodas de conversa,

atividades lúdicas e reuniões com pais e mestres com a finalidade de informar e sensibilizar para os impactos negativos de todo e qualquer tipo de agressão, para a saúde mental de crianças e adolescentes enquanto sujeitos de direitos e prioridade absoluta nas políticas públicas com ênfase na educação pública de qualidade, desde a primeira infância. Também foram desenvolvidas ações sobre segurança alimentar e higiene pessoal pelas equipes de saúde da família e do Núcleo de Ampliado de Saúde da Família (NASF).

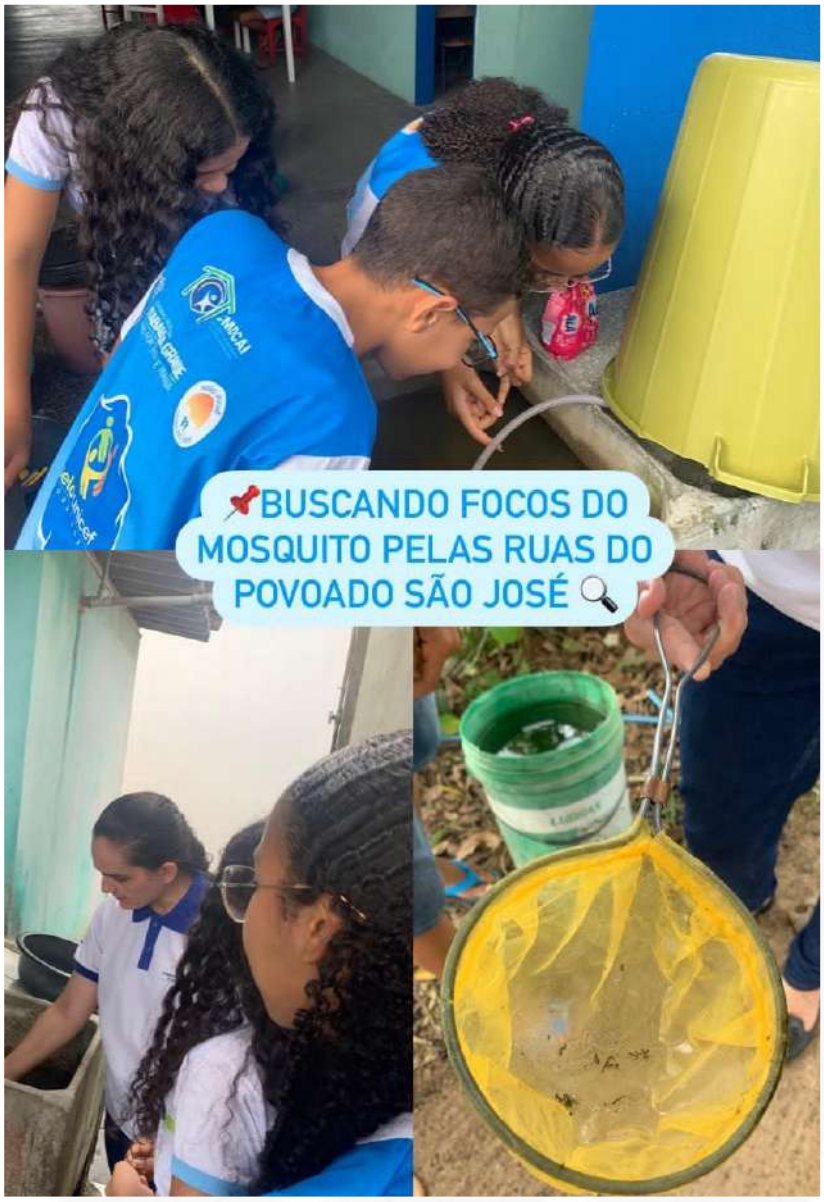
Ainda durante o mês de outubro aconteceu o segundo Ciclo avaliativo do processo de ensino-aprendizagem, proposto pela Plataforma de Avaliação para Recomposição das Aprendizagens. O referido ciclo teve início no dia 14/10 para disponibilização dos cadernos de teste, a aplicação dos testes e lançamento de respostas aconteceu entre 16 e 25/10, e a divulgação dos resultados a partir do dia 17/10. O objetivo da Plataforma é promover uma avaliação diagnóstica como elemento norteador, das estratégias metodológicas acerca do planejamento e avaliação do processo de ensino-aprendizagem, com a finalidade de recuperação das aprendizagens a partir da aplicação de avaliações de Leitura, Escrita, Matemática e Ciências da Natureza, para que seja possível acompanhar o desenvolvimento de estudantes do 6º ao 9º. Esta ação é parte do **Pacto Nacional pela Recomposição das Aprendizagens/Escola das Adolescências.**

Durante o mês de novembro foram desenvolvidas as ações de enfrentamento ao racismo desde a primeira infância, para implementação da Lei 10.639/03 que torna obrigatório à inclusão do tema “História e Cultura Afro Brasileira” no currículo oficial das redes de ensino em todo o território brasileiro. O artigo 79-B, estabelece que “o calendário escolar incluirá o dia 20 de novembro como o “Dia Nacional da Consciência Negra”. A Lei 10.639, nada mais foi que uma ação de reparação histórica, um resgate intransferível, que convida às crianças, desde cedo, ensinar em seus primeiros contatos com a escola a visão do povo negro e de sua participação na formação da sociedade brasileira, a fim de rever a injustiça histórica estabelecida dentro do meio escolar e a perda do respeito às tradições, expressões culturais e sociais e aos costumes dos africanos que consolidam a identidade nacional. O projeto por uma Infância e Adolescência sem Racismo, é a principal estratégia de implementação da

referida lei. O mesmo segue as orientações didáticas de acordo com a metodologia do Selo UNICEF. Elaborado pela comissão intersetorial, o projeto é executado pelos técnicos de referência e educadores sociais dos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) e dos visitadores do programa Criança Feliz (PCF), nos grupos de adolescentes que cumprem medidas socioeducativas no CREAS e por professores mediadores do protagonismo juvenil em todas as unidades de ensino do nosso município.

Em cumprimento ao cronograma de ações do projeto Cultura de Paz nas escolas, durante o mês de dezembro foram desenvolvidas as ações propostas nos planos de ação dos projetos "Cultura de Paz e Jovens Brigadistas". As unidades de ensino foram orientadas a encerrar as ações dos referidos projetos materializando as temáticas de combate à dengue e os 21 dias de ativismo pelo fim da violência contra mulher. Instituído pela Lei nº 11.489, de 20 de julho de 2007, o dia 06 de dezembro representa o laço branco que foi adotado como símbolo e lema de jamais cometer um ato violento contra as mulheres e de não fechar os olhos frente a essa violência. O movimento do "laço branco" tem a missão de promover a igualdade de gênero, relacionamentos saudáveis e uma nova visão da masculinidade, faz parte do conjunto de estratégias de sensibilização e enfrentamento às violências no ambiente familiar que acaba por vitimizar crianças e adolescentes. Respeitar, Proteger e Garantir! Essas são as palavras de ordem para o enfrentamento das violências dentro e fora do ambiente escolar.

Ações realizadas no mês de Janeiro



EdPoPSUS

MEU NUCA
É
GUARDIÃO
DO
PLANETA

Ações realizadas no mês de fevereiro

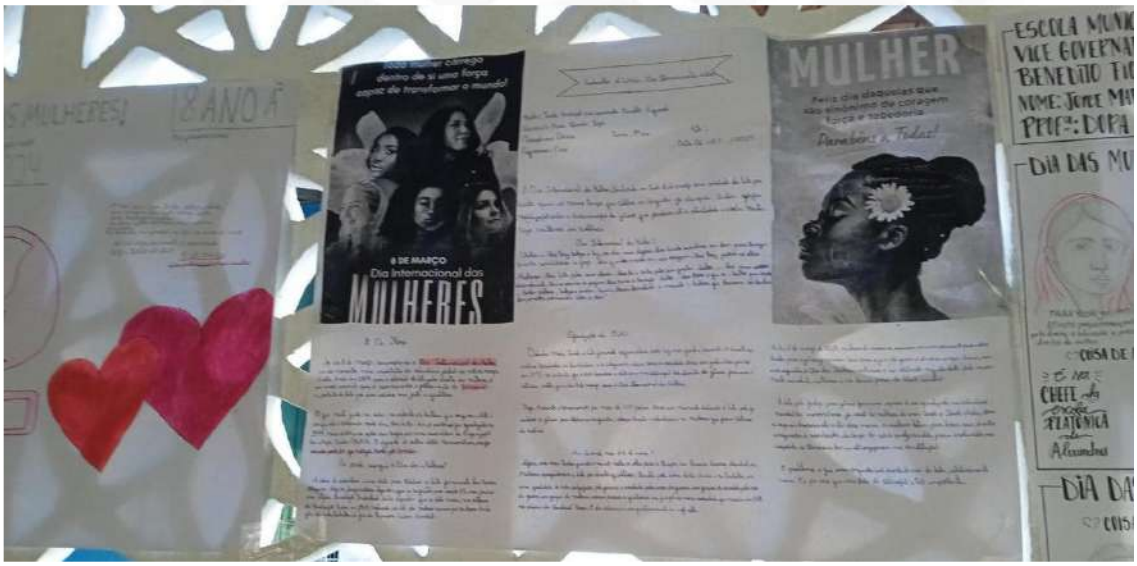
Oficina de Prevenção da gravidez na adolescência e promoção dos direitos a saúde sexual e à saúde reprodutiva

Oficina sobre prevenção de ISTs /AIDS com o Dr. Almir Santana no CREAS (28/02/2024)

Ações realizadas no mês de março

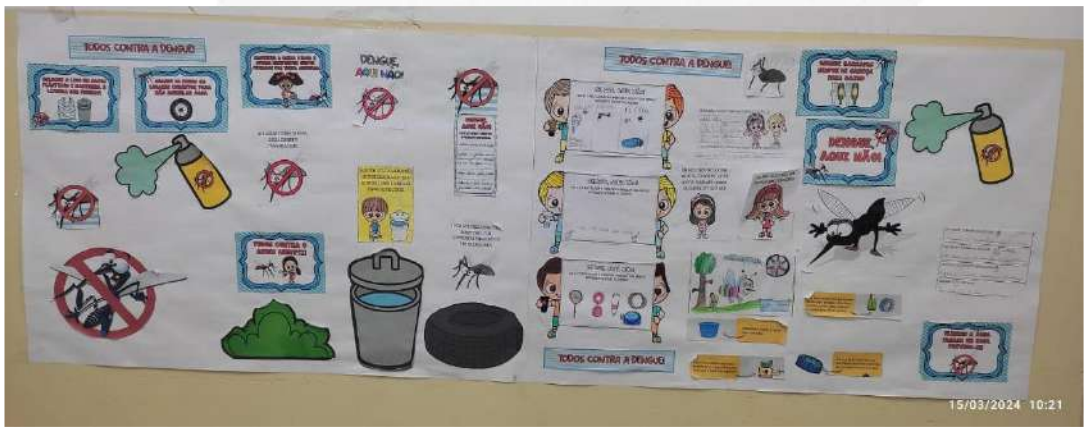
PIT STOP
LILÁS

VACINAÇÃO


8 DE MARÇO
Dia Internacional das
MULHERES
MULHER

A PREVENÇÃO
começa AQUI!
#ZIKAZERO
UM MOSQUITO NÃO É MAIS FORTE QUE UM PAÍS INTEIRO.
DENGUE MATA
ESCOLA MUNICIPAL ITABAIANA - SE

A PREVENÇ
começa AQ
BRASIL
ZERO
QUITO NÃO É MAIS
PAÍS INTEIRO.
DENGUE
MAT
NÃO SEJA
PRÓXIMA VÍT
TODOS CONTRA A DENGUE
DENGUE AQUI NÃO!


TODOS CONTRA A DENGUE
DENGUE, AQUI NÃO!
TODOS CONTRA A DENGUE
DENGUE, AQUI NÃO!
TODOS CONTRA A DENGUE
15/03/2024 10:21

TODOS CONTRA A
DENGUE!
DENGUE?
AQUI NÃO!
TODOS NA
LUTA CONTRA
O
Aedes Aegypti
NÃO DEIXE ÁGUA PARADA
COM A SAÚDE NÃO SE BRINCA
MINHA CIDADE SEM O MOSQUITO
PREVINIR É PROTEGER
FORA O MOSQUITO

#ZIKAZERO
UM MOSQUITO NÃO É MAIS FORTE QUE UM PAÍS INTEIRO.

ESCOLA MUNICIPAL DR. JOÃO ALVES FILHO
Itabaiana
contra a
Dengue
DENGUE
MATA

DENGUE
MATA

CAIRO
direitos!
#VEMPROCAIRO

CAIRO
GARANTIA
DE DIREITOS
DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
VEMPROCAIRO

Preenchimento da planilha de monitoramento das ações do PSE (07/03/2024)

Encontro de formação do PSE com o tema: ***Saúde Sexual e Reprodutiva / Promoção, Proteção e Prevenção para Saúde Menstrual*** (13/03/2024)

Ações realizadas no mês de abril

Ações realizadas no mês de maio

MAIO
amarelo
BLITZ EDUCATIVA!
BASE DA SMTT
17/05 das 8 ÀS 11H
MOTORISTAS E MOTOCICLISTAS
No trânsito escolha a vida!
SMTT.ITABAIANA

Semana do Bebê
todos juntos pela primeira infância
15 DE MAIO (QUARTA)
DAS 08:00H ÀS 12:00H
NA PRAÇA JOÃO PESSOA (NUNES PEIXOTO)
ATUALIZAÇÃO DA CADERNETA VACINAL
SAÚDE

Piquenique
Semana do Bebê
Centro Educacional
Maria Nunes
Peixoto

Projeto Faça Bonito

FAÇA BONITO
ITABAIANA

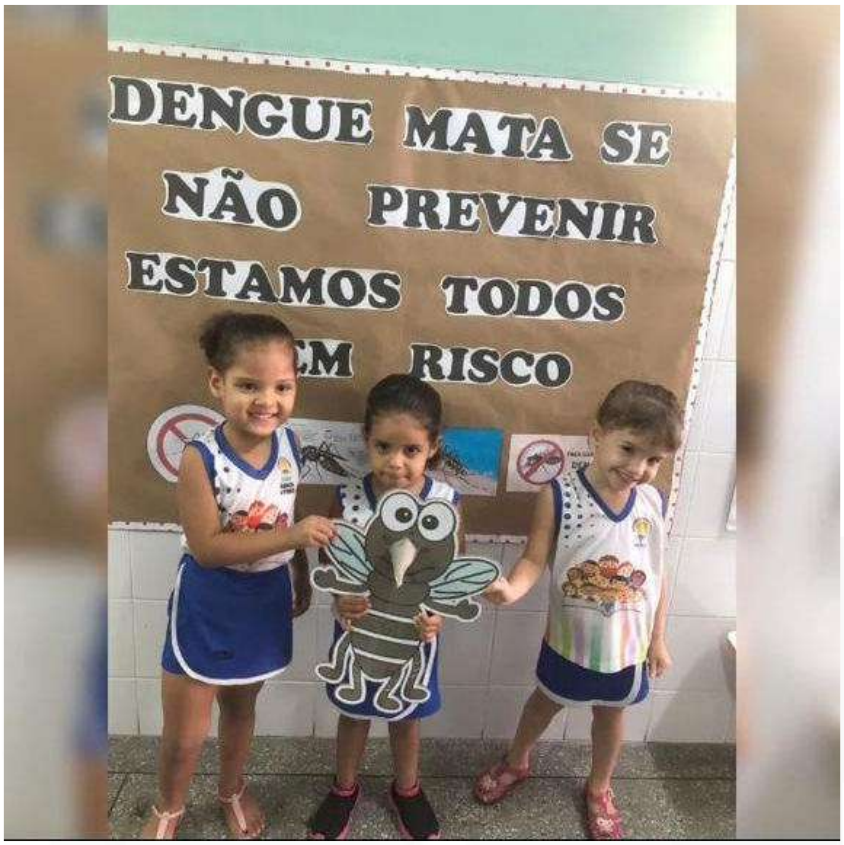
FAÇA BONITO

18 DE MAIO
FAÇA BONITO
PROTEJA NOSSAS CRIANÇAS E ADOLESCENTES.

Ações realizadas no mês de junho

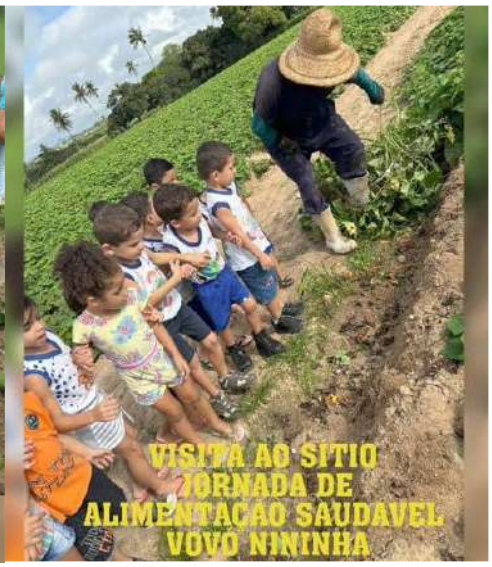
Roda de conversa sobre “Trabalho Infantil” com pais e mestres na E. Mul. Prof. Vera Cândida Santana

Ações realizadas durante o mês de Julho



Projeto "Descasque mais desembale menos"

VISITA AO SITIO
JORNADA DE
ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL
VOVÓ NININHA


VISITA AO SITIO
JORNADA DE
ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL
VOVÓ NININHA

Planejamento das ações para o segundo semestre com a técnica pedagógica Josivalda, responsável pelo PDDE - Educação e Família articulação com o projeto “Cultura de Paz nas Escolas”

Ações realizadas durante o mês de Agosto

PRESENÇA CONFIRMADA
Agosto Lilás
Roda de conversa:
"Instrumentos de luta por vida livre da violência"
Público-alvo:
mulheres assistidas pelo CREAS que sofreram algum tipo de violência
A partir das 8h até às 12h
27 de agosto de 2024
CREAS "Airton Almeida Maciel"
TAMBÉM OCORRERÁ:
SORTEIO DE BRINDES
EXPLICAÇÃO SOBRE O CARTÃO C+MULHER
CREAS
SUAS

Agosto Lilás
Mês dedicado ao enfrentamento da violência contra mulher
Maria da Penha vai à ESCOLA!

Olimpíada itabaianense de Meio Ambiente

Resíduos Sólidos: um compromisso de todos!

A fase de coleta dos materiais termina amanhã!!

21/08

Ações realizadas durante o mês de Setembro

TRÂNSITO É VIDA
ESCOLAR
Made with VideoShow

Escola Municipal Dr. João Alves Filho
Convite
Trânsito
Convidamos senhores pais e responsáveis, para uma palestra de conscientização do trânsito. Contamos com sua presença.
No trânsito a vida vem primeiro.
Participação: SEST SENAT
23/09 ás 9h
Povoado: Agrovila Itabaiana/Se

SEMANA
DO TRÂNSITO
BASE DA SMTT
25/09 ÁS 8H
MOTORISTAS E MOTOCICLISTAS
A Paz no trânsito começa por você.
SEST SENAT

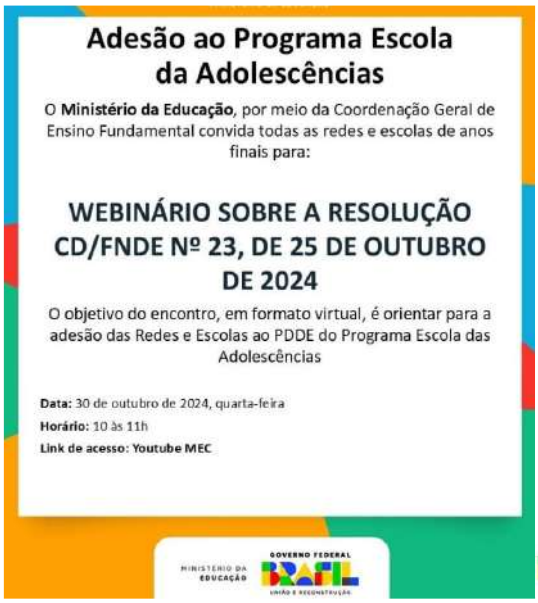
SEMANA NACIONAL
DE TRÂNSITO
A PAZ NO TRÂNSITO COMEÇA POR VOCÊ
2024

SEMANA NACIONAL
DE TRÂNSITO
A PAZ NO TRÂNSITO COMEÇA POR VOCÊ
2024

SE ABRACE
SEMPRE QUE
POSSIVEL.

SETEMBRO

Ações realizadas durante o mês de Outubro



Ações realizadas durante o mês de Novembro

RESPEITO
IGUALDADE
SOLIDARIEDADE
Visibilidade e
Valorização da
Literatura Negra

ABE
AFRICA
IV ENCONTRO INTERNACIONAL DA ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE ESTUD
passados sensíveis, futuros possíveis
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE
11 a 14 de novembro de 2024
CNPq
CAPES
PROHIS
DHi

Ações realizadas durante o mês de Dezembro

Rosilene Souza **Coordenadora do PSE**

Itabaiana/SE - Dezembro de 2024

9. SUPERINTENDÊNCIA DO SELO UNICEF

RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

O ano iniciou com ações em combate a dengue, com os adolescentes do NUCA (núcleo de cidadania dos adolescentes) de algumas comunidades do município, em parceria com a secretaria de saúde do município, especificamente a coordenadora do núcleo de endemias do município Aline Mendes.

Durante o mês de janeiro, as ações aconteceram em alguns povoados e bairros da cidade, com os alunos/ adolescentes do NUCA (núcleo de cidadania dos adolescentes) das escolas com participantes. As ações aconteceram nas unidades básica de saúde e escolas do município, aconteceu visitação em algumas residências dos povoados e bairros para informar os moradores da importância do combate ao mosquito Aedes Aegypti e os cuidados necessários em suas casas, ruas e na cidade como um todo.

NUCA
GUARDIÃO DO
planeta

CMDCAI
ITABAIANA GRANDE
SAÚDE

Ação: Escola Municipal Dom José Thomaz, povoado Rio das Pedras em 03/01/2024.

Ação: E. M. Profª Maria do Carmo Moura, povoado Terra Dura 13/01/2024.

Ação: E. M. Profª Maria Vieira de Mendonça, povoado Taboca 16/01/2024.

Ação: E. M. Genário Oliveira, Bairro Corujá 17/01/2024.

BUSCANDO FOCOS DO MOSQUITO PELAS RUAS DO POVOADO SÃO JOSÉ

ALUNOS DA ESCOLA MUNICIPAL FLORIVAL DE OLIVEIRA E ELIZEU OLIVEIRA ✅
NUCA

MEU NUCA
É
GUARDIÃO
DO
PLANETA

Ação das Escolas Elizeu de Oliveira e Florival Oliveira, Povoado São José no dia 23/01.

Ação da Escola M. Iana Monteiro de Carvalho, Bairro Oviedo Teixeira, no dia 24/01.

O mês de fevereiro, iniciou com uma oficina sobre prevenção da gravidez na adolescência e promoção dos direitos à saúde sexual e reprodutiva com a enfermeira Elienay Carvalho tendo a participação dos adolescentes do núcleo

de cidadania dos adolescentes (NUCA), professores e gestores do progama saúde na escola (PSE) das escolas do município.

Sobre a mesma temática, cuja prevenção de gravidez na adolescência e a promoção dos direitos sexuais, aconteceu no dia 28/02 uma roda de conversa com o médico Almir Santana, para os adolescentes do núcleo de cidadania dos adolescentes (NUCA) e demais assistidos pelo O CREAS (Centro de Referência Especializado de Assistência Social).

Em março, aconteceu a busca ativa de novos participantes do núcleo de cidadania dos adolescentes (NUCA) nas seguintes escolas; Escola M. Profª Maria Vieira de Mendonça e Escola M. Profª Anailde Santos de Jesus.

Em abril, no dia 10 aconteceu o seminário: Prevenção à exploração sexual de crianças e adolescentes no âmbito da atividade turística.

Já no dia 19, aconteceu a oficina temática: Protagonismo Juvenil, com os adolescentes do NUCA (núcleo de cidadania dos adolescentes).

No dia 17 de maio, aconteceram dois pit stops com a participação dos adolescentes do NUCA (núcleo do cidadania dos adolescentes) ,SCFV (serviço de convivência e fortalecimento de vínculos) e centros educacionais ,cujos temas foram;

MAIO
amarelo
BLITZ EDUCATIVA!
BASE DA SMTT
17/05 das 8 ÀS 11H
MOTORISTAS E MOTOCICLISTAS
No trânsito escolha a vida!
SMTT.ITABAIANA

MAIO Laranja
PITSTOP
FAÇA BONITO
PROTEJA NOSSAS CRIANÇAS E ADOLESCENTES
#FAÇA BONITO
BASE DA SMTT
17/05 DAS 8H ÀS 11H
ADOLESCENTES DO NUCA, PROFESSORES E GESTORES DO PSE E SGDCA.
@NUCAITABAIANA
Realização:
PETI
CREAS
CMDCAI

POLICIAMENTO DE TRÂNSITO

FAÇA BONITO

18 DE MAIO
FAÇA BONITO
PROTEJA NOSSAS CRIANÇAS E ADOLESCENTES.

FAÇA BONITO

No dia 21 de Junho de 2024, no Auditório da Universidade Tiradentes (UNIT) de Itabaiana, realizou-se o 2º Fórum Comunitário do Selo UNICEF. Teve como objetivo principal avaliar os avanços e desafios enfrentados pelo município na implementação das políticas públicas voltadas para a promoção dos direitos das crianças e adolescentes durante os quatro anos da edição do Selo Unicef 2021-2024.

O mês de agosto é voltado para a campanha de conscientização brasileira que visa ao fim da violência contra a mulher. Aconteceu uma oficina temática com a coordenadoria Municipal de políticas publicas para as mulheres no municipio, contando com a participação dos adolescentes do NUCA (núcleo de cidadania dos adolescentes).

Agosto, é um mês das juventudes tem o objetivo de chamar atenção às conquistas que há anos as juventudes têm lutado para consolidar no cenário político brasileiro e que continuamente atuam para ocupar mais espaços de decisão, contribuindo com uma política mais inclusiva e equitativa.

Setembro é o mês de prevenção ao suicidio e a campanha: acolher a vida. Foi realizado um bate e papo com os alunos do Cento de excelência dr. Augusto César Leite e adolescentes do NUCA (núcleo de cidadania dos adolescentes).

Dando continuidade ao mês, foi feita uma busca ativa na Escola Municipal Domingos Professor, para apresentar às ações do NUCA (núcleo de cidadania dos adolescentes) e recrutar novos adolescentes.

Em outubro, aconteceu o festival de NUCAs de Sergipe, Itabaiana foi reconhecida com NUCA (núcleo de cidadania dos adolescentes) referência do estado, resultado das ações desenvolvidas durante a edição do Selo Unicef 2021-2024.

FESTIVAL DOS NUCAs
COM MEU NUCA EU FAÇO A DIFERENÇA
Comer para nutrir o corpo e preservar o Planeta

MOSTRA

#meuNUCA é Ref

Em novembro, aconteceu os jogos escolares municipais, que contou com a participação dos adolescentes brigadista da saúde e meio ambiente, cujos adolescentes do NUCA (núcleo de cidadania dos adolescentes), os mesmos participaram de apresentações artísticas e dos cuidados com os interiores e exteriores do centro esportivo.

No dia 11 de dezembro o municipio de Itabaiana foi certificado pelo Selo Unicef, edição 2021-2024, a premiação aconteceu no municipio de Salgado e contou com a presença dos adolescentes representantes do NUCA, prefeitos, CMDCAI (conselho Municipal dos direitos das crianças e dos adolescentes de Itabaiana) e a comissão intersetorial do Selo Unicef.

Para finalizar ás ações do NUCA (núcleo de cidadania dos adolescentes) aconteceu uma ação conjunta com o município de Pacatuba/SE. Onde foi visitado o parque Nacional Serra de Itabaiana, para ressaltar a importância dos cuidados com o nosso meio ambiente e colocar em prática o que foi trabalhado com o Selo Unicef durante esses anos sobre mudanças climáticas.

Karla Laiane Santos Santana

Mobilizadora de adolescentes do Selo Unicef

10. SUPERINTENDÊNCIA DA PLATAFORMA E SISTEMAS

Relatório Anual 2024

Ana Paula Vieira de Rezende

Técnica da Plataforma e dos Sistemas

-Organização do Calendário escolar na Plataforma Conviva Educação;

- Atualização dos diretores no PDDE Interativo;

- Envio para o Mec o plano do 1º Infância das Unidades escolares;

- Visita as escolas que estão em reforma;

- Auxílio na organização dos livros didáticos;

- Auxílio ao técnico Hermenegildo com as escolas que estão com o programa cantinho de leitura;

- Mensagem aos diretores do núcleo 3, referente ao quantitativo de matrículas;

- Atualização dos profissionais na plataforma;

- Entrega dos livros nas escolas;

- Reunião com os diretores das escolas nucleadas;

- Auxílio na Jornada Pedagógica;

- Vídeo conferência do programa compromisso criança alfabetizada;

- Cadastro do Secretário na Plataforma Criança Alfabetizada;

- Visita as escolas nucleadas;

- Cadastro dos técnicos pedagógicos e diretores na plataforma Criança alfabetizada;

- Organização dos Kits escolares;

- Vídeo conferência sobre capacitação do BB ágil;

- Encontro técnico: o que fazer antes de realizar a importação;

- I webinário de formação Cecampe Nordeste/fase II PDDE Água e Campo;

- Cadastramento da Secretária de educação na Plataforma Conviva Educação;

- Realização do questionário sobre infraestrutura para envio aos diretores;

- Participação no encontro técnico da plataforma conviva;

- Ida ao Irene Tavares para a entrega dos Kits Escolares;

- Envio de e-mail para professores da UFS;

- Videoconferência “Escutar e acolher na Escola das Adolescências”

- Videoconferência “Educação Conectada: ações 2024”;

- Videoconferência “Ciclos Formativos sobre Educação Integral”;

- Adesão ao programa sala de recursos – 10 escolas;

- Auxílio na eleição do Conselho Municipal de Educação;

- Impressão dos dados dos professores da rede pelo sistema do Censo Escolar;

- Auxílio ao diretor Whashington sobre o Plano de aplicação do PDDE Campo e Água;

- Cadastro na Plataforma Escola das Adolescências;

- Grupo de Whatzapp com os técnicos das escolas do programa escolas das adolescências;

- Ida a Escola Anita Carvalho para dúvidas sobre o PDDE Campo;

- Ida a Lagarto acompanhando as alunas para prova da roupa do 7 de setembro;

- Vídeo sobre plano de ação: estratégias para implementação de Recomposição de Aprendizagens;

- Repasse de informações do PNAE para Vanessa;

- Preenchimento do Memorial de Gestão;

- Reunião do Conselho, posse dos Conselheiros;

- Alimentação da ferramenta do Plano Municipal de Educação;

- Ida ao Iana Monteiro para chamada pública;

- Web conferência "BNCC na Computação"

- Auxílio no PSS.

11. SUPERINTENDÊNCIA DO SETOR DE CONTAS / AÇÕES

TÉCNICA: Neusa Lima Almeida

RELATÓRIO GERAL

- Análise, julgamento e consolidação, conforme prevê o inciso I do art. 26 da Lei nº 11.947, de 16 de junho de 2009, das prestações de contas exercício 2023 dos recursos recebidos diretamente pelas unidades executoras próprias, à conta do Programa Dinheiro Direto na Escola - PDDE ESTRUTUTA/Escola do Campo e Sala de Recursos;

- Análise, julgamento e consolidação das despesas referente ao exercício 2023 dos recursos recebidos diretamente pelas Unidades Executoras própias, à conta do PAPV Escola Premiada e Apoiada;

- Envio ao FNDE das prestações de contas via SIGPC do Programa BRASIL CARINHOSO -Tansferência direta exercícios 2014 a 2019;

- Envio a SEED das prestações de contas das Unidades Executoras do Programa Alfabetizar pra Valer/Escola Premiada e Apoiada exercício 2023;

- Envio das prestações de contas da Manutenção da Educação Infantil e Novos Estabelecimentos exercício 2023 através do SIGPC ao Controle Social;

- Envio de cópia das prestações de contas exercício 2023 do PNATE, Escola em Tempo Integral, Manutenção da Educação Infantil e Novos Estabelecimentos ao Controle Social para análise e emissão de parecer;

- Comprovação das despesas da Educação exercício 2024 das contas do Banco do Brasil através do BB Ágil;

- Acompanhamento do Programa PDDE Estrutura/Escola do Campo, Água e Esgotamento Sanitário e Sala de Recursos Multifuncionais exercício 2024;

- Análise, julgamento e consolidação, conforme prevê o inciso I do art. 26 da Lei nº 11.947, de 16 de junho de 2009, das despesas referente ao exercício 2024 dos recursos recebido diretamente pelas unidades executoras próprias, à conta do Programa Dinheiro Direto na Escola - PDDE ESTRUTUTA/Escola do Campo e Sala de Recursos multifuncionais;

- Consolidação das despesas dos Termos de compromisso nº 202103935-1 (Creche Queimadas) e nº 202201216-1 (Escola Clara Meireles) para fins de envio de prestação de contas via SIMEC;

- Acompanhamento das despesas de todas as contas da Educação, exercício 2024, Banco do Brasil, repasses do FNDE, para fins de prestação de contas;

- Acompanhamento das despesas das contas da Educação, exercício 2024, Banco do Estado de Sergipe-BANESE, repasses do ESTADO, para fins de prestação de contas. (Convênio Maria Irene Tavares, Alfabetizar pra Valer Escola Premiada e Apoiada e Programa Alfabetizar pra Valer Municípios).

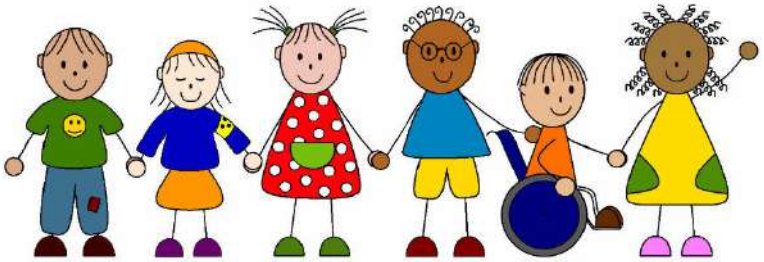
12. SUPERINTENDÊNCIA DE EDUCAÇÃO ESPECIAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

JANETE DA SILVA OLIVEIRA

Coordenadora da Educação Especial

SETOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL



RELATÓRIO GERAL DA EDUCAÇÃO ESPECIAL NO MUNICÍPIO

I - APRESENTAÇÃO

No ano de 2024 o município possui registrou uma média de 600 alunos público alvo da Educação Especial, 80 diagnosticados com TDAH e 30 alunos com outros transtornos de aprendizagem. E, atendemos mais de 150 crianças em avaliação e outros no Núcleo de Atendimento Educacional Especializado. Como também a rede possui mais de 230 apoios escolar (monitor educacional). Com o intuito de melhorar o processo de ensino-aprendizagem e de inclusão escolar na rede que está funcionando (10) dez escolas com Salas de Recursos Multifuncionais (SRMs) tipo 1, sendo (22) vinte e duas turmas funcionando e uma turma de EJA Especial.

As SRMs têm o objetivo em atender qualquer aluno com deficiência, com o propósito de prestar apoio aos alunos atípicos da rede de ensino, ofertar o Atendimento Educacional Especializado e cooperar para fortalecimento da inclusão nas classes regulares de ensino. Essas salas necessitam de materiais de tecnologia assistiva, pedagógicos, além daqueles produzidos pelo corpo

docente para melhor atender os discentes; a fim de atender as necessidades adaptativas de cada aluno, atuando como um ensino complementar ou suplementar para assim, favorecer o processo de ensino aprendizagem de cada aluno respeitando suas limitações e diversidades.

II - NÚCLEO DE ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO DO MUNICIPIO DE ITABAIANA -SE (NAEEI)

No Núcleo de Atendimento Educacional Especializado de Itabaiana são oferecidos vários serviços tais como:

- **Realizar de Anamnese e avaliações;**
- **Realizar visitas nas unidades escolares e familiar;**
- **Atendimentos pedagógicos com crianças em avaliação;**
- **Palestras e formação de professores;**
- **Assistência as famílias das crianças em avaliações;**
- **Encaminhamentos para atendimento na Saúde;**
- **Emitir relatórios para solicitações e BPC;**
- **Monitoramento das Salas de Recursos Multifuncionais;**
- **Realizar parecer técnico para a necessidade do apoio escolar.**

Público alvo: crianças do município com **suspeita** no desenvolvimento neurodivergentes aquelas que apresentam, entre outros aspectos, algum dos seguintes distúrbios ou condições (Transtorno do espectro do autismo (TEA), Transtorno de déficit de atenção e hiperatividade (TDAH), Síndrome de Tourette, Altas capacidades, Distúrbios de aprendizagem, como dislexia, disgrafia ou discalculia deficiências ou outros transtornos

Equipe muldisciplinar

Assistente Social

Fonoaudiólogo

Psicólogo

Terapeuta ocupacional

Psicopedagogo

Pedagogo

Equipe de apoio

- Coordenação
- Recepcionista
- Auxiliar administrativo
- Serviços gerais

LOCAL: localizado na rua Quintino Bocaiuva

III - SALAS DE RECURSO MULTIFUNCIONAIS

A sala de recursos multifuncionais é um espaço escolar que oferece o Atendimento Educacional Especializado (AEE) a alunos com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento, altas habilidades ou superdotação.

O público-alvo: são os alunos que fazem parte do Atendimento Educacional Especializado (AEE), ou seja, aqueles que apresentam alguma necessidade educacional especial, temporária ou permanente.

O Atendimento Educacional Especializado (AEE) nas salas de recursos multifuncionais do Ministério da Educação (MEC) são os alunos com deficiência,

Transtornos Globais do Desenvolvimento (TGD) e altas habilidades/superdotação:

Alunos com deficiência, que apresentam impedimentos de longo prazo de natureza física, intelectual, mental ou sensorial

Alunos com TGD

Alunos com altas habilidades/superdotação

Profissional: Professor Graduado e com Especialização na área de Educação Especial e Inclusiva, psicopedagogo e Atendimento Educacional Especializado.

Locais de funcionamento:

1. Escola Municipal Vice Governador Bendito figueiredo
2. Escola Municipal Clara Meireles
3. Escola Municipal Vera Cândida
4. Escola Municipal Nivalda Lima
5. Escola Municipal Dom José Thomaz
6. Escola Municipal Maria Elizete Santos
7. Escola Municipal Neilde Pimentel
8. Escola Municipal Maria Elizete Santos
9. Escola Municipal Genário de Oliveira
10. Escola Municipal Maria Faustina Barreto
11. Escola Municipal 30 de Agosto

IV - APOIO ESCOLAR/MONITORES EDUCACIONAIS

De acordo com a Lei Brasileira De Inclusão o inciso XII do art. 3º da LBI, diz que: profissional de apoio escolar ou monitor escolar é aquele que presta apoio em atividades de alimentação, cuidados pessoais e locomoção, bem como na inclusão pedagógica do estudante com deficiência, sob a forma de acompanhamento individualizado e de promoção, em caráter geral, da inclusão na instituição de ensino e na sua proposta político-pedagógico".

- ✓ O município possui em 2024 um total de 240, previsão para **2025** um total de 250.

O monitor que é chamado de apoio escolar é para as crianças nos casos de deficiência severos, para os casos moderados e leves o profissional poderá atender a **4 crianças** na mesma turma, e para crianças com casos mais graves o atendimento de (2**) duas crianças;**

V - ESPORTE INCLUSIVO

O projeto Esporte Inclusivo desenvolve atividades esportivas para os alunos atípicos da rede com o objetivo de transformar vidas de crianças e adolescentes por meio do fortalecimento de vínculos sociais e melhoria da qualidade de vida pelo esporte e cultura. "O projeto Esporte Inclusivo" nasceu do ideal de democratizar o acesso ao esporte e promover os valores do esporte educacional. A prática orientada de esportes é fundamental para o crescimento, desenvolvimento e a aprendizagem das crianças e dos jovens, associada a melhoria da saúde e à qualidade de vida.

Profissional: 02

Público Alvo

Alunos com deficiência da Educação Infantil, Ensino Fundamental I (1º ao 5º ANO anos iniciais), Ensino Fundamental II (6º ao 9º Ano anos finais), Educação de Jovens e Adultos, Pais ou responsáveis de alunos atípicos, professores e monitores educacionais e técnicos pedagógicos.

VI - CAMPANHA DE MOBILIZAÇÃO DO SETEMBRO VERDE

Setembro é o mês oficial de luta pela inclusão social da pessoa com deficiência, conhecido como setembro Verde. Adotada no ano de 2020 pelo município.

VII - EJA ESPECIAL

A Secretaria Municipal de Educação de Itabaiana implantou o Projeto Piloto (EJAEF II - 2º FASE MODULAR ESPECIAL), visando assim atender todos os jovens/adultos atípicos da Rede Municipal de Ensino do referido município, que estão com idade cronológica distinta do desenvolvimento cognitivo, e está cursando o Ensino Fundamental, com crianças típicas com idades escolar prevista, e que por se sentirem afligidos, excluídas e abandonam a escola. Dessa forma, pensando em inseridos este público em um Segmento de Ensino que não condiz e da solicitação por parte dos pais e responsáveis pelos alunos este foi criado.

Funciona na Escola Municipal Clara Meireles Teles

VIII - AÇÃO PARA O SETOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL

- Ofertar matrícula para as crianças dos alunos com deficiência no Ensino Regular na Rede Municipal de Ensino.
- Levantamento da demanda de crianças com deficiência de cada escola e os que não são atendidos no AEE.
- Firmar parceria com a secretaria de Saúde e outros órgãos
- Realização de encontro de pais duas vezes no semestral com pais dos alunos que frequentam as salas de recursos.
- Elaboração do caderno de monitoramento para os professores das salas de Recursos.
- Acompanhamento as três turmas das salas de recurso multifuncional SEM.
- Realizar a campanha Setembro Verde.
- Realização de palestras de sensibilização nas Unidades escolares sobre o processo de inclusão.
- Realização de visitas nas unidades escolares.

- Realização de encontro esportivo envolvendo todas as crianças com deficiência.
- Realizar formação para a equipe de profissionais Apoio Escolar
- Aumentar o número de sala de recurso.

ANEXOS

NÚMERO DE ESCOLAS, ALUNOS POR TURMA DAS SALAS DE RECURSOS 2024

Nº	ESCOLAS	TURMAS	Total de alunos	TURNO	
				MAT	VESP
01	E. M. Vice-Gov. Benedito Figueiredo (Conjunto Maria do Carmo Alves)	01	10	x	
		01	16		x
02	E. M.Prof.ª Nivalda Lima Figueiredo (Conjunto Euclides Paes Mendonça)	01	12	X	
		01	13		X
03	E. M. Prof.ª Clara Meireles Teles (Bairro Rotary Club)	02	25	X	
		01/EJA	09		X
04	E. M. Prof.ª Neilde Pimentel Santos (Bairro Marianga)	01	16	X	-
		01	17		X
05	E. M. Profª Mª Faustina Barreto (Bairro Queimadas)	01	12		
		01	11		
06	E. M. 30 de Agosto (Bairro São Cristóvão)	01	13	X	
		01	12		
07	E. M. Mª Elizete Santos (Bairro Anísio Amâncio de Oliveira)	01	10	X	
		01	10		
08	E. M. Vera Cândida Costa Santana Bairro Mamede Paes Mendonça	02	32	X	
		02	20		x
09	E. M. Dom José Tomaz (Rio das Pedras)	01	12		X
		01	11		X
10	E. M. Prof.ª Nivalda Lima Figueiredo	01	10	X	
		01	12		x
	Total	23	270		

ANEXOS - SALAS DE RECURSOS DA REDE

ATIVIDADES DAS SALAS DE RECURSOS

7 DE SETEMBRO

CAMPANHA SETEMBRO VERDE

CORRIDA INCLUSIVA

Em alusão ao mês de conscientização do Autismo
em defesa da pessoa com deficiência
AUTISMO

PROJETO ESPORTE INCLUSIVO

ENCONTRO DE MONITORES E PROFESSORES

PALESTRAS E VISITAS

SAÍDA

CARREATA MIRÍM

QUADROS DEMOSTRATIVOS

2024

GOVERNO MUNICIPAL DE ITABAIANA GRANDE

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

"QUADRO DEMONSTRATIVO DE FUNCIONÁRIOS DO NÚCLEO DE ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO-NAEEI"

Nº	FUNÇÃO	NOME DO SERVIDOR	CPF	DATA DE ADMISSÃO	CONTATO	TURNO	CARGA HORÁRIA	REGIME	EMAIL
01	Psicopedagoga	Cristiane Da Costa Santos	652.735.245-04	11/01/2021	9-9984-2831	MAT./VESP.	200 h	Contratada	cris.costa.psico@hotmail.com
02	Agente Administrativo	Daniely Monteiro De Jesus	975.926.925-20	01/03/2000	9-9989-0315	MAT./VESP	200 h	Efetiva	danymonteiro4@gmail.com
03	Psicopedagoga	Edsandra Santana Santos	712.763.435-15	15/06/2021	9-9893-2129	MAT./VESP	200 h	Contratada	edsandrasantoscvcita@hotmail.com
04	Professora Readaptada (Letras/Português)	Ivaneide Braga Oliveira	-	04/02/2002	9-9953-6624	MAT./VESP	200 h	Efetiva	ivaneide374@hotmail.com
05	Coordenadora do Núcleo	Janete Da Silva Oliveira	676.045.015-91	02/02/1997	9-9999-0341	MAT./VESP	150 h	Efetiva	
06	Neuropsicopedagogo Clínico	José Roberto Silva dos Santos	038.568.895-40	15/02/2024	99888-4218	Vespertino	Complemento de Carga Horária	PSS	pedagogorobertosilva@gmail.com
07	Fonoaudiologia	Juliana Lapa Silva Lima	841.063.285-34	08/11/2023	99995-2715	MAT./VESP	200h	Contratada	fga.julianalapa@hotmail.com
08	Psicopedagoga	Juliana Santos de Jesus	048.915.945-19	01/03/2024	99965-5108	MAT./VESP	200 h	Contratada	julianasantosdejesusteles@hotmail.com
09	Equipe De Apoio	Juzilene Andrade Santos	996.859.495-49	01/06/2004	9-9801-4553	MAT./VESP	200 h	Efetiva	juzileneandrade@outlook.com
10	Psicopedagoga	Katiene Andrade Mendonça	018.050.795-81	04/09/2023	9-9969-3317	MATUTINO		Contratada	katita_se@hotmail.com

11	Professora Readaptada (Magistério)	Maria Do Carmo C. Nascimento	591.439.405-87	10/02/1992	9-9940-9363	MAT./VESP	200 h	Efetiva	--
12	Psicologia	Maria Gabriela Martins de Barros	062.654.175-17	01/05/2024	99609-1849	MAT./VESP		Contratada	Mariagmb160@gmail.com
13	Psicologia	Maria Grasiele Gomes Alves	017.394.815-42	04/03/2020	9-9886-2226	MAT./VESP		Efetiva	mariagraziela-psico@hotmail.com
14	Terapêutica Ocupacional	Marylia Cleonice Santos De Souza	094.409.514-35	03/09/2021	9-9893-2129	MAT./VESP	150 h	Efetiva	marilyacleonicee@hotmail.com
15	Serviço Social	Patrícia Barreto	025.380.055-23	11/01/2021	9-9939-2512	MAT./VESP	200 h	Contratada	patricia.barreto.2014@hotmail.com

JANETE DA SILVA OLIVEIRA

COORDENADORA

Atualizado em:02/08/2024

HORÁRIO DE ATENDIMENTO NO NÚCLEO DE ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO - 2024

	SERVIDOR ESPECIALIDADE	HORÁRIO E DIAS DOS ESPECIALISTAS									
		SEGUNDA FEIRA		TERÇA FEIRA		QUARTA FEIRA		QUINTA FEIRA		SEXTA FEIRA	
		Matutino	Vespertino	Matutino	Vespertino	Matutino	Vespertino	Matutino	Vespertino	Matutino	Vespertino
01	CRISTIANE DA COSTA SANTOS **(Psicopedagoga)**	X	X	X	X	X					
02	DANIELY MONTEIRO DE JESUS (**Agente Administrativo**)						X	X	X	X	X

03	EDSANDRA SANTANA SANTOS **(Psicopedagoga)**					X	X	X	X		
04	IVANEIDE BRAGA OLIVEIRA (**Readaptada**)					X	X			X	X
05	JOSÉ ROBERTO SILVA DOS SANTOS **(NEUROPSICOPEDAGOGO CLÍNICO)**						X				
06	JULIANA LAPA SILVA LIMA **(Fonoaudiologia)**	X	X			X	X	X			
07	JULIANA SANTOS DE JESUS (Psicopedagoga)	X				X	X			X	X
08	JUZILENE ANDRADE SANTOS (**Agente de Apoio**)	X		X		X		X		X	
09	KATIENE ANDRADE MENDONÇA (**Psicopedagoga**)			X		X		X		X	
10	MARIA DO CARMO CELESTINO NASCIMENTO (**Readaptada**)	X	X					X	X		
11	MARIA GABRIELA MARTINS DE BARROS (Psicóloga)									X	X
12	MARIA GRASIELE GOMES ALVES **(Psicológa)**			X				X			X
13	MARYLIA CLEONICE SANTOS DE SOUZA **(Terapêutica Ocupacional)**		X	X				X	X		
14	PATRÍCIA BARRETO **(Assistente Social)**	X	X	X	X	X					

JANETE DA SILVA OLIVEIRA

COORDENADORA

Atualizado em:02/08/2024

GOVERNO MUNICIPAL DE ITABAIANA GRANDE

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

QUADRO DEMOSNTRATIVO DE PROFESSORES DAS SALAS DE RECURSOS DO ANO – 2024-EFETIVOS

Nº	EDUCADOR (A)	E-MAIL	TELEFONE	FORMAÇÃO	CPF	SITUAÇÃO FUNCIONAL	ESCOLA	TURNO
01	**AMANDA DA SILVA RAMOS**	amandameuvivo@gmail.com	9-9984-0155	Pedagogia Psicopedagogia Educação Inclusiva	001.025.465-09	**EFETIVA**	Escola Municipal Vice Governador Bendito figueiredo	MAT
02	**KATIANNE DE O. REZENDE CUNHA**	katienannepsico@hotmail.com	99987-3711	Pedagogia Educação Inclusiva	979.134.805-72	**EFETIVA**	Escola Municipal Clara Meireles	MAT.
03	**MARIA DILMA SANTOS DE JESUS**	Dilma1255@hotmail.com	9-9647-9136	Pedagogia, Educação Especial e Inclusiva	442.107.105-63	**EFETIVA**	Escola Municipal Clara Meireles	VESP.
04	**MARIA AUGUSTA DE SOUZA OLIVEIRA**	augustasecelt@hotmail.com	998116463	Pedagogia Psicopedagoga e educação especial.	899.670.895.04	**EFETIVA**	Escola Municipal Vera Cândida	MAT.
05	**MARTA SUZANA V.DO N. SIQUEIRA**	mscns@yahoo.com.br	99960-8869	Pedagogia Psicopedagoga	516.450.92534	**EFETIVA**	Escola Municipal Nivalda Lima	MAT.
06	**PATRÍCIA MENDES DE OLIVEIRA**	p.mendesoliveira@yahoo.com	9-9964-5635	Pedagogia/ Educação Inclusiva/ psicomotricidade	938.041.135.91	**EFETIVA**	Escola Municipal Dom José Thomaz	MAT

07	**PATRÍCIA DA SILVA CELESTINO**		9-9945-9782	Pedagogia Psicopedagoga	877.954.935-72	**EFETIVA**	Escola Municipal Maria Elizete Santos	MAT
08	**GICÉLIA FARIAS DE JESUS**	Celiafarias99@hotmail.com / **Celia93.1@gmail.com**	9-9691-6479	Pedagogia/pós em educação inclusiva /psicopedagogia clínica e institucional,psicananálise.	345.391.585-20	**EFETIVA**	Escola Municipal Vera Cândida	MAT
09	**TANIA DE JESUS COSTA**	tania.costa.y@hotmail.com	99855-5026	Psicopedagoga Educação Inclusiva	995.935.055-04	EFETIVA	Escola Municipal Neilde Pimentel	MAT.
10	**IVANI DOS SANTOS**		9-98581441	Psicopedagoga Educação Inclusiva	880.030.605-59	EFETIVA	Escola Municipal Maria Elizete Santos	VES
11	**JUSINARA DE ALMAIDA SANTOS OLIVEIRA**	Jucinara.almeida@hotmail.com	79 9999-3558	Pedagogia Educação Inclusiva	896006495-53	**EFETIVA**	Escola Municipal Nivalda Lima Figueiredo	**MAT**

GOVERNO MUNICIPAL DE ITABAIANA GRANDE

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

QUADRO DEMOSNTRATIVO DE PROFESSORES DAS SALAS DE RECURSOS DO ANO – 2024

CONTRATADOS (PROCESSO SELETIVO)

Nº	EDUCADOR (A)	E-MAIL	TELEFONE	FORMAÇÃO	CPF	SITUAÇÃO FUNCIONAL	ESCOLA	TURNO
01	ALEXSANDRA SANTANA ARAÚJO	alexsandraitabaiana@yahoo.com.br	99969-7146	Pedagogia Letras Português e geografia/ pós Educação Inclusiva, letramento e psicóloga em autismo, ABA, atendimento educacional especializado, gestão escolar.	973.981.795-53	PROCESSO SELETIVO	Escola Municipal Vera Cândida	VESP.
02	ANA LÚCIA DE OLIVEIRA MENEZES NERES	analucia.omenezes@yahoo.com.br	998096230	Pedagogia Neuro psicopedagoga/educação especial /psicopedagoga clínica e institucional/ ABA / Atendimento Educacional Especializado.	023.100.775-26	PROCESSO SELETIVO	Escola Municipal Vice-Governador Benedito figueiredo	VESP
03	GESSIKA MARCELINO SANTOS LIMA	gessika_marcelino@yahoo.com.br	98803-0353	Pedagogia	842.802715-34	PROCESSO SELETIVO	Escola Municipal Dom José Thomaz	VESP.

				Educação Inclusiva /Atendimento Educacional Especializado/ Psicopedagogia Institucional e clínica/ Gestão Educacional				
04	JOSÉ ROBERTO SILVA DOS SANTOS	pedagogorobertosilva@gmail.com	99888-4128	Pedagogia Psicopedagogo Neuro psicopedagogo clínico, pós em ABA	038.568,895-40	PROCESSO SELETIVO	Escola Municipal Genário de Oliveira	MAT.
05	JUNIO ANDRADE MENEZES	junior-andrade-15@hotmail.com	9-9898-8039	Geografia/Pedagogia e Especialização em Psicopedagogia e EE	065.812.625-36	PROCESSO SELETIVO	Escola Municipal Maria Faustina Barreto	VESP.
06	TACYMARA ALVES DOS SANTOS	tacymaraa.93@hotmail.com	99884-6002	Pedagogia / Psicopedagogia em Educação Inclusiva e autismo/ licenciada em matemática	010.348.735-20	PROCESSO SELETIVO	Escola Municipal Clara Meireles	VESP.
07	DANIELLY SANTOS DA CRUZ	Danielly_semed@hotmail.com	99829-9324	Pedagogia/pós em educação inclusiva/ Psicopedagoga/ Neuro psicopedagogia/ Atendimento Educacional	01428166501	PROCESSO SELETIVO	Escola Municipal Nivalda Lima Figueiredo	VESP.

				Especializado/Neuro Institucional e clinico.				
08	**ROSILANDIA MARQUES BENICIO DOS SANTOS**	**rosemrques@gmail.com**	**9967-5528**	**Pedagogia /pós em atendimento educacional especializado, psicopedagoga clínica e institucional ABA e Autismo.**	**292.852.675-72**	**PROCESSO SELETIVO**	Escola Municipal 30 de agosto	**MAT.**
09	**VIVIANE DE OLIVEIRA ALVES LIMA**	**gvibrul@gmail.com**	**79 99931-9388**	**Pedagogia e artes visuais/ pós em AEE /psicopedagoga/Neorupsicopedagoga.**	**979.649.995/91**	**PROCESSO SELETIVO**	Escola Municipal Maria Faustina Barreto	**VESP**
10	**AILA DOS REIS ALVES**	**aila _18@hotmail.com**	**99997-0483**	Pedagogia Psicopedagogia/ Educação Inclusiva/ Neuro psicopedagoga / ABA	**02660319510**	**PROCESSO SELETIVO**	Escola Municipal 30 de agosto	**VESP.**
11	**EDILEUZA MENEZES DA COSTA**	**Edileusaprofessora6@gmail.com**	**99951-9454**	Licenciatura em geografia / pós em psicologia clínica institucional	**04302544589**	**PROCESSO SELETIVO**	Escola Municipal Neilde Pimentel.	**MAT.**
12	**VERÔNICA MENDONÇA DE ANDRADE**	**Veronicamendoncaandrade1@gmail.com**	**99954-2089**	Pedagogia / pós em Atendimento Educacional Especializado.		**PROCESSO SELETIVO**	Escola Municipal Clara Meireles	**VESP**

_JANETE DA SILVA OLIVEIRA-COORDENADORA

SETOR SERVIÇOS GERAIS

A Secretaria contou com seis pessoas vinculadas a serviços gerais, que executaram serviços de apoio à Secretaria de Educação, sendo três funcionários responsáveis pela limpeza e organização da secretaria de educação e três vigilantes.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Diante da demanda trimestral, as pontuações redigidas por cada setor da Secretaria Municipal de Educação de Itabaiana refletem um apanhado das ações dos técnicos aqui lotados, congregando assim, o objetivo maior: a de luta por uma educação efetiva e de qualidade. Essas também refletem uma Gestão Municipal preocupada com a valorização e emancipação de seus cidadãos.

RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO
SECRETARIA DA JUVENTUDE, DO ESPORTE E DO LAZER
ANO 2024

- DADOS DO PREFEITO

Nome: Adailton Resende Sousa

- DADOS DA SECRETÁRIA INTERINA

Nome: Sônia Maria Gois de Carvalho

- ENDEREÇO

Avenida Ivo de Carvalho, 450 – Bairro: Centro
CEP: 49500-0001
Itabaiana-SE

Introdução

A Secretaria da Juventude, do Esporte e do Lazer é uma instituição fundamental para o desenvolvimento das atividades esportivas e de lazer no município de Itabaiana. Em 2024, a gestão da Secretaria esteve sob a liderança da Secretária Interina Sônia Maria Gois de Carvalho, conforme nomeação pela Portaria nº 377/2024, de 21 de fevereiro de 2024. A presença de Sônia Maria Gois de Carvalho trouxe um novo vigor à Secretaria, impulsionando a realização de eventos, a promoção de atividades esportivas e a integração social através do lazer.

Desenvolvimento

Sônia Maria Gois de Carvalho assumiu o cargo de Secretária Interina com um compromisso firme em atender às necessidades da comunidade e maximizar o impacto positivo das atividades da Secretaria. Durante o ano de 2024, sua administração se destacou pela implementação de diversas iniciativas que fortaleceram o papel da

Secretaria como promotora de eventos esportivos e culturais, além de fomentar a integração e o bem-estar social.

Realização da X Copa APRUMAG 2024 (Futebol de Areia) – O troneio ocorreu no período de 23 janeiro a 19 de março de 2024 e teve a participação de 21 equipes, vale ressaltar que este torneio é o mais tradicional campeonato de equipes da cidade.

Realização da X Copa Chico Cantagalo 2024 (Futebol Amador Campo Cidade) - O troneio ocorreu no período de 07 abril a 28 de julho de 2024 e teve a participação de 23 equipes, tem por finalidade principal desenvolver o intercâmbio sócio esportivo, no esporte amador.

Realização da COPA IVO DURAN 2024 (Futebol Amador Campo Povoados) - O troneio ocorreu no período de 07 abril a 07 de julho de 2024 e teve a participação de 16 equipes, tem por finalidade principal em geral contribui para a formação do caráter do cidadão, proporcionando uma melhor qualidade de vida, com indivíduos com mente sã e corpo sadio no esporte amador.

Realizações e Iniciativas

1. **Gerenciamento e Coordenação de Eventos**: Sob a liderança de Sônia, o Centro de Iniciação ao Esporte (CIE) se consolidou como um ponto central para eventos esportivos e comunitários. A utilização intensiva das instalações do CIE, como a piscina semiolímpica, a pista de corrida e a quadra poliesportiva, demonstrou a eficácia da gestão da Secretaria na promoção do esporte e do lazer.

2. **Parcerias com Instituições Educacionais e Comunitárias**: A Secretaria estabeleceu e manteve parcerias frutíferas com diversas instituições, como o Centro Universitário UNIPLAN, o Colégio O Saber e a APAE, promovendo

eventos que beneficiaram diretamente alunos e a comunidade. Essas parcerias não apenas ampliaram o alcance das atividades esportivas, mas também fortaleceram a integração entre diferentes setores da sociedade.

3. **Suporte a Projetos e Atletas Locais**: A Secretaria ofereceu apoio substancial a atletas locais através do Programa de Auxílio Esporte, que proporcionou suporte financeiro para competições de nível regional, nacional e internacional. A gestão de Sônia Maria Gois de Carvalho garantiu que os atletas recebam o suporte necessário para competir e se destacar em suas modalidades.

4. **Organização de Eventos Culturais e Comunitários**: Além das atividades esportivas, a Secretaria também promoveu eventos culturais nas praças da Juventude, do Cruzeiro e General João Pereira. Esses eventos desempenharam um papel vital na promoção da cultura local e na criação de oportunidades para a comunidade se engajar em atividades enriquecedoras e divertidas.

1. Centro Universitário UNIPLAN

- **Eventos Realizados:**
  - **Março:** O CIE foi utilizado nos dias 18, 19, 20, 21, 25 e 27, no período das 18:30 às 22:00 horas. Estas datas foram dedicadas a atividades acadêmicas e esportivas do Centro Universitário UNIPLAN.
  - **Abril:** Durante este mês, as datas de utilização foram 09, 10, 11, 15, 22, 23, 24 e 25, sempre no mesmo horário das 18:30 às 22:00 horas.
  - **Maio:** A utilização continuou com eventos nos dias 13, 14, 15, 16 e 20, também das 18:30 às 22:00 horas.
- **II Jogos Internos do Centro Universitário UNIPLAN:**
  - **Datas:** 18 e 26/04/2024 e 03 e 10/05/2024.
  - **Horário:** 18:30 às 22:00 horas.
  - **Descrição:** O Centro Universitário UNIPLAN organizou seus jogos internos no CIE, promovendo competições entre alunos e reforçando o espírito esportivo e a integração entre os participantes.

2. Sr. Mário Lima

- **Eventos de Voleibol:**
  - **Jogos Recreativos do Projeto Suzano Vôlei:**
    - **Datas e Horários:** Terças-feiras, das 20:30 às 22:00 horas, e aos sábados, das 13:00 às 16:00 horas.
    - **Descrição:** Sr. Mário Lima utilizou a quadra poliesportiva para jogos recreativos do Projeto Suzano Vôlei, oferecendo uma plataforma para atletas locais se envolverem em competições amigáveis e melhorarem suas habilidades.
  - **Amistosos do Projeto Susanoo Vôlei:**

        - **Datas:** 14/04/2024 (domingo), das 08:00 às 16:00 horas, e 27/04/2024 (sábado), das 13:00 às 17:00 horas.
        - **Descrição:** Estes eventos consistiram em amistosos que reuniram equipes de voleibol para jogos intensos e interação social entre diferentes grupos esportivos.
    - **Torneio de Voleibol (Masculinos e Femininos):**
        - **Datas:** 22/09 e 29/09/2024 (domingos), das 08:00 às 16:00 horas.
        - **Descrição:** Um torneio de voleibol que contou com a participação de equipes masculinas e femininas, destacando o potencial competitivo e a organização de eventos esportivos de maior escala.

3. Sr. Jeronimo Castro de França

- **Eventos de Voleibol:**
    - **Jogos Recreativos:**
        - **Data:** 10/03/2024 (domingo), das 08:00 às 12:00 horas.
        - **Descrição:** Sr. Jeronimo organizou jogos recreativos de voleibol, proporcionando uma manhã de atividades esportivas e lazer para os participantes.

4. Sr. Maxwuel Meneses Matos

- **Prática de Futsal:**
    - **Datas:** Todas as terças-feiras, das 19:30 às 20:30 horas.
    - **Descrição:** O Sr. Maxwuel utilizou a quadra poliesportiva para a prática regular de futsal, oferecendo uma oportunidade semanal para jogadores aprimorarem suas habilidades e participarem de jogos amistosos.

5. Sr. Cleberton Andrade

- **Eventos de Basquete:**
    - **Prática de Basquete:**
        - **Datas:** 12/04/2024 (sexta-feira), das 19:00 às 20:30 horas, e 17/04/2024 (quarta-feira), das 19:00 às 20:30 horas.
        - **Descrição:** Estas sessões de prática de basquete foram realizadas para permitir que os jogadores trabalhassem em suas técnicas e táticas.
    - **Prática de Basquete (evento especial):**
        - **Data:** 07/06/2024 (sexta-feira), das 19:00 às 21:00 horas.
        - **Descrição:** Um evento especial para a prática de basquete, com uma duração mais longa e uma concentração maior de atividades.
    - **Prática de Basquete:**
        - **Data:** 13/05/2024 (segunda-feira), das 19:00 às 20:30 horas.

- **Descrição:** Uma sessão regular de prática de basquete, focada em treinamento e desenvolvimento das habilidades dos participantes.

6. Sr. Adailton Santos de Andrade

- **Jogos Amistosos de Futsal:**
  - **Data:** 13/04/2024 (sábado), das 08:00 às 12:00 horas.
  - **Descrição:** Jogos amistosos realizados para a Escolinha de Futsal do Bairro da Torre, proporcionando um espaço para que os jovens atletas participem de competições e interajam em um ambiente esportivo.

7. Colégio O Saber

- **Evento:**
  - **JICOS – Jogos Internos:**
    - **Data:** 18/05/2024, das 08:00 às 12:00 horas.
    - **Descrição:** Evento de jogos internos realizado pelo Colégio O Saber, utilizando a quadra poliesportiva e a pista de corrida para competições e atividades físicas entre os alunos.

8. Sr. Mateus dos Santos Santana

- **Eventos de Futsal:**
  - **Jogos Amistosos do Projeto Inclusão:**
    - **Data:** 27/04/2024 (sábado), das 08:00 às 10:00 horas.
    - **Descrição:** Jogos amistosos promovidos pelo Projeto Inclusão, focados na integração e no desenvolvimento esportivo de participantes de diferentes origens.
  - **Torneio de Futsal:**
    - **Data:** 26/07/2024.
    - **Descrição:** Um torneio competitivo de futsal que reuniu várias equipes para um dia de jogos intensos e competição amigável.

9. Sr. Ramon de Jesus Lima

- **Utilização da Quadra Poliesportiva:**
  - **Eventos de Futsal:**
    - **Datas:** Todas as segundas-feiras, das 14:00 às 16:00 horas.
    - **Descrição:** O Sr. Ramon organizou sessões semanais de futsal, proporcionando um espaço regular para jogos e treinamento.

10. Srª Thatiara Chagas

- **Eventos de Voleibol:**
  - **Jogos Amistosos do Projeto Inclusão da Fox Voleibol:**

- **Datas:** 28/04/2024 (domingo), das 08:00 às 10:00 horas; 27/05/2024 (segunda-feira), das 20:30 às 22:00 horas; e 07/07/2024 (domingo), pela manhã.
- **Descrição:** Jogos amistosos realizados para o Projeto Inclusão da Fox Voleibol, oferecendo uma plataforma para a competição e o desenvolvimento das habilidades dos participantes.

- **Eventos Regulares:**
  - **Datas:** Todas as segundas-feiras entre junho e dezembro de 2024, das 20:30 às 22:00 horas.
  - **Descrição:** Sessões regulares para o Projeto Inclusão da Fox Voleibol, promovendo a continuidade da prática e a integração contínua entre os membros da equipe.

11. APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Itabaiana/SE

- **Evento:**
  - **Ensaio do Festival Estadual Nossa Arte:**
    - **Data:** 07/05/2024, das 13:00 às 14:00 horas.
    - **Descrição:** Ensaio para o Festival Estadual Nossa Arte, proporcionando um espaço para a preparação e realização de atividades culturais e artísticas.

12. Escola Municipal Professora Maria Faustina Barreto

- **Evento:**
  - **INTERCLASSE:**
    - **Datas:** 22 e 23/08/2024, das 13:30 às 17:00 horas.
    - **Descrição:** Evento esportivo realizado para promover competições internas entre as turmas da escola, utilizando a quadra poliesportiva e a pista de corrida.

13. Secretaria Municipal de Saúde de Itabaiana

- **Evento:**
  - **Jogos Abertos entre "CAPS":**
    - **Data:** 27/08/2024 (terça-feira).
    - **Descrição:** O evento, envolvendo os municípios de Carira, Nossa Senhora da Glória, Laranjeiras e Itabaiana, concentrou-se em atividades esportivas adaptadas às necessidades dos participantes. O objetivo foi fortalecer o vínculo social e promover a saúde mental por meio do esporte.

Relatório de Utilização de Outras Praças

Objetivo: Este relatório apresenta as atividades realizadas nas praças da Juventude, do Cruzeiro e General João Pereira em 2024, destacando os eventos realizados e o impacto nas comunidades locais.

1. Praça da Juventude

SECRETÁRIA DA JUVENTUDE DO ESPORTE E DO LAZER

- **Responsável:** Romeu Alves dos Santos
- **Eventos Realizados:**
  - **Evento:** "Poética Nacional"
    - **Data:** 05 de junho de 2024 (quarta-feira)
    - **Horário:** 15:30 às 18:00 horas
    - **Descrição:** A Escola Municipal Maria Irene Tavares promoveu o evento "Poética Nacional" na Praça da Juventude. O evento focou em celebrações culturais e poéticas, envolvendo apresentações e atividades relacionadas à literatura e à expressão artística.

2. Praça do Cruzeiro

- **Responsável:** Carlos Roberto Sales Silva
  - **Evento:** "Prol de Naiame Kelly de Mendonça Santos Sales"
    - **Data:** 04 de agosto de 2024 (domingo)
    - **Horário:** 13:00 às 22:00 horas
    - **Descrição:** O evento "Prol de Naiame Kelly de Mendonça Santos Sales" foi realizado na Praça do Cruzeiro, oferecendo um dia repleto de atividades culturais e comunitárias. O evento foi voltado para a promoção da integração social e cultural da comunidade local.
- **Responsável:** Sr. José Augusto de Souza Júnior
  - **Evento:** "8ª Edição do Função Serrana"
    - **Data:** 10 de agosto de 2024 (sábado)
    - **Horário:** 16:00 às 23:00 horas
    - **Descrição:** A "8ª Edição do Função Serrana" foi realizada na Praça do Cruzeiro, oferecendo uma série de atividades culturais e de entretenimento para os participantes. O evento incluiu apresentações musicais, dança e outras atrações, promovendo o envolvimento da comunidade e a celebração cultural.

3. Praça General João Pereira

- **Responsável:** Jamerson da Silva Monteiro
  - **Evento:** Instalação de Pula-pulas e Piscina de Bolinha
    - **Data:** Sextas, sábados e domingos até dezembro de 2024.
    - **Horário:** 15:00 às 22:00 horas
    - **Descrição:** Instalação de 02 pula-pulas e 01 piscina de bolinha, proporcionando diversão contínua para as crianças e famílias durante os finais de semana.

Conclusão: As praças da Juventude, do Cruzeiro e General João Pereira desempenharam um papel crucial em 2024 como espaços para eventos culturais e comunitários. Cada evento contribuiu para a integração social e a promoção da cultura local, reforçando o papel das praças como centros de atividade e convivência para a população.

SECRETÁRIA DA JUVENTUDE DO ESPORTE E DO LAZER

Relatório de Recebimento do Auxílio Esporte

Objetivo: Este relatório visa apresentar os beneficiários do Programa de Auxílio Esporte do município de Itabaiana, Sergipe, conforme estabelecido pela Lei Municipal nº 2.267/2019 e suas alterações pela Lei nº 2.267/2019. O programa tem o intuito de apoiar atletas locais em suas competições esportivas e promover o desenvolvimento esportivo na comunidade, em 2024 ocorreu a liberação de 24 AUXILIO ESPORTE

Ofício n°29/2024/SECULT

Itabaiana/SE, 05 de março de 2024.

Á Secretaria Municipal de Controle Interno

Relatório de Gestão das Ações da Secretaria Municipal de Cultura.

DADOS GERAIS DO ÓRGÃO GESTOR

- **Órgão Gestor**
  Secretaria Municipal da Cultura.
- **CNPJ**
  13.104.740/0001-10
- **Natureza Jurídica**
  Administração Pública Municipal
- **Vinculação**
  Prefeitura Municipal de Itabaiana
- **Endereço**
  Rua Álvaro Fonseca de Oliveira, n°466 – Bairro Anízio Amâncio de Oliveira – CEP: 49500-007 – Município: Itabaiana/SE.
- **Contatos**
  culturaeesporteitabaiana@gmail.com
- **Dados do Prefeito**
  Nome: Adailton Resende Sousa
- **Dados do Secretário**
  Nome: Antônio Samarone de Santana

Ao cumprimentá-la cordialmente, venho através deste, apresentar o relatório circunstancial das atividades desenvolvidas no exercício de **JANEIRO A DEZEMBRO DE 2024**.

O presente relatório tem por finalidade apresentar uma síntese das principais atividades realizadas durante o período citado, através da equipe desta secretaria.

Janeiro/2024

1. SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA.

Esta secretaria de cultura esteve envolvida em acompanhar o pagamento dos aprovados da Lei Paulo Gustavo, realizamos a primeira reunião do ano 2024 do conselho municipal de cultura no dia 17 de janeiro.

2. BIBLIOTECA MUNICIPAL

Planejamento das atividades anual para 2024;
Atendimento e empréstimo de livros aos usuários;
Digitação do acervo bibliográfico da Literatura Brasileira;
Catalogação do acervo bibliográfico.

3. MUSEU ARTÍSTICO E HISTÓRICO ANTÔNIO NOGUEIRA

O Museu recebeu a visita da turma do SENAC.

1ª Reunião do ano do Conselho Municipal de Cultura

Visita dos alunos do SENAC ao Museu

Fevereiro/2024

1.SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA

A secretaria esteve presente no Sealba 2024**,** e começou acompanhar as contrapartidas dos aprovados da Lei Paulo Gustavo, a primeira foi o Cinema de Rua, o qual levou o cinema de rua para as comunidades do Município, estivemos presente também acompanhando a contrapartida da Filarmônica Nossa Senhora da Conceição que também teve um projeto aprovado pela Lei Paulo Gustavo.

2.BIBLIOTECA MUNICIPAL

A Biblioteca realizou empréstimos e devoluções dos livros do acervo municipal, realizando seu trabalho de dar acesso à cultura e a literatura para os nossos cidadãos itabaianenses, e fez a higienização do acervo bibliográfico.

3.MUSEU ARTÍSTICO E HISTÓRICO ANTÔNIO NOGUEIRA

O museu recebeu algumas visitações.

SEALBA 2024

Contrapartida da Lei Paulo Gustavo

Contrapartida da Lei Paulo Gustavo - FEMUSI III EDIÇÃO DE 28 Á 02 DE MARÇO

Março/2024

1. SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA

A Secretaria esteve envolvida em organizar uma exposição no shopping Peixoto com histórias inspiradoras de mulheres itabaianenses.
Acompanhamos também o evento do RAPSALVA projeto aprovado pela Lei Paulo Gustavo, estivemos presente também na encenação da Paixão de Cristo do Povoado Mangabeira e do Povoado Malhada Velha.

2. BIBLIOTECA MUNICIPAL

A Biblioteca seguiu com empréstimos, devolução de livros e doações;
Cadastramento de novos usuários da biblioteca;
Catalogação dos livros.

3.MUSEU ARTÍSTICO E HISTÓRICO ANTÔNIO NOGUEIRA

O museu recebeu visita da Escola Municipal Nivalda Lima Figueiredo

EXPOSIÇÃO NO SHOPPING PEIXOTO

RAPSALVA 09 DE MARÇO

Encenação da Paixão de Cristo do Povoado Mangabeira

Encenação da Paixão de Cristo do Povoado Malhada Velha

Visita da Escola Municipal Nivalda Lima Figueiredo

Abril/2024

4. SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA

Esta secretaria esteve envolvida em acompanhar algumas contrapartidas da Lei Paulo Gustavo, a primeira foi um espetáculo Grease o musical no dia 13 de abril no Shopping Peixoto teve o cinema de rua no povoado Carrilho no dia 15 de abril estivemos presente também na contrapartida do Festival Internacional de Cinema de Itabaiana e na apresentação da contrapartida do cantor Gileno Xavier ambos no dia 30 de abril.

5. BIBLIOTECA MUNICIPAL

A Biblioteca seguiu seu fluxo natural de trabalhado com empréstimos e devoluções de livros;
Cadastro de novos usuários;

6. MUSEU ARTÍSTICO E HISTÓRICO ANTÔNIO NOGUEIRA

O Museu recebeu algumas visitações.

Espetáculo Grease nos tempos da Brilhantina

Cinema de Rua – Povoado Carrilho

Festival de Cinema de Itabaiana

Contrapartida do Artista Gileno Xavier

Maio/2024

1.SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA

A secretaria esteve empenhada em organizar uma audiência pública para discutir o PAAR, plano de ação para a Lei Aldir Blanc que foi realizado no dia 21 de maio no auditório da Secretaria municipal de educação, e realizamos também mais algumas contrapartidas, do cinema de rua, o lançamento dos clipes e contrapartidas dos artistas Wagner Mendonça, Marlon Delano, José Genialdo, e uma mostra cultural o Serrink da proponente Libia Leonelly.

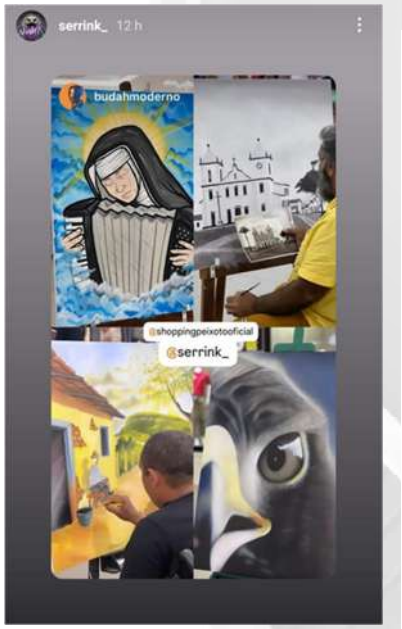
2.BIBLIOTECA MUNICIPAL

Atendimento a pesquisadores;
Decoração do altar de Santo Antônio da biblioteca;
Confecções de arranjos no período junino para decorar a biblioteca;

3.MUSEU ARTÍSTICO E HISTÓRICO ANTÔNIO NOGUEIRA

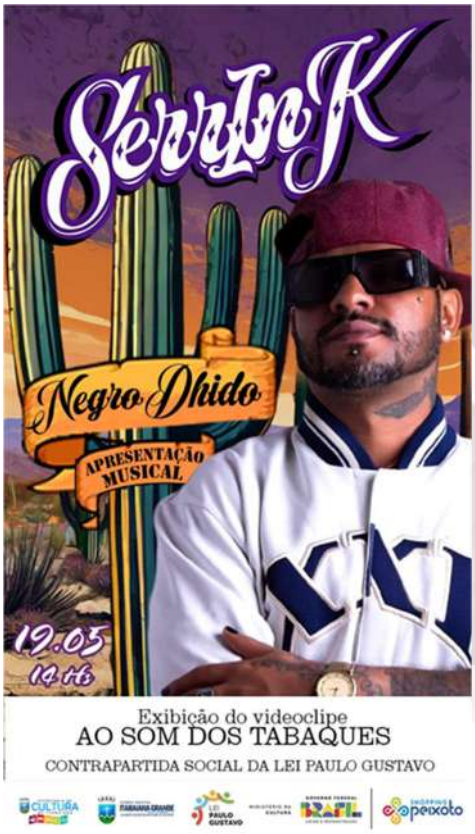
O museu realizou a 22ª semana nacional de museus, realizado de 13 á 17 de maio com palestra e exposições para os alunos da Escola Municipal 30 de agosto.

Contrapartida Mostra cultural - SERRINK



Contrapartida Cinema de Rua

Contrapartida do clipe de José Genialdo – Apresentação no Serrink



Contrapartida do Ep do Artista Marlon Delano – Apresentação no Serrink

Contrapartida do clipe do artista Wagner mendonça – Apresentação na Escola Municipal Clara Meireles

Semana do museu de 13 á 17 de maio

22ª semana nacional de museus
museus
EDUCAÇÃO E PESQUISA
gov.br/museus
Palestras
Exposições
13/05 até 17/05
MUSEU
ARTÍSTICO E HISTÓRICO DE ITABAIANA
ANTÔNIO NOGUEIRA
FUNCIONAMENTO
SEG A SEX | 7H AS 13H
CULTURA
ITABAIANA GRANDE
ICOM
BRASIL

Itabaiana: Olhares e Memórias

Itabaiana: Olhares e Memórias

Itabaiana: Olhares e Memórias

22 de mai. de 2024, 09:36:31
Rua Francisco Santos, 466
Centro
Itabaiana SE
49500-067
Brasil

Itabaiana: Olhares e Memórias

Audiência Pública Dia 21 de Maio de 2024 – Auditório da Secretaria de Educação

Contrapartida do artista José Gomes – Espetáculo Circense

Junho/2024

3. SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA

A Secretaria esteve envolvida em organizar uma exposição de artes plásticas no shopping Peixoto com 10 artistas itabaianenses de 03 á 16 de junho, estivemos envolvidos no cadastro dos ambulantes que trabalhou na festa dos caminhoneiros acompanhamos também a contrapartida social da Lei Paulo Gustavo das artistas Edy Fonseca, Anny Brito e Vaniclea Silva, acompanhamos o lançamento do livro do escritor Saulo Bispo.

BIBLIOTECA MUNICIPAL

Atendimento aos usuários;
Catalogação de livros;
Higienização do acervo do setor infantil;
Confecção de arranjos juninos para a decoração da secretaria na feira do caminhão.

4. MUSEU ARTÍSTICO E HISTÓRICO ANTÔNIO NOGUEIRA

O Museu recebeu algumas visitações.

EXPOSIÇÃO DE ARTES PLÁSTICAS NO SHOPPING PEIXOTO

CADASTRO DOS AMBULANTES

SIMPÓSIO ORIGEM DO FORRÓ E A TRADIÇÃO DAS MARCHINHAS JUNINAS

CONTRAPARTIDA DA ARTISTA VANICLEIA SILVA

CONTRAPARTIDA DA ARTISTA EDY FONSECA

CONTRAPARTIDA DA ARTISTA ANY BRITO

CONTRAPARTIDA DO ESCRITOR SAULO BISPO

Julho/2024

5. SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA

A Secretaria esteve envolvida nas contrapartidas da Lei Paulo Gustavo da escritora Maria Tayná, no recital do artista Jackson Trindade na contrapartida do espetáculo de balé da Proponente Cristiane Vieira e na exposição do Proponente Aduilson de Jesus Santos.

BIBLIOTECA MUNICIPAL

Atendimento aos usuários;
Catalogação de livros;
Higienização do acervo do setor infantil;
Confecção de arranjos juninos para a decoração da secretaria na feira do caminhão.

6. MUSEU ARTÍSTICO E HISTÓRICO ANTÔNIO NOGUEIRA

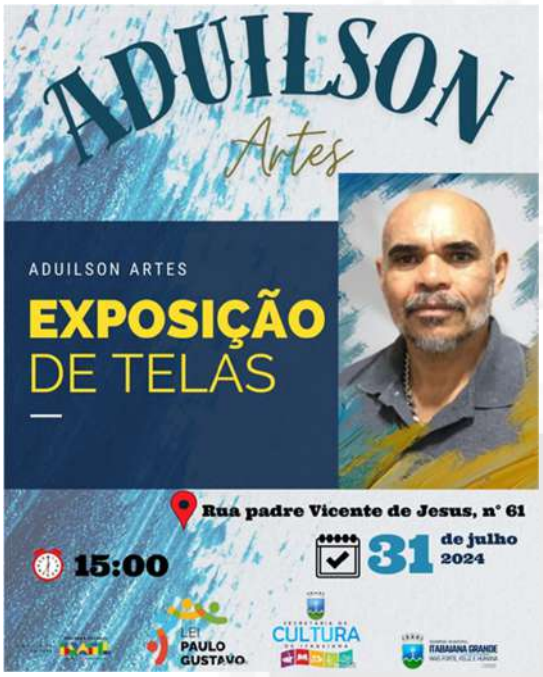
O Museu recebeu algumas visitações.

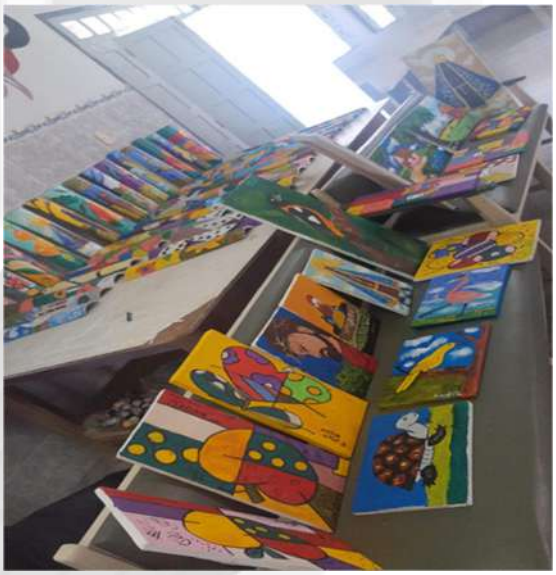
CONTRAPARTIDA DA ESCRITORA MARIA TAYNÁ

CONTRAPARTIDA DO ESPETÁCULO JACKSON TRINDADE

CONTRAPARTIDA DO ESPETÁCULO DA PROPONENTE CRISTIANE VIEIRA

Contrapartida Aduilson – Exposição de Telas





Agosto/2024

7. SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA

A Secretaria esteve envolvida em acompanhar as contrapartidas da Lei Paulo Gustavo da escritora Inez Rezende, na Oficina de artesanato da proponente Ana Maria, no Espetáculo circense da proponente Drielle Gomes e na exibição do curta metragem também da Proponente Drielle Gomes, e na exibição de doze clipes que foram também aprovados pela lei, estivemos presente na exibição do documentário da Sofiva e lançamos também as inscrições para a 4ª edição do FIC – Festival Itabaianense da Canção.

BIBLIOTECA MUNICIPAL

Atendimento aos usuários;
Catalogação de livros;
Higienização do acervo do setor infantil;
Confecção de arranjos juninos para a decoração da secretaria na feira do caminhão.

8. MUSEU ARTÍSTICO E HISTÓRICO ANTÔNIO NOGUEIRA

O Museu recebeu algumas visitações.

Contrapartida da Escritora Inez Rezende – Publicação de Livro

Contrapartida da Proponente Ana Maria – Oficina de Artesanato

Contrapartida da Proponente Drielle Gomes da Silva Santos - Espetáculo

Contrapartida da Proponente Drielle Gomes da Silva Santos – Curta Metragem

Contrapartida dos artistas José Genialdo de Lima Filho, Jorge Luiz Pinheiro Souza, Renê dos Santos Rocha, Jhonatan Natanael Santos da Conceição, Paulo Teylon Barreto Lima, José Costa – Exibição de Clipe.

Contrapartida dos artistas Maria Anísia Brito Santos, Gileno Xavier da Conceição, Edileusa da Fonseca Silva, Vanicleia da Silva, Elexandra Paulino da Silva – Exibição de Clipe.

Abertura das inscrições para a 4ª edição do FIC – Festival Itabaianense da Canção

Contrapartida da Sofiva – Exibição de curta metragem – Sofiva uma viagem impossível.

Setembro/2024

9. SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA

A Secretaria esteve envolvida em intensificar a divulgação e prorrogação das inscrições para a 4ª edição do FIC – Festival Itabaianense da Canção.

BIBLIOTECA MUNICIPAL

Atendimento aos usuários;
Catalogação de livros;
Higienização do acervo do setor infantil;
Confecção de arranjos juninos para a decoração da secretaria na feira do caminhão.

10. MUSEU ARTÍSTICO E HISTÓRICO ANTÔNIO NOGUEIRA

O Museu recebeu algumas visitações.

Outubro/2024

11. SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA

A Secretaria esteve envolvida em acompanhar a contrapartida da Lei Paulo Gustavo da quadrilha Balança mais não cai da proponente Elivânia , estivemos presente também na contrapartida do proponente Anderson com o documentário Volta seca a favor do vento, realizamos a missa de abertura do 7º Jubileu de ouro rumo aos 350 anos de Itabaiana, participamos da 3º Feira do livro que foi realizada no shopping Peixoto, estivemos presente na reunião do conselho do turismo.

BIBLIOTECA MUNICIPAL

Atendimento aos usuários;
Catalogação de livros;
Higienização do acervo do setor infantil;
Confecção de arranjos juninos para a decoração da secretaria na feira do caminhão.

12. MUSEU ARTÍSTICO E HISTÓRICO ANTÔNIO NOGUEIRA

O Museu recebeu a visita da Escola Municipal Professora Clara Meireles

Contrapartida da Quadrilha Balança Mas Não Cai – Documentário O Legado de Salomão

Contrapartida do Proponente Anderson da Silva Almeida – Volta seca a favor do vento

Missa em alusão aos 350 anos de Itabaiana - 7º Jubileu de ouro

3º Feira do Livro

Visita ao Museu da Escola Municipal Professora Clara Meireles

Novembro/2024

13. SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA

A Secretaria esteve envolvida em divulgar os classificados para a 4° Edição do Festival Itabaianense da Canção, esteve presente em mais três contrapartidas da Lei Paulo Gustavo que foi o lançamento do curta metragem Secas Tristes a Exposição Lar de Ouro e o clipe do Proponente Marlon Mario Delano.

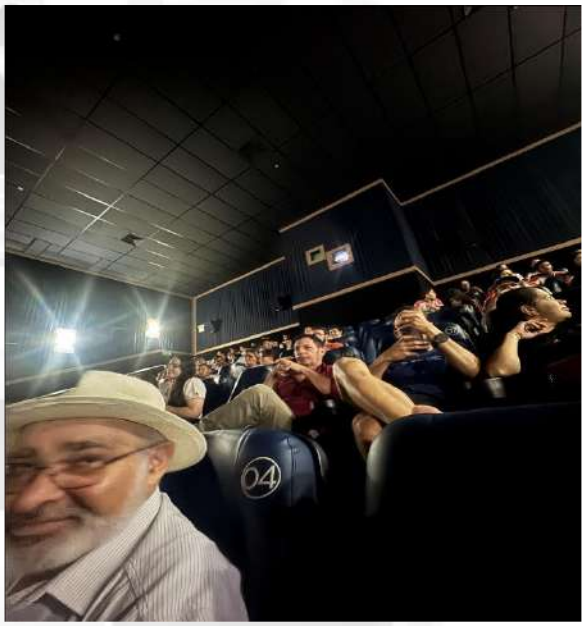
BIBLIOTECA MUNICIPAL

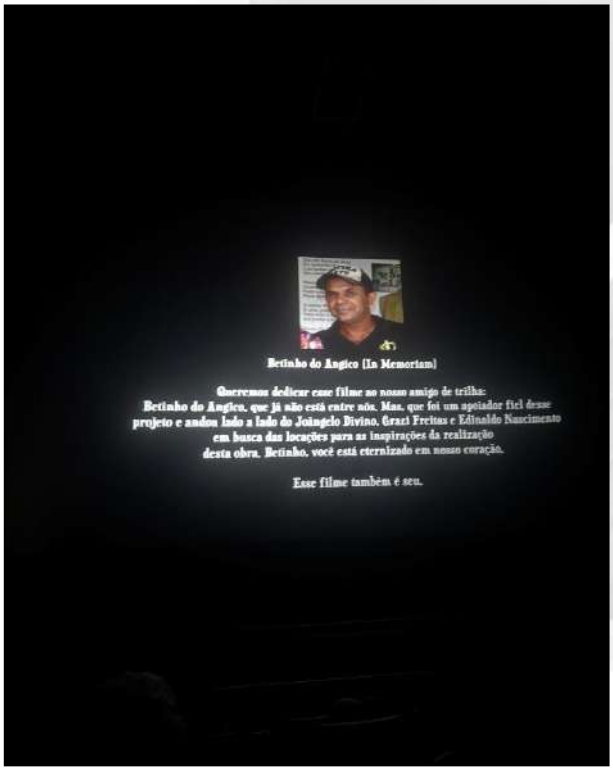
Atendimento aos usuários;
Catalogação de livros;
Higienização do acervo do setor infantil;
Confecção de arranjos juninos para a decoração da secretaria na feira do caminhão.

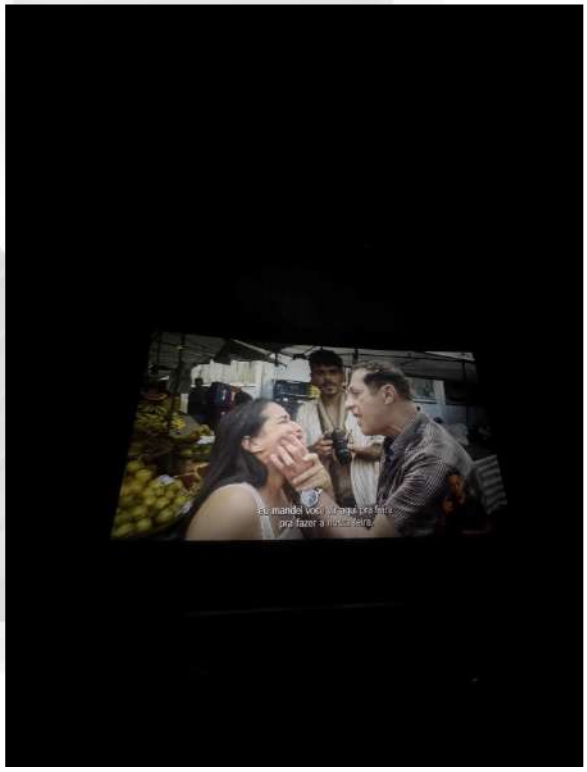
14. MUSEU ARTÍSTICO E HISTÓRICO ANTÔNIO NOGUEIRA

O Museu recebeu algumas visitas

Contrapartida da proponente Graziely Freitas Silva – SECAS TRISTES

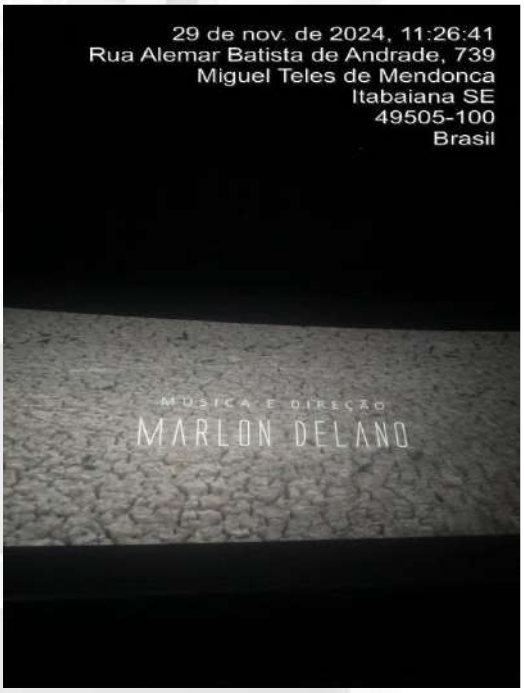






Contrapartida da proponente Graziely Freitas Silva - Exposição

Contrapartida do proponente Marlon Mario Delano da Silva - Clipe



Divulgação do Resultado dos finalistas do 4º Festival Itabaianense da Canção

Secretaria de Cultura divulga canções selecionadas para o 4º Festival Itabaianense da Canção

O FIC acontece no dia 13 de dezembro na Praça do Chiara Lubich.

Dezembro/2024

15. SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA

A Secretaria esteve envolvida em realizar a 4° Edição do Festival Itabaianense da Canção, participamos da inauguração do Centro Cultural Sofiva e Escola de Sanfona no Luiz Gonzaga e realizamos o lançamento oficial do projeto arquitetônico para a construção do Teatro Municipal José Bezerra.

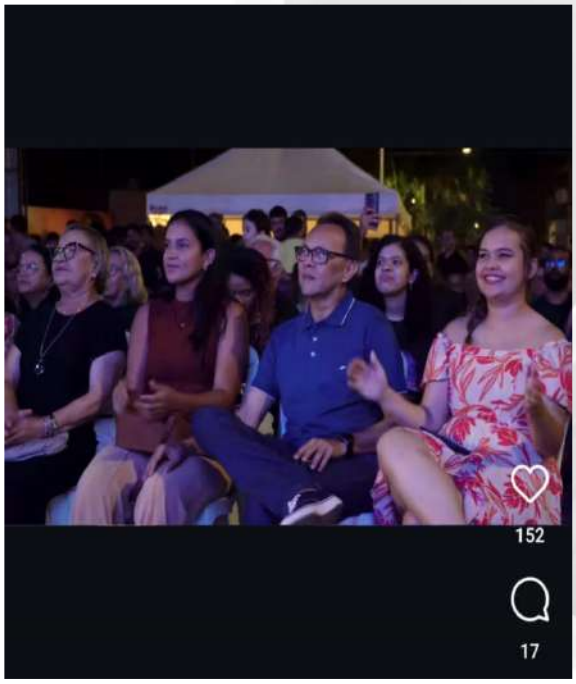
BIBLIOTECA MUNICIPAL

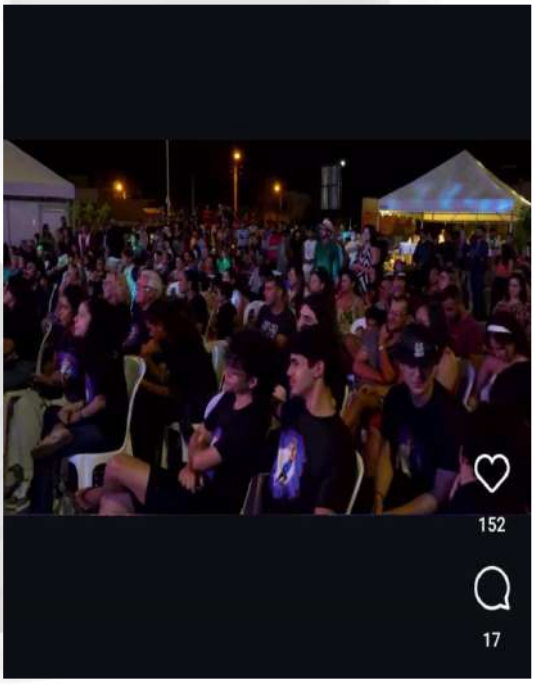
Atendimento aos usuários;
Catalogação de livros;
Higienização do acervo do setor infantil;
Confecção de arranjos juninos para a decoração da secretaria na feira do caminhão.

16. MUSEU ARTÍSTICO E HISTÓRICO ANTÔNIO NOGUEIRA

O Museu recebeu algumas visitas

4º Edição do Festival Itabaianense da Canção





Lançamento oficial do projeto arquitetônico do Teatro Municipal

Inauguração do centro cultural SOFIVA – Escola de Sanfona

Sem mais para o momento, nos colocamos à disposição para eventuais esclarecimentos.

Atenciosamente,

Antônio Samarone de Santana
Secretário de Cultura

Estado de Sergipe
Prefeitura Municipal de Itabaiana
Guarda Municipal de Itabaiana

RELATÓRIO DE GESTÃO DAS AÇÕES DA GUARDA MUNICIPAL DE ITABAIANA NO EXERCÍCIO DE 2024

ITABAIANA, 31 de dezembro de 2024

Rua Antônio Dutra, nº 770, Centro, Itabaiana/SE | CEP 49500-000
Nº (79) 9 9138-0206
Servir e Proteger

Sumário

1. DADOS GERAIS DA ENTIDADE GESTORA 3

2. APRESENTAÇÃO 4

3. AÇÕES REALIZADAS PELA GUARDA MUNICIPAL DE ITABAIANA 6

1. DADOS GERAIS DA ENTIDADE GESTORA

- **Entidade Gestora**
  Guarda Municipal de Itabaiana

- **CNPJ**
  13.104.740/0001-10

- **Natureza Jurídica**
  Administração Pública Municipal

- **Vinculação**
  Secretária da Ordem Pública - Prefeitura Municipal de Itabaiana

- **Endereço**
  Rua Antônio Dutra, 770 - Centro
  CEP: 49500-151
  Município/UF: Itabaiana/SE

- **Contatos**

  E-mail: guardamunicipaldeitabaiana@gmail.com

- **Dados Do Secretário/Comandante**
  Nome: Jonathan Mendonça Santos
  Estado Civil: Solteiro
  Formação: Graduado em Fisioterapia
  Endereço: Rua José Sizino de Almeida, n 1169

2. APRESENTAÇÃO

O Relatório de Gestão é um instrumento elaborado pelo Gestor e sua Equipe Técnica, com o objetivo de demonstrar a execução dos serviços na área de segurança pública no âmbito municipal durante o exercício de 2024. Sua finalidade é tornar transparentes as ações realizadas pela Guarda Municipal do município de Itabaiana/SE.

Este documento apresenta informações detalhadas sobre a execução dos serviços, projetos, programas e benefícios organizados pela Guarda Municipal de Itabaiana. Cabe à Guarda Municipal a missão de realizar patrulhamento preventivo e ostensivo, visando à proteção dos bens, serviços e instalações públicas municipais. Entre suas atribuições, destacam-se a proteção do patrimônio público, a guarda e vigilância contra danos e atos de vandalismo, o patrulhamento em escolas municipais, feiras comunitárias e comerciais, parques, praças, bairros da cidade, terminal rodoviário, serviços e concessões municipais, além da garantia da segurança em eventos. A Guarda Municipal também apoia os agentes públicos municipais no exercício do poder de polícia administrativa, colabora com órgãos de trânsito na fiscalização, orientação e controle do trânsito no município, e executa outras atividades correlatas.

A Guarda Municipal de Itabaiana/SE tem como meta servir e proteger a sociedade itabaianense. Busca fomentar a excelência nos serviços prestados, com foco nos usuários, de maneira ética, transparente e ágil. Compromete-se a responder às necessidades sociais e coletivas da população, zelando pelo bem-estar dos cidadãos, pela integridade física e moral dos mesmos, e pela preservação dos bens públicos, como praças, escolas e monumentos administrados pelo município.

O presente Relatório de Gestão contém informações detalhadas sobre as atribuições da Guarda Municipal e a execução dos serviços prestados à sociedade, refletindo o compromisso da instituição com a segurança e o desenvolvimento da comunidade

3. AÇÕES REALIZADAS PELA GUARDA MUNICIPAL DE ITABAIANA

Ações Realizadas pela Guarda Municipal de Itabaiana em 2024

A Guarda Municipal de Itabaiana (GMI) realizou diversas ações ao longo do ano de 2024, prestando apoio aos servidores das áreas de saúde, educação, Secretaria Municipal de Trânsito e Transporte (SMTT) e demais secretarias, sempre com o objetivo de manter a ordem pública e garantir que todos os serviços fossem prestados com excelência e harmonia.

Janeiro

No dia 1º de janeiro de 2024, integrantes da Guarda Municipal já estavam presentes nas ruas, especialmente em locais de grande fluxo de pessoas, como rodoviárias e praças do município, garantindo a segurança durante o período de viagens e festividades de fim de ano.

A Guarda Municipal de Itabaiana desempenha um papel fundamental durante os campeonatos intermunicipais de campo realizado na cidade. Com um trabalho dedicado e organizado, os agente garantem a segurança e a ordem nos locais onde ocorrem as partidas, assegurando que torcedores, atletas e comissões técnicas possam desfrutar do evento com tranquilidade.

Em janeiro, a GMI atuou na segurança da tradicional “Corrida da Amizade”, organizada por Nunes Peixoto. Em conjunto com a SMTT, a Guarda Municipal controlou o fluxo de veículos nas imediações do percurso e garantiu a segurança dos participantes e espectadores.

Primeiro Semestre

Durante o primeiro semestre, a GMI esteve presente nos dias de jogos do tradicional campeonato de futebol amador, assegurando o bom andamento das partidas e a segurança do

público. A Guarda também atuou nos jogos do time de Itabaiana pelo Campeonato Sergipano, em parceria com a SMTT, controlando o trânsito e garantindo a segurança dos torcedores. Além disso, a GMI participou da festa de comemoração do título do Campeonato Sergipano conquistado pelo time de Itabaiana.

Ainda no primeiro semestre, a GMI foi solicitada pela Secretaria de Agricultura para atender casos de maus-tratos a animais e retirar animais que vagavam pelas ruas, evitando possíveis acidentes.

Fevereiro

Entre os dias 31 de janeiro a 3 de fevereiro, a GMI esteve presente no SEALBA, evento de repercussão nacional que reúne empresários do agronegócio de todo o Brasil. Durante o evento, a Guarda garantiu a segurança, especialmente devido à grande circulação de dinheiro.

A Guarda Municipal tem uma atuação essencial durante os bloquinhos de Carnaval, garantindo a segurança e a ordem pública para que todos possam apreciar a festa com tranquilidade. Durante os eventos, guardas realizam patrulhamento nas áreas onde ocorrem os bloquinhos, monitorando aglomerações e prestando auxílio imediato em situações de conflito ou emergência. Além disso, atuam no controle de trânsito juntamente com a SMTT, orientando motoristas e pedestres para evitar congestionamentos e garantir o fluxo seguro das pessoas. A presença da Guarda Municipal também é importante para coibir possíveis atos de vandalismo ou perturbação, promovendo um ambiente de diversão responsável e segura para todos os foliões. Sua atuação é fundamental para o sucesso dos bloquinhos, contribuindo para que o Carnaval seja uma celebração alegre e sem contratempos.

Durante a semana da mulher, a Guarda Municipal atua de forma especial, reforçando a segurança e promovendo ações de conscientização sobre o direito das mulheres. Os guarda realizam patrulhamento em áreas de maior circulação, oferecendo apoio e orientação, além de

participar de campanhas que visam combater a violência de gênero. Sua presença é fundamental para garantir um ambiente seguro e acolhedor, contribuindo para a valorização e proteção das mulheres na sociedade.

Segundo Trimestre

No segundo trimestre, em resposta a tragédias ocorridas em escolas em outras partes do Brasil, a GMI, em parceria com a Prefeitura de Itabaiana, implementou uma força-tarefa para intensificar a segurança nas escolas municipais, pois em 2023 aconteceu vários casos, e no mês de abril de 2024 começaram a acontecer vários casos novamente, e a Guarda Municipal se antecipou juntamente com a prefeitura para que medidas preventivas fossem tomadas. Guardas municipais passaram a visitar as escolas em todos os turnos, garantindo a tranquilidade de alunos e professores. Graças a essa ação, nenhum incidente grave foi registrado, e as atividades escolares retornaram à normalidade.

Atuação Contínua

Durante todo o ano, a GMI realizou rondas na feira livre, tanto no período diurno quanto noturno, devido à grande circulação de pessoas e dinheiro no local. Após relatos de tráfico de drogas, a atuação da Guarda foi intensificada, resultando em prisões por tráfico. O mesmo tipo de serviço foi prestado no terminal rodoviário, garantindo a segurança e o direito de mobilidade de quem visita ou deixa a cidade.

Durante a Semana Santa, a GMI esteve presente em eventos religiosos de grande porte, apoiando a SMTT no controle do trânsito e garantindo a segurança dos fiéis nas portas das igrejas.

Maio

A Guarda Municipal de Itabaiana e a Guarda Municipal de Aracaju uniram forças para realizar um evento educativo e preventivo nas escolas do município itabaianense. A iniciativa, que teve como foco a prevenção no trânsito por meio de métodos lúdicos é uma estratégia eficaz para conscientizar crianças e adultos sobre a importância da segurança viária. Através de jogos, teatros, brincadeiras e simulações, é possível transmitir conceitos como respeito à sinalização, uso de sinto de segurança, atenção aos pedestres e cuidados ao dirigir de forma leve e envolvente. Essas atividades, além de tornarem o aprendizado mais divertido, facilitam a fixação de boas práticas no dia a dia. Ao unir educação e entretenimento, a abordagem lúdica contribui para a formação de cidadãos mais conscientes e responsáveis, promovendo um trânsito mais seguro para todos.

Junho

A Guarda Municipal de Itabaiana desempenhou um papel fundamental durante o Trezenário de Santo Antônio, uma das celebrações religiosas mais importantes da região, que culmina na tradicional Festa dos Caminhoneiros. Sua atuação foi essencial para garantir a segurança, a ordem e o bom andamento dos eventos, que reúnem milhares de fiéis e visitantes todos os anos.

Durante o Trezenário, que compreende os treze dias de devoção a Santo Antônio, a Guarda Municipal esteve presente em todos os momentos, zelando pela integridade dos participantes e pelo patrimônio público. Sua atuação foi marcada pela proximidade com a comunidade, orientando os fiéis, apoiando a SMTT na organização do trânsito e prestando auxílio sempre que necessário. Essa presença constante e dedicada contribuiu para um clima de tranquilidade e respeito, essencial para uma celebração religiosa de tamanha magnitude.

Já na Festa dos Caminhoneiros, evento que atrai pessoas de diversas partes do país, a relevância do serviço prestado pela Guarda Municipal foi ainda mais evidente. Com um grande fluxo de veículos, caminhões e visitantes, a organização do trânsito e a segurança do local exigem um trabalho minucioso e eficiente. A Guarda Municipal atuou de forma estratégica,

garantindo que os caminhoneiros e seus familiares pudessem desfrutar da festa com tranquilidade, além de prevenir possíveis incidentes e conflitos.

Além disso, a Guarda Municipal demonstrou um profundo comprometimento com a comunidade, atuando não apenas como força de segurança, mas também como agente de integração e apoio. Sua presença ativa e solidária reforçou os laços entre o poder público e a população, mostrando que a segurança é um serviço que vai além da fiscalização, envolvendo também cuidado e respeito pelas tradições locais.

Em síntese, a atuação da Guarda Municipal durante o Trezenário de Santo Antônio e a Festa dos Caminhoneiros foi indispensável para o sucesso desses eventos. Seu trabalho exemplar reforça a importância desse serviço para a preservação das tradições culturais e religiosas de Santo Antônio de Itabaiana, além de destacar o valor de uma segurança pública comunitária, próxima e eficiente.

Agosto

Entre os dias 19 e 20 de agosto, a GMI participou de um curso complementar de armas longas, ministrado pela Escola de Gestão Penitenciária (EGESPE), visando à qualificação e ao aprimoramento dos guardas municipais.

Setembro

No dia 7 de setembro, a GMI esteve presente no tradicional desfile cívico das escolas, garantindo a segurança do evento. Além disso, os guardas atuaram em operações conjuntas com a SMTT e a Polícia Rodoviária Federal (PRF), fiscalizando veículos nas entradas da cidade.

Outubro

Durante as eleições municipais, a Guarda Municipal desempenha um papel crucial na segurança e organização dos locais de votação, especialmente em áreas de grande circulação, como os locais de trabalho que funcionam como seções eleitorais. Os agentes realizam patrulhamento nas proximidades das zonas eleitorais, garantindo a ordem pública e coibindo possíveis conflitos ou perturbações. Além disso, atuam no controle de acesso, orientando eleitores e colaborando com a Justiça Eleitoral para assegurar que o processo de votação ocorra de forma tranquila e organizada. A presença da Guarda Municipal é essencial para garantir a segurança dos eleitores, mesários e demais envolvidos, contribuindo para o pleno exercício da democracia e a realização das eleições de maneira segura e eficiente.

Parcerias e Operações de Trânsito

Ao longo de 2024, a GMI, em parceria com a SMTT, realizou diversas operações para organizar e garantir a segurança do trânsito no centro de Itabaiana. As ações foram intensificadas nos dias de feira livre e aos finais de semana, atendendo à demanda da população. A GMI também atuou em praças e pontos de mototaxistas, fiscalizando práticas irregulares e atendendo a acidentes de trânsito, sempre em conformidade com o Código de Trânsito Brasileiro (CTB)

ANEXO A (FOTOS DAS AÇÕES DA GUARDA MUNICIPAL DE ITABAIANA)

COPA
Sergipe
Vereador
Washington

GUARDA
MUNICIPAL

GUARDA MUNICIPAL
POLICIAMENTO DE TRÂNSITO
AGENTE DE TRÂNSITO
HONDA

Estado de Sergipe
Prefeitura Municipal de Itabaiana
Guarda Municipal de Itabaiana

Jonathan Mendonça Santos
Secretário da Ordem Pública/Comandante da Guarda Municipal

RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO
SECRETARIA DE INDÚSTRIA, DO COMÉRCIO E DO TURISMO
ANO 2024

- DADOS DA SECRETÁRIA

  Nome: Sônia Maria Gois de Carvalho

- ENDEREÇO

  Avenida Ivo de Carvalho, 450 – Bairro Centro

  CEP: 49500-0001

  Itabaiana-SE

1 – JANEIRO

A Secretária da Indústria, do Comércio e do Turismo, Sônia Carvalho, acompanhou a visita (06/01/2024) do biólogo e apresentador Richard Rasmussen no Parque dos Falções.

A Secretária A Secretária da Indústria, do Comércio e do Turismo, Sônia Carvalho, acompanhou a visita (11/01/2024) do Deputado Icaro Barbosa Costa, ao Povoado Carrilho, afim de conhecer o processo da manufatura da Castanha de Caju no Povoado Carrilho.

Participação da Cerimônia de Posse dos Novos Conselheiros Tutelares 11/01/2024, na sede da OAB em Itabaiana/SE.

A Secretaria da Indústria, do Comércio e do Turismo, Sônia Carvalho, participou da entrega dos prêmios da Campanha Natal Premiado CDL 16/01/2024 aos seus ganhadores.

2 – FEVEREIRO

- SEALBA

A participação da Secretaria da Industria, do Comércio e do Turismo, na maior feira do agronegócio do Estado de Sergipe SEALBA show 2024 31 de Janeiro até 03 Fevereiro, Evento de grande importância, além de aumentar o fluxo comercial da cidade.

- Reunião do Conselho Municipal do Turismo

Foi realizada hoje, 26/02/2024, na SEICTUR, reunião com membros do Conselho Municipal do Turismo de Itabaiana para debater pautas relevantes para desenvolvimento da

3 – MARÇO

SHOWROOM DA SERRA

A secretaria da Industria, do Comercio e do Turismo em Parceria do comércio local, no ramo de calçados, realizou o SHOWROOM DA SERRA 2024, que foi realizado nos dias 03 e 04 de março

PROJETO RESILIÊNCIA

A Secretaria da Industria, do Comercio e do Turismo, atuando no Projeto Resiliência, recebeu a visita do MD. Juiz da 2ª Vara Criminal Gilson Guedes Cavalcante, que foi apresenta ao Projeto, no qual o mesmo ofereceu parceria junto ao Tribunal de Justiça de Sergipe.

1º OFICINA DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL NO AMBITO DO TURISMO

Aconteceu no dia 26 de márcio (Terça-feira), no auditório da Secretaria Municipal da Educação a 1ª Oficina de Educação Ambiental no Âmbito do Turismo e teve como objetivo: discutir, elencar e traçar metas para o turismo nas regiões dos Polos Serras Sergipanas e dos Tabuleiros e teve participação ativa da Secretaria da Industria, do Comércio e do Turismo de Itabaiana/SE.

4 – ABRIL

A Secretaria da Industria, Comércio e Turismo, solicitação a colaboração de todos para o uso correto das lixeiras municipais. É importante lembrar foram projetadas para receber materiais recicláveis e outros resíduos sólidos, a

colaboração da população é fundamental, garantido um ambiente limpo e acolhedor.

- Ordem de Serviço do Centro de Convenção

Sexta-feira dia 19, aconteceu assinatura da ordem de serviço para construção do Serviço do Centro de convenção, que será erguido na Avenida Dr. Luiz Magalhães, o espaço receberá eventos coorporativos, conferências, feiras, exposições e muito mais.

5 – MAIO

Na última sexta-feira, ocorreu na cidade de Aracaju uma Reunião do Fórum de Secretários e Dirigentes Municipais de Desenvolvimento. A participação de ambos foi crucial para enriquecer os debates e fortalecer as estratégicas delineadas visando o fortalecimento econômico não apenas de Itabaiana.

As inscrições para qualificação de condutores ecológicos pela Secretaria de Industria, Comércio e Turismo estão abertas até o dia 21 de junho.

Recentemente, como parte de um esforço para melhorar a identificação e facilitar a localização de diferentes localidades, foram instaladas placas de identificação em várias áreas ao redor, incluindo Pilões da Ribeira, Poções da Ribeira, Povoado Ribeira, Cachoeira da ribeira e Riacho da ribeirinha, essas placas visam facilitar o acesso e promover uma melhor experiência.

6 – JUNHO

A secretária da Indústria, do Comércio e do Turismo, Sônia Carvalho, recebeu a equipe da ONG Centro da Terra, que, em parceria com o ICMBio (Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade), está realizando um projeto de ordenamento da visitação no Parque Nacional Serra de Itabaiana. A reunião abordou a logística para a realização de novas capacitações no município.

7 – JULHO

A Sônia Carvalho, Secretária da Indústria, Comércio e Turismo, realizou uma visita à oficina do projeto "Resiliência: Formando Cidadãos". Durante a visita, Sônia Carvalho teve a oportunidade de inspecionar detalhadamente as peças que estavam sendo produzidas. A presença da Secretária não apenas destacou a relevância do projeto para o desenvolvimento local, mas também fortaleceu os laços entre as iniciativas comunitárias em parceria com a Energisa, focadas na formação de habilidades e resiliência entre os cidadãos.

8 – AGOSTO

A Secretaria da Industria do Comércio e do Turismo, apoiou o Show Room da Serra que se realizou nos dias 18 e 19 de agosto, está feira foi voltado para comerciantes da área de calçados de Itabaiana e toda região.

9 – SETEMBRO

Na manhã de ontem, 18/09, a equipe do Sebrae esteve presente na Sala do Empreendedor de Itabaiana, com a participação de Azilda, Analista do Sebrae, e Edilson, representante do Agreste. Essa visita reforça o compromisso do Sebrae em apoiar e promover o empreendedorismo na região, fortalecendo parcerias e impulsionando o desenvolvimento local.

10 – OUTUBRO

A Secretaria da Industria, do Comércio e do Turismo, comprometido com o turismo religioso, apoiou a peregrinação de Nossa senhora Aparecida no Povoado Várzea do Gama, que foi realizado no dia 12 de Outubro de 2024

- Reunião do Conselho Municipal do Turismo

Foi realizada hoje 15/10/2024, na SEICTUR, reunião com membros do Conselho Municipal do Turismo de Itabaiana para debater pautas relevantes para desenvolvimento do nosso município.

10 – NOVEMBRO

A Secretária Sônia Carvalho, recepcionou na sexta-feira, 22/11/2024 um grupo de estudantes da Universidade de Gastronomia e Ciências de Pollenza, na Itália, que vieram conhecer de perto o trabalho desenvolvido pela Cooperativa de Castanha do povoado Carrilho, uma referência um em todo o país. O grupo possui estudantes naturais de diversos países, como: Itália, Tailândia, Israel, Uganda, Japão, Ucrânia, Polônia entre outros.

A visita fez parte de um projeto acadêmico que visa explorar a relação entre ingredientes locais e turismo gastronômico.

- Encerramento de Estagio

No dia 25 de novembro de 2024, foi encerrado o período de estágio da universitária ANA PAULA, estudante do curso de Turismo da UFS, no qual foi realizado uma pesquisa juntos aos hotéis e pousadas com intuito de aprimorar as políticas de apoio ao setor e promover o desenvolvimento turístico de Itabaiana.

Itabaiana/SE, 27 de dezembro de 2024.

Assunto: Relatório de Gestão das Ações da Secretaria Municipal de Agricultura, da Pecuária e do Abastecimento Alimentar.

Cumprimentando-a cordialmente, vimos através deste, apresentar o relatório das atividades desenvolvidas durante o ano de 2024.

O presente relatório tem por finalidade apresentar uma síntese das principais atividades realizadas durante o ano acima citado, através da equipe desta secretaria.

Relatório Anual de atividades – Setor Agrícola

- CAR

Inscrição de produtores no Cadastro Ambiental Rural ("registro público eletrônico de âmbito nacional, obrigatório para todos os imóveis rurais, com a finalidade de integrar as informações ambientais das propriedades e posses rurais referentes às Áreas de Preservação Permanente - APP, de uso restrito, de Reserva Legal, de remanescentes de florestas e demais formas de vegetação nativa, e das áreas consolidadas, compondo base de dados para controle, monitoramento, planejamento ambiental e econômico e combate ao desmatamento" Fonte: https://www.car.gov.br).

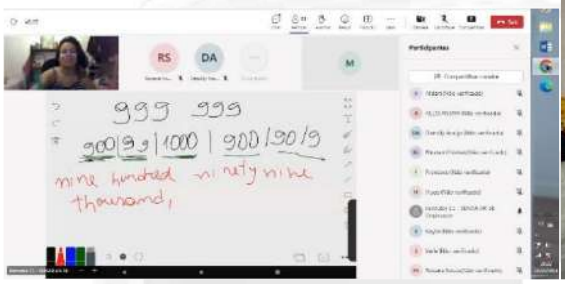
- Parceria com o SENAR

A parceria firmada com o Senar conta com a instalação da Sala do Produtor Rural de Itabaiana, que tem como agente mobilizadora a servidora Susi Alves. Durante o ano foram realizadas:
- mobilização, matrícula, acompanhamento e finalização do curso Senar Jovem Equinocultura. O curso conta com 2 aulas online nas quartas e quintas, das 18h às 22h e presencial aos sábados das 08h às 14h, com visitas técnicas. O município é responsável também pelo transporte dos alunos.

- mobilização, matrícula, acompanhamento e finalização de 2 módulos do curso Senar English. O curso conta com 2 aulas online nas terças e quintas, das 19h às 21h.
- mobilização, organização e acompanhamento para os cursos FPR: Segurança na aplicação de agrotóxicos; Frangos e Galinhas Poedeiras; Casqueamento em Equinos; Operação de Motoniveladora; Informática Básica; Operação de Retroescavadeira; Operação e Manutenção de Tratores e Implementos Agrícolas; Operação de Motocultivador; Operação de patrol (retroescavadeira); Segurança na aplicação de agrotóxicos; Operação de Retroescavadeira; Operação de Drones; Fabricação de Licor e Doma Racional de Equinos; Boas práticas na preparação de Doces e geleias. Manejo produtivo de hortaliças folhosas, raízes e tubérculose Escrituração Zootécnica e alimentação artificial de enxames na entressafra (parceria com a ATeG Senar).
- Mobilização de produtores para o Programa de Assistência Técnica e Gerencial.
- Mobilização para atendimento no Senar Saúde Bucal, elaboração e entrega de guias.
- Participação no lançamento do Senar em Campo e realização do mesmo em Itabaiana.

- Acompanhamento de Produzir+ Senar.
- Participações em eventos e reuniões de capacitação.

HA
ML


RS
DA
M
999 999
900 99 | 1000 | 900 | 90 | 9
nine hundred ninety nine thousand,

SENAR
SENAR

- Participação no SEALBA SHOW

O evento aconteceu nos dias 31/01 a 03/02, no Parque Cunha Menezes. Tratando-se de um evento voltado para o Agronegócio, a secretaria da agricultura esteve totalmente presente desde a organização antecedente até a participação ativa nos dias de evento no stand da prefeitura.

- Atividades do PRODETER Batata Doce

Reunião do Comitê dia 26 de março, em Malhador. Na oportunidade foram discutidos sobre o andamento das atividades do PAT, sobre a ATeG do SENAR, na qual pretendemos cadastrar 1 grupo de 30 produtores somente de batata doce. Foi apresentado também um trabalho que vem sendo realizado por um produtor em Moita Bonita com experinência em Agroecologia.

Reunião com uma parte dos membros para tratarmos a respeito da multiplicação das mudas infectadas.

Instalação de um experimento no município Ribeiropólis com a finalidade de avaliar as mudas desinfectadas recevidas da Embrapa. Pretende-se instalar mais 3 experimentos: um em Itabaiana, outro em Moita Bonita e outro em Malhodor. Participação na instalação de um

experimento no município Malhador com a finalidade de avaliar as mudas desinfectadas recebidas da Embrapa. Já foi realizado outro na cidade de Ribeiropólis e em Moita Bonita.

Reunião de encerramento das atividades do PRODETER. Na mesma, foram apresentados dados de todo o Programa e planejados os cumprimentos das demandas em andamento até o final de 2024.

Participação na colheita de um experimento no município Malhador com a finalidade de avaliar as mudas desinfectadas recebidas da Embrapa.

Participação na reunião de balanço final do Prodeter Batata Doce realizada em Moita Bonita.

- Reunião com ARDASE

Foi realizada uma reunião de alinhamento com Vânia, diretora executiva da ARDASE, onde tratamos da agenda de atividades para 2024.

Reunião com a Diretora administrativa da ARDASE para finalização da programação da Blitz no Campo e tratativas a respeito da instalação de Ecopontos para recebimento das embalagens. Além disso, houveram diversas tratativas por meios digitais para a finalização da agenda.

- Reuniões do Conselho Municipal de Meio Ambiente

Foi realizadas reuniões, na qual a servidora Susi Alves esteve pesente como representante titular da Secretaria da Agricultura:

- Dia 09 de fevereiro de 2024;
- Dia 09 de abril de 2024;
- Dia 08 de agosto de 2024.

- Realização da Blitz no Campo

Foi realizada mais uma edição da Blitz no Campo, realizada nos dias 30 de julho no povoado Agrovila e no dia 06 de agosto no povoado Cajaíba, com o objetivo de recolher as embalagens de agrotóxicos vazias para descarte. Além disso, foram oferecidos outros serviços como plantão de dúvidas sobre ITR, Iincra, CAR, serviços de saude, de ação social, etc.

- Participação no Dia de Campo da Emdrago

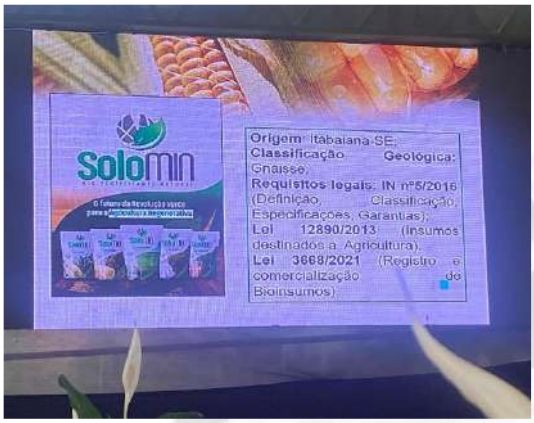
Participação, como ouvinte, no dia de Campo realizado pela Emdagro, no Campo de Pesquisa no povoado Agrovila.

- Curso de Agroecologia

Participação no Curso de Agroecologia realizado pela Emdagro nos dias 20, 27 de agosto, 03, 10 e 17 de setembro, das 08h às 17h, no CDT no povoado Agrovila e na sede d Emdagro em Aracaju.

- Palestra Reminaralizador Solimin

Participaçãp na Palestra do Insumo remineralizador Solomin, realizada na cidade de São Cristovão, no dia 24/09, das 08h às 14h



- Ações Internas

Reuniões de equipe para alinhamento de ações a serem executadas;

Elaboração de documentos internos.

➢ Setor de Irrigação e Abastecimento Municipal de Água

O município dispõe de um programa de Abastecimento Público Municipal de água, que atende comunidades rurais, que não possuem serviço de abastecimento de água pela Companhiade Saneamento de Sergipe- DESO, via poços artesianos, que abastecem redes de ligação direta para as casas, ou chafarizes dispostos pelas comunidades rurais municipais. Sendo esse programa de abastecimento destinado a penas ao suprimento das necessidades básicas da população assistida por este programa. Não sendo estas águas, destinadas a consumo humano.

Em vistas da necessidade contínua do fornecimento desse serviço, se faz necessária a realização de manutenções (preventivas e corretivas); automação dos sistemas, realização de limpeza de poços, e execução de testes de vazão para adequação dos equipamentos conforme a vazão atual dos poços que sofreram os impactos das baixas do lençol freático.

Até o presente momento, foram realizadas manutenções nos poços artesianos e redes de abastecimento, das seguintes localidades:

- ✓ Povoado Lagamar;
- ✓ Povoado Vermelho
- ✓ Praça da Juventude
- ✓ Povoado Agrovila
- ✓ Povoado Bom Jardim
- ✓ Povoado Dendezeiro
- ✓ Povoado Oiteiro do Capim
- ✓ Povoado Papagaio
- ✓ Povoado Rio das Pedras
- ✓ Povoado Serra da Tiririca
- ✓ Mercadão
- ✓ Povoado Barro Preto
- ✓ Povoado Barroquinha
- ✓ Povoado Caraíbas
- ✓ Povoado Lagoa do Líbano
- ✓ Povoado Oiteiro Capim
- ✓ Povoado Pé do Veado
- ✓ Povoado Serra
- ✓ Povoado Taboca
- ✓ Praça João Pessoa
- ✓ Igreja Nossa Senhora do Carmo
- ✓ Povoado Cajueiro
- ✓ Lavanderia do Povoado Serra
- ✓ Praça Frei Fidelis
- ✓ Povoado Taperinha

- ✓ Lavanderia do Povoado Caraíbas
- ✓ Malhada Velha

- **Serviço de abastecimento de água atráves de carro pipa.**

- Av. Antônio Cornélio

-Av. 13 de Julho

-Av. Dr. Pedro Garcia Moreno

-Av. do Chiara

Av. Dr. Luiz Magalhães

-Av. João Teixeira

- Bairro Marcela

-Bairro Queimadas

-Centro de Testagem

-Chiara

-Creche no Bairro Luiz Conceição

-Fazenda Grande

-Igreja Velha

-Mariquinha

-Parque Cunha Menezes

-Parque dos Falcões

-Ponto das Topiques

-Postinho do Bairro Coruja

-Posto de Saúde do Bairro Luiz Conceição

-Pov. Agrovila

-Pov. Barro Preto

-Pov. Bom Jardim

-Pov. Boqueirão

-Pov. Cabeça do Russo

-Pov. Gandu II

-Pov. Lagamar

-Pov. Nicó

- Pov. Pé do Veado

-Pov. São José

-Pov. Serra Tiririca

-Pov. Várzea do Gama

- Pov. Vermelho

- Praça Largo Felisbelo Machado Menezes

-Praça Oliveira

-Praça Santa Clara

-Praça São Luiz

-Praça União

-Pov. Sambaíba

-Pov. Tabuleiro da Telha

-Av. Ivo de Carvalho

-Av. Manoel Antônio dos Santos

-Av. Manoel Francisco Teles

-Centro de Saúde Edvalda Freire

-Colégio do Pov. Agrovila

-Cooperativa

-Escola Municipal Dr. João Alves Filho

-Escola Nivalda Lima

-Posto de Saúde no Lot. Santa Mônica

-Pov. Água Branca

-Pov. Bastião

-Pov. Matapuã

-Pov. Mangueira

-Praça do Mutirão

-Quadra do Sítio Porto

-Rotatória do Calçadão

-Rua Amazilde Menezes

-Unidade de Saúde Dr. Luciano Siqueira

-Bairro Campo Grande

-Bairro da Torre

-Bairro São Cristovão

-Calçadão Francisco Teles de Mendonça

-Casa dos Atletas

-Creche no bairro Lata Velha

-Creche no Povoado Carrilho

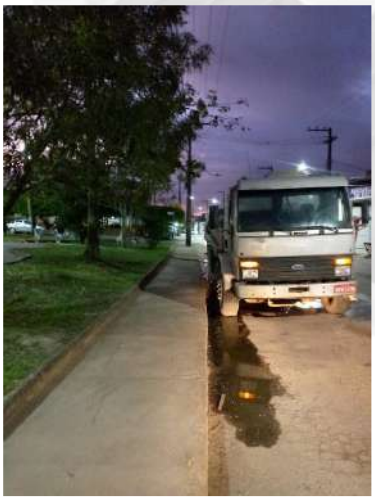
-Escola no Povoado Agrovila

-Espaço Motriz

-Mercado da Carne

-Praça da Invasão

-Praça João Fagundes



-Praça do Bairro Bananeiras

-Praça do Santo Antônio

- Pedra da Feira

-Povoado Calvário

-Povoado Taboca

-Povoado Zanguê

-Reciclagem

-Pov. Flechas

- **Serviço de poda e arborização.**

Ao longo de todo o trimestre foram realizadas podas de árvores em diversos pontos da zona urbana e zona rural, inclusive em prédios públicos proporcionando um melhor efeito paisagistico.

- Poda de árvores e arbustos em praças, avenidas e prédios públicos

-Av. Ivo de Carvalho

-Av. João Pereira de Andrade

-Av. do Loteamento José Carlos Machado

-Av. Oviedo Texeira

-Associação do Pov. Carrilho

-Campo do Pov. Carrilho

- Colégio no Bairro Riacho Doce

-

-Colégio no Pov. Várzea do Gama

-Creche do Bairro Porto

- Hospital Dr. Pedro Garcia Moreno

-Lot. Luiz Gonzaga

-Pov. Boa Sorte

-ONG Irmã Luciana

-Posto de Saúde do Pov. Agrovila

- Posto de Saúde do Pov. Cajaíba

- Posto de Saúde do Bairro Porto

-Pov. Cajaíba

-Pov. Ribeira

-Praça do Cojunto Gilton Garcia

-Lot. São João

-Praça do Pov. Carrilho

-Praça Nossa Senhora Aparecida

-Praça no fundo da Carroceria União

-Colégio do Bairro Mutirão

-Rua Eudalio Gouveia

-Rua José Francisco Oliveira

-Rua Maria Dulce Melo

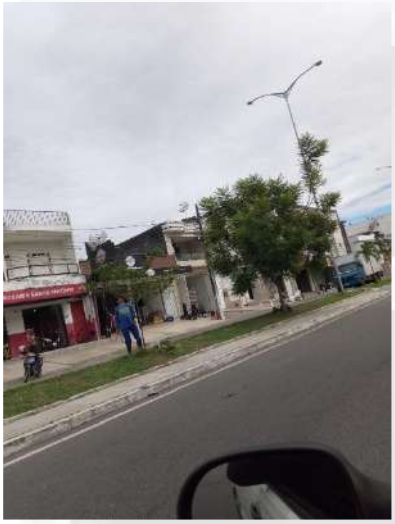
Rua Renilton Ferreira Martins

-Rua Miguel Teixeira

-Rua Percílio Andrade

Sec. De Saúde

-Av. Francisco Teles



-Av. Walter Franco

-Bairro Queimadas

-Barragem do Pov. Cajaíba

- Calçadão 13 de Maio

-Calçadão Dr. Airton Teles

-Cemitério do Pov. Rio das Pedras

- Cemitério do Pov. Taperinha

-Colégio Agrícola

-CSU

-Largo Santo Antônio

-Lot. Irmã Dulce

- Lot. Riviera

-Posto de Saúde do Bairro Mutirão

-Praça da Juventude

-Praça de Eventos

-Praça João Pessoa

-Praça Lafaiete Noronha

-PRF

-Rua Boanerges Pinheiro

-Rua Coronel José Ribeiro

-Rua Coronel Sebrão

-Rua Itaporanga

-Rua José Paulo Santana

-Rua Leandro Maciel

Rua Monsenhor Eraldo Barbosa

-SESP

-Terminal da Praça de Eventos

-Colégio do Bairro Miguel Teles

-Av. José Milton Machado

-Conjunto Euclides Paes Mendonça

-Colégio do Povoado Boqueirão

-Colégio do Povoado Queimadinhas

-Conjunto Gilton Garcia

-Creche do Bairro Sítio Porto

-Loteamento Le Corbusier

-Loteamento Santa Mônica II

-Posto de Saúde do Bairro Sítio Porto

-Povoado Bastião

-Povoado Bom Jardim

-Povoado Lagamar

-Povoado Lagoa do Forno

-Povoado Lagoa do Líbano

-Povoado Pé do Veado

-Povoado Rio das Pedras

-Povoado São José

-Povoado Tabuleiro do Chico

-Povoado Terra Dura

-Povoado Terra Vermelha

-Praça da Capela Francisco de Assis

-Povoado Zanguê

-Praça da Igreja Nossa Senhora do Carmo

-Praça ao lado da Cerâmica de Agamenon

-Praça da Carroceria União

-Praça em frente ao Colégio Benedito Figueiredo

-Praça do Caminhoneiro

-Praça do Loteamento São João

-Praça Joviniano dos Santos

-Rua José Mesquita da Silveira

-Rua José Mota Costa

-Rua José Osvaldo Tavares

-Rua Juca Monteiro com a Rua Melquíades José Mendonça

-Rua Pedro Diniz Gonçalves

-Rua Quintino Bocaiúva

-Rua Serapião Antônio de Góis

-Praça Nossa Senhora Aparecida

-Pov. Várzea da Cancela

-Travessa Manoel Pereira Filho

Atividades realizadas pelo Setor Veterinário no ano de 2024

- Elaboração de parecer técnico com relação ao Art. 6º, *captu* e *Parágrafo Único* da Lei Complementar Municipal Nº092/2023 a pedido da Procuradoria Geral do Município, conforme consta no Laudo Técnico Veterinário Nº026/2024;

- Fiscalização através de solicitação do Secretário Municipal da Agricultura, da Pecuária e do Abastecimento Alimentar de carne estragada dentro do Mercado de Carne Zezé de Bevenuto, conforme consta no Laudo Técnico Veterinário Nº037/2024;

Laudo Técnico Veterinário Nº037/2024:

- Fiscalização através de solicitação da Coordenação de Vigilância Sanitária da Secretaria Municipal de Saúde com relação a denúncia de um criatório de galinhas, conforme consta no Laudo Técnico Veterinário Nº055/2024;

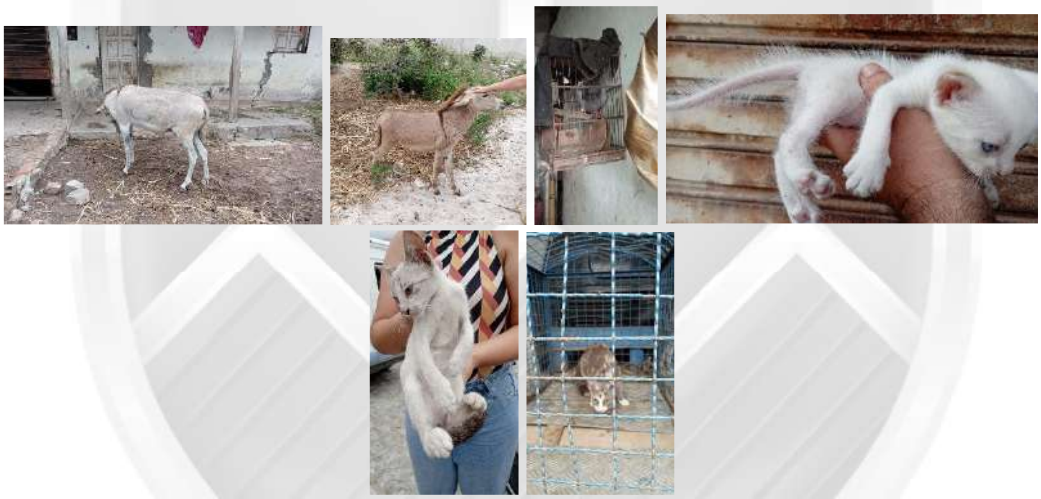
Laudo Técnico Veterinário Nº055/2024:

- Fiscalização através de solicitação da Coordenação de Vigilância Sanitária da Secretaria Municipal de Saúde com relação a denúncia de um criatório de suínos, conforme consta no Laudo Técnico Veterinário Nº056/2024;

Laudo Técnico Veterinário Nº056/2024

- Acompanhamento em conjunto com a Casa de Passagem Animal e Equipe de Apreensão Animal com a Polícia Civil para recolhimento e avaliação dos animais encontrados no local conforme Laudo Técnico Veterinário Nº016/2024;

Laudo Técnico Veterinário Nº016/2024



- Fiscalização através de denúncia realizada nesta secretaria de criação de equinos, conforme consta no Laudo Técnico Veterinário Nº112/2024

Laudo Técnico Veterinário Nº112/2024

- Fiscalização através de denúncia realizada nesta secretaria de criação de equinos, conforme consta no Laudo Técnico Veterinário Nº113/2024;

Laudo Técnico Veterinário Nº113/2024:

- Fiscalização através de denúncia realizada nesta secretaria de criação de aves, conforme consta no Laudo Técnico Veterinário Nº114/2024;

Laudo Técnico Veterinário Nº114/2024:

- Fiscalização através de solicitação da Coordenação de Vigilância Sanitária da Secretaria Municipal de Saúde com relação a denúncia de um criatório de ovinos, conforme consta no Laudo Técnico Veterinário Nº131/2024;

Laudo Técnico Veterinário Nº131/2024

- Fiscalização de denúncia realizada nesta secretaria de uma criação de suínos, conforme Laudo Técnico Veterinário Nº148/2024;

Laudo Técnico Veterinário Nº148/2024

- Início da confecção de um Decreto Municipal regulamentando a Lei Municipal Nº2.462, de 23 de setembro de 2021, onde dispõe sobre a regulamentação da Inspeção Industrial e Sanitária dos Produtos de Origem Animal e Vegetal no Município de Itabaiana/SE.

- Confecção de documentos para os procedimentos licitatórios conforme a Lei Federal Nº14.133/2021 para atender as necessidades desta secretaria.

- Fiscalização através de denúncia realizada pela Ouvidoria Geral de criação de aves, conforme consta no Laudo Técnico Veterinário Nº180/2024

Laudo Técnico Veterinário Nº180/2024

- Fiscalização através de denúncia realizada na Defesa Civil de criação de bovinos, conforme consta no Laudo Técnico Veterinário Nº214/2024;

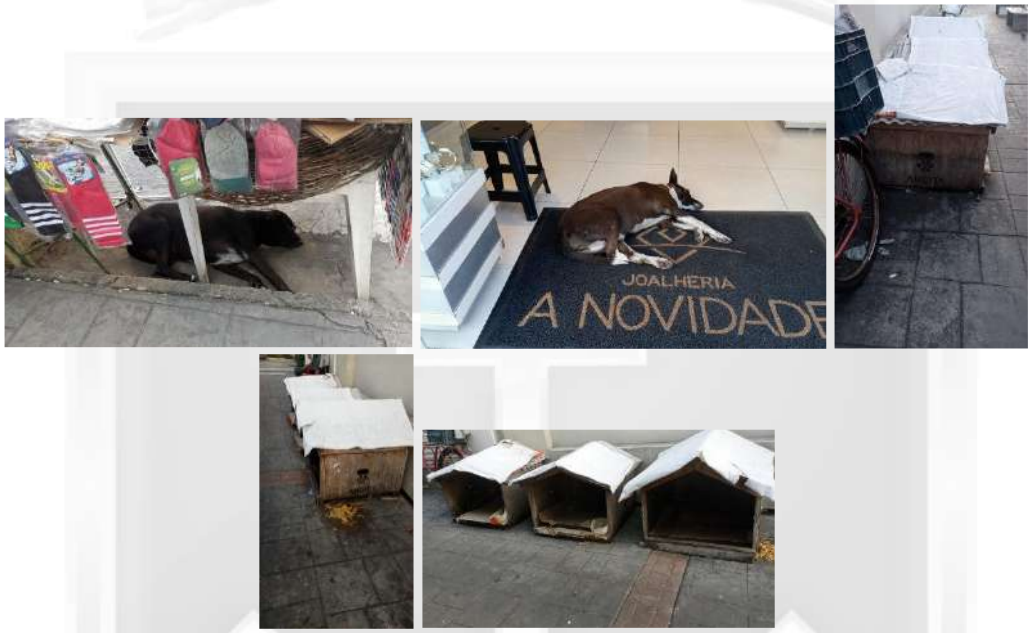
Laudo Técnico Veterinário Nº214/2024:

- Realização de Rondas Noturnas em conjunto com a Superintendência Municipal de Trânsito (SMTT) objetivando a Apreensão de Animais de Grande Porte soltos nas ruas e praças do município. Atos estes realizados no mês de julho e agosto.

- Assistência em aulas práticas da Escola Técnica Agrícola Pref. João Alves dos Santos a alunos de 7º ao 9º ano, realizando castrações de leitões (suínos) e aplicação de medicamentos em bovinos.

- Avaliação dos animais comunitários da espécie canina que vivem nas imediações dos Mercados de Carne devido a denúncias de ataques dos mesmos, conforme Laudo Técnico Veterinário Nº296/2024

Laudo Técnico Veterinário Nº296/2024



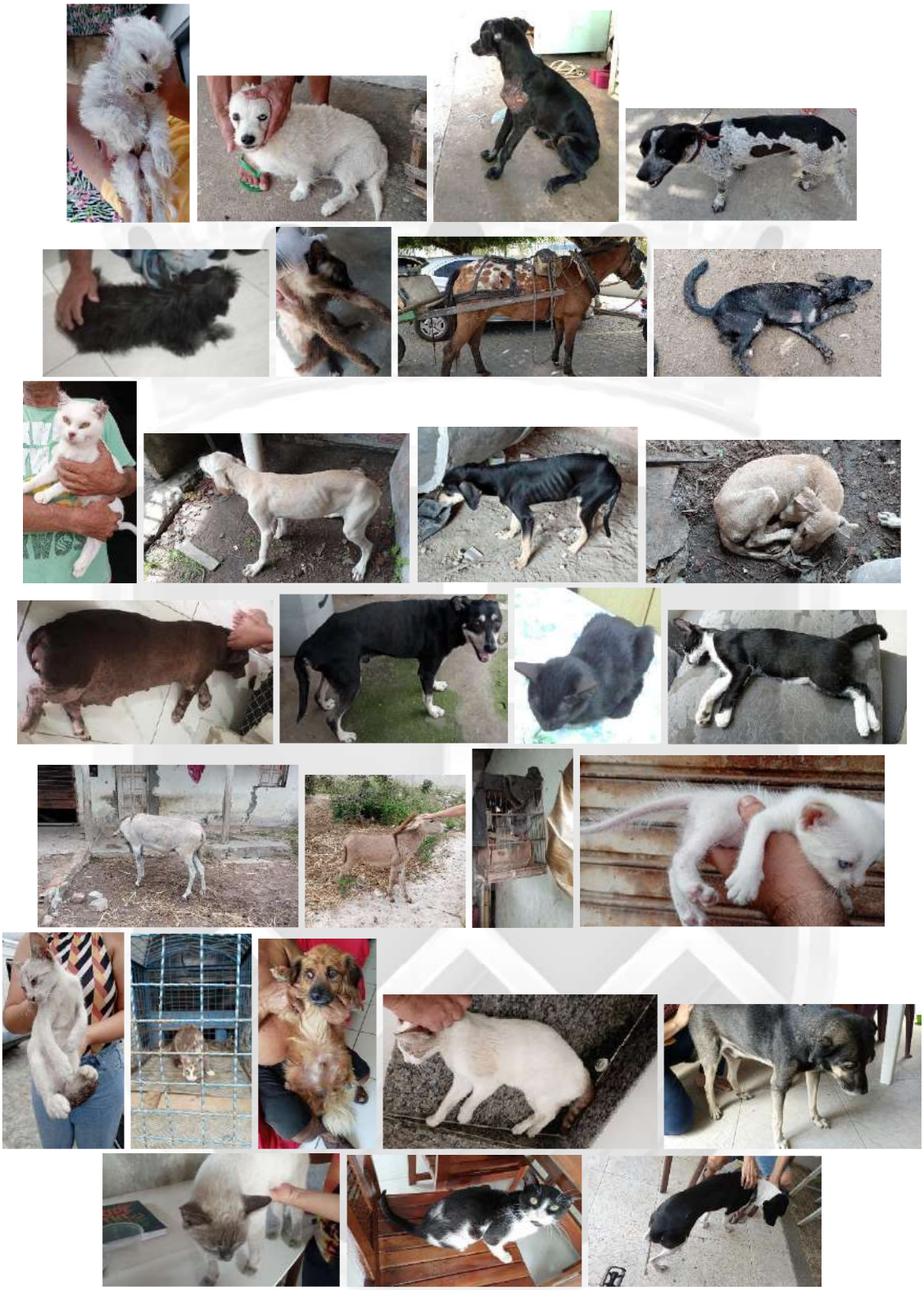
- Fiscalização através de denúncia realizada nesta secretaria de criação de suínos no Povoado Canário, conforme consta no Laudo Técnico Veterinário Nº325/2024;

Laudo Técnico Veterinário Nº325/2024:

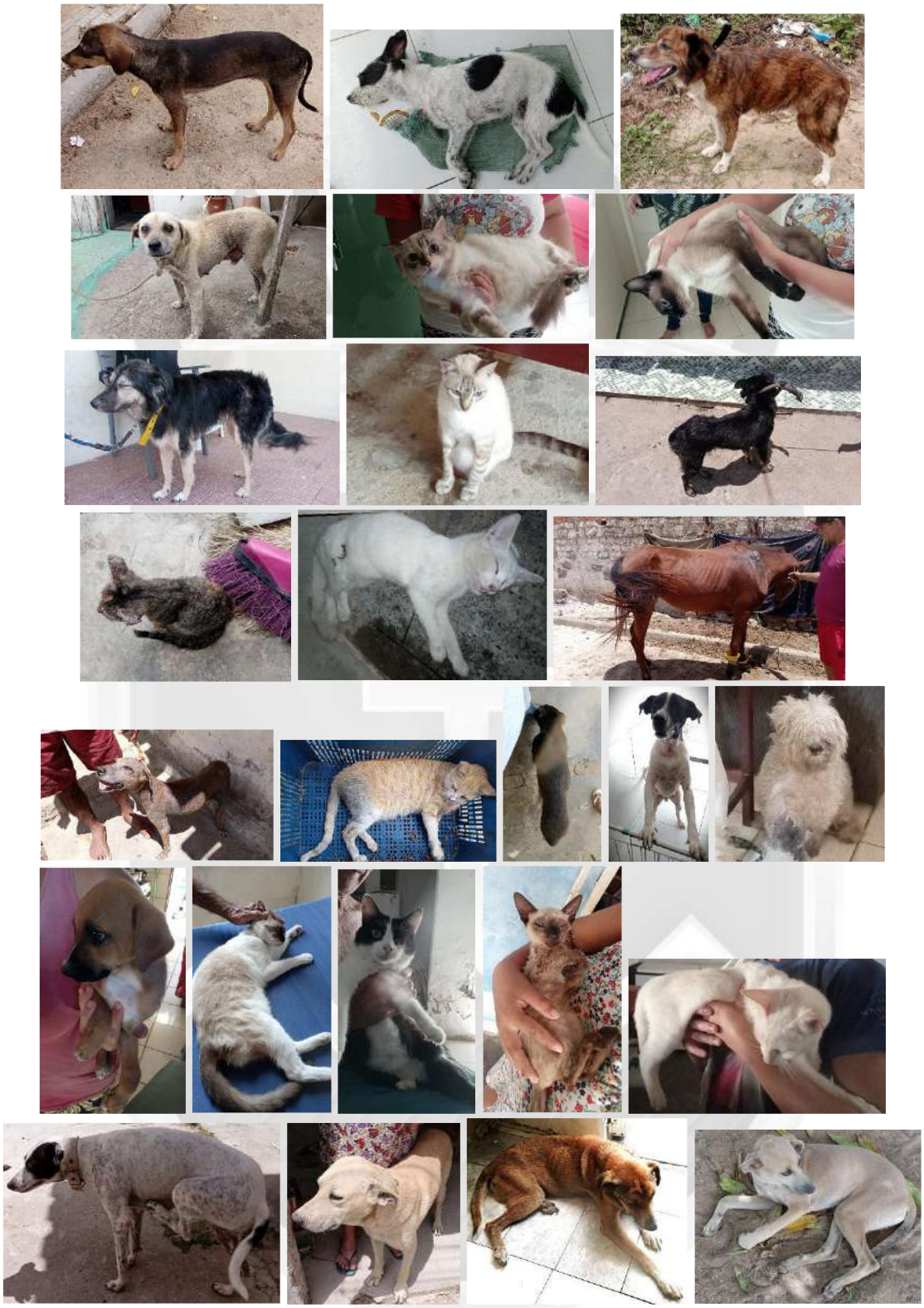
- Fiscalização através de denúncia realizada nesta secretaria de criação de bovinos no Povoado Poções, conforme consta no Laudo Técnico Veterinário Nº328/2024;

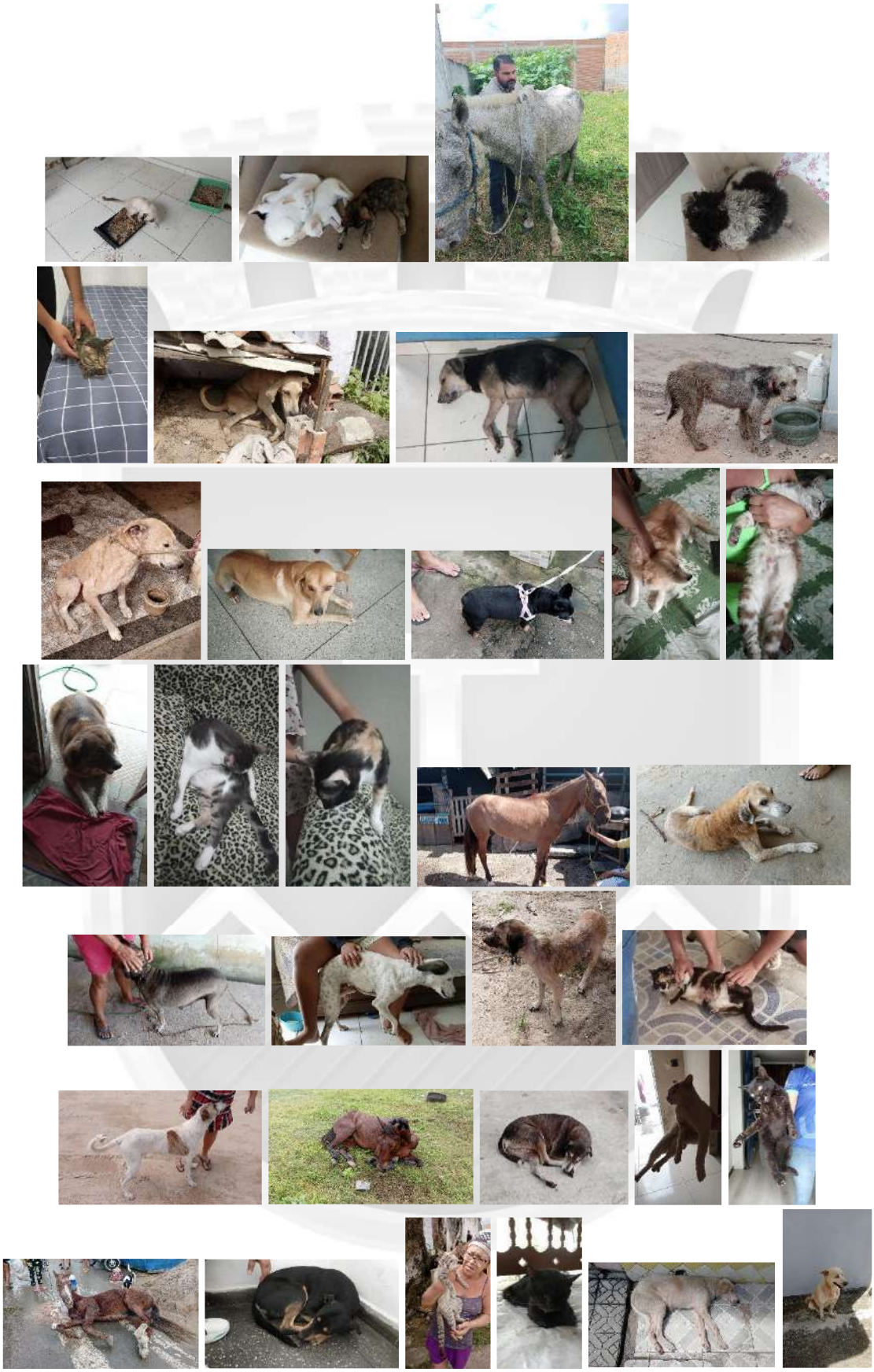
Laudo Técnico Veterinário Nº328/2024:

- Atendimento Veterinário, através da Secretaria Municipal da Agricultura, da Pecuária e do Abastecimento Alimentar a 203 (duzentos e três) animais da espécie canina, 118 (cento e dezoito) animais da espécie felina, 28 (vinte e oito) animais da espécie equina, 01 (hum) animal da espécie ovina, totalizando 350 (trezentos e cinquenta) atendimentos;

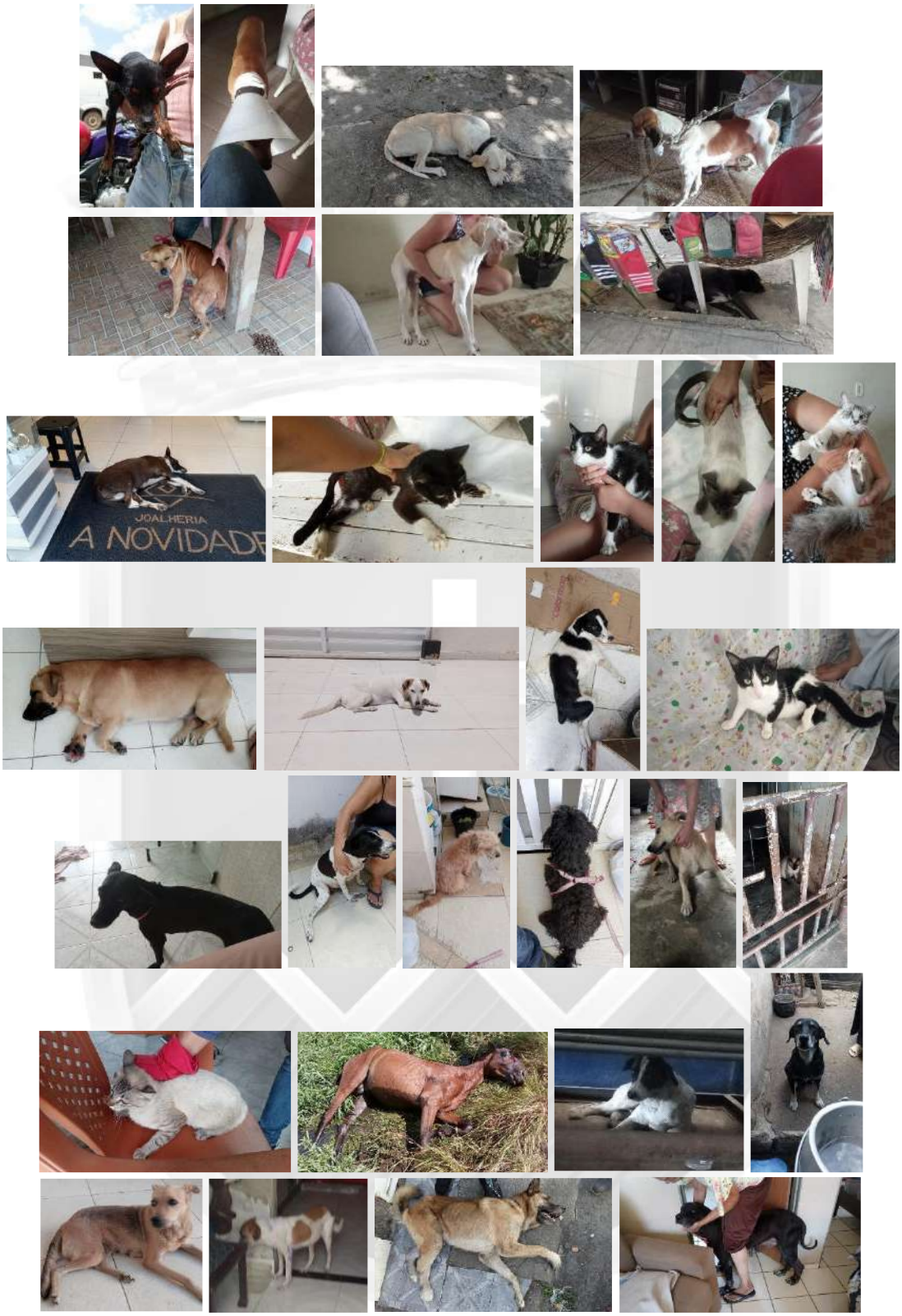


Rua Quintino Bocaiúva, N° 875, Centro
CEP:49.503-024 | Itabaiana/SE | www.itabaiana.se.gov.br





Rua Quintino Bocaiúva, N° 875, Centro
CEP:49.503-024 | Itabaiana/SE | www.itabaiana.se.gov.br


JOALHERIA
A NOVIDADE

- A Casa de Acolhimento e Passagem Animal Maria Salete da Silva realizou neste período trimestral os seguintes atendimentos;
  42 (quarenta e dois) animais atendidos para quimioterapia

  216 (duzentos e dezesseis) atendimentos clínicos a pets;

  1.161 (hum mil, cento e sessenta e hum) procedimentos de esterilização cirúrgica em pets;

  Microchipagem de animais pets, da espécie equina e bovina, performando 1.071 (hum mil e setenta e hum) pets (entre cães e gatos) e 137(cento e trinta e sete) equinos, 13 (treze) bovinos, perfazendo um total de 1.221 (hum mil, duzentos e vinte e hum) animais microchipados.

  Foram feitos translados de animais de ONG's com o veículo da Casa de Passagem Animal, sendo estas 42 (quarenta e dois) viagens à cidade de Aracaju/SE

- Realização de 07(sete) procedimentos de eutanásia em animais da espécie equina, canina e ovina, conforme consta nos Laudos Técnicos Veterinários Nº054/2024, Nº084/2024, Nº140/2024, Nº141/2024, Nº245/2024, Nº310/2024 e Nº318/2024;

Laudo Técnico Veterinário Nº054/2024:

Laudo Técnico Veterinário Nº084/2024:

Laudo Técnico Veterinário Nº140/2024:

Laudo Técnico Veterinário Nº141/2024:

Laudo Técnico Veterinário Nº245/2024:

Laudo Técnico Veterinário Nº310/2024:

Laudo Técnico Veterinário Nº318/2024:

Relatório De Atividade Anual: Geologia

. ATIVIDADES REALIZADAS EM ABRIL, MAIO E JUNHO

As atividades foram:

- **Atualização** de contingente populacional no povoado Estreito, assim como números de chácaras e lotes da localidade. Esses dados foram obtidos através de imagens de satélites e visita in loco. Estes dados cadastrais foram usados para elaboração de cálculos de demanda hídrica, com esses resultados a Secretaria da Agricultura, da Pecuária e do Abastecimento Alimentar pode constatar que vazão fornecida de água no povoado é suficiente para a demanda local de acordo com o estabelecido na Lei municipal N° 2.457/2021. Um dos resultados pode ser visualizado na imagem abaixo.

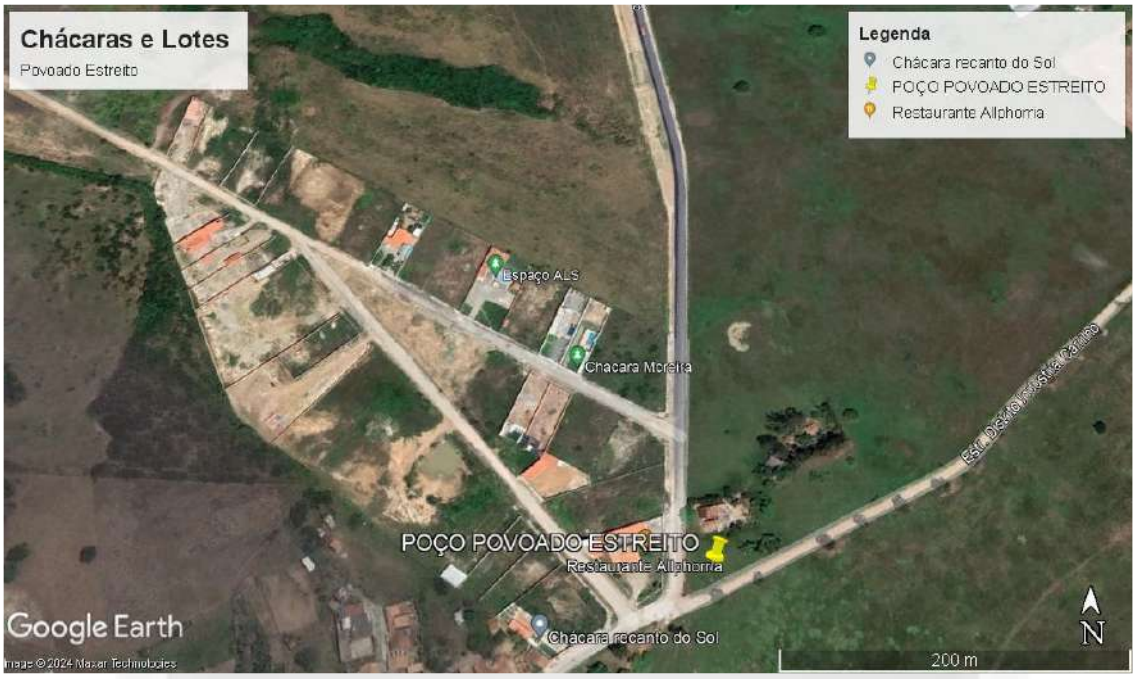


Imagem: Chácaras e lotes do Povoado Estreito

- **Elaboração de Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência** para licitação de serviço de construção de poços tubulares profundo de acordo com as necessidades do município por 12 meses. No Termo de Referência foi especificado as exigências contratuais para a prestação de serviço, como por exemplo, logística e mão de obra por conta da empresa contratada.

- **Elaboração de Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência** para processo licitatório para serviço fornecimento e instalação de Sistemas por osmose reversa (Dessalinizadores) para potabilização de água de poços artesianos do sistema de abastecimento público do município de Itabaiana/SE.

- Continuidade do **cadastramento de poços** tubulares profundo do município, incluído os novos poços perfurados entre os meses de abril, maio e junho nos povoados Taboca e Cabeça do Russo. Sendo assim, a Secretaria da Agricultura, da Pecuária e do Abastecimento Alimentar segue avançando no gerenciamento de poços administrados pela Prefeitura Municipal de Itabaiana.

1. ATIVIDADES REALIZADAS EM JULHO, AGOSTO E SETEMBRO

As atividades foram:

 Participação na coleta de dados do SINISA 2024, atendendo ao disposto na Lei de Saneamento Básico (Lei nº 11.445/2007), atualizada pelo Novo Marco Regulatório do

Saneamento (Lei nº 14.026/2020). São várias planilhas fornecidas pelo Ministério das Cidades com o objetivo de coletar dados acerca da prestação dos serviços de saneamento básico no Brasil para o Sistema Nacional de Informações em Saneamento Básico. Nessa perspectiva a Secretaria Municipal da Agricultura contribuiu com dados referentes aos investimentos em abastecimento de água através da perfuração e manutenção de poços tubulares profundo administrados pela prefeitura de Itabaiana-Se.

 Apoio e Participação na Blitz no Campo, realizada nos dias 30 de julho e 06 de agosto nos povoados Agrovila e Cajaíba respectivamente. Esse evento tem o objetivo de aproximar Secretaria de Agricultura e agricultor rural com pontos de recolhimento de embalagens de defensivos, realização de exames e vacinação, plantões de dúvidas sobre CAR, INCRA, ITR e Outorga de Poços, como pode ser visualizado nas fotos abaixo.

 Elaboração de Termo de Referência para licitação de serviço de construção de poços tubulares profundo de acordo com as necessidades do município por 12 meses. No Termo de Referência foi especificado as exigências contratuais para a prestação de serviço, como por exemplo, logística e mão de obra por conta da empresa contratada.

 Elaboração de Termo de Referência para processo licitatório para serviço fornecimento e instalação de Sistemas por osmose reversa (Dessalinizadores) para potabilização de água de poços artesianos do sistema de abastecimento público do município de Itabaiana/SE.

 Continuidade do **cadastramento de poços** tubulares profundo do município, incluído os novos poços perfurados entre os meses de abril, maio e junho nos povoados Taboca e Cabeça do Russo. Sendo assim, a Secretaria da Agricultura, da Pecuária e do Abastecimento Alimentar segue avançando no gerenciamento de poços administrados pela Prefeitura Municipal de Itabaiana.

1. ATIVIDADES REALIZADAS EM OUTUBRO, NOVEMBRO E DEZEMBRO

As atividades foram:

 Elaboração de Plano de Ação apresentando cronograma de ações para melhorar os parâmetros de qualidade da água disponibilizada pelo Município à população do povoado Estreito, para o cumprimento da Notificação do Inquérito Civil nº 50.23.01.0066, impetrado pela Procuradoria Geral do Município de Itabaiana/SE.

 Elaboração de Documento Formalizador de Demanda (DFD) e Termo de Referência para licitação de serviço de Teste de Vazão, Limpeza e Desinfecção de poços tubulares profundo de acordo com as necessidades do município por 12 meses. No Termo de Referência foi especificado as exigências contratuais para a prestação de serviço, como por exemplo, logística e mão de obra especializada.

 Elaboração de Documento Formalizador de Demanda (DFD) e Termo de Referência para processo licitatório para serviço de manutenção preventiva de poços tubulares profundo de acordo com as necessidades do município por 12 meses, para melhorar a qualidade de água do sistema de abastecimento público do município de Itabaiana/SE.

 Continuidade do **cadastramento e monitoramento de poços** tubulares profundo do município. Sendo assim, a Secretaria da Agricultura, da Pecuária e do Abastecimento Alimentar segue avançando no gerenciamento de poços administrados pela Prefeitura Municipal de Itabaiana.

- **Setor Jurídico-Relatório Anual**

Setor Jurídico -Jan a Mar

- Confecção da defesa em face dos fatos aduzidos na Notícia de fato do Ministério Público de Sergipe sob o nº 50.18.01.0003 sobre a análise de água dos poços artesianos das escolas municipais;

- Consultoria no evento SEALBA e presença nos dias de realização do mesmo;

- Confecção de defesa em face dos fatos aduzidos na Notícia de fato nº 50.22.01.0010 do Ministério Público Estadual sobre o abastecimento de água na localidade do Povoado Taperinha, no que tange à análise da água do poço artesiano do aludido povoado, que fora realizada pela DESO;

- Confecção de defesa em face dos fatos aduzidos na à Notícia de fato nº 50.22.01.0017 do Ministério Público Estadual que requereu informações sobre o abastecimento de água na localidade do Povoado Bom jardim, no que tange à análise da água dos poços artesianos do aludido povoado, que fora realizada pela DESO

- Confecção de ofícios e notificações acercada realização de reunião do Conselho Municipal de Proteção Animal;

- Participação em Audiências no Ministério Público de Itabaiana/SE, nos dias 27 de fevereiro e 27 de março;

- Participação em reuniões com membros das Secretarias municipais e Procuradoria Municipal, acerca de soluções paras as problemáticas de alguns Procedimentos oriundos do Ministério Público Estadual;

- Consultoria em demandas rotineiras na sededaSecretaria de Agricultura, Pecuária e Abastecimento Alimentar;

- Participação em reuniões com membros das Secretarias municipais e Procuradoria Municipal,com o fito de adequações e respostas acerca da Ação Civil Pública referente à Casa de Passagem e Acolhimento Animal;

- Consultoria e confeccção de relatórios e documentos pertinentes à concessão de licença ambiental municipal da Casa de Passagem e Acolhimento Animal.

Setor Jurídico -Abr a Jun

- Participação em audiência no Ministério Público de Sergipe em 25 de abril, referente ao Inquérito Civil nº 50.22.01.0010, que trata sobre o abastecimento de água do Povoado Bom Jardim;

- Participação em audiência no Ministério Público de Sergipe em 30 de abril, referente à Notícia de Fato nº 50.23.01.0066, que versa sobre a interrupção do abastecimento de água por meio de poço artesiano municipal do Povoado Estreito, no que tange ao restaurante local e às chácaras;

- Participação em audiência no Ministério Público de Sergipe em 19 de junho, referente ao Procedimento Preparatório de Inquérito Civil nº 50.23.01.0044, com o fito de tratar a respeito da carga em veículos de tração animal com peso superior ao perminitido em Lei deste município;

- Participação em reunião no dia 28/06 com membros da Procuradoria Municipal, SMTT e Guarda Municipal, acerca das medidas a serem tomadas no que tange à carga dos transportes de tração animal (carroças), referente a procedimento oriundo do Ministério Público Estadual (Procedimento Preparatório de Inquérito Civil nº 50.23.01.0044);

- Confecção de resposta ao Ministério Público Estadual, em relação ao Procedimento de nº 50.23.01.0066, encaminhando relatório detalhado acerca da população e consequentemente abastecimento de água por meio de poço artesiano municipal no Povoado Estreiro, consoante ficara determinado em audiência do dia 30 de abril;

- Consultoria e auxílio em reunião para ajustes do evento “Blitz no Campo” de 2024;

- Confecção de defesa referente ao Termo de Ajustamento de Gestão no Tribunal de Constas do Estado de Sergipe, firmado em 20 de novembro de 2023 com o fito de proporcionar resolutividade transitória para garantir o abastecimento de água do Povoado Agrovila;

Setor Jurídico - Relatório Trimestral (julho – setembro de 2024)

· Participação na realização do evento Blitz no Campo, que aconteceu nos dias 30/07 e

06/08;

· Confecção de resposta a ofício do Ministério Público Estadual, referente ao Procedimento nº 50.23.01.0066, encaminhando relatório detalhado acerca da população
e abastecimento de água via poço artesiano municipal do Povoado Estreito, a fim de

sanar eventuais dúvidas sobre o aludido;

· Consultoria e auxílio em reunião sobre a questão de carga em veículos de tração
animal com peso superior permitido em Lei Municipal, problemática que corre sob o

Procedimento Preparatório de Inquérito Civil nº 50.23.01.0044;

· Participação em reunião do Conselho Municipal de Assistência Social, como membro
titular representante da Secretaria Municipal de Agricultura, no dia 19/09, às 09h, na

sede da Secretaria Municipal de Assistência Social;

· Confecção de respostas de ofícios, bem como consultoria e assessoria em reuniões,
conversas junto ao secretário, com o fito de buscar melhor respaldo jurídico para

algumas problemáticas desta Secretaria.

Setor Jurídico – Relatório Trimestral (outubro a dezembro de 2024)

- Participação em audiência no Ministério Público de Sergipe em 11 de outubro, referente ao Procedimento que trata sobre o reservatório de água do Povoado Agrovila;

- Reuniões do Conselho Municipal de Assistência Social, no qual sou membro representante da Secretaria Municipal de Agricultura, nos meses de outubro, novembro e dezembro do corrente ano, incluindo dois dias de visita técnica às instituições que são assistidas pelo aludido Conselho;

- Confecção de resposta à Procuradoria Municipal, referente ao procedimento de Inquérito Civil nº 50.23.01.0066, que versa sobre a potabilidade da água do poço artesiano municipal do Povoado Estreito;

- Confecção de resposta à Procuradoria Municipal, em relação aos questionamentos acerca dos Mercados da Carne I e II, referente à Ação Civil Pública de nº 202152000248;

- Confecção de resposta à Procuradoria Municipal, no que tange às adequações solicitadas pela Secretaria Municipal do Meio Ambiente na Casa de Passagem e Acolhimento Animal, bem como informações de qualificação completa das testemunhas para serem arroladas.

- Consultoria Jurídica nas problemáticas surgidas ao longo desses três meses, a fim de assessorar na melhor resolução jurídica possível.

Sem mais, coloca-se à disposição para eventuais esclarecimentos.

Atenciosamente,

BRENO VERÍSSIMO MELO DE JESUS
Secretário da Agricultura, da Pecuária e do Abastecimento Alimentar do Município de Itabaiana/SE

RELATÓRIO DE GESTÃO SEOSP
(JANEIRO A DEZEMBRO 2024)

- **Setor de Transporte:**

Atividades desenvolvidas:

- Demonstrativo Consumo mensal do combustível
- Empenhos de empresas
- Notas Fiscais de empresas
- Ofícios para jurídico
- Ofícios para licitação
- Relatórios transportes

- **Cemitérios:**

Atividades desenvolvidas:

- Autorização de confecção de jazigos perpétuos
- Autorização de translado de restos mortais
- Recebimento de atestados de óbito

- **Apenados (Justiça)**

Atividades desenvolvidas:

- Envio de Ofícios para justiça (Relatório mensal de horas cumpridas)
- Recebimentos de apenados para cumprir pena
- Recolhimento de assinaturas dos mesmos

- **Usina de asfalto**

Atividades desenvolvidas:

- Controle de chegada de materiais
- Empenhos de empresas
- Notas Fiscais de empresas

- **Sede da secretaria**

Atividades desenvolvidas:

- Acompanhamento de pedidos para extensão de rede em várias localidades do Município, tanto para ligação de padrões de entrada novos, como também para Iluminação Pública
- Acompanhamento diário dos Contratos da Caixa Econômica Federal
- Acompanhamento diário dos Pareceres de Propostas do Transferegov (SICONV)
- Acompanhamento e levantamento dos quantitativos de Luminárias em LED colocados em postes em substituição das antigas Luminárias, em diversos locais
- Acompanhamento mensal do Contrato de Transbordo de Lixo

- Alimentação das redes sociais
- Análise dos projetos de Alvarás de construção,
- Análise dos projetos e geração de relatório de pendências (quando houve necessidade).
- Analise técnica solicitada pelo TJ-SE sobre processo civil
- Análises de Proposta de Certame
- Atendimento Ao Público
- Atendimento ao público para solicitações de melhorias de IP
- Autorização para construção de canteiros em cemitérios
- Auxílio no levantamento de quantitativos da obra de recapeamento asfáltico com equipe técnica
- Baixa de loteamentos
- Cadastramento de Alvará de Construção e Habite-se no SisobraPrefWeb
- Cálculo de Taxas
- Conferência de materiais
- Conferência de medição de obras com equipe técnica
- Conferência de medição de serviços de manutenção de prédios públicos e logradouros públicos
- Conferência de medições de obras junto a equipe técnica
- Controle de entrada de materiais na sede da secretaria
- Controle de estoque
- Controle de materiais sede da secretaria e setor de iluminação
- Controle de material de limpeza e expediente
- Elaboração de Ordem de Serviço
- Elaboração de pedido de materiais de construção para o setor de manutenção e setor elétrico
- Elaboração de relatórios de situação das obras
- Elaboração de relatórios fotográficos de serviços de manutenção de prédios públicos e logradouros públicos
- Elaboração de Termo Provisório de Obra
- Elaboração de Termos de Paralisação e Reinício das Obras
- Emissão de folha de ponto
- Emissão de multas para quem descumpre as notificações
- Emissão de Numeração Predial
- Emissão de Ofícios para Setor Pessoal
- Entrada de documentos; Taxas; Vistorias; Atendimento
- Entregas de EPI'S
- Entregas de materiais para os setores de Limpeza, Iluminação e Manutenção

- Envio das leis de logradouros para Câmara Municipal
- Envio para os Correios (nome da rua, lei e mapa) para constituir o CEP
- Fichas de Termo de Entrega de Material
- Fiscalização de obras a fim de constatar a regularidade das mesmas quanto ao alvará de construção
- Inclusão dos Processos Licitatórios dos Contratos de Repasse no Transferegov (SICONV)
- Justificativas de NF das empresas
- Levantamento dos quantitativos (comprimento e largura) de diversas ruas do município para pavimentação asfáltica
- Levantamento e medição de buracos presentes em diversas ruas do município de Itabaiana/SE
- Levantamento in loco de escavações da DESO
- Levantamento, controle de entrada e saída dos materiais elétricos para manutenção da rede de Iluminação Pública e outras atividades envolvendo materiais elétricos vinculados a gestão pública
- Medição de ruas para receberem pavimentação asfáltica
- Medição de ruas para verificação de boletim de medição referente a pavimentação a paralelepípedo
- Notificação de terrenos baldios (para construção de muro e calçada)
- Ofícios de Admissão para o Setor Pessoal
- Ofícios para solicitação de empenho e liquidação de NF de quentinhas
- Ordem de Escavação de Água
- Parecer/Respostas técnicas para solicitações junto ao PGM, Ouvidoria e órgãos fiscalizadores do município
- Parecer/Respostas técnicas para solicitações juntos aos órgãos fiscalizadores do município
- Pedido de materiais
- Preenchimento de propostas de financiamento- Banco do Brasil
- Preenchimento de taxa e autorização de uso do solo para ambulantes
- Prestação de Contas Finais dos Contratos de Repasse no Transferegov (SICONV)
- Prestações de Contas Parciais dos Contratos de Repasse no Transferegov (SICONV)
- Processo de Construção de Pontos de Espera em Diversas localidades do município de Itabaiana
- Processo de Levantamento Cadastral para Regularização e Usucapião de Imóveis urbanos

- Processo de Levantamento Cadastral para Regularização e Usucapião de Imóveis urbanos
- Processo de Regularização de Imóveis Urbanos
- Produção de matérias para divulgação das ações aqui realizadas
- Produção de vídeos e mídias de divulgação das ações da Secretaria
- Protocolos de Entrada (Regularização, Habite-se, Reforma, Alvará de Construção...etc.)
- Recolhimento de assinaturas dos apenados
- Registros fotográficos de obras, reuniões e visitas técnicas da Secretária das Obras
- Relatório dos materiais gastos nos reparos das escavações feitas pela DESO
- Relatório fotográfico dos reparos na pavimentação feitos pelo município em relação as escavações da DESO
- Respostas de Ofícios e diligencias junto Procuradoria Geral do Município, Ministério Público do Estado de Sergipe e Tribunal de Justiça do Estado de Sergipe
- Retificações de área, desmembramentos, remembramentos, Alvarás de demolição, Análises Prévias e Alvarás de Reforma
- Reuniões diárias para tratar sobre assuntos relevantes para a cidade e com intuito de otimizar a gestão e dinamizar o serviço público
- Rotinas Administrativas (verificar e-mails e responder ofícios)
- Solicitação de Aditivo de prazo e/ou preço para os contratos de empreitada
- Solicitação de licença simplificada para obras de iluminação pública previstas
- Solicitação de pagamento de notas fiscais referente a liberações autorizadas pela concedente - Caixa Econômica Federal
- Solicitação de Prorrogação de Prazo de Vigência dos Contratos de Repasse
- Solicitações diversas com a Energisa
- Suporte ao setor de licitação para elaboração de pareceres técnicos relacionados com o setor
- Suporte ao setor de licitação para elaboração de pareceres técnicos relacionados com o setor
- Tratativas junto ao cartório de 1º oficio para localizar diversas matriculas de imóveis a serem desapropriados e que pertencem ao município
- Verificação diária da Situação do Município no CAUC
- Visita a diversas localidades do município, para solucionar problemas de vizinhos, problemas em redes de drenagem, problemas em redes de esgoto e outros, problemas diversos
- Visita in loco de situações envolvendo mudança de rede de baixa e média tensão onde estas estão presentes em propriedades privadas

- Visita in loco para medição de escavações feitas pela DESO referente as planilhas de encontro de contas
- Visitas in loco para visualizar situações envolvendo processos contra a Administração Pública sobre atividades elétricas
- Vistorias para autorização de Habite-se e Regularização de Imóvel

➢ **Setor de Arquitetura e Planejamento**

Setor de Arquitetura

- Projeto de reforma da Praça da Juventude;
- Processo de instalação de câmeras de monitoramento na BR-235;
- Projeto de implantação de uma Quadra Poliesportiva no Povoado Cajaíba;
- Finalização do projeto de uma quadra no Povoado São José;
- Projeto de implantação do CAPSi;
- Projeto de implantação do Centro Especial em Reabilitação – CER III;
- Projeto da Avenida João de Deus;
- Projeto de revitalização do pórtico da entrada da cidade;
- Projeto de reforma da Praça José Francisco de Mendonça;
- Projeto da praça do preguiçoso no Povoado Taperinha;
- Projeto de reforma da Escola Maria Vieira;
- Projeto Praça e Quadra no Loteamento Le Corbusier;
- Projeto Praça da Bíblia no Loteamento Oscar Niemeyer;
- Projeto e execução de arborização em diversas praças do Município;
- Projeto de rotatória no início da Avenida Nivalda Lima Figueiredo;
- Projeto de revitalização da Quadra Poliesportiva no Bairro Miguel Teles de Mendonça;
- Projeto de revitalização da Quadra Poliesportiva no Bairro Serrano;

Setor de Planejamento:

- Aquisição de Lotes para a Construção de Unidades Habitacionais;
- Aquisição de Materiais de Construção;
- Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual – EPIs;
- Revisão de Máquinas;
- Recapeamento Asfáltico Federal;
- Aquisição de Peças para a Usina de Asfalto;
- Destina Final de Resíduos Sólidos;
- Intenção de Registro de Preços para Óleo Lubrificantes, Aditivos, Pneus;
- Manutenção – Peças e Baterias;
- Recapeamento Asfáltico Federal – 5.5 milhões;
- Pavimentação a Paralelepípedo;
- Construção de Quadra Poliesportiva no Le Corbusier;
- Fornecimento de Gás – Usina de Asfalto;

- Matéria para Usina de Asfalto;
- Aquisição de Cimento.

➢ **Setor de Engenharia Civil e Fiscalização de obras**

Atividades desenvolvidas:

- Ampliação e reforma da Esc. M. Dom José Thomaz - Concluída
- Ampliação e reforma da Esc. M. Elizeu de Oliveira - Concluída
- Ampliação e reforma da Esc. M. Maria Irene Tavares - Concluída
- Ampliação e reforma da Esc. M. Profª Maria Faustina Barreto - Concluída
- Ampliação e Reforma da Esc. M. Profª Vera Cândida Costa Santana - Concluída
- Ampliação e Reforma da Esc. M. Profº Maria do Carmo Moura - Concluída
- Análise de Documentos de propostas e elaboração de parecer para processos licitatórios
- CBMSE - Projeto aprovado da Esc. Clara Meireles para corpo de bombeiros - Concluída
- CBMSE - Resoluções das demandas para sanar problemas das escolas municipais dos atestados de regularidade (atualização dos projetos e planilhas) – Em andamento
- Construção da Creche de Queimadas - tipo 2 - Em Andamento
- Construção da Escola Clara Meireles - Em Andamento
- Controle do contrato de resíduos
- Elaborações de orçamento
- Elaborações de orçamentos das escolas (Escola Povoado Taboca, Escola Municipal Poeta José Crispim e Centro Educacional São Francisco)
- Pavimentação de ruas do bairro riacho doce – Concluída
- Pavimentação de ruas da Terra Dura – Concluída
- Reforma da Escola Agrícola - Concluída
- Regularização do terreno da Escola Municipal Poeta José Crispim e Centro Educacional São Francisco de Assis – Em Andamento
- SIMEC - Anexar no sistema documentos necessários para a fiscalização da Creche de Queimadas – Concluída
- SIMEC - Cadastro de Escolas e Creches no Sistema do FNDE Com Projetos de Implantação, Situação, Localização e Topografia – Concluída
- Construção do Centro de Referência em Assistência Social – CRAS – Em Andamento
- Pavimentação a Paralelepípedo da Rua Pedro Barbosa de Jesus e Outras localizadas no Bairro Anísio Amâncio de Oliveira, neste município – Em Andamento

- Serviços de Arborização e Paisagismo no município de Itabaiana/SE – Em Andamento
- Revitalização do Calçadão Francisco Teles de Mendonça, neste município – Concluída
- Pavimentação a Paralelepípedo – Estradas Vicinais do Povoado Mangabeira, neste município – Concluída
- Execução de Serviços de Manutenção de Praças no município – em andamento
- Serviços de Contratação de empresa para fornecimento dos equipamentos, elementos de comunicação e serviços para implementação de rede pública inteligente no município de Itabaiana, em conformidade com os objetivos estratégicos do Plano Nacional de Internet das Coisas, conforme Decreto Federal n.º 9.854/2019, não contratados no Pregão Eletrônico 042/2023, neste município – Em Andamento
- Pavimentação a Paralelepípedo de Estadas Vicinais na Zona Rural – em andamento
- Construção E Urbanização Do Canteiro Central Da Av. João De Deus Sousa, Neste Município – Em Andamento
- Recapeamento Asfáltico de Ruas no Município de Itabaiana, Contrato de Repasse nº 953000 – Em Andamento
- Recapeamento Asfáltico de Ruas no Município de Itabaiana, Contrato de Repasse nº 952752 – Em Andamento
- Construção de UBS no Povoado Agrovila neste Município – Em Andamento
- Construção de Unidade de Atenção Especializada em Saúde (Policlínica – Centro de Imagem e Diagnóstico) – Em Andamento
- Construção de UBS no Bairro Mamede Paes Mendonça – Concluída
- Construção de UBS no Bairro Marcela, neste município - Concluída
- Serviços de Manutenção Preventiva, Corretiva, Reparação, Adaptação e Modificação e/ou Alteração em Imóveis Próprios ou de Responsabilidade da Secretaria Municipal de Saúde – Em Andamento
- Recapeamento asfáltico de Ruas do Bairro Marianga; - Concluída
- Pavimentação Asfáltica de Ruas do povoado São José - Concluída
- Recuperação de Pavimentação a Paralelepípedo em Ruas da Cidade – Concluída

➢ Responsabilidade técnica e confecção de documentos para licenciamento ambiental de diversas obras do município

➢ **Setor de Engenharia elétrica**

Atividades desenvolvidas:

- Acompanhamento de pedidos para extensão de rede em localidades do Município, tanto para ligação de padrões de entrada novos, como também para Iluminação Pública, ou retirada de Postes com Rede de Distribuição da ENERGISA em locais não adequados em sendo neste período anual as seguintes localidades – Em Andamento
- Bairro Marianga, retirada de poste de rede de distribuição de propriedade pública onde está sendo construída uma unidade de saúde pública – Concluído
- Bairro Porto, Estudo para extensão de rede de distribuição para melhoria da Iluminação pública em frente a Universidade Tiradentes, campus Itabaiana – Em Andamento
- Povoado Lagoa do Forno, extensão de rede para Iluminação Pública – Concluído

➢ Elaboração e acompanhamento dos Projetos Elétricos de reforma e ampliação e também composição e elaboração dos Quantitativos de orçamento, referentes as partes de cunho elétrico, de seis escolas municipais, as quais estão listadas a seguir:

- Escola Municipal Dom José Thomaz, Povoado Rio das Pedras - Concluído
- Escola Municipal Elizeu de Oliveira, Bairro Miguel Teles de Mendonça - Concluído
- Escola Municipal Maria do Carmo Alves, Povoado Terra Dura - Concluído
- Escola Municipal Maria Faustina Barreto, Bairro Queimadas - Concluído
- Escola Municipal Maria Irene Tavares, Bairro São Cristóvão - Concluído
- Escola Municipal Vera Cândida, Bairro Mamede Paes Mendonça – Concluído

➢ Reunião com técnicos da Caixa Econômica Federal a fim de esclarecimentos de como proceder no andamento das Obras Públicas a partir das alterações feitas no decorrer deste ano – Em Andamento

➢ Levantamento do Quantitativo para Orçamento do Projeto Elétrico de Rede de Distribuição e Iluminação Pública em parte do Loteamento Santo Antônio - Concluído

➢ Organização dos documentos de Análise Preliminar de Risco – APR – e das Ordens de Serviço (OS) pelos Eletricistas do Setor de Iluminação Pública do município – Em Andamento

➢ Finalização do Projeto Elétrico da Unidade Básica de Saúde – UBS – Povoado Agrovila, como emissão de Anotação de Responsabilidade Técnica de Projeto da mesma – Em Andamento

➢ Levantamento dos Quantitativos de materiais elétricos para a Continuação da Implementação das Luminárias LED inteligentes em vias públicas do Centro Comercial e demais bairros do município – Em Andamento

➢ Elaboração e acompanhamento dos Projetos Elétricos de construção e também composição e elaboração dos Quantitativos de orçamento, referentes as partes de cunho elétrico, de três praças e quadras municipais, as quais estão listadas a seguir:

➢ Praça Francisco Teles de Mendonça, com quadra, Bairro Centro - Concluído

- Praça no Conjunto Gilton Garcia, com quadra, no Bairro Anízio Amâncio de Oliveira - Concluído
- Praça no Loteamento Le Corbusier, Bairro Oviedo Teixeira - Concluído
- Acompanhamento e Levantamento, controle de entrada e saída dos materiais elétricos para manutenção da rede de Iluminação Pública e outras atividades envolvendo materiais elétricos vinculados a gestão pública – Em Andamento
- Aplicação do Documento de Análise Preliminar de Risco APR, envolvendo situações para os eletricistas vinculados à Iluminação Pública e, consequentemente a Secretaria de Obras de Itabaiana, em resposta a Justiça do Trabalho – Em Andamento
- Fiscalização da Execução da Implementação das Luminárias LED em vias Públicas do município – Em Andamento

- Participação em cursos de reciclagem de Normas Regulamentadoras referente as equipes de eletricistas, com foco na Iluminação Pública e Segurança, sendo as seguintes normas:
  - Norma Regulamentadora 10 - Concluído
  - Norma Regulamentadora 35 - Concluído
  - Norma Regulamentadora 12 - Concluído
  - Formalização de contratos com a Energisa, onde atesto como testemunha do ato – Em Andamento

- Extensão de Rede BT Para Atender Loteamento (01 UC) - Av. Joao Pereira de Andrade – Marianga - Concluído
- Deslocamento de Rede MT/BT com Recondutoramento de Rede MT (01 UC) Rua Celina Andrade de Menezes – Finalidade: Atendimento para a obra do Centro de Imagem - Concluído
- Deslocamento Poste (01 UC) Rua Projetada, Bairro Porto Itabaiana/Se – Em Andamento
- Extensão de Rede BT Para Atender Iluminação Pública (01 UC) Rua São Cristóvão – Em Andamento
- Elaboração de projeto e planilha orçamentária de obra em fase de licitação:
  - Escola Mun. Prof. Clara Meireles – Concluído

- Participação de perícia referente ao Processo n° 202152001481, que tramita pela 1ª Vara Cível de Itabaiana/SE, no tocante ao Laudo Pericial, realizado pelo Perito Almir Farias da Paixão Sobrinho, nomeado pelo judiciário – Em Andamento
  - Construção de Unidade Básica de Saúde no Povoado Agrovila - Concluído
  - Construção do Centro de Imagem e Diagnostico – Em Andamento
  - Revitalização do Calçadão Francisco Teles de Mendonça - Concluído

Considerações finais

O presente relatório compõe a prestação de contas do governo do Prefeito municipal de Itabaiana referente ao exercício financeiro de 2024, ao longo deste documento procurou-se oferecer elementos de forma organizada que permitam uma visão de conformidade e desempenho dos atos de gestão, evidenciando os resultados das ações realizadas nas secretarias do município de Itabaiana, através deste Relatório de Gestão procuramos enfocar as principais ações executadas pelo município durante o exercício de 2024.

31 de dezembro de 2024

ADAILTON RESENDE SOUSA:35773790572

Eu estou aprovando este documento
ITABAIANA/SE
2024.4.0

Adailton Resende Sousa
PREFEITO